

SCHEMA DI CONVENZIONE

Cup:

CIG:

In esecuzione al Decreto Dirigenziale dell' AGC 12 settore 03 n.....
del.....

TRA

La Regione Campania (codice fiscale e P. IVA n. 80011990639), rappresentata dal Dott. Francesco Paolo Iannuzzi in qualità di Dirigente del Settore 03 "Promozione ed Internazionalizzazione del sistema produttivo" dell' AGC 12 "Sviluppo Economico"

E

..... con sede in..... via..... rappresentata dal in qualità di

PREMESSO:

- che tra gli obiettivi dell' Obiettivo Operativo 2.6 è posto lo sviluppo delle attività produttive presenti sul nostro territorio;
- che in quest'ottica, l'Obiettivo Operativo 2.6 intende contribuire con il progetto "Promozione del Made in Campania" alla crescita del sistema produttivo, attraverso la valorizzazione delle numerose eccellenze presenti nel territorio e a migliorare il posizionamento internazionale dei settori tradizionali del Made in Campania.
- che per la definizione di tali obiettivi si è tesi ad organizzare, nell'ambito del territorio regionale, nazionale ed estero, convegni, seminari tematici, workshop e momenti di incontro destinati alle imprese,
- di dover selezionare eventi di rilevanza internazionale, che, attirando un ingente numero di operatori italiani e stranieri del settore e della filiera, risultano idonei a consentire di gettare le basi per lo sviluppo del Made in Campania;
- Che la D.G.R. n. 100/2013 si pone l'obiettivo, di sviluppare il Made in Campania attraverso l'attivazione di interventi a favore dei sistemi produttivi al fine di rivitalizzare le economie territoriali;
- Che con D.D. A.G.C.12 n. 24 del 07/08/2013, sulla scorta del Tavolo di partenariato del 18/07/2013 e della consultazione pubblica, sono stati individuati, ai fini dell'attuazione del Made in Campania previsto dalla D.G.R. n. 100 del 27/05/2013 gli eventi da svolgersi nel periodo settembre/dicembre 2013;
- Che con DD 94/2009 dell' AGC 09, sono state approvate le linee guida e strumenti per comunicare;
- Che con Deliberazione n. 1715 del 20/11/2009 la Giunta Regionale ha approvato il Manuale di attuazione del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007-2013, che fornisce le linee guida tecniche ed operative per l'attuazione degli interventi previsti dal Programma;

- Che con DD AGC 09 n. 158 del 10/05/2013 è stata approvata la nuova versione del Manuale di Attuazione del POR – FESR Campania 2007-2013 e relativi allegati;
- Che con D.D. A.G.C. 09 n. 3 del 10/05/2013 è stata approvata la versione 02 del “Manuale delle procedure per i controlli di primo livello del POR FESR Campania 2007-2013” che sostituisce quanto già approvato con i precedenti DD.DD. AGC 09 n. 17 del 22/04/2011, n.354 del 03/11/2010 e n. 357 del 08/11/2010;
- Che con DD. n. 18 A.G.C. 08 del 18/12/2012 è stato approvato il nuovo manuale delle procedure di certificazione della spesa del PO Campania Fesr 2007-13;

OSSERVATO

- che per l’organizzazione dell’evento è necessario acquisire sul mercato forniture di beni e prestazioni di servizio in diversi settori, quali: allestimento area espositiva, materiale informativo e divulgativo, viaggi, vitto e alloggio ecc.

Tutto ciò premesso le parti costituite convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1: Oggetto

La presente Convenzione regola i rapporti tra la Regione Campania e relativamente al fornitura di:

-

Articolo 2. Obblighi delle parti

Con la stipula della presente convenzione,, si obbliga a garantire:

- ✓ La documentazione necessaria al fine di consentire alla stazione appaltante la richiesta del DURC, della visura camerale con annessa comunicazione antimafia e quant’ altro venga richiesto per consentire le opportune verifiche;
- ✓ cauzione definitiva pari al 10% dell’importo
- ✓ La presentazione della cauzione definitiva pari al 10% dell’importo contrattuale come previsto dall’ art. 113 comma 1 del D.lgs 163/2006;
- ✓ deve essere fornito almeno 48 ore prima dell’inizio delle attività;
- ✓ l’invio dei dati relativi all’attuazione delle attività finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico alle scadenze che saranno comunicate;
- ✓ il rispetto delle norme in materia di pubblicità e comunicazione, come definite dalle “Linee Guida e Strumenti per Comunicare” approvati con DD AGC 09 n. 94/2009, nella predisposizione(emblema Unione Europea, logo Repubblica Italiana e Regione Campania, indicazione del fondo strutturale pertinente “FESR”, slogan “La tua Campania cresce in Europa”, titolo intervento e indicazione Obiettivo Operativo 2.6);(escluso agenzie di viaggio)
- ✓ Che dal materiale fotografico prodotto si evinca il rispetto delle norme in materia di pubblicità e comunicazione come sopra indicate; (escluso agenzie di viaggio)
- ✓ l’indicazione su tutti i documenti di spesa della dicitura “operazione cofinanziata con il POR FESR 2007 – 2013 Obiettivo Operativo 2.6”e il titolo del progetto;

La Regione Campania si impegna a:

- ✓ (in caso di workshop: Curare la distribuzione degli inviti e la presentazione dello stesso)

- ✓ Distribuzione del materiale informativo e divulgativo (*per i soli conferimenti inerenti la fornitura*)
- ✓ comunicare le scadenze e le modalità affinché il fornitore possa inviare i dati relativi all'attuazione delle attività/operazioni finanziate, necessarie ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico;
- ✓ Provvedere all'attivazione dell'Autorità di Gestione affinché quest'ultima, a seguito del relativo controllo, emetta l'atto di impegno e/o liquidazione;

Articolo 3: Corrispettivo

Per la fornitura del servizio sarà corrisposto a un corrispettivo pari ad €.
escluso IVA

Articolo 4: Rapporti economici

L'erogazione delle somme spettanti avverrà a seguito di specifica richiesta del fornitore, previa presentazione della fattura inerente il servizio reso e di tutta la documentazione necessaria per consentire sia il monitoraggio fisico finanziario e procedurale dell'intervento oggetto del finanziamento sia per la richiesta del DURC e della visura camerale con comunicazione antimafia.

Non saranno riconosciute ammissibili le spese sostenute non conformi al dettato del Manuale di Attuazione del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007-2013.

Articolo 5: Tracciabilità dei flussi finanziari

Il presente affidamento rientra nella disciplina di cui alla L.136/2010

La Regione Campania è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136 del 13/08/10 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento;

l'affidatario..... si obbliga a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali ovvero con strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, di cui all'art. 3 comma 1 della L. 136 del 13/8/10 s.m.i.,

Ai fini di cui sopra si comunica che al presente affidamento del servizio di è stato assegnato il codice CIG.....

Si allega alla presente convenzione modulo "Comunicazione ai sensi della L.136/2010 - Conto Corrente Dedicato" da compilare e restituire allo scrivente servizio.

Articolo 6: Risoluzione della convenzione.

Il mancato rispetto della tempistica per la fornitura dei servizi produrrà la risoluzione automatica della presente convenzione.

Articolo 7: Entrata in vigore e durata della convenzione

La presente convenzione entra in vigore dalla data di sottoscrizione delle parti e sarà vigente per tutta la durata dell'evento.

Napoli Li.....

Il fornitore

La Regione Campania

COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA L.N. 136/2010. CONTO CORRENTE DEDICATO

Giunta Regionale della Campania
A .G. C. Sviluppo Economico
Settore Promozione ed Internazionalizzazione
del Sistema Produttivo

Oggetto: Comunicazione ai sensi della L.136/2010. Conto Corrente Dedicato.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
Residente in _____ Via _____ n. _____ nella sua
qualità di titolare della ditta _____
avente sede in Via _____ n. _____
Codice fiscale _____ P.I. _____

Premesso

che il sottoscritto agisce quale fornitore del servizio di:

Comunica

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L.13 agosto 2010, n. 136, che al predetto servizio è **dedicato** il seguente conto corrente bancario / postale:

C/C n. _____ acceso presso _____ Agenzia/

Filiale di _____ codice IBAN _____

Sul quale sono delegati ad operare i Signori:

1) Sig. _____ nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____

2) Sig. _____ nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____

Data _____

Firma