

SCHEMA DI CONTRATTO

per il

“Servizio integrativo di assistenza e consulenza alla gestione del Polo, comprensivo della manutenzione e dell’aggiornamento funzionale della base dati di Polo e dell’applicativo di catalogazione SBNweb, del servizio di hosting dell’Opac attualmente in uso e della sua implementazione e funzionalità, nonché della fornitura di un’assistenza specialistica di coordinamento d’ordine biblioteconomico e tecnico”

L’anno..... Il giorno..... del mese di..... presso la sede della Regione Campania - Dipartimento 54 - Direzione Generale 12 - U.O.D. 04 ‘Promozione e valorizzazione di musei e biblioteche’ [di seguito: U.O.D. 04] si sono costituiti i signori

- Dott. nato a il C.F..... in qualità di legale rappresentante della società..... [di seguito ‘Società’] con sede legale in ..., via, numero d’iscrizione al registro delle imprese....., partita IVA..... e C.F.

e

- dott..... nato a il..... C.F..... in qualità di dirigente della Giunta Regionale della Campania - U.O.D. 04, giusta delibera n. 488 del 30 novembre 29013

tra i quali

PREMESSO

- che la Società..... è risultata aggiudicataria dell’appalto per il “*Servizio integrativo di assistenza e consulenza alla gestione del Polo, comprensivo della manutenzione e dell’aggiornamento funzionale della base dati di Polo e dell’applicativo di catalogazione SBNweb, del servizio di hosting dell’Opac attualmente in uso e della sua implementazione e funzionalità, nonché della fornitura di un’assistenza specialistica di coordinamento d’ordine biblioteconomico e tecnico*” giusto verbale/decreto del.....
- **che** risulta urgente assicurare la dovuta continuità all’attività del Polo, onde non recare pregiudizio alle attività di catalogazione condotta dalle biblioteche partecipanti e assicurare la corretta tenuta della banca dati e del suo allineamento con l’Indice nazionale;

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - PREMESSE

1. La “premessa” costituisce parte integrante del presente contratto di servizio, così come gli allegati.

ART. 2 - OGGETTO

1. Il presente Contratto ha ad oggetto l'esecuzione del servizio integrativo di assistenza e consulenza alla gestione del Polo regionale campano del Servizio Bibliotecario Nazionale (d'ora in avanti: Polo), comprensivo della manutenzione e dell'aggiornamento funzionale della base dati di Polo e dell'applicativo di catalogazione SBNweb, del servizio di *hosting* dell'Opac (*On-line public access catalogue*) attualmente in uso e della sua implementazione e funzionalità, nonché della fornitura di un'assistenza specialistica di coordinamento d'ordine biblioteconomico e tecnico.
2. La Società si obbliga ad eseguire il servizio in conformità alle specifiche tecniche stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto
3. Il servizio comprende:
 - Attività di manutenzione ordinaria della base dati del Polo SBN Campania, piattaforma quotidiana di lavoro per le attività di catalogazione partecipata realizzate dalle biblioteche aderenti al Polo che viene costantemente implementata dai dati man mano inseriti. La base dati è ospitata presso il Centro Regionale Elaborazione Dati (CRED) che ne garantisce la custodia. La sua manutenzione richiede le seguenti azioni:
 - i. adeguamento agli aggiornamenti periodici del software catalogafico SBNweb (caratteristiche tecniche descritte sul sito <http://www.iccu.sbn.it/opencms/export/sites/iccu/documenti/2013/CaratteristicheSbnWeb.pdf>), nel pieno rispetto delle procedure tecniche, di connettività e di abilitazione specificamente previste dall'Istituto centrale per il catalogo unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche (ICCU);
 - ii. mantenimento e garanzia delle condizioni tecniche di colloquio con la banca dati nazionale di SBN, realizzazione delle operazioni di allineamento dei dati tra le banche dati nazionale e regionale, importazione delle integrazioni alle notizie bibliografiche operate dagli altri Poli, esportazione delle analoghe integrazioni operate nel Polo, le operazioni di pulizia e correzione eventualmente necessarie, nonché eventuali altre esigenze manutentive. Quest'attività, oltre a monitorare e assicurare l'ordinaria funzionalità dell'applicativo e della base dati, comprende anche:
 1. la configurazione dei parametri informatici e dei profili operativi delle biblioteche neo-convenzionate, e facenti parte ufficialmente del Polo;
 2. il supporto tecnico ai responsabili delle biblioteche del Polo;
 3. la supervisione delle scelte operate nelle impostazioni effettuate con l'applicativo relativamente all'erogazione dei

- servizi: configurazione e parametrizzazione dei servizi, delle categorie di fruizione dei documenti e di autorizzazione all'utenza;
4. la personalizzazione delle configurazioni degli applicativi SBN-Web e OPAC per l'attivazione delle richieste di servizio da interfaccia web dell'OPAC SBN di Polo;
 5. la fornitura della funzionalità Mantis e assistenza al suo utilizzo;
 6. l'aggiornamento delle componenti server a seguito di distribuzioni di nuove versioni del software.
- Servizio di gestione e di *hosting* dell'attuale OPAC di Polo (*On-line public access catalogue*). L'attuale OPAC, fondato su software distribuito dal Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, raccoglie (mediante scarichi Unimarc quindicinali dalla banca dati) tutte le notizie bibliografiche prodotte dalle biblioteche aderenti, comprende non solo i dati descrittivi e di disponibilità, ma anche quelli inventariali e di collocazione. Permette, altresì, la realizzazione di servizi di informazione e prenotazione in linea. Questa attività comprende le seguenti azioni:
 - i. la messa a disposizione delle risorse hardware, software e di connettività per la realizzazione del servizio;
 - ii. la fornitura del servizio di *hosting*;
 - iii. l'allineamento periodico (mediante scarico in formato Unimarc quindicinale) della banca dati;
 - iv. la gestione operativa e sistemistica.
 - Servizio di assistenza alla conduzione del Polo erogata in loco, presso la sede del Polo stesso, da una figura professionale con elevate conoscenze biblioteconomiche e adeguate conoscenze informatiche.

ART. 3 - SERVIZIO DI ASSISTENZA. COMPITI E FUNZIONI DELLA FIGURA PROFESSIONALE

1. La figura professionale svolge funzioni di assistenza alla conduzione del Polo.
2. È fatto obbligo alla Società di comunicarne alla U.O.D. 04, entro 10 giorni dalla ricezione della lettera di aggiudicazione, il nominativo, allegando il relativo curriculum vitae.
3. Ogni eventuale mutamento della figura professionale dovrà essere approvato dalla U.O.D. 04.
4. La figura professionale deve assicurare la sua presenza presso la sede del Polo per almeno 15h/sett. con una frequenza non inferiore a 3 gg/sett..
5. L'orario di servizio andrà concordato, con atto separato, tra la U.O.D. 04 e la società non più tardi della stipula del presente contratto. Medesima procedura si osserverà in caso di necessarie ed eventuali modificazioni.
6. Rientrano fra i compiti della figura professionale:
 - la pulizia dei record prodotti e/o importati dall'Indice nazionale in maniera scorretta dalle biblioteche;

- la revisione delle notizie indicizzate in Polo, ovvero della banca dati soggetto/classificazione sul server di Polo implementata dalle biblioteche, ed eventuali allineamenti e/o schiacciamenti con la Base Dati di Indice;
- la supervisione e la pulizia dei record inerenti al libro antico ('500-'800) prodotti e/o importati da Polo/Indice in maniera scorretta dalle biblioteche;
- il coordinamento tecnico-operativo delle nuove biblioteche, le cui richieste d'ingresso nel Polo siano già depositate presso gli uffici del Polo preposti all'accettazione, dunque da allacciare sotto il profilo informatico;
- la gestione dell'anagrafe delle biblioteche del Polo;
- l'esecuzione, con cadenza quindicinale, dello scarico Unimarc da applicativo SBN-Web dei dati catalografici delle biblioteche afferenti al Polo al fine di aggiornare l'OPAC;
- il controllo del buon esito dello scarico Unimarc e invio dello stesso ai gestori dell'OPAC;
- le attività di "affiancamento formativo" al personale del Polo incaricato della sua gestione.

ART. 4. - DURATA E IMPORTO

1. Il presente contratto ha efficacia di mesi 12 [dodici] decorrenti dalla stipula ovvero da data anteriore nel caso in cui la U.O.D. 04 si è avvalsa della facoltà, espressamente prevista e contenuta nel Capitolato Speciale d'Appalto, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto.

ART. 5 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. Il servizio sarà effettuato in Napoli – Centro Direzionale - Is. A6 presso gli uffici dell'Unità operativa dirigenziale "Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche".
2. La Regione Campania garantisce l'idoneità dei propri locali per l'erogazione del servizio e lo svolgimento delle attività secondo quanto previsto dalle norme vigenti in tema di antinfortunistica, di igiene, di tutela ambientale, di tutela della salute negli ambienti di lavoro e prevenzione incendi
- 3.

ART. 6 - CAUSE SOPRAVVENUTE - SOSPENSIONE

1. La Regione Campania, per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti ad essa non imputabili, né da essa prevedibili, potrà richiedere la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostativa. Decorso il tempo di 60 [sessanta] giorni è facoltà dell'appaltatore recedere dal contratto senza diritto ad indennizzo alcuno, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese.
2. La Regione Campania, fermo restando quanto previsto nel comma precedente, si riserva la facoltà di richiedere la sospensione dell'esecuzione della prestazione per un periodo complessivo massimo di 60 [sessanta] giorni senza che l'aggiudicatario possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità. La richiesta di sospensione dell'esecuzione verrà comunicata per iscritto dalla U.O.D. 04 almeno 24 ore prima della data fissata per la sua decorrenza.

ART. 7 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

1. L'aggiudicatario deve, comunque e in ogni caso, assicurare al termine dell'espletamento del servizio l'integrità dei dati e la piena disponibilità degli applicativi per le attività future.
2. L'aggiudicatario deve fornire alla Stazione Appaltante un report di aggiornamento sullo stato delle attività di catalogazione a distanza di mesi 6 [sei] dall'inizio delle attività, nonché un report finale a conclusione dell'espletamento del servizio.
3. L'aggiudicatario si impegna a fornire alla Stazione Appaltante, su richiesta di quest'ultima, ulteriori report di aggiornamento sullo stato delle attività di catalogazione.

ART. 8 - CORRISPETTIVO

1. Il corrispettivo unitario, comprensivo di ogni onere e spesa, è determinato in €..... [in lettere] IVA inclusa
2. Il corrispettivo si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.
3. La Società, pertanto, rinuncia sin d'ora a richiedere la risoluzione del presente Contratto ai sensi dell'art. 1467 cod. civ. per sopravvenuta eccessiva onerosità, nonché la revisione ex articolo 1664 c.c..

ART. 9 - PAGAMENTI E FATTURAZIONE

1. Il pagamento avverrà in due tranches mediante bonifico emesso sul c/c che verrà indicato dalla Società
 - a) la prima al termine del primo semestre, entro 30 giorni dalla decorrenza dalla data di presentazione di ed idonei documenti contabili giustificativi della spesa, nonché del report di aggiornamento semestrale obbligatorio ai sensi dell'art. 7,
 - b) la seconda, a saldo, alla scadenza del contratto, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolari ed idonei documenti contabili giustificativi della spesa, nonché del report di aggiornamento finale obbligatorio ai sensi dell'art.7
2. I documenti contabili giustificativi della spesa dovranno essere intestati ed inviate a: Giunta Regionale della Campania - Direzione Generale per le Politiche Sociali, le Politiche Culturali, le Pari Opportunità e il Tempo Libero - UOD 04 'Promozione e valorizzazione di musei e biblioteche' - Centro Direzionale - Isola A6 - 80143 Napoli - C.F. 800.119.906.39 - Partita iva 03516070632
3. Il documento contabile giustificativo della spesa dovrà recare il riferimento al presente Contratto.
4. La liquidazione delle fatture avverrà solo dopo la verifica della regolare esecuzione del servizio
5. Il contraente si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2010 n.136.

ART. 10 - SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI

1. La Regione Campania, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, può

sospendere i pagamenti alla Società cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione di procedure e nella prestazione del servizio.

2. La sospensione non può avere durata superiore a tre mesi dal momento della relativa notifica, da effettuarsi in forma amministrativa.
3. Decorso i tre mesi di cui al precedente comma 2 senza che la Società si sia posta in regola, la Regione Campania dichiara risolto il Contratto.
4. La Regione Campania può sospendere il pagamento dei corrispettivi anche quando, a seguito di esecuzione in danno del servizio, debba corrispondere al nuovo appaltatore corrispettivi di importo superiore a quelli pattuiti con la Società inadempiente.

Art. 11 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO

1. La Società individua un Responsabile, che dovrà essere sempre reperibile in sede durante l'orario di servizio e per via telefonica anche oltre l'orario di servizio, che concorda le modalità di esecuzione delle prestazioni con il Direttore dell'esecuzione del contratto individuato dalla U.O.D. 04.
2. La Società indica, altresì, un vice Responsabile che sostituisca il Responsabile in caso di impedimento.
3. A tal fine la Società nomina.....

Art. 12 - OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI

1. La Società si impegna, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali, ad ottemperare nei confronti del personale dipendente a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché da tutte le disposizioni comunque applicabili, manlevando la Regione Campania da ogni responsabilità in merito.
2. La Società si obbliga ad applicare nei confronti dei suddetti soggetti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria.
3. La Regione Campania, in caso di violazione degli obblighi di cui sopra, potrà operare una ritenuta infruttifera pari, nel massimo, al 20% (venti per cento) dell'importo delle fatture concernenti il periodo in cui l'inadempienza è stata accertata. La ritenuta potrà essere svincolata soltanto dopo che le inadempienze rilevate siano state sanate, senza che la Società possa avanzare alcuna pretesa per il ritardato pagamento.

Art. 13 - RESPONSABILITA' CIVILE E GARANZIA DI ESECUZIONE

1. La Società assume in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne la Regione Campania, anche in sede giudiziale, per infortuni o danni subiti da parte di persone o cose in dipendenza dell'esecuzione del presente Contratto.
2. A garanzia dell'esatto e completo adempimento degli obblighi contrattuali la Società ha costituito una garanzia di esecuzione mediante polizza fideiussoria per l'importo di € (/00), , emessa da in data, nelle forme e nei modi previsti nel Disciplinare di gara, da intendersi qui integralmente recepito.
3. In caso di inesatto o mancato adempimento da parte della Società, la Regione Campania si rivarrà, senza alcuna formalità, sulla cauzione definitiva, incamerandola

a ristoro di ogni danno e delle penali contrattuali, salvi gli ulteriori eventuali danni subiti.

4. Nel caso venisse intentata azione giudiziaria contro la Regione Campania, quest'ultima potrà risolvere il Contratto ed incamerare la cauzione, senza obbligo di diffida o di pronuncia dell'Autorità Giudiziaria e senza pregiudizio dell'azione di risarcimento dei danni subiti qualora la cauzione risultasse insufficiente.
5. La Società si impegna a comunicare al Direttore dell'esecuzione del Contratto i danni eventualmente arrecati nell'esecuzione del Contratto entro dodici ore dal momento in cui sono stati riscontrati.
6. Di tali eventi dovrà essere redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti. I lavori occorrenti a riparare gli eventuali danni arrecati saranno a carico della Società.
7. La cauzione potrà essere svincolata solo con autorizzazione scritta dell'Agenzia a seguito della verifica della regolare e tempestiva esecuzione degli obblighi contrattuali.
8. La Regione Campania darà adesione allo svincolo soltanto quando saranno stati pienamente regolarizzati e liquidati tra le parti i rapporti di qualsiasi specie derivanti dall'appalto e non risulteranno danni imputabili all'Appaltatore, ai suoi dipendenti oppure a terzi per cui l'Appaltatore debba rispondere e, comunque, non oltre sei mesi successivi alla data di scadenza dell'appalto.

Art. 14 - VIGILANZA E CONTROLLI

1. La Regione Campania ha facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante la prestazione del servizio, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni e, a tal fine, potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio.
2. L'Agenzia potrà richiedere a proprio insindacabile giudizio l'allontanamento dei dipendenti che nell'esecuzione del servizio abbiano tenuto un comportamento scorretto. In tale caso la Società dovrà provvedere alla sostituzione dei dipendenti segnalati entro cinque giorni dal ricevimento della comunicazione. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni previste dagli artt. 15 e 16 del presente contratto.

ART. 15 - RECESSO

1. La Regione Campania potrà recedere dal contratto:
 - a) in qualunque momento dell'esecuzione e per qualsiasi motivo, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del codice civile, tenendo indenne la Società delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno;
 - b) per motivi di pubblico interesse;
 - c) per ritardata comunicazione della cessione dell'azienda, del ramo di attività o del mutamento della specie giuridica;
 - d) in caso di fallimento, concordato preventivo, stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Società.

ART. 17 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. La Regione Campania si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento.

2. Si potrà procedere alla risoluzione del contratto, mediante semplice lettera raccomandata senza bisogno di messa in mora ai sensi dell'art.1456 Cod. Civ., nei seguenti casi:
 - a. malfunzionamento della base dati, interruzione del colloquio con l'indice nazionale e mancata realizzazione degli allineanti di notizia, per più di 3 [tre] volte;
 - b. mancata realizzazione dello scarico quindicinale dei dati in formato Unimarc sull'Opac di Polo per più di 3 [tre] volte;
 - c. frode e grave negligenza nell'esecuzione del servizio;
 - d. inosservanza da parte della Società riguardo a tutti i debiti contratti per
 - e. l'esercizio della propria impresa e per lo svolgimento del contratto;
 - f. manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio;
 - g. inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze;
 - h. sospensione del servizio da parte della Società senza giustificato motivo;
 - i. reiterate situazioni di mancato rispetto delle modalità di esecuzione contrattuali o reiterate irregolarità o inadempimenti;
 - j. nei casi di subappalto non autorizzati;
 - k. mancato reintegro del deposito cauzionale;
 - l. in tutte le ipotesi previste dal presente Contratto;
 - m. provvedimenti definitivi che attestino violazioni rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e contributi.
 - n. nel caso in cui le transazioni finanziarie relative al medesimo siano eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A. così come previsto dall'art. 3 comma 8 Legge 13/8/2010 n. 136.
3. Qualora ipotesi di grave inadempimento si verificassero nel caso di inizio delle prestazioni in pendenza della stipulazione del contratto, la Stazione Appaltante potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione, fatta salva la richiesta di risarcimento danni.

Art. 17 - ESECUZIONE IN DANNO

1. Qualora l'aggiudicatario ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'appalto con le modalità ed entro i termini previsti, la Stazione Appaltante potrà ordinare ad altra ditta l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'aggiudicatario stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati alla Stazione Appaltante.
2. L'affidamento a terzi verrà comunicato alla Società per iscritto, anche a mezzo fax, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e dei relativi importi.
3. Alla Società saranno addebitati gli eventuali maggiori oneri derivanti all'Agenzia a seguito della risoluzione del Contratto, mediante prelievo dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti della Società.
4. Nel caso di minore spesa, nulla compete alla Società
5. L'esecuzione in danno non esime la Società dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione

Art. 18 - CESSIONE D'AZIENDA O MUTAMENTO DELLA SPECIE GIURIDICA DELLA SOCIETA'

1. Qualora intenda cedere l'intera azienda o il ramo di attività che assicura le prestazioni contrattuali o mutare specie giuridica, la Società deve darne comunicazione all'Agenzia almeno trenta giorni prima, allegando tutta la documentazione relativa alla società cessionaria.
2. La Regione Campania ha facoltà di proseguire il rapporto contrattuale con il soggetto subentrante ovvero di recedere dal Contratto.

Art. 19 - FALLIMENTO DELL'APPALTATORE O MORTE DEL TITOLARE

1. Il fallimento dell'aggiudicatario comporta, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del R.D. 16 marzo 1942 n. 267, lo scioglimento ope legis del contratto di appalto o del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione.
2. Qualora l'aggiudicatario sia una ditta individuale, nel caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà della Stazione Appaltante di proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto.
3. Qualora l'aggiudicatario sia un Raggruppamento di Imprese, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, la Stazione Appaltante ha la facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, che sia designata mandataria, ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione della fornitura direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.
4. Si applica l'art. 1330 c.c.

Art. 20 - DIVIETO DI SUBAPPALTO

1. Non è consentito il subappalto delle prestazioni del presente Contratto.

Art. 21 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

1. E' fatto divieto alla Società di cedere il presente Contratto.
2. In caso di inosservanza di tale obbligo la Regione Campania, fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno e spesa, ha facoltà di risolvere immediatamente il Contratto e di commissionare a terzi l'esecuzione delle residue prestazioni contrattuali in danno della Società.
3. Sono fatti salvi casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese.

Art. 22 - DISPOSIZIONI ANTIMAFIA

1. La Società prende atto che la validità e l'efficacia del presente Contratto è subordinata all'integrale ed assoluto rispetto della vigente legislazione antimafia.
2. In particolare, la Società garantisce che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né sono pendenti

procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

3. La Società si impegna a comunicare tempestivamente all'Agenzia ogni modificazione intervenuta nel proprio assetto proprietario, nella struttura, negli organismi tecnici e/o amministrativi.
4. La Regione Campania si riserva, inoltre, il diritto di verificare la permanenza, per tutta la durata del contratto, dei requisiti previsti dalle disposizioni antimafia relativamente a tutti i soggetti di cui ai commi precedenti.
5. Le Parti convengono espressamente che, nel caso fossero emanati i provvedimenti di cui al precedente comma 1 nell'arco della durata del contratto, esso si intenderà immediatamente risolto, fatta salva la facoltà dell'Agenzia di richiedere il risarcimento dei danni subiti.
6. Parimenti, il contratto si risolverà di diritto ove la Società non ottemperi agli impegni assunti ai sensi del comma 2 del presente articolo.

Art. 23 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali conferiti ai fini dell'esecuzione del presente contratto saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale da parte della Regione Campania nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche, esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente atto.

Art. 24 - DOMICILIO ELETTO

1. Agli effetti del presente Contratto le Parti convengono di eleggere il proprio domicilio come segue:
 - a. Regione Campania - Direzione Generale 12 - U.O.D. 04 'Promozione e valorizzazione di musei e biblioteche' - Centro Direzionale - Is. A6 - 80143 - Napoli;
 - b. Società - Via -
2. Resta inteso che ogni comunicazione relativa al presente Contratto deve essere indirizzata ai domicili di cui al precedente comma.

Art. 25 - FORO COMPETENTE

1. Le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione, esecuzione e gestione del presente Contratto sono devolute al Foro di Napoli.

Art. 26 - ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

1. Sono a carico della Società tutti gli oneri fiscali e le spese contrattuali.
2. A tal fine, la Società dichiara che le prestazioni previste dal presente contratto sono effettuate nell'esercizio dell'impresa e che trattasi di operazioni imponibili non esenti dall'imposta sul valore aggiunto, che la Società è tenuta a versare con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e successive modificazioni ed integrazioni.

Allegati

- Capitolato Speciale di Appalto
- Verbale/decreto di aggiudicazione della gara
- Nomina del Responsabile del servizio da parte della Società
- Copia di polizza fideiussoria
- Copia dei documenti di identità dei sottoscrittori

Per La Società...

Per la Regione Campania