



Decreto Dirigenziale n. 5 del 06/05/2014

Dipartimento 52 - Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali

Direzione Generale 6 - Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali

U.O.D. 10 - UOD Fitosanitario regionale

Oggetto dell'Atto:

INTEGRAZIONE DEL DRD N. 655 DEL 11/12/2013 PER LA GESTIONE DELLA
MANUTENZIONE E DELLE OPERAZIONI COLTURALI DELLA SERRA ANNESSA AL
LABORATORIO FITOPATOLOGICO REGIONALE

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- a. con il D.Lgs n. 214 del 19/08/2005 ad oggetto "Attuazione della direttiva 2002/89/CE concernente le misure di protezione contro l'introduzione e la diffusione nella Comunità di organismi nocivi ai vegetali o ai prodotti vegetali" sono stabilite tra l'altro, le attività obbligatorie dei Servizi Fitosanitari regionali;
- b. le funzioni espletate dal Laboratorio Fitopatologico regionale consentono di realizzare annualmente la sorveglianza del territorio campano, al fine di tutelare il territorio comunitario dall'introduzione e dalla diffusione di parassiti e patogeni delle piante per tutti gli adempimenti normativi comunitari e nazionali;
- c. le attività imputate dalla normativa sopra indicata richiedono l'attuazione di saggi biologici, prove su piante test, germinazione dei semi, quarantena di piante e sperimentazioni varie, possibili solo attraverso la dotazione di una serra funzionale;
- d. è necessario provvedere alla fornitura di servizi di durata annuale per la manutenzione e programmazione funzionale degli impianti, delle attrezzature e degli automatismi presenti nella serra annessa al Laboratorio Fitopatologico Regionale, e per l'effettuazione delle operazioni colturali, nonché di prevedere il ripristino delle anomalie della serra e delle calamità fitosanitarie emergenti nell'eventualità si presentassero;
- e. è assegnato a questa fornitura il seguente codice **CIGX6DOBF7B7B**;

PRESO ATTO che con il con DRD n. 655 del 11/12/2013 è stato:

- a. **affidato** alla UOD Centrale acquisti e Stazione Unica appaltante della Regione Campania, l'espletamento della gara per l'appalto annuale di servizi per il complesso serricolo a supporto del Laboratorio Fitopatologico regionale ai sensi del D.Lgs.163/2006 art 125 comma 9;
- b. **approvato** il documento relativo alle prescrizioni tecniche per l'appalto annuale di servizi per la manutenzione e programmazione funzionale degli impianti, delle attrezzature e degli automatismi presenti nella serra annessa al Laboratorio Fitopatologico regionale, e per le operazioni colturali previste;
- c. **prenotato** l'impegno di spesa della somma di € 13.216,26 per il servizio di manutenzione e di lavori colturali della serra **capitolo 1219** dello stato di previsione della spesa di bilancio 2013; (impegno definitivo **n. 6207/2013**) ;

CONSIDERATO che:

- a. la U.O.D. Centrale Acquisti e Stazione Unica Appaltante ha avviato la procedura di scelta del contraente in economia a mezzo gara telematica alla quale è stato attribuito il n. 1164/T/14.12;
- b. con DRD n. 17 del 26/03/2014 la stessa UOD ha effettuato la presa d'atto dei verbali di gara e l'aggiudicazione alla ditta W di Gargiulo Maria;
- c. la citata ditta ha offerto il ribasso del 0.5% del prezzo a base d'asta di € 10.833,00 escluso di IVA,) per un importo complessivo netto di € 10.778,84 (diecimilasettecentosettantotto/84) IVA esclusa, di cui **€ 4.300,00** (quattromila trecento/00) IVA esclusa per la manutenzione e **€ 6.478,84** IVA esclusa per le operazioni colturali;

RITENUTO:

- a. dover integrare il proprio DRD **n. 655 del 11/12/2013** fermo restante quanto altro in esso contenuto con l'indicazione del beneficiario che si identifica nella **ditta "W" di Maria Gargiulo P.IVA 04156790653 IBAN IT 10X0101076094615302525605 intestato all'azienda vivaistica "W" di Gargiulo Maria - Banco di Napoli Filiale 572 – Battipaglia (SA)** ;
- b. dover specificare il valore complessivo di questa affidamento di servizi in **€ 10.778,84** (diecimilasettecentosettantotto/84) IVA esclusa, di cui **€ 4.300,00** (quattromila trecento/00) IVA esclusa per la manutenzione e **€ 6.478,84** IVA esclusa per le operazioni colturali pari a complessivi **€13.150,18** IVA inclusa;

VISTE:

- a. la L.R. 16 gennaio 2014 n.4 ad oggetto "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2014 e pluriennale 2014-2016 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale 2014";

- b. la L.R. 16 gennaio 2014, n.3 ad oggetto " Bilancio di previsione della Regione Campania per l'anno 2014 e bilancio pluriennale per il triennio 2014 - 2016";
- c. la DGR n.3 del 23.01.2014 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento del Bilancio di previsione 2014-2016;
- d. la D.G.R. n. 92 del 01/04/2014 "Approvazione bilancio gestionale per gli anni 2014, 2015, 2016";
- e. la L.R. 30 aprile 2002, n.7 "Ordinamento contabile della Regione Campania";

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal UOD 52.06.

D E C R E T A

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo, di :

1. integrare il proprio DRD n. **655 del 11/12/2013** fermo restante quanto altro in esso contenuto con: a) l'indicazione del beneficiario che si identifica nella ditta "W" di Maria Gargiulo con sede alla via Cioffi km 2.700 Eboli (SA) P.IVA 04156790653 IBAN IT10X0101076094615302525605 intestato all'azienda vivaistica "W" di Gargiulo Maria Banco di Napoli Filiale 572 – Battipaglia (SA); b) l'esatta indicazione del valore complessivo di questo affidamento di servizi in € **13.150,18** (trediciimilacentocinquanta/18) IVA inclusa di cui €5. 246,00 IVA inclusa per la manutenzione e €7. 904,18 IVA inclusa per le operazioni colturali;
2. lasciare impegnata la somma residua di € 66,07 per le spese previste dall' art. 10 delle prescrizioni tecniche;
3. rimandare a successivi provvedimenti le liquidazione trimestrali come indicato nell'art 10 - fatturazioni e pagamenti -delle prescrizioni tecniche non appena in possesso delle fatture e previa acquisizione della documentazione prevista dalla normativa vigente;
4. di inviare il presente provvedimento alla Direzione generale per le risorse finanziarie - UOD Gestione delle spese regionali - per quanto di competenza;
5. di inviare telematicamente il presente decreto all'Assessore all'Agricoltura, per opportuna conoscenza, all'UDCP Segreteria di Giunta – Ufficio III Affari Generali – Archiviazione Decreti Dirigenziali per compiti consequenziali, all'UDCP Segreteria di Giunta - Ufficio V – Bollettino Ufficiale B.U.R.C. ai fini del D.Lgs n 33/2013 artt. 26 e 27;

DANISE