



AVVISO PUBBLICO

Assistenza Tecnica specialistica agli uffici dell'A.G.C. 13 Settore 02 "Strutture ricettive ed infrastrutture turistiche" della Regione Campania impegnati nell'attuazione del POR FESR 2007/13 Obiettivo Operativo 1.11 e nell'avvio del ciclo di programmazione 2014/2020

Selezione n. 2 esperti.

INDICE

Articolo	
1	OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO
2	FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE E ATTIVITA'
3	CONDIZIONI E REQUISITI DI AMMISSIBILITA'
4	VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE POSSEDUTE
5	PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
6	AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE
7	COMMISSIONE DI VALUTAZIONE
8	PROCEDURE DI SELEZIONE E VALUTAZIONE
9	APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA
10	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE
11	CONTRATTO
12	PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO
13	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELL'AVVISO – INFORMAZIONE - PUBBLICITA'-ACCESSO AGLI ATTI
14	FONTE DI FINANZIAMENTO
15	TRATTAMENTO DATI PERSONALI
16	ULTERIORI DISPOSIZIONI E PROCEDURE DI RICORSO

1. Oggetto dell'avviso pubblico

Il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione di n. 2 esperti esterni in possesso dei requisiti riportati nel prospetto Allegato 1 al presente avviso. Le figure selezionate dovranno svolgere le attività di assistenza tecnica specialistica indicate nel prospetto allegato agli uffici dell'A.G.C. 13 Settore 02 "Strutture ricettive ed infrastrutture turistiche" della Regione Campania impegnati nell'attuazione del POR FESR 2007/13 Obiettivo Operativo 1.11 e nell'avvio del ciclo di programmazione 2014/2020.

2. Figure professionali richieste e attività

- 2.1. La selezione degli Esperti Individuali è condotta in ragione della carenza dei profili professionali ricercati presso l'Amministrazione regionale, di cui il presente Avviso costituisce la modalità di attuazione, associando a ciascun profilo da ricoprire il titolo di studio e l'esperienza professionale nei settori di attività come descritti nell'Allegato 1 al presente avviso.
- 2.2. Per il compimento delle attività descritte nel prospetto Allegato 1 al presente avviso è stimato un impegno pari a 220 giornate/uomo per ciascun anno solare decorrente dalla data di stipula del contratto e, comunque, in funzione della frazioni di anno, sarà proporzionalmente determinato.

3. Condizioni di ammissione e requisiti di ammissibilità

- 3.1. Alla procedura di selezione possono partecipare i candidati in possesso delle seguenti condizioni generali e requisiti specifici, quest'ultimi riportati anche nell'prospetto Allegato 1:

3.1.1 Condizioni generali:

- a) godimento della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) mancanza di stato di interdizione da pubblici uffici dichiarato con sentenza passata in giudicato;
- d) assenza di condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione dichiarate con sentenza passata in giudicato;

3.1.2 Requisiti specifici per profilo:

- a) **Per il profilo Economico-amministrativo:** esperto/a in possesso di Laurea in Scienze politiche/Economia o equipollenti con almeno 5 anni di esperienza professionale post lauream nell'attuazione, gestione e monitoraggio di progetti nell'ambito di programmi cofinanziati da fondi strutturali. I candidati devono aver maturato, negli ultimi cinque anni di attività, l'esperienza richiesta per almeno 3 (tre) anni con la Pubblica Amministrazione.
- b) **Per il profilo Giuridico:** esperto/a in possesso di Laurea in Giurisprudenza, abilitato alla pratica forense con almeno 5 anni di esperienza professionale post lauream nell'attuazione, gestione e monitoraggio di progetti nell'ambito di programmi cofinanziati da fondi strutturali. I candidati devono aver maturato, negli ultimi cinque anni di attività, l'esperienza richiesta per almeno 3 (tre) anni con la Pubblica Amministrazione.

- 3.2. E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso.

- 3.3. Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano stati destituiti, licenziati o decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati.

3.4. Ciascun candidato può presentare un'unica istanza di partecipazione per uno solo dei profili tra quelli indicati nel prospetto Allegato 1.

4. Valutazione dei titoli e delle esperienze posseduti

4.1. La selezione dei candidati avverrà attraverso la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali dichiarati dai concorrenti nel *Curriculum Vitae* relativi ai titoli e alle esperienze professionali di cui al successivo articolo 8.

5. Presentazione della domanda

5.1 La domanda di partecipazione (da effettuarsi in carta semplice e secondo il fac-simile allegato) dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il 15 ° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURC e riportare, sotto la propria responsabilità, tutte le informazioni richieste dal presente avviso.

5.2 La domanda dovrà essere presentata, in busta chiusa, a mano o a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Giunta Regionale della Campania - Area 13 – Settore 02 “Strutture ricettive ed infrastrutture turistiche”- Centro Direzionale, Isola C5 - 80143 Napoli, Piano 6, Stanza 12 ovvero a mezzo posta certificata all'indirizzo: agc13.sett02@pec.regione.campania.it .

5.3 A prova dell'avvenuto deposito a mano sarà rilasciato un visto di ricevuta dall'Ufficio competente.

5.4 Per la trasmissione a mezzo posta farà fede il timbro della data di invio indicato dall'ufficio di spedizione; la domanda dovrà, comunque, pervenire, a pena di inammissibilità della stessa, entro e non oltre 10 giorni dalla data di scadenza del presente avviso.

5.5 L'Amministrazione è esente da responsabilità per il mancato o ritardato recapito del plico.

5.6 Sul plico chiuso contenente la domanda di partecipazione ed i relativi allegati si dovrà indicare la seguente dicitura “Assistenza tecnica specialistica all'A.G.C. 13 Settore 02 “Strutture ricettive ed infrastrutture turistiche – P.O.R. F.E.S.R. Campania Obiettivo Operativo 1.11 Selezione 2 esperti –Profilo” oltre all'indicazione del mittente.

5.7 Ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.

5.8 Nella domanda i candidati devono dichiarare, a pena di esclusione:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- residenza, indirizzo mail ed eventuali recapiti telefonici (i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti dei propri recapiti);
- il possesso delle condizioni generali riportati nell'art. 3 (Condizioni e requisiti di ammissibilità) del presente avviso;
- il possesso dei requisiti di ammissione riportati nel prospetto Allegato 1 relativi al profilo per il quale si propone domanda;

- di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso;
- di autorizzare la Regione al trattamento dei dati e delle informazioni personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i..

5.9 I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

5.10 Alla domanda il candidato deve allegare, a pena di esclusione:

5.11.1 *Curriculum vitae et studiorum* in formato europeo, dal quale risultino le esperienze professionali nonché tutti gli elementi utili alla valutazione dei requisiti, datato e sottoscritto.

5.11.2 Fotocopia del documento d'identità del/i dichiarante/i in corso di validità, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 445/00.

5.11 Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum e nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione; pertanto, ai sensi delle vigenti norme, non è necessario allegare ulteriore documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici.

5.12 Il candidato potrà fornire a propria discrezione ulteriore documentazione relativa ai titoli accademici e professionali che si intendono fare valere ai fini della valutazione con le informazioni ritenute necessarie e utili per l'attribuzione dei punteggi.

6 Ammissibilità delle domande

6.1. Le domande non sottoscritte o non compilate con le indicazioni di cui al precedente articolo 5 saranno escluse dalla procedura di selezione. Saranno altresì escluse:

- 6.1.1. le domande pervenute fuori termine;
- 6.1.2. le domande prive degli allegati obbligatori;
- 6.1.3. le domande proposte dallo stesso soggetto per più di un profilo.

6.2. La Regione Campania non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

7 Commissione di valutazione

7.1 La commissione di valutazione sarà composta da tre componenti interni all'amministrazione regionale e sarà nominata con successivo atto.

7.2 La valutazione sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, dalla Commissione per ciascun profilo indicato nel prospetto Allegato 1.

8 Procedure di selezione e valutazione

8.1. La selezione avverrà mediante la valutazione dei titoli e delle esperienze dichiarate dai concorrenti nel curriculum vitae.

8.2. La Commissione, per ciascun profilo, procederà alla valutazione anche nel caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione.

8.3. La selezione avverrà mediante la valutazione dei titoli e delle esperienze dichiarate dai concorrenti nel *curriculum vitae*.

8.4. La valutazione dei *curricula* e delle competenze ed attività professionali avverrà sulla base dei criteri da **1 a 5** di cui alle griglie sotto riportate con l'attribuzione del relativo punteggio, distinte per profili professionali.

PROFILO ECONOMICO-AMMINISTRATIVO

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1	Formazione post lauream (dottorato di ricerca/specializzazione/master/perfezionamento)	Max 5/100
2	Esperienza professionale nelle materie oggetto di incarico	Max 50/100
3	Esperienza professionale specifica nella gestione e nel monitoraggio di procedure attuative che prevedono i regimi di aiuto	Max 20/100
4	Esperienza professionale specifica nella gestione e nel monitoraggio di progetti riguardanti il settore turistico cofinanziati dal FESR per le operazioni inerenti la realizzazione di opere pubbliche e l'erogazione di aiuti ai singoli Beneficiari	Max 20/100
5	Altri eventuali titoli o esperienze attinenti	Max 5/100
	Totale punteggio criteri di valutazione	Max 100/100

PROFILO GIURIDICO

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1	Formazione post lauream (dottorato di ricerca/specializzazione/master/perfezionamento)	Max 5/100
2	Esperienza professionale nelle materie oggetto di incarico	Max 50/100
3	Esperienza professionale nella redazione di pareri legali in relazione all'istruttoria di bandi e avvisi inseriti nell'ambito di programmi cofinanziati dai Fondi Europei	Max 20/100
4	Esperienza specifica nell'istruttoria di ammissibilità progettuale, appalti, contrattualistica, gestione procedimenti amministrativi sia per le operazioni inerenti la realizzazione di opere pubbliche sia per l'erogazione di aiuti ai singoli Beneficiari.	Max 20/100
5	Altri eventuali titoli o esperienze attinenti	Max 5/100
	Totale punteggio criteri di valutazione	Max 100/100

8.5. A parità di punteggio sarà preferito il candidato che ha realizzato il maggiore punteggio nel criterio di valutazione n. 2.

8.6. Al termine della valutazione dei titoli verrà pubblicata, sul BURC della Regione il decreto di approvazione della graduatoria provvisoria indicando, per ciascun concorrente, i punteggi attribuiti per ognuna delle voci di cui ai precedenti punti da 1 a 5.

8.7. Entro 10 giorni dalla pubblicazione della succitata graduatoria provvisoria, ciascun concorrente potrà presentare motivato ricorso scritto al Presidente della Commissione.

8.8. Entro i successivi 10 giorni, la Commissione procederà alla verifica dei ricorsi e alla definizione della graduatoria definitiva.

9. Approvazione e Pubblicazione della Graduatoria

9.1. A seguito dell'espletamento delle procedure di valutazione di cui al precedente articolo 8, la Commissione di valutazione formulerà, per ciascun profilo da selezionare, la graduatoria definitiva dei candidati.

9.2. Con provvedimento dell'AGC 13 Settore 02 si prenderà atto dei lavori della Commissione di Valutazione e si procederà all'approvazione della graduatoria definitiva di merito, dichiarando il/i vincitore/i della selezione per ciascun profilo.

9.3. La graduatoria sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito istituzionale www.regione.campania.it con effetto di notifica per tutti i concorrenti e avrà validità fino al termine di chiusura del POR FESR Campania 2007/2013.

9.4. La graduatoria potrà essere oggetto di scorrimento per la realizzazione delle medesime attività di cui al presente Avviso Pubblico.

10. Verifica della documentazione

10.1. Il Responsabile del Procedimento, di cui al successivo articolo 13, provvede, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dall'approvazione della graduatoria definitiva, a:

- richiedere ai soggetti vincitore della selezione i documenti, che dovranno presentare entro il termine di dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione stessa, per la verifica di quanto dichiarato nel "Curriculum Vitae";
- richiedere ai soggetti vincitori della selezione una autodichiarazione specifica relativa all'assenza di eventuali cause di incompatibilità con l'incarico di collaborazione;
- accertare il reale possesso dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali dichiarati nel "Curriculum Vitae".

10.2. Qualora i soggetti vincitori della selezione:

- non facciano pervenire all'Amministrazione Regionale, nei tempi previsti al precedente comma 1, uno o tutti i documenti richiesti;
- non risultino in possesso dei requisiti prescritti e dichiarati nel curriculum vitae, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, verranno cancellati dalla graduatoria ed esclusi dalla selezione.

10.3. La verifica del mancato possesso dei requisiti richiesti e dichiarati comporta, in qualunque momento, la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti.

10.4. Al verificarsi dei casi di cui ai precedenti punti 10.2 e 10.3, l'AGC 13 Settore 02 procederà allo scorrimento della graduatoria per il profilo in questione.

11. Contratto

11.1. Il contratto che regola il rapporto giuridico-economico tra l'AGC 13 Settore 02 e ciascuno dei professionisti selezionati con il presente avviso sarà stipulato secondo quanto previsto dal Manuale di attuazione del POR FESR 2007/2013, approvato con D.D. A.G.C. 09 n. 158 del 10/05/2013, per un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, allo stato, sino al 30 novembre 2015 ovvero l'incarico si concluderà in tempo utile per consentire la certificazione della spesa, a valere sul POR FESR 2007/13 Obiettivo Operativo. 7.1, nel rispetto del termine di chiusura del Programma fissato dalla decisione della Commissione UE n. C(2007)4265 dell' 11 settembre 2007 e sue successive modifiche ed integrazioni, fermo restando la verifica della disponibilità delle risorse finanziarie a valere sul citato Obiettivo Operativo 7.1.

11.2. L'AGC 13 Settore 02 si riserva di non procedere alla stipula dei contratti con i vincitori della selezione in caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico.

11.3. L'incarico potrà essere prorogato laddove ne ricorrano le condizioni. La proroga del contratto, dovrà avvenire esclusivamente nelle forme e nei modi di legge e comporta necessariamente una nuova espressa manifestazione della volontà negoziale delle parti risultante da atto scritto.

11.4. Al compenso del professionista per le attività di cui al presente avviso, indicato nel prospetto Allegato 1, vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione regionale, se dovuti.

11.5. Il compenso si intende comprensivo di qualsiasi onere legato al corretto svolgimento dell'incarico professionale. Il soggetto selezionato, al momento dell'assunzione dell'incarico, dovrà dichiarare di non trovarsi in situazioni di incompatibilità rispetto all'attività da svolgere.

12. Pubblicazione dell'avviso pubblico

12.1. Il presente avviso sarà pubblicato sul BURC della Regione Campania e sul sito dell'Amministrazione (www.regione.campania.it) nella Sezione "Regione Informa" .

13. Responsabile del Procedimento dell'Avviso – Informazione – Pubblicità – Accesso agli atti

13.1. Ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento del presente Avviso è il Dott. Francesco Martucci – funzionario regionale presso il Settore Strutture Ricettive e Infrastrutture Turistiche- Centro Direzionale, Isola C5 - 80143 Napoli.

13.2. Al presente Avviso è garantita idonea diffusione e pubblicità, attraverso:
 - pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Campania (www.regione.campania.it);
 - pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

L' avviso pubblico è altresì disponibile presso la sede URP della Regione Campania.

13.3. Ulteriori informazioni possono essere richieste, in orario d'ufficio, presso la sede del Responsabile del procedimento presso il Settore il Settore Strutture Ricettive e Infrastrutture Turistiche- Centro Direzionale, Isola C5 - 80143 Napoli - Tel. 081/7968787 – 081/7968794 (h. 10-12), esclusi sabato e festivi.

13.4. L'accesso agli atti è consentito con le forme e le modalità di cui al regolamento regionale n. 2/2006.

14. Fonte di finanziamento

14.1. Alla copertura finanziaria degli oneri relativi al presente avviso si provvede utilizzando le risorse dell'Obiettivo Operativo 7.1 del POR Campania FESR 2007/2013.

15. Trattamento dati personali

15.1. Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 30 giugno 2003, n.1/96), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dalla Regione Campania è finalizzato unicamente all'espletamento della presente selezione, che avverrà anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

15.2. Titolare del trattamento è la Regione Campania alla quale l'interessato potrà fare riferimento per l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i..

16. Ulteriori disposizioni e procedure di ricorso

16.1. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico, di non procedere alla stipula dei contratti e di indire nuova selezione senza che alcuno possa vantare diritti, interessi o aspettative.

16.2. Avverso il presente avviso e contro ogni atto ad esso presupposto, connesso e conseguente è ammessa tutela innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania, foro di Napoli, secondo le modalità ed i termini previsti dalle norme vigenti in materia oppure è proponibile ricorso straordinario innanzi al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

REGIONE CAMPANIA

AGC 13 –TURISMO E BENI CULTURALI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 02

“STRUTTURE RICETTIVE ED
INFRASTRUTTURE TURISTICHE”

Arch. Mario Grassia