



Decreto Dirigenziale n. 87 del 17/06/2014

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie,Umane e Strumentali

Direzione Generale 15 - Direzione Generale per le risorse strumentali

U.O.D. 3 - UOD Patrimonio regionale

Oggetto dell'Atto:

RETTIFICA DECRETO DIRIGENZIALE N. 5 DEL 06 MAGGIO 2014.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

che con D.D. n 5 del 06/05/2014 della UOD 03 della Direzione Generale per le risorse strumentali si è provveduto alla sistemazione contabile dei provvisori di uscita n. 1283/2013 di € 3,00 per spese impegni di firma, n. 1284/2013 di € 49,50 per commissioni su impegni di firma generati dal Tesoriere Regionale;

CONSIDERATO

che, sia nell'oggetto che al punto 2 del decretato del suddetto decreto, la sistemazione è stata imputata sull'esercizio finanziario 2014 in conto residui 2013 anziché in conto competenza 2013;
che, pertanto, è necessario rettificare il decreto dirigenziale n. 5 del 06/05/2014 ;

VISTI

- a) la Legge Regionale n. 7 del 30/04/2002 "Ordinamento Contabile della Regione Campania";
- b) la Legge Regionale n. 3 del 16/01/2014 "Bilancio di previsione della Regione Campania per l'esercizio 2014 e bilancio pluriennale per il triennio 2014/16
- c) la Legge Regionale n. 4 del 16/01/2014 "Disposizione per la formazione del bilancio annuale 2014 e pluriennale 2014-2016 – Legge di stabilità".
- d) La Deliberazione Giunta Regionale n. 92 del 01/04/2014 "approvazione bilancio gestionale 2014"
- e) Decreto Dirigenziale n. 299 del 02/04/2014 di attribuzione di competenze ai Dirigenti di U.O.D.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Funzionario titolare di P.O dell'U.O.D. Patrimonio Regionale 03

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono di seguito integralmente riportate e trascritte, di:

1. di rettificare sia l'oggetto che il punto 2 del decretato del decreto n. 5 del 06/05/2014 imputando la sistemazione contabile in conto competenza 2013 anziché sull'esercizio finanziario 2014 in conto residui 2013;
2. di confermare quant'altro dichiarato nel cennato Decreto Dirigenziale n. 5 del 06/05/2014;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento:
 - alla UOD 04 Gestione delle Spese Regionali della Direzione Generale per le risorse finanziarie, per l'esecuzione;
 - alla UOD 06 Rendicontazione, Bilancio consolidato e indebitamento diretto, della Direzione Generale per le risorse finanziarie, per opportuna conoscenza;
 - alla UDCP Segreteria di Giunta per i successivi adempimenti.

Avv. Marco Merola