



Decreto Presidente Giunta n. 77 del 25/03/2014

Dipartimento 93 - Direzione di staff della struttura di supporto tecnico operativa alla
SDG

Oggetto dell'Atto:

UFFICIO AMMINISTRATIVO DELL'UNITA' OPERATIVA GRANDI PROGETTI -
DETERMINAZIONI

IL PRESIDENTE

PREMESSO che

- a. alla luce delle attuali priorità della politica regionale di sviluppo, coerenti con le nuove strategie del Piano Nazionale per il Sud, è stato ritenuto necessario rivedere l'elenco indicativo dei Grandi Progetti contenuto nel POR Campania FESR 2007/13 al fine di renderlo coerente con tali priorità;
- b. l'art. 1, comma 12, della Legge regionale n. 7 del 20 luglio 2010 stabilisce che “con decreto del Presidente della Giunta regionale è disciplinata l'organizzazione degli uffici di diretta collaborazione del Presidente, nel rispetto dei principi desumibili dagli articoli 4 e 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*), il raccordo funzionale degli stessi uffici con le strutture organizzative dell'amministrazione regionale e l'istituzione di strutture di missione”;
- c. con deliberazione n. 122 del 28 marzo 2011 la Giunta regionale ha approvato il nuovo elenco e le relative schede descrittive, adattando, al contempo, l'iter procedurale di approvazione dei Grandi Progetti delineato con la DGR 326/09, al fine di renderlo coerente con le esigenze di accelerazione dei processi attuativi e di riprogrammazione delle risorse;
- d. la suddetta deliberazione ha anche disposto, al fine di migliorare il processo di *governance*, la costituzione di una specifica Struttura Tecnica di Missione, ai sensi della L.R. n. 7/2010, con il compito di porre in essere le procedure di velocizzazione della spesa dei fondi strutturali come stabilito dalla delibera CIPE n. 1 dell'11 gennaio 2011;
- e. con DPGRC n. 117 del 06/06/2011 è stata costituita la predetta Struttura, denominata Unità Operativa “Grandi Progetti”, a cui sono affidate le funzioni così come previste dalla DGRC n. 122 del 28.03.2011;
- f. l'UOGP è dotata di un Responsabile Generale, a cui sono affidate funzioni di coordinamento e supervisione delle funzioni alla stessa attribuite e a cui sono affiancati due responsabili di funzione, rispettivamente, uno per l'area tecnica e uno per l'area amministrativa, nonché di un proprio organico di personale, in possesso dei requisiti professionali individuati come necessari, sentito il Responsabile Generale, individuati tra le risorse del personale in servizio presso gli uffici della Giunta regionale o presso le strutture serventi della stessa per la valutazione e verifica degli investimenti pubblici;
- g. al fine di conformare la Struttura con gli ulteriori compiti relativi alle procedure di velocizzazione della spesa dei fondi strutturali come stabilito dalla delibera CIPE n. 1 dell'11 gennaio 2011, nonché per l'accelerazione del processo di spesa di tutti i Programmi cofinanziati e della relative domande di pagamento, con DPGRC n. 107 del 10/04/2012 è stato adottato il Disciplinare di organizzazione e funzionamento dell'UOGP;
- h. con DDPGRC nn. 204 del 30/09/2011 e n. 148 del 16/05/2012 è stato individuato il personale da assegnare a tempo pieno alla Struttura tecnica di missione;

PREMESSO altresì che

- a. la legge regionale 6 agosto 2010, n. 8, e in particolare l'articolo 2 ha disposto che la Giunta regionale è autorizzata a disciplinare con regolamento il proprio ordinamento amministrativo;
- b. in conformità alla predetta legge, la Giunta regionale con deliberazione n. 612 del 29/10/2011 e successive modifiche ed integrazioni, ha approvato il Regolamento 15 dicembre 2011, n. 12, recante disposizioni in materia di ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Campania, approvato ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale n. 8 del 2010;
- c. con decreti presidenziali nn. 109, 110, 111, 112 e 113 del 13/04/2012 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali ai Capi Dipartimento della Giunta regionale della Campania;
- d. con DGR 478 del 10/09/2012, come modificata dalla DGR 528 del 04/10/2012, sono state, tra l'altro, declinate le funzioni demandate, in via generale, ai dirigenti delle strutture amministrative di cui all'art. 6 del Regolamento n. 12 del 2011 e, segnatamente, ai Capi Dipartimento, ai Direttori Generali, ai Dirigenti degli Uffici Speciali, ai Dirigenti delle strutture di Staff e ai Dirigenti delle

Unità Operative Dirigenziali, e sono state approvate, per i 5 Dipartimenti e relative Direzioni Generali, le articolazioni delle strutture sulla base delle competenze da svolgere come stabilite dalla medesima delibera;

- e. con DGR 614 del 19/10/2012, in conformità alle predette deliberazioni, sono stati conferiti gli incarichi di dirigente delle strutture di Staff ai Dipartimenti;
- f. con DGR n. 427 del 27/09/2013 e 487 del 31/10/2013, sono stati conferiti, tra gli altri, gli incarichi dirigenziali di Direttore generale, di responsabile delle ulteriori strutture di Staff ai Dipartimenti e di responsabile delle strutture di Staff alle Direzioni generali e agli Uffici speciali;
- g. con successiva DGR n. 488 del 31/10/2013 sono stati conferiti gli incarichi di Responsabile delle Unità Operative Dirigenziali e di Responsabile delle Strutture di Staff, non conferiti con le predette deliberazioni, precisando che l'efficacia degli incarichi è subordinata alla stipula del relativo contratto individuale di conferimento di incarico dirigenziale e disponendo, altresì, che la responsabilità delle Unità Operative Dirigenziali non assegnate è attribuita ai Direttori Generali di riferimento;

RILEVATO che

- a. con il decreto 117/2011, istitutivo della Struttura, erano stati, altresì, individuati il Responsabile Generale dell'Unità nella persona della dott.ssa Raffaella Cancellieri, Coordinatore p.t. delle ex Aree di coordinamento 02 e 06 e il Responsabile dell'Area Tecnica nella persona dell'ing. Domenico Dell'Anno, in servizio presso il N.V.V.I.P. della Campania;
- b. con DPGRC n. 147 del 10/04/2012, in conformità alle previsioni di cui all'art. 4, comma 3 del disciplinare ex DPGRC 107/2012, è stato conferito alla dott.sa Annalisa De Simone l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo della Struttura;
- c. con DPGRC n. 272 del 30/11/2012, in considerazione della necessità di integrare la funzioni di programmazione strategica, di implementazione dei Grandi Progetti con le funzioni affidate al Dipartimento della programmazione e dello sviluppo economico e in un'ottica di coerenza e unitarietà dell'azione amministrativa, è stato affidato l'incarico di Responsabile Generale dell'UOGP al dott. Gennaro Luigi Ramazio, nominato Capo Dipartimento giusto DPGRC n. 113 del 13/04/2012;
- d. con DPGRC n. 2 dell'08/01/2013, in costanza del conferimento degli incarichi dirigenziali nell'ambito della nuova organizzazione e della ridefinizione degli assetti organizzativi della Struttura di Missione, è stato affidato alla dott.ssa Marina Rinaldi, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo dell'UOGP;

CONSIDERATO che

- a. in esecuzione della citata D.G.R. n. 488 del 31/10/2013, con D.P.G.R. n. 282 del 13/11/2013 è stato conferito altro incarico dirigenziale presso il Dipartimento Salute e Risorse naturali all'attuale Responsabile dell'Ufficio Amministrativo della Struttura Tecnica di Missione "UOGP", nominato ex DPGRC 2/2013;
- b. per l'effetto, nelle more dell'adeguamento del Disciplinare allegato al DPGRC n. 107/2012 al nuovo ordinamento degli uffici della Giunta regionale in applicazione del Regolamento n. 12/2011 smi., occorre procedere all'immediato avvicendamento con altro dirigente, dotato delle competenze per il raggiungimento degli obiettivi, come previsto ai sensi dell'art. 4, comma 3, del medesimo Disciplinare relativo all'organizzazione e al funzionamento della Struttura Tecnica di Missione denominata "Unità Operativa Grandi Progetti";

VISTO il *curriculum vitae* della dott. Fiorella Ciullo, dirigente di ruolo della Giunta regionale, già Responsabile nell'ambito del Gabinetto del Presidente della Giunta regionale dell'Ufficio XVI denominato "Affari Europei ed Internazionali", dal quale risulta il possesso dei requisiti comprovanti la professionalità ed esperienza richieste per ricoprire l'incarico di cui trattasi;

RITENUTO, pertanto, di poter affidare l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo della Struttura Tecnica di Missione "Unità Operativa Grandi Progetti", alla dott.ssa Fiorella Ciullo, per l'effetto revocando il DPGRC 2/2013;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze a degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti l'istruttoria a tutti gli effetti di legge;

D E C R E T A

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. con decorrenza immediata dall'adozione del presente decreto, di affidare l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Amministrativo dell'Unità Operativa Grandi Progetti, di cui all'art. 4 del Disciplinare approvato con DPGRC n. 107/2012, alla dott.ssa Fiorella Ciullo.
2. di revocare, per l'effetto, il DPGRC 2/2013.
3. di notificare il presente decreto all'interessata e al Responsabile Generale dell'Unità Operativa Grandi Progetti.
4. di inviare il presente decreto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, al Capo di Gabinetto del Presidente, al Capo Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico, alla Direzione Generale per l'internazionalizzazione e i rapporti con l'Unione Europea del sistema regionale, alla Direzione Generale per le Risorse Umane, nonché alla Segreteria di Giunta e al B.U.R.C. per la pubblicazione.

CALDORO