



Decreto Dirigenziale n. 1 del 21/07/2014

Dipartimento 51 - Programmazione e Sviluppo Economico

Direzione Generale 1 - Programmazione Economica e Turismo

Oggetto dell'Atto:

Poin "Attrattori culturali, naturali e turismo" - linea di intervento II.2.1 - intervento "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope - WelcomeinCampania", CUP B29B14000140007: linea di attivita' n.1 concernente "Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento". Adempimenti.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- a. il Quadro Strategico Nazionale per la politica regionale di sviluppo 2007/2013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 3329 def. del 13/07/2007 prevede, tra i programmi operativi interregionali a valere sul Fesr 2007-2013, il Poin “Attrattori culturali, naturali e turismo”;
- b. il Poin “Attrattori culturali, naturali e turismo” FESR 2007/2013, approvato, nella sua ultima versione, dalla Commissione con Decisione C(2013) 9672 finale del 18 dicembre 2013 prevede tra le linee di intervento, la II.2.1 recante “Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza”;
- c. il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo è stato individuato quale Organismo Intermedio per la gestione della linea di intervento II.2.1 “Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza” giusta convenzione sottoscritta in data 30 ottobre 2013 con l'Autorità di Gestione del programma;
- d. con Decreto Ministeriale del 08/05/2014 l'Organismo Intermedio ha individuato la Regione Campania quale Beneficiario dell'intervento “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania”, CUP B29B14000140007 ;
- e. con lo stesso Decreto l'OI ha ammesso a finanziamento sulla linea di intervento II.2.1 “Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza” gli interventi approvati;
- f. con delibera di Giunta regionale n. 135 del 12/5/2014 è stato preso atto del progetto “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania” per l'importo di euro 976.000,00 - annualità 2014 approvato ed ammesso a finanziamento, a valere sulla linea di intervento II.2.1 del POIn Attrattori culturali, naturali e turismo FESR 2007-2013 dall'Organismo Intermedio con decreto del 8 maggio 2014;
- g. con la medesima delibera è stato incaricato dell'attuazione delle attività afferenti ai predetti progetti il dirigente dell'UOD 09 “Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo” della Direzione Generale della Programmazione Economica e del Turismo come da Deliberazione di Giunta Regionale n. 478/2013, anche per il tramite degli Enti per il Turismo;
- h. la scheda progettuale approvata con il predetto decreto ministeriale è composta da due linee di attività: la n.1 concernente “Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento” dell'importo di euro 513.000,00 e la n. 2 concernente “Allestimento e forniture Welcome center, servizi dedicati alle attività di promozione dei beni culturali e ambientali del territorio regionale” dell'importo di euro 463.000,00;

CONSIDERATO CHE:

- a. a seguito della fase di concertazione avvenuta tra la Direzione Generale per le Politiche del Turismo del MIBACT, in qualità di Organismo Intermedio del POIn Attrattori culturali, naturali e turismo – Linea di intervento II.2.1 e le Regioni convergenza, per la definizione del parco proposte progettuali da presentare all'OI medesimo è emersa la necessità di selezionare in primis progetti in grado di assicurare spesa entro il 2014 e, allo scopo, è stato fornito alle regioni Convergenza un format da utilizzare per la presentazione dei progetti;
- b. la proposta progettuale originariamente denominata “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope” individuata dalla Campania, coerente con la Linea II.2.1 del POIn, si proponeva di dare continuità ad un progetto già realizzato denominato “Terre d'Amare” che ha dato ottimi risultati in termini di aumento dei flussi turistici sul territorio, positivamente attuato con l'Ente per il turismo di Salerno e con la società in house SCABEC;
- c. quindi, sulla scorta della positiva esperienza maturata in relazione alla collaborazione per la realizzazione di attività di promozione analoghe già effettuate, con mail del 5 marzo 2014 è stata avviata con l'EPT SA la condivisione e l'esame della prima versione della proposta progettuale denominata “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope” al fine di evidenziarne il principale obiettivo

- di riorganizzazione del sistema di informazione volto ai turisti per migliorare l'azione di promozione, valorizzazione e supporto alla commercializzazione dell'offerta turistica della Campania;
- d. dalla predetta attività di collaborazione e condivisione è derivata la versione definitiva della proposta progettuale denominata "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania" per l'importo di euro 976.000,00 - annualità 2014 approvato ed ammesso a finanziamento, a valere sulla linea di intervento II.2.1 del POIn Attrattori culturali, naturali e turismo FESR 2007-2013 dall'Organismo Intermedio con decreto del 8 maggio 2014;
 - e. con nota n.381716 del 04.06.2014, nelle more dell'approvazione del predetto decreto ministeriale del 08/05/2014 della Corte dei conti, è stato chiesto all'EPT SA di trasmettere il piano operativo relativo alla linea di attività n.1 concernente "Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento" dell'importo di euro 513.000,00;
 - f. con nota n. 494943 del 16/7/2014 è stata comunicata l'avvenuta registrazione del decreto ministeriale da parte della Corte dei conti ed è stata sollecitata la trasmissione del piano operativo ai fini del perfezionamento degli atti di affidamento delle attività in questione;
 - g. con nota n 1815 del 21 luglio 2014 l'EPT SA ha trasmesso il piano operativo di cui alla precedente lett.m);
 - h. l'affidamento dell'attuazione della linea di attività n.1 concernente "Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento" del progetto "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania" va perfezionato mediante la sottoscrizione di apposita convenzione;

RILEVATO CHE:

- a. il piano operativo dell'EPT SA presenta i caratteri di coerenza rispetto alle finalità con la linea di intervento II.2.1 recante *"Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza"* quanto alle modalità di fruizione e valorizzazione dell'offerta culturale della Campania finalizzato a garantire una migliore fruizione da parte dei visitatori dell'intero patrimonio culturale, artistico e paesaggistico-ambientale;
- b. con la delibera di Giunta regionale n. 135 del 12/5/2014 è stato incaricato dell'attuazione delle attività afferenti ai predetti progetti il dirigente dell'UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione Generale della Programmazione Economica e del Turismo come da Deliberazione di Giunta Regionale n. 478/2013, anche per il tramite degli Enti per il Turismo;

RITENUTO, pertanto, di dover:

- a. individuare quale soggetto attuatore della linea di attività n.1 concernente "Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento" del progetto "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania" l'EPT SA;
- b. ammettere a finanziamento per l'importo di euro 513.000,00 (euro cinquecentotredicimila/00) a valere sulle risorse del POIn, linea di intervento II.2.1. la linea di attività n.1 concernente *"Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento"* dell'importo di euro 513.000,00 dell'intervento *"Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania"*, CUP B29B14000140007, ammesso a finanziamento con Decreto ministeriale dell'O.I. del 08/05/2014 per l'importo complessivo di € 976.000,00 (euro novecentosettantaseimila/00) ;
- c. approvare il piano operativo dell'attività *"Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento"* presentato da EPT SA, allegato sub A al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, il cui costo complessivo è pari a euro 513.000,00 (euro cinquecentotredicimila/00) IVA inclusa;
- d. approvare lo schema di convenzione, allegato sub B al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, per l'acquisizione dei servizi necessari alla realizzazione del progetto di che trattasi, da sottoscrivere e redatto recependo interamente le osservazioni per analoga fattispecie del Settore Consulenza Legale e Documentazione della Regione Campania, formulate con nota con nota PS 60/51 – 00/2014 prot. 392006 del 09.06.2014 in riscontro alla richiesta di parere del

Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico di cui alla nota prot. 0352672 del 22.05.2014;

- e. rinviare con successivo provvedimento l'impegno di spesa ad avvenuta iscrizione delle relative risorse nel bilancio regionale;

DATO ATTO CHE il RUP del presente progetto è la Dott.ssa Colomba Auricchio, giusta Delibera di Giunta Regionale della Campania n. 135 del 12/05/2014.

VISTO:

- la L. R. 30 aprile 2002, n. 7 “Ordinamento Contabile della Regione Campania”;
- la DGR n. 603 del 19/10/2012 “FSC 2007 - 2013. Approvazione Sistema di Gestione e Controllo”;
- la nota n. 12414/UDCP/Gab./Uff. III del 30.7.2013 del Responsabile della Programmazione Unitaria;
- la DGR n. 427 del 27/09/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Direttore Generale, di responsabile delle Strutture di Staff ai Dipartimenti e di responsabile delle strutture di Staff alle Direzioni Generali;
- la DGR n. 488/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Dirigete di UOD;
- la L. R. n. 3 del 16 gennaio 2014 “Bilancio di previsione della Regione Campania per l'anno finanziario 2013 e bilancio pluriennale per il triennio 2014-2016”;
- la L. R. n. 4 del 16 gennaio 2014 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2014 e pluriennale 2014 – 2016 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale 2014”;
- la DGR n. 92 del 1° aprile 2014 “Approvazione Bilancio Gestionale per gli anni 2014, 2015 e 2016.”.

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dal responsabile del procedimento e sulla scorta della espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente della UOD 09 “Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo”,

D E C R E T A

per le motivazioni di cui alle premesse, che si intendono di seguito parimenti riportate:

1. individuare quale soggetto attuatore della linea di attività n.1 concernente “Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento” del progetto “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania” l'EPT SA;
2. ammettere a finanziamento per l'importo di euro 513.000,00 (euro cinquecentotredicimila/00) a valere sulle risorse del POIn, linea di intervento II.2.1. la linea di attività n.1 concernente “Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento” dell'importo di euro 513.000,00 dell'intervento “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania”, CUP B29B14000140007, ammesso a finanziamento con Decreto ministeriale dell'O.I. del 08/05/2014 per l'importo complessivo di € 976.000,00 (euro novecentosettantaseimila/00) ;
3. approvare il piano operativo dell'attività “Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento” presentato da EPT SA, allegato sub A al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, il cui costo complessivo è pari a euro 513.000,00 (euro cinquecentotredicimila/00) IVA inclusa;
4. approvare lo schema di convenzione, allegato sub B al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, per l'acquisizione dei servizi necessari alla realizzazione del progetto di che trattasi, da sottoscrivere e redatto recependo interamente le osservazioni per analoga fattispecie del Settore Consulenza Legale e Documentazione della Regione Campania,

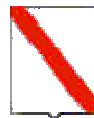
formulate con nota con nota PS 60/51 – 00/2014 prot. 392006 del 09.06.2014 in riscontro alla richiesta di parere del Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico di cui alla nota prot. 0352672 del 22.05.2014;

5. rinviare con successivo provvedimento l'impegno di spesa ad avvenuta iscrizione delle relative risorse nel bilancio regionale;
6. di prendere atto che il RUP del presente progetto è la Dott.ssa Colomba Auricchio, giusta Delibera di Giunta Regionale della Campania n. 135 del 12/05/2014;
7. di notificare il presente provvedimento all' EPT SA;
8. di inviare il presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza:
 - all'Autorità di Gestione del Poin "Attrattori culturali, naturali e turismo" FESR 2007/2013;
 - all'UDCP - Segreteria di Giunta – Ufficio III - Affari Generali - Archiviazione Decreti Dirigenziali ;
 - alla UOD Unità Operativa Dirigenziale Bollettino Ufficiale - Ufficio Relazioni con il Pubblico, per la pubblicazione sul BURC (40 – 03 – 05);

e, per opportuna conoscenza:

- al Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico (51);
- all'Assessore al Turismo e Beni Culturali.

AURICCHIO



Giunta Regionale della Campania

OBBLIGO DI PUBBLICITA', TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PP. AA.
(ex artt. 26 e 27 Decreto Legislativo 33 del 14/03/2013)

DIPARTIMENTO

Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico

CAPO DIPARTIMENTO

Avv. Carannante Giuseppe (vicario)

DIRETTORE GENERALE

Avv. Carannante Giuseppe

DIRIGENTE UOD

Dott. ssa Colomba Auricchio

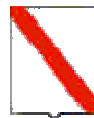
RESP. DI PROCEDIMENTO/MISURA

Dott. ssa Colomba Auricchio

Dipart.	51	Dir. Gen.	1
---------	----	-----------	---

OGGETTO

Poin "Attrattori culturali, naturali e turismo" - linea di intervento II.2.1 - intervento "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope - WelcomeinCampania", CUP B29B14000140007: linea di attivita' n.1 concernente "Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento". Adempimenti.



Giunta Regionale della Campania

Impresa/Ente Pubblico/Altro Beneficiario	C.F./ P.Iva	Importo	Norma(*)	Modalità(**)	RUP	LINK
<u>EPT DI SALERNO</u>	<u>80019170655</u>	<u>Euro 513.000</u> -,00	- <u>Fesr 2007-2013,</u> <u>Poin "Attrattori</u> <u>culturali, naturali e</u> <u>turismo";</u>	<u>Affidamento diretto-</u>	- <u>Dott. ssa</u> <u>Colomba Auricchio</u>	-

(*) Norma o Titolo a base dell'attribuzione(bando pubblico, gara, Legge, etc.)

(**) Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario (gara europea, gara ristretta, affidamento diretto, etc.)



Ente Provinciale
 per il Turismo

Progetto “WelcomeInCampania”

AGOSTO-OTTOBRE 2014

PIANO OPERATIVO

Progetto “WelcomeinCampania” - Piano Operativo

Il piano operativo del progetto “WelcomeinCampania”, riferito all’**Attività n.1** concernente i “*Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento*”, prevede un **servizio dedicato** all’accoglienza e informazione turistica lungo la fascia costiera della regione Campania nei luoghi di partenza e di transito significativi per l’utenza turistica.

Oltre la valorizzazione degli *info-point* già esistenti, gestiti dagli Enti Provinciali per il Turismo e le Aziende Autonome Soggiorno e Turismo della Regione Campania, è prevista l’attivazione di specifici *welcome center* descritti nella tabella n. 1:

Tabella n.1

Postazione dei Welcome Center	Periodo di attivazione	Orario di servizio unità impegnate livello B2 profilo professionale addetti all'accoglienza e informazioni turistiche
Napoli Porto Beverello	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
Napoli Porto Mergellina	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
Isola di Capri Porto	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
Isola di Ischia Porto	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
Isola di Ischia Porto di Forio	1/08 - 31/10	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
Castellammare Porto	1/08 - 31/10	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
Pozzuoli Porto	1/08 - 31/10	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
Sorrento Porto	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
Vico Equense Porto	1/08 - 31/10	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
Positano Porto	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
Amalfi Porto	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
Salerno Porto Masuccio Salernitano	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00

Salerno Porto Molo Manfredi	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
Agropoli Porto	1/08 - 30/09	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00
CasalVelino Porto	1/08 - 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
Pollica Porto di Acciaroli	1/08 - 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
Palinuro Porto	1/08 - 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
Camerota Porto	1/08 - 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00
Sapri Porto	1/08 - 30/09	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00

Le postazioni saranno attive dal 1 agosto al 31 ottobre 2014 nelle località di maggiore movimento turistico, mentre nelle altre il servizio si concluderà il 30 settembre. Le attività di accoglienza e informazione verranno svolte da personale qualificato e multilingue. Ogni postazione sarà gestita da operatori che si alterneranno in due turni (fascia mattutina 9:00 >14:00; fascia pomeridiana 14:00 >19:00) per 10 ore giornaliere.

Il servizio integrerà le funzionalità di telecomunicazione con i sistemi informativi, aggiungendo all'utilizzo del mezzo telefonico (numero verde) altri strumenti/canali di comunicazione, quali: posta elettronica, fax, web e social network. Sarà inoltre attivato un *contact center* per fornire informazioni e gestire le prenotazioni per visite ai musei e ad eventi.

In particolare i *welcome center* garantiranno i seguenti servizi:

Servizi di front office

- a) accoglienza e informazione in almeno due lingue straniere;
- b) diffusione gratuita di materiali informativi;
- c) consultazione guide, pubblicazioni e cataloghi di servizi del territorio;
- d) promozione di eventi culturali (mostre, concerti, spettacoli, etc);
- e) informazioni sui trasporti (collegamenti, orari, tariffe);
- f) informazioni strutture ricettive alberghiere e extralberghiere.

Servizi di back office

- a) indagine statistica sulle caratteristiche e domande degli utenti del servizio;
- b) ricezione dei reclami e attività di tutela del turista;
- c) indagini sul livello di soddisfazione dell'utenza, raccolta suggerimenti, segnalazioni critiche al sistema turistico tramite copy test periodici.

L'organizzazione dei *welcome center* seguirà criteri di omogeneità e riconoscibilità.

Considerata la natura delle attività svolte che si basa sia sulla conoscenza dei territori, delle lingue straniere e degli eventi, sia sulla propensione naturale alle relazioni interpersonali e all'ascolto, il personale addetto sarà fornito dall'agenzia interinale "Obiettivo Lavoro", Società con la quale l'EPT di Salerno, a seguito di regolare espletamento di gara, ha stipulato in data 26 maggio 2014 un accordo quadro ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 276/2003 per la somministrazione di lavoro a tempo determinato per le attività istituzionali dell'Ente comprese l'attuazione di progetti finanziati con risorse comunitarie, statali e regionali.

Infatti un elemento critico di successo dell'iniziativa progettuale è costituito dalla selezione del personale. Gli addetti dovranno essere fortemente motivati, disponibili ad un continuo aggiornamento e ad adeguata flessibilità.

Per tale servizio saranno impegnati circa 70 persone in possesso di titoli di studi qualificati ed in grado di parlare almeno due lingue straniere (inglese, francese, spagnolo, tedesco, russo e giapponese).

I requisiti richiesti per partecipare alla selezione sono:

- a) **Titolo di studio:** laurea (triennale e/o specialistica);
- b) **Competenze:**
 - 1. Conoscenza fluente della Lingua straniera principale: **Inglese;**
 - 2. Conoscenza fluente di almeno un'altra lingua straniera tra
Tedesco, Spagnolo, Francese, Russo e Giappone.
- c) **Titoli preferenziali:**
 - 1. Laurea in lingue e Letteratura straniera;
 - 2. Buona conoscenza degli applicativi informatici per ufficio più diffusi e buona capacità nella navigazione su Internet.
 - 3. Buone doti relazionali e comunicative, serietà e flessibilità.

I costi per il personale addetto agli info-point è dettagliatamente evidenziato nella tabella n. 2 con una previsione di spesa complessiva di € 492.076,48.

Tabella n. 2

Postazione dei Welcome Center	Periodo di attivazione	Orario di servizio addetti accoglienza e informazioni turistiche	Costo giornaliero per unità Livello B2	Tariffa oraria con margine di agenzia	Iva su margine d'agenzia	Totale	Impegno di spesa mensile	mesi	Totale ore lavorate	maggiorazione n. 13 domeniche e festività Santo patrono	maggiorazione festività 15 agosto	totale
Napoli Porto Beverello	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11.228,32	3	€ 33.684,97	1153,6	€ 712,00	€ 35.632,97
Napoli Porto Mergellina	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11.228,32	3	€ 33.684,97	1153,6	€ 712,00	€ 35.632,97
Isola di Capri Porto	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11.228,32	3	€ 33.684,97	1153,6	€ 712,00	€ 35.632,97
Isola di Ischia Porto	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11.228,32	3	€ 33.684,97	1153,6	€ 712,00	€ 35.632,97
Isola di Ischia Porto di Forio	1/08 - 31/10	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00	€ 178,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5.614,16	3	€ 16.842,49	1153,6	€ 712,00	€ 18.790,49
Castellammare Porto	1/08 - 31/10	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00	€ 178,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5.614,16	3	€ 16.842,49	1153,6	€ 712,00	€ 18.790,49
Pozzuoli Porto	1/08 - 31/10	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00	€ 178,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5.614,16	3	€ 16.842,49	1153,6	€ 712,00	€ 18.790,49
Sorrento Porto	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11.228,32	3	€ 33.684,97	1153,6	€ 712,00	€ 35.632,97

Vico Equense Porto	1/08 - 31/10	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00	€ 178,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5.614,16	3	€ 16.842,49	1153,6	€ 712,00	€ 18.790,49
Positano Porto	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11.228,32	3	€ 33.684,97	1153,6	€ 712,00	€ 35.632,97
Amalfi Porto	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11.228,32	3	€ 33.684,97	1153,6	€ 712,00	€ 35.632,97
Salerno Porto Masuccio Salernitano	1/08 - 31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11.228,32	3	€ 33.684,97	1153,6	€ 712,00	€ 35.632,97
Salerno Porto Molo Manfredi	1/08-31/10	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11.228,32	3	€ 33.684,97	1153,6	€ 712,00	€ 35.632,97
Agropoli Porto	1/08 - 30/09	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11.228,32	2	€ 22.456,65	1153,6	€ 712,00	€ 24.404,65
Casal Velino Porto	1/08 - 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00	€ 178,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5.614,16	2	€ 11.228,32	576,8	€ 356,00	€ 12.202,32
Pollica Porto	1/08 - 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00	€ 178,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5.614,16	2	€ 11.228,32	576,8	€ 356,00	€ 12.202,32
Palinuro Porto	1/08 - 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00	€ 178,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5.614,16	2	€ 11.228,32	576,8	€ 356,00	€ 12.202,32
Camerota Porto	1/08 - 30/09	n°1 unità 9:00 - 14:00 n°1 unità 14:00 - 19:00	€ 178,00	€ 17,80	€ 3,10	€ 181,10	€ 5.614,16	2	€ 11.228,32	576,8	€ 356,00	€ 12.202,32

Sapri Porto	1/08 - 30/09	n°2 unità 9:00 - 14:00 n°2 unità 14:00 - 19:00	€ 356,00	€ 17,80	€ 6,20	€ 362,20	€ 11.228,32	2	€ 22.456,65	1153,6	€ 712,00	€ 24.404,65
TOTALE											Eventuali oneri imprevisti	492.076,48 * 1.923,52
TOTALE COMPLESSIVO												€ 494.000,00
* Al costo complessivo previsto in tabella pari ad € 492.076,48, è stato previsto, a titolo cautelativo per eventuali ulteriori oneri contributivi e assicurativi riferibili al personale impiegato, un importo pari ad € 1.923,52 .												

Per le attività di coordinamento tecnico-amministrativo, riferite alla realizzazione dei suddetti servizi, è stata preventivata una spesa complessiva di € 19.000,00.

RIEPILOGO LINEA ATTIVITA' N. 1

A) Costi personale addetto agli info-point	494.000,00
B) Coordinamento tecnico-amministrativo	<u>19.000,00</u>
TOTALE ATTIVITA' N. 1	513.000,00

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
“Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania” –
CUP B29B14000140007

TRA

la **Regione Campania** (di seguito Beneficiario), nella persona dell'Avv. Giuseppe Carannante, nato a Pozzuoli il 15/04/1958 identificato mediante documento di riconoscimento P.A. n. NA6243809K rilasciato da MCTC-NA in data 27/02/2007 C.F. CRNGPP58D15G964U, Dirigente p.t. della DG 01

E

L'**Ente Provinciale per il Turismo di Salerno**, nella persona del Commissario Straordinario arch. Angela Pace (di seguito Attuatore) del Progetto “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania” nata a Vicenza il 23.8.1957 identificato mediante documento di riconoscimento (patente di guida n. SA 2057691 rilasciata dal Prefetto di Salerno in data 22.5.1976 C.F. PCANGL57M63L840B.

PREMESSO CHE:

- a) il Quadro Strategico Nazionale per la politica regionale di sviluppo 2007/2013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2007) 3329 def. del 13/07/2007 prevede, tra i programmi operativi interregionali a valere sul Fesr 2007-2013, il Poin “*Attrattori culturali, naturali e turismo*”;
- b) il Poin “Attrattori culturali, naturali e turismo” FESR 2007/2013, approvato, nella sua ultima versione, dalla Commissione con Decisione C(2013) 9672 finale del 18 dicembre 2013 prevede tra le linee di intervento, la II.2.1 recante “*Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza*”;
- c) il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo è stato individuato quale Organismo Intermedio per la gestione della linea di intervento II.2.1 “*Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza*” giusta convenzione sottoscritta in data 30 ottobre 2013 con l'Autorità di Gestione del programma;
- d) con Decreto Ministeriale del 08/05/2014 l'Organismo Intermedio ha individuato la Regione Campania quale Beneficiario dell'intervento “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania”, CUP B29B14000140007 ;
- e) con lo stesso Decreto l'OI ha ammesso a finanziamento sulla linea di intervento II.2.1 “*Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza*” gli interventi approvati;
- f) con delibera di Giunta regionale n. 135 del 12/5/2014 è stato preso atto del progetto “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania” per l'importo di euro 976.000,00 - annualità 2014 approvato ed ammesso a finanziamento, a valere sulla linea di intervento II.2.1 del POIn Attrattori culturali, naturali e turismo FESR 2007-2013 dall'Organismo Intermedio con decreto del 8 maggio 2014;
- g) con la medesima DGRC n. 135/2014 è stato individuato responsabile della realizzazione delle attività afferenti ai predetti progetti il dirigente dell'UOD 09 “Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo” della Direzione generale della programmazione economica e del turismo come da Deliberazione di Giunta Regionale n. 478/2013 ed è stato previsto che gli stessi progetti possano essere attuati per il tramite degli enti per il turismo;
- h) in data 21 maggio 2014 è stata sottoscritta dal Responsabile dell'Organismo Intermedio per la gestione della linea di intervento II.2.1 “*Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle*

Regioni Convergenza” e dal Direttore Generale per la Programmazione Economica e il Turismo della Regione Campania la convezione regolante i rapporti per la realizzazione del progetto “Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – Welcome in Campania” per l'importo di euro 976.000,00 - annualità 2014 approvato ed ammesso a finanziamento, a valere sulla linea di intervento II.2.1 del POIn Attrattori culturali, naturali e turismo FESR 2007-2013 dall'Organismo Intermedio con decreto del 8 maggio 2014;

- i) la predetta convenzione, in uno con il decreto ministeriale del 8 maggio 2014, sono stati registrati dalla Corte dei conti;
- j) la scheda progettuale approvata con il predetto decreto ministeriale è composta da due linee di attività: la n.1 concernente “Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento” dell'importo di euro 513.000,00 e la n. 2 concernente “Allestimento e forniture Welcome center, servizi dedicati alle attività di promozione dei beni culturali e ambientali del territorio regionale” dell'importo di euro 463.000,00;
- k) con nota n.381716 del 04.06.2014, nelle more dell'approvazione del predetto decreto ministeriale del 08/05/2014 della Corte dei conti, è stato chiesto all'EPT Sa di trasmettere il piano operativo relativo alla linea di attività n.1 concernente “Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento” dell'importo di euro 513.000,00;
- l) con nota n. 494943 del 16/7/2014 è stata comunicata l'avvenuta registrazione del decreto ministeriale da parte della Corte dei conti ed è stata sollecitata la trasmissione del piano operativo ai fini del perfezionamento degli atti di affidamento delle attività in questione;
- m) con nota n 1815 del 21/07/2014 l'EPT Sa ha trasmesso il piano operativo di cui alla precedente lett. k);
- n) il piano operativo dell'EPT SA presenta i caratteri di coerenza rispetto alle finalità con la linea di intervento II.2.1 recante “Azioni istituzionali di promozione integrata a livello interregionale, nazionale e internazionale, dell'offerta culturale, naturale e turistica delle Regioni Convergenza” quanto alle modalità di fruizione e valorizzazione dell'offerta culturale della Campania finalizzato a garantire una migliore fruizione da parte dei visitatori dell'intero patrimonio culturale, artistico e paesaggistico-ambientale;
- o) che la presente convenzione è stata redatta recependo interamente le osservazioni formulate per analoga fattispecie dal Settore Consulenza Legale e Documentazione della Regione Campania con nota PS 60/51 – 00/2014 prot. 392006 del 09.06.2014 in riscontro alla richiesta di parere del Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico di cui alla nota prot. 0352672 del 22.05.2014.

VISTI:

- i criteri di selezione delle operazioni approvati dal Comitato di Sorveglianza del POIn;
- le linee guida di informazione e pubblicità del POIn approvate dall'AdG;
- il D.P.R. n.196 del 3 ottobre 2008 – Regolamento di esecuzione del Reg. (CE) n. 1083/2006;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii – Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture;
- il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n.42, recante Codice dei beni culturali e del paesaggio;
- il manuale dei controlli di I livello approvato dall'AdG del POIn.

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti, come sopra costituite, convergono e stipulano quanto segue:

Articolo 1**Premesse**

Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Articolo 2

Oggetto della convenzione

La presente convenzione ha ad oggetto la disciplina dei rapporti giuridici ed economici tra la Direzione Generale della Programmazione Economica e del Turismo della Giunta Regionale della Campania, Beneficiario del finanziamento e l'Ente Provinciale per il Turismo di Salerno relativamente alla realizzazione della linea di attività n. 1 denominata "Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento" per l'importo di euro 513.000,00 (euro cinquecentotredicimila/00) dell'intervento "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania", CUP B29B14000140007, ammesso a finanziamento con Decreto ministeriale dell'O.I. del 08/05/2014 per l'importo complessivo di € 976.000,00 (euro novecentosettantaseimila/00) a valere sulle risorse del POIn, linea di intervento II.2.1. la cui scheda progettuale, è allegata alla presente per costituirne parte integrante ("all.A").

Articolo 3

Obblighi del soggetto Attuatore

Con la stipula della presente convenzione, l'Attuatore si obbliga a garantire:

- a. la comunicazione alla UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo del nominativo del RUP;
- b. l'avvio delle attività entro 5 giorni dall'avvenuta erogazione dell'importo previsto come anticipazione all'art. 5, con l'obbligo di comunicare alla UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo l'avvenuto inizio delle attività;
- c. la realizzazione delle attività conformemente a quanto previsto dalla scheda progetto allegata alla presente convenzione e del relativo cronogramma e al Piano Operativo;
- d. la conformità delle procedure alle norme comunitarie e nazionali (art.60 Reg.(CE) n. 1083/2006), in particolare in materia di concorrenza, mercati pubblici, ambiente e pari opportunità;
- e. il rispetto, nell'esecuzione degli interventi, delle disposizioni comunitarie e nazionali in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture pena la revoca, parziale o totale del finanziamento;
- f. il rispetto, in ordine al personale a qualsiasi titolo coinvolto nell'attività oggetto della presente convenzione, della disciplina fondamentale contenuta nel D. Lgs. 165/2001, nelle norme del codice civile, nelle leggi speciali, in quanto applicabili, nei contratti collettivi di lavoro della categoria di riferimento;
- g. un sistema di contabilità separata (art. 60 Reg. (CE) n. 1083/2006) per l'operazione con la istituzione nel Bilancio di previsione dell'Ente per l'esercizio finanziario corrente di appositi capitoli in entrata e in uscita per consentire l'accertamento e l'incasso del finanziamento e l'assunzione degli impegni di spesa relativi al progetto in parola, l'emissione dei mandati di pagamento e la successiva rendicontazione alla Regione Campania;
- h. l'indicazione, su tutti i documenti di spesa riferiti al progetto del POIn, linea di intervento II.2.1., del titolo dell'operazione, ovvero l'apposizione sui documenti di spesa del timbro recante la dicitura "Documento contabile finanziario a valere sul Programma operativo interregionale Attrattori culturali, naturali e turismo FESR 2007/2013 – Obiettivo Convergenza, ammesso per l'intero importo o per l'importo di € _____";
- i. il rispetto della normativa comunitaria e nazionale sull'ammissibilità delle spese;
- j. l'inoltro alla UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo Beneficiario, alle scadenze comunicate e con le modalità richieste dallo stesso, dei dati relativi all'attuazione delle operazioni finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale;
- k. l'attestazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nel periodo di riferimento, unitamente alla copia della documentazione tecnico/amministrativa/contabile relativa alle operazioni finanziate;
- l. l'istituzione del fascicolo di progetto contenente la documentazione tecnica, amministrativa e

- contabile in originale, ovvero in formato elettronico e la trasmissione, in occasione di ciascuna domanda di pagamento, della check list per il controllo documentale dell'Attuatore;
- m. il rispetto degli adempimenti in materia di informazione e pubblicità nei casi e con le modalità previste dagli articoli 8 e 9 del Reg. (CE) n. 1828/2006 e secondo le specifiche dettate dall'AdG nelle linee guida richiamate in premessa;
 - n. l'inoltro alla UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo Beneficiario, nei tempi da questo prescritti, unitamente al rendiconto finale dettagliato delle attività/operazioni eseguite ovvero dei beni acquisiti, di una relazione tecnica delle stesse, accompagnata dall'attestazione di regolare esecuzione delle attività effettuate ovvero dell'attestazione di regolare fornitura dei beni acquisiti;
 - o. la conservazione della documentazione relativa all'operazione fino ai tre anni successivi alla chiusura del Programma Operativo secondo quanto stabilito dall'art. 90 del Reg (CE) n. 1083/2006.

L'Attuatore si impegna a presentare la documentazione inerente al progetto *de quo* e la sua rendicontazione in copia conforme all'originale secondo quanto prescritto dall'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000.

Articolo 4

Obblighi del soggetto beneficiario

Con la stipula della presente Convenzione, il Beneficiario si impegna, nei confronti dell'Attuatore, a provvedere, attraverso la UOD 09 "Cooperazione interistituzionale per la promozione e lo sviluppo del turismo" della Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo, all'istruttoria ed all'assunzione degli atti di impegno e di liquidazione delle risorse secondo le modalità indicate al successivo articolo 5.

Il beneficiario svolge azione di indirizzo e di coordinamento per la realizzazione delle attività previste dal progetto "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania".

Articolo 5

Finanziamento e modalità di erogazione

Il finanziamento della linea di attività n. 1 denominata "Servizi di accoglienza, informazione e coordinamento" di cui alla scheda progettuale dell'intervento "Gli approdi dei miti: dalla Sibilla al Ciclope – WelcomeinCampania" il cui importo è di euro 513.000,00 (euro cinquecentotredicimila/00) comprensivo di IVA, sarà erogato, a valere sui capitoli di bilancio regionali _____, secondo le seguenti modalità:

- a. anticipazione finalizzata in misura non superiore al 5% del finanziamento a seguito dei seguenti adempimenti da parte del Responsabile del procedimento (RUP):
 - a.1 attestazione di avvenuto affidamento dei servizi;
 - a.2 presentazione di specifica domanda di pagamento;
- b. successiva erogazione, pari al 35% del finanziamento detratto l'importo dell'anticipazione di cui al punto precedente, a seguito dei seguenti adempimenti da parte del RUP:
 - b.1 presentazione del quadro economico definitivo;
 - b.2 attestazione di avvenuto concreto inizio delle attività;
 - b.3 presentazione della domanda di pagamento;
- c. due successive erogazioni, ciascuna pari al 30% del finanziamento stesso, a seguito dei seguenti adempimenti, per ogni richiesta di erogazione, da parte del RUP:
 - c.1 rendicontazione delle spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'intervento finanziato per un importo pari almeno all'80% delle somme già erogate;
 - c.2 presentazione della relazione periodica sull'avanzamento dell'operazione, contenente il relativo monitoraggio fisico, procedurale e finanziario;
 - c.3 presentazione della domanda di pagamento;
- d. erogazione finale nell'ambito del residuo 5%, previa:

- d.1** approvazione del certificato di collaudo tecnicoamministrativo provvisorio;
- d.2** emissione del provvedimento di omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'intervento;
- d.3** presentazione della domanda di pagamento.

Le erogazioni, salvo le prime due, restano subordinate alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nei modi di legge.

Tutte le erogazioni, sia degli acconti sia del saldo, sono subordinate alla effettiva erogazione delle risorse da parte dell'Organismo Intermedio ed alla effettiva disponibilità di cassa del beneficiario.

Le varianti in corso d'opera sono ammissibili se rientranti nelle fattispecie previste dagli artt. 114 e 132 del Dlgs 163/2006 e dall'art. 311 del DPR 207/2010 sempre che le relative risorse finanziarie risultino accantonate nel quadro economico pre-gara.

Le varianti in corso d'opera ricomprese tra il 5% ed il 20% dell'importo originario del contratto dovranno essere motivate da obiettive esigenze derivante da circostanze sopravvenute ed imprevedibili al momento della stipula del contratto.

Le varianti superiori al 20% dell'importo originario del contratto saranno considerate nuovi interventi da approvare.

Articolo 6 **Spese ammissibili**

Le parti si danno reciprocamente atto che le tipologie di spese ammissibili al finanziamento del FESR, che ricadono nell'ambito delle operazioni del POIn, linea di intervento II.2.1, sono quelle previste dall'art.56 del Reg. (CE) n. 1083/2006, dall'art.7 del Reg. (CE) n.1080/2006 e dal DPR n.196 del 2008.

Non saranno riconosciute spese non ammissibili anche se previste nel Quadro Economico di Progetto.

Articolo 7 **Durata e termini**

La presente convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione. La durata delle attività termina il 31 ottobre 2014.

L'Attuatore si intende vincolato, ai sensi della presente convenzione, sino ad espletamento di tutte le attività previste dal Piano esecutivo e dal Piano operativo, con la tempistica indicata nei relativi cronoprogrammi.

Articolo 8 **Obblighi di informazione e pubblicità**

Tutti i documenti informativi e pubblicitari prodotti dall'Attuatore e rivolti al pubblico (pubblicazioni di ogni genere, cataloghi, brochure, filmati, video, ecc.) devono contenere:

- il logo della Regione Campania con indicazione "Assessorato al Turismo e ai Beni Culturali";
- il logo del Ministero dei beni culturale e del turismo;
- Il logo del Programma POIN;
- Il logo della UE.

Articolo 9 **Casi di risoluzione della convenzione**

Qualora l'attuazione del Progetto dovesse procedere in sostanziale difformità dalle modalità, dai tempi, dai contenuti e dalle finalità prescritte dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, dalla presente convenzione, si procederà alla revoca della presente convenzione.

La risoluzione della convenzione e la revoca della convenzione comporteranno l'obbligo per l'Attuatore di restituire le somme indebitamente ricevute, secondo le indicazioni dettate dal beneficiario in ossequio alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia.

Fermo restando quanto previsto dalle disposizioni generali di cui al codice civile (art. 1453 e ss.

Codice civile) e salvo in ogni caso il diritto al risarcimento del danno, il Beneficiario ha altresì il diritto ai sensi dell'art. 1455 c.c. di risolvere la Convenzione nei seguenti casi:

1. abbandono o sospensione del servizio per fatto dell'Attuatore;
2. cessione anche parziale della presente Convenzione;
3. gravi e reiterate inadempienze nell'esecuzione delle prestazioni;
4. inadempienze che compromettono l'immagine del Beneficiario.

La risoluzione della convenzione fa sorgere in capo al Beneficiario, altresì, il diritto alla corresponsione delle maggiori spese che dovrà sostenere affidando ad altri soggetti la prestazione o la sua parte rimanente.

Articolo 10

Clausola di manleva

L'Attuatore terrà sollevata ed indenne il Beneficiario da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possono derivare da contestazioni, riserve e pretese sia nei confronti delle imprese di noleggio o fornitura che verso terzi, in ordine a quanto abbia diretto e indiretto riferimento all'attuazione della presente convenzione. Nessuna responsabilità potrà derivare al Beneficiario nei confronti del personale utilizzato dall'Attuatore nell'espletamento del progetto.

Articolo 11

Osservanza di norme sulla sicurezza del lavoro

L'Attuatore è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Essa è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro e ad osservare la normativa vigente sotto ogni profilo, compreso quello previdenziale e della sicurezza. Le prestazioni dovranno svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni, igiene, sicurezza e salute durante il lavoro con particolare riferimento al D.lgs. 81/2008.

Articolo 12

Recesso

È facoltà del Beneficiario recedere dalla presente convenzione, in qualsiasi momento, per giustificato motivo. In caso di recesso, l'Attuatore ha diritto al pagamento di un compenso commisurato al servizio fino ad allora prestato.

Articolo 13

Tutela della privacy

I dati personali forniti al Beneficiario saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità della presente convenzione per scopi istituzionali.

I dati personali saranno trattati dal Beneficiario per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

Qualora l'Attuatore debba avvalersi di altri soggetti per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di legge vigente.

Per le predette finalità i dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità medesime.

Articolo 14

Rinvio

Per tutto quanto non contemplato nella presente convenzione si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, per quanto compatibile, dalla vigente legislazione comunitaria, nazionale e regionale.

Articolo 15
Foro competente

Per ogni controversia conseguente alla presente convenzione è competente in via esclusiva il Foro di Napoli, fatto salvo quanto previsto all'art. 29, 2° comma, c.p.c..

Articolo 16
Obblighi nascenti dal protocollo di legalità

In riferimento al Protocollo di Legalità sottoscritto fra la Regione Campania e la Prefettura di Napoli in data 01/08/2007, e pubblicato sul B.U.R.C. del 15/10/2007, n. 54, le parti si obbligano al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

Letto, confermato e sottoscritto in Napoli il _____.

Per la Regione Campania
Il Dirigente della DG 01
(Avv. G. Carannante)

Per l'EPT di Salerno
Il Commissario Straordinario
(Arch. Angela Pace)

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. le parti dichiarano di approvare espressamente i seguenti articoli:

- 3 – Obblighi del soggetto Attuatore;
- 5 – Finanziamento e modalità di erogazione;
- 6 – Spese ammissibili;
- 7 – Durata e Termini;
- 9 – Casi di risoluzione della convenzione;
- 10 – Clausola di manleva;
- 11 – Osservanza di norme sulla sicurezza del lavoro
- 12 – Recesso;
- 15 – Foro competente
- 16 – Obblighi nascenti dal protocollo di legalità

Letto, confermato e sottoscritto in Napoli il _____

Per la Regione Campania
Il Dirigente della DG 01
(Avv. G. Carannante)

Per l'EPT di Salerno
Il Commissario Straordinario
(Arch. Angela Pace)