

A.G.C. 11 - Sviluppo Attività Settore Primario – Settore Sperimentazione Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura - **Decreto dirigenziale n. 586 del 19 ottobre 2009 - Avviso pubblico selezione di un Soggetto cui affidare servizi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza - Annualità 2010 - 2011. Allegati**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO

- che il percorso dell'Amministrazione verso una gestione di qualità e orientato al miglioramento continuo - avviato dall'AGC 11 nel febbraio 2005 con la sperimentazione del CAF, prima, e successivamente dell'EFQM - ha trovato una logica e auspicabile evoluzione nella volontà dell'Amministrazione di intraprendere il Percorso di Eccellenza;
- che l'AGC 11, ottenute le certificazioni relative al Livello 1 – Impegno verso l'Eccellenza (gennaio 2008) e Livello 2 – Riconoscimento di Eccellenza (gennaio 2009), è impegnata nel conseguimento del Livello 3 (*Finalist*) del Percorso di Eccellenza EFQM di concerto con l'AICQ (Associazione Italiana Cultura Qualità);
- che con Delibera di G.R. n° 617 del 2009 ad oggetto “Programma degli Interventi Regionali in materia di Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura per l'anno 2009”, è stata approvata, tra l'altro, la scheda riferita al Progetto per il miglioramento del sistema gestionale e dei risultati dell'Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario, per una spesa complessiva presunta di **€500.000,00**;
- che con Decreto Dirigenziale n. 29 del 05/05/2009 è stato approvato il Piano biennale di miglioramento organizzativo;

CONSIDERATO

- che il Piano biennale di miglioramento organizzativo prevede interventi diversificati, alcuni dei quali di diretta realizzazione da parte dell'Amministrazione ed altri da assegnare a Organismi specializzati operanti nel settore della qualità, selezionati mediante apposito bando che preciserà anche i criteri di partecipazione;
- che l'importo complessivo dell'appalto è pari ad €250.000,00 I.V.A inclusa e pertanto supera quello previsto dall'art. 28 co 1 lett. b) dello stesso D. Lg.vo 163, rientrando nel campo di applicazione della normativa europea;
- che all'affidamento del suddetto servizio si possa procedere attraverso procedura aperta ai sensi dell'art 55 del D. lgs. 163/2006, con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 83, offerta economicamente più vantaggiosa;
- che il Responsabile dell'Unità per il miglioramento organizzativo, a supporto del PSR 2007 – 2013, ha predisposto l'Avviso pubblico per la presentazione di offerte in relazione alla fornitura di **servizi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza**;

VISTO

- Il P.S.R. – Campania 2007/13;
- Il Quadro Strategico Nazionale 2007-2013 – Italia

- Il bando per la selezione di un Soggetto specialistico cui affidare i **servizi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza** (allegato);

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura (SeSIRCA) nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente del Settore medesimo

D E C R E T A

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

- di approvare il **Bando di gara con l'allegato B** nel modello di formulario adottato dalla Commissione in conformità alla procedura di cui all'articolo 77, paragrafo 2, direttiva 2004/18, che in uno con il Capitolato d'oneri e gli allegati (1, 2, 3, 4, e 5) formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare:
 - il **Capitolato d'oneri** composto da n° 12 pagine numerate progressivamente da pag. 1/12 a pag. 12/12;
 - l'**Allegato 1 – “Informazioni relative ai lotti”** composto di una pagina;
 - l'**Allegato 2 – “Domanda di partecipazione per la selezione di un Soggetto cui affidare la progettazione e la realizzazione di servizi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza”** composto da n° 7 pagine numerate progressivamente da pag. 1/7 a pag. 7/7;
 - l'**Allegato 3 - “Dichiarazione costituendo Raggruppamento”** composto di una pagina;
 - l'**Allegato 4 – “Offerta tecnica”** composto da n° 3 pagine numerate progressivamente da pag. 1/3 a pag. 3/3;
 - l'**Allegato 5 - “Vademecum per la redazione della graduatoria di un Soggetto cui affidare la progettazione e la realizzazione di servizi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza”** composto di una pagina;
- di stabilire che per la selezione dei progetti venga istituito, con successivo atto del Dirigente del Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura, un'apposita Commissione Giudicatrice;
- di provvedere a far pubblicare il bando di gara, per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due a diffusione locale;
- di prendere atto che le spese per la pubblicità da effettuarsi su quotidiani a tiratura nazionale e locale saranno a carico del SeSIRCA;
- di incaricare l'AGC Demanio e Patrimonio - Settore Demanio e Patrimonio - Servizio 04 di dare pubblicità agli atti di gara, con le modalità di cui all'art.66 D.lgv. 163/2006, attraverso:
 1. pubblicazione dell'allegato bando sulla G.U.U.E.;
 2. pubblicazione dell'allegato bando, per estratto, sulla G.U.R.I.;
 3. pubblicazione dell'allegato bando sul B.U.R.C
 4. invio dell'allegato bando al Servizio Comunicazione Integrata per la immissione sul sito www.regione.campania.it
- di dare comunicazione del presente Decreto Dirigenziale all'Assessore all'Agricoltura, al Servizio 04 “Registrazione Atti Monocratici – Archiviazione Decreti Dirigenziali” del Settore “Attività di assistenza alle sedute di Giunta, Comitati Dipartimentali” ai sensi della Circolare n° 5 del 12 Luglio 2000.

PASSARI

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 – 2011. Come specificato all'art 4 del

UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>**BANDO DI GARA****SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO****Denominazione ufficiale:** [Giunta Regionale della Campania - AGC 11 - Settore SIRCA-Settore 01](#)**Indirizzo postale:** [Centro Direzionale isola A6 13° piano](#)**Città:** [Napoli](#)**Codice postale:** [80143](#)**Paese:** [Italia](#)**Punti di contatto:****Telefono:** [39 081 796 7354](#)**All'attenzione di:** [dott.ssa Maria Passari](#)**Posta elettronica:** m.passari@regione.campania.it**Fax:** [39 0817967330](#)**Indirizzo(i) internet (se del caso)**Amministrazione aggiudicatrice (*URL*): www.regione.campania.itProfilo di committente (*URL*): www.regione.campania.it**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:**

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.I

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.II

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.III

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 - 2011. Come specificato all'art. 1 del
I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale | <input type="radio"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale | <input type="radio"/> Difesa |
| <input checked="" type="radio"/> Autorità regionale o locale | <input type="radio"/> Ordine pubblico e sicurezza |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio regionale o locale | <input type="radio"/> Ambiente |
| <input type="radio"/> Organismo di diritto pubblico | <input type="radio"/> Affari economici e finanziari |
| <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale | <input type="radio"/> Salute |
| <input type="radio"/> Altro (<i>specificare</i>): | <input type="radio"/> Abitazioni e assetto territoriale |
| | <input type="radio"/> Protezione sociale |
| | <input type="radio"/> Ricreazione, cultura e religione |
| | <input type="radio"/> Istruzione |
| | <input type="radio"/> Altro (<i>specificare</i>): |

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

- sì no

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 – 2011 Come specificato all'art 1 del SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 – 2011 Come specificato all'art.1 del capitolato d'oneri

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

(Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)

<input type="radio"/> (a) Lavori <input type="radio"/> Esecuzione <input type="radio"/> Progettazione ed esecuzione <input type="radio"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici	<input type="radio"/> (b) Forniture <input type="radio"/> Acquisto <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Noleggio <input type="radio"/> Acquisto a riscatto <input type="radio"/> Misto	<input checked="" type="radio"/> (c) Servizi Categoria di servizi N. 24 <i>(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)</i>
Sito o luogo principale dei lavori:	Luogo principale di consegna:	Luogo principale di esecuzione: REGIONE CAMPANIA Codice NUTS ITF3

II.1.3) L'avviso riguarda

- un appalto pubblico
 l'istituzione di un accordo quadro
 l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)

<input type="radio"/> Accordo quadro con diversi operatori Numero <i>o, se del caso, numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto</i>	<input type="radio"/> Accordo quadro con un unico operatore
---	---

Durata dell'accordo quadro:

periodo in anni: _____ o mesi: _____

Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre):	
Valore stimato, IVA esclusa:	Moneta:
<i>oppure</i> valore tra _____ e _____	Moneta:
Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se nota):	

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 – 2011. Come specificato all'art 4 del
II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

Procedura 774/09 - Progettazione e realizzare di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza appartenenti ad un unico lotto e descritti analiticamente nell'allegato 1. Si tratta di interventi volti a favorire il miglioramento di strumenti, processi e competenze dell'Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 – 2011. Come specificato all'art 4 del II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	80530000	

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

sì no

II.1.8) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

sì no

In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):

- un solo lotto
 uno o più lotti
 tutti i lotti

II.1.9) Ammissibilità di varianti

sì no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

L'importo complessivo del bando è di euro € 250.000,00 (euro duecentocinquantamila /00) iva esente at. DPR 633/72 in unico lotto, cfr art. 3 del capitolato d'appalto

Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): 250000.00	Moneta: EUR
oppure valore tra	e Moneta:

II.2.2) Opzioni (se del caso)

sì no

In caso affermativo, descrizione delle opzioni:

Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:		
in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
Numero di rinnovi possibile (se del caso):		
	oppure valore tra	e
Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:		
in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
oppure dal	(gg/mm/aaaa)	
al	(gg/mm/aaaa)	

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 – 2011. Come specificato all'art 1 del SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 3% (tre per cento) dell'importo previsto, indicato alla sezione II.2.1, vedi art. 5 del Capitolato d'appalto.

All'atto della stipula del contratto l'Ente aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva con le stesse modalità nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. Ulteriori dettagli sono nel capitolato d'oneri.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

Programma degli Interventi Regionali in materia di Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura (Delibera di G.R. n° 617/2009). Il pagamento sarà effettuato con un 1° acconto pari al 30% della spesa massima ammissibile, un successivo acconto in corso d'opera ed il saldo alla presentazione della rendicontazione finale. Per il dettaglio si rinvia all'art. 7 del capitolato d'oneri.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)

Sono ammessi le persone giuridiche con i requisiti di cui all'art. 4 del capitolato d'appalto e le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 4, lett. d) del D.Lgs. 163/06 (cfr art.4 capitolato d'appalto).

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso)

sì no

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Organismi/Enti/Aziende in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del capitolato d'appalto. I partecipanti non devono trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163.

Non è ammessa la partecipazione a più raggruppamenti. Altri dettagli nell'art. 4 del capitolato d'appalto

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Idonee dichiarazioni bancarie cfr art. 5 lettera D) del Capitolato d'oneri

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Dimostrare di aver svolto attività di analisi sviluppo e formazione nel settore per il quale si concorre con particolare riferimento agli ultimi tre anni.

Descrizione dell'organizzazione aziendale con particolare riferimento al gruppo di esperti e docenti nonché alle metodologie e materiali didattici messi a disposizione.

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 – 2011. Come specificato all'art 4 del

III.2.4) Appalti riservati (se del caso)

sì no

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 - 2011. Come specificato all'art 4 del III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

sì no

In caso affermativo,citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio

sì no

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 – 2011. Come specificato all'art 4 del
SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

<input checked="" type="radio"/> Aperta	
<input type="radio"/> Ristretta	
<input type="radio"/> Ristretta accelerata	Giustificazione della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Negoziata	Sono già stati scelti candidati? <input type="radio"/> sì <input type="radio"/> no In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3) Altre informazioni
<input type="radio"/> Negoziata accelerata	Giustificazione della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Dialogo competitivo	

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori
<i>oppure</i> numero minimo previsto <i>e se del caso,</i> numero massimo
Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì no

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito dello annualità 2010 – 2011. Come specificato all'art 4 del IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica

sì no

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso)

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)
774/09

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

sì no

In caso affermativo,

<input type="radio"/> Avviso di preinformazione	<input type="radio"/> Avviso relativo al profilo di committente
Numero dell'avviso nella GU:	del (gg/mm/aaaa)
<input type="radio"/> Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)	

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti	
Data: 25/05/2010 (gg/mm/aaaa)	Ora: 12:00
Documenti a pagamento	
<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	
In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre):	Moneta:
Condizioni e modalità di pagamento:	

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 – 2011. Come specificato all'art 4 del IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Data: 31/05/2010 (gg/mm/aaaa) Ora: 12:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota) (nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data: (gg/mm/aaaa)

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Altro:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedura aperta)

Fino al: (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi: 6

oppure giorni: (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: (gg/mm/aaaa) Ora:

Luogo (se del caso):

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

sì no

Vedi art. 10 del Capitolato d'appalto

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito della annualità 2010 – 2011. Come specificato all'art 4 del
SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO (se del caso)

sì no

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI

sì no

In caso affermativo, indicare il progetto e/o programma:

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se del caso)

Non sono ammesse domande parziali, indeterminate, condizionate, incomplete. Non sono ammesse offerte né in aumento né in ribasso. Non è ammesso il subappalto. Dettagli circa gli oneri a carico dei partecipanti e la formulazione delle offerte, pena nullità delle stesse, sono indicati nel Capitolato d'appalto.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Domenico Ciccarelli.

Telefono 081/796.7354; e-mail d.ciccarelli@regione.campania.it . Il Soggetto aggiudicatario riceverà comunicazione a mezzo raccomandata.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: Tribunale amministrativo regionale - Napoli

Indirizzo postale: Piazza Municipio, 64

Città: Napoli

Codice postale: 80100

Paese: Italia

Telefono: +390815523152

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

VI.4.2) Presentazione del ricorso (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

[Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso](#)

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 – 2011. Come specificato all'art 4 del VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso

Denominazione ufficiale: [Regione Campania Assessorato all'Agricoltura – Settore SIRCA](#)

Indirizzo postale:

Città: [Napoli](#)

Codice postale: [80143](#)

Paese: [Italia](#)

Telefono: [+390817967354](#)

Posta elettronica:

Fax: [+390817967330](#)

Indirizzo Internet (URL):

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:

[07/04/2010 \(gg/mm/aaaa\)](#)

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 – 2011. Come specificato all'art 4 del ALLEGATO A

ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

774-09-Bando per l'aggiudicazione, in unico lotto, di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 – 2011. Come specificato all'art 4 del ALLEGATO B (1)

INFORMAZIONI SUI LOTTI

LOTTO N. TITOLO

1) BREVE DESCRIZIONE

2) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)

3) QUANTITATIVO O ENTITÀ

Se noto, valore stimato, IVA esclusa (<i>indicare solo in cifre</i>):	Moneta:
oppure valore tra e	Moneta:

4) INDICAZIONE DI UNA DURATA DIVERSA DELL'APPALTO O DI UNA DATA DIVERSA DI INIZIO/ CONCLUSIONE (*se del caso*)

Periodo in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
oppure dal	(gg/mm/aaaa)	
al	(gg/mm/aaaa)	

5) ULTERIORI INFORMAZIONI SUI LOTTI

REGIONE CAMPANIA
ASSESSORATO ALLA AGRICOLTURA

SERVIZI DI ANALISI E SVILUPPO ORGANIZZATIVO
E DI FORMAZIONE ORIENTATA ALL'ECCELLENZA

SELEZIONE DI UN SOGGETTO CUI AFFIDARE IL SERVIZIO OGGETTO
DEL PRESENTE CAPITOLATO

CAPITOLATO D'APPALTO

Art. 1

Oggetto della gara e quadro di riferimento

Il Bando ha per oggetto la selezione di un Soggetto cui affidare la progettazione e la realizzazione di un Piano di assistenza organizzativa e di formazione orientata all'eccellenza.

Le attività previste dal Piano devono puntare al miglioramento del sistema gestionale e dei risultati dell'Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario relativamente agli strumenti, ai processi e alle competenze per i quali – dal Rapporto dei valutatori EFQM del 2008 – risulta necessario impostare azioni finalizzate al raggiungimento di ulteriori obiettivi.

Il presente appalto è articolato in un unico lotto:

LOTTO – numero interventi di analisi/sviluppo/formazione 11 (undici) da progettare e realizzare nell'ambito delle annualità 2010 - 2011.

I Soggetti concorrenti in possesso dei requisiti prescritti dal bando dovranno redigere e presentare i progetti ed i preventivi finanziari di ogni azione prevista nel lotto, oltre l'elenco nominativo dei consulenti che svolgeranno le attività con l'indicazione delle loro competenze professionali, utili per l'accertamento dei requisiti richiesti.

L'eventuale utilizzo, per sopravvenute circostanze, di consulenti non previsti nell'elenco originario dovrà essere di volta in volta autorizzato dal SeSIRCA, pena la risoluzione del contratto per inadempimento. Non saranno, in ogni caso, accettate sostituzioni di consulenti privi delle necessarie competenze professionali e quindi non rispondenti ai requisiti di cui sopra.

Tenuto conto delle attività da realizzare, il numero minimo di consulenti/docenti dovrà essere non inferiore a 20 unità.

Per le attività formative previste dal Piano dovrà essere garantita azioni di tutoraggio. Inoltre, il Soggetto aggiudicatario dovrà:

- predisporre ed elaborare specifici strumenti di valutazione dell'apprendimento;
- elaborare e mettere a disposizione del SeSIRCA *report* di monitoraggio e verifica.

Gli strumenti di valutazione dovranno essere sottoposti ad approvazione del SeSIRCA prima dell'inizio delle attività formative; i report di monitoraggio e verifica dovranno essere conformi

nei tempi e nei modi a quelli predisposti dal SeSIRCA e saranno sottoposti ad approvazione da parte del SeSIRCA pena l'inammissibilità degli stessi.

Art. 2

Durata del servizio

Il servizio sopra indicato dovrà essere prestato dalla stipula del contratto fino allo scadere del 18° mese. La Regione Campania si riserva la facoltà di variare l'inizio e/o la conclusione delle attività. L'atto di convenzione disciplinerà la data di avvio e di scadenza del Piano.

Art. 3

Corrispettivo dell'affidamento

L'importo complessivo del bando è di € 250.000,00 (euro duecentocinquantamila/00) comprensivo di IVA, se dovuta. Il Piano si compone di un numero di interventi di analisi/sviluppo/formazione come definito nell'allegato 1 del Bando "Informazioni relative al lotto". Nello stesso allegato sono definiti gli importi complessivi dei singoli interventi. Tali importi sono da considerarsi IVA inclusa. Non sono ammesse offerte né in aumento né in ribasso. Non è ammesso il subappalto.

La Regione Campania si riserva la facoltà di affidare al Soggetto aggiudicatario della presente gara la ripetizione, parziale o totale, di servizi analoghi a quelli già aggiudicati, per un importo complessivo non superiore all'importo complessivo del bando, a condizione che gli stessi siano conformi al progetto originario oggetto del primo contratto aggiudicato. In ogni caso, il ricorso a tale procedura sarà possibile entro i tre anni successivi alla stipulazione del contratto originario.

Art. 4

Partecipazione alla gara

La procedura prescelta è, ai sensi dell'articolo 55, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163, la procedura aperta. Il ricorso a detto metodo di scelta è giustificato dalla tipologia dei servizi da fornire e dalla natura delle prestazioni.

Possono partecipare al bando le persone giuridiche in possesso dei seguenti requisiti:

- a) non si trovino in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;
- b) abbiano un importo globale del fatturato dell'impresa negli esercizi finanziari 2006/2007/2008 al netto dell'IVA almeno pari ad €1.000.000,00;
- c) abbiano prestato nel triennio 2006/2007/2008 almeno due servizi identici o equivalenti a quello oggetto della presente gara, per un valore complessivo, al netto dell'IVA, almeno pari ad € 500.000,00;

E' ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 34, lett. d) del D. Lgs. 163/06, salvo quanto disposto dal successivo comma 3. In tal caso, dovranno essere osservate le prescrizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/06. L'impresa capogruppo dovrà assicurare non meno del 60% dell'espletamento del servizio, le altre associate non meno del 20% ciascuna.

Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di altro Raggruppamento Temporaneo di Imprese, né come facente parte di più Raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia

dell'impresa sia del/i Raggruppamenti a cui partecipa. Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in forma di Raggruppamento, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre imprese che partecipino singolarmente o quali componenti di altri Raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa controllante che delle imprese controllate e/o delle imprese collegate, nonché del Raggruppamento al quale le imprese eventualmente partecipino.

Conformemente alla segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato AS251 del 30/01/03 (Bollettino n. 5/2003) e in ragione della ratio riconosciuta all'istituto del R.T.I. da individuarsi

nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, allo scopo di consentire un più ampio confronto

concorrenziale tra le Imprese, non è ammessa la partecipazione in RTI di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente tutti i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del RTI così composto.

Per quanto riguarda **il requisito** di cui alla lettera a) deve essere posseduto da tutte le imprese del R.T.I., **i requisiti** di cui alle lettere b) e c) devono essere assolti cumulativamente con il contributo di tutte le imprese raggruppate. Entrambi i requisiti dovranno essere posseduti dalla capogruppo almeno per il 60%; inoltre ogni componente del Raggruppamento deve possedere, in percentuale, un volume di fatturato (sia globale che specifico) almeno pari alla percentuale di partecipazione al Raggruppamento.

I Soggetti proponenti dovranno presentare, a pena di esclusione, la documentazione di cui al successivo Art. 5 "Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione" del presente Capitolato d'Appalto.

In applicazione del protocollo siglato tra il Prefetto della Provincia di Napoli della Regione Campania, in data 20/01/2005, la Regione Campania stazione appaltante si riserva di acquisire preventivamente, all'apertura delle offerte, le informazioni antimafia ai sensi del D.Lgs 252/98 e qualora risultassero a carico del concorrente partecipante in forma singola, associata, consorziata, società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara.

La Regione Campania - Stazione Appaltante - ha facoltà di escludere le Ditte o Società per le quali il Prefetto fornisce informazioni antimafia ai sensi dell'art.1 septies del D.L. 629/1982.

E' fatto obbligo alle imprese aggiudicatrici di comunicare ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari ivi comprese quelle relative agli eventuali fornitori.

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di un unico concorrente.

Art. 5

Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al bando dovrà pervenire al sotto indicato indirizzo, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno fissato dal bando:

Regione Campania Assessorato all'Agricoltura

AREA GENERALE DI COORDINAMENTO SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO
- SETTORE SPERIMENTAZIONE INFORMAZIONE RICERCA E CONSULENZA IN
AGRICOLTURA

CENTRO DIREZIONALE ISOLA A/6 13° PIANO - 80143 NAPOLI

La domanda di partecipazione potrà essere consegnata a mano o inviata tramite corriere espresso o a mezzo raccomandata. Anche in questi ultimi casi il plico dovrà, comunque, pervenire all'Amministrazione entro il termine di scadenza.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire in un plico chiuso, controfirmato sui lembi e sigillato, sul quale dovrà essere apposta, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura:

“NON APRIRE - Domanda di partecipazione alla gara per la realizzazione del Piano di assistenza organizzativa e di formazione orientata all'eccellenza”.

Il plico di cui sopra dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente :

- BUSTA A - recante l'indicazione “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”
- BUSTA B - recante l'indicazione “ OFFERTA TECNICA”

Non verranno ammesse alla gara quelle domande che non siano conformi alle suddette norme di presentazione o che rechino abrasioni o correzioni. Non sarà valida alcuna domanda pervenuta o presentata dopo il termine stabilito, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad altra domanda precedente. Non saranno ammesse domande condizionate o espresse in modo indeterminato.

Nella BUSTA “A” recante l'indicazione esterna “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” a pena di esclusione, dovranno essere inclusi:

A) **Istanza di partecipazione** (allegato 2) redatta in lingua italiana, compilata e sottoscritta in ogni sua parte dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore a pena di esclusione dalla gara.

La domanda dovrà, inoltre, contenere una dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa, da parte del legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, attestante:

- o il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione dei documenti di gara;
- o l'avvenuta cognizione e accettazione senza riserve di tutti i termini, condizioni e prescrizioni contenuti nel bando di gara e nel capitolato d'appalto;
- o la non sussistenza di alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163;
- o l'aver ottemperato alle disposizioni della legge n.68/1999 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, qualora ne ricorrano gli obblighi;
- o descrizione delle attrezzature, dei materiali, degli strumenti utilizzati per la prestazione del servizio e delle misure adottate per garantirne la qualità;
- o eventuale indicazione dei tecnici e degli organi tecnici incaricati dei controlli di qualità e di eventuali certificati rilasciati da organismi indipendenti attestanti che il concorrente osserva le norme in materia di garanzia della qualità.

- in caso di Raggruppamento già costituito: l'istanza deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della mandataria; ad essa vanno allegati mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché dichiarazione a firma del titolare o legale rappresentante della mandataria (resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m. e i., con allegata copia del documento di riconoscimento), concernente l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06;
- in caso di Raggruppamento non ancora costituito: l'istanza deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il Raggruppamento temporaneo e deve contenere l'indicazione delle quote di partecipazione di tutte le imprese partecipanti nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria - capogruppo (la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti) e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06.
- Nell'istanza di partecipazione (sia nel caso di imprese raggruppate o raggruppande) dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese

B) copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto vigente;

Nel caso di RTI il documento va presentato da ogni impresa partecipante

C) certificato d'iscrizione alla CCIAA o dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 38 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, o dichiarazione equivalente nel caso di impresa non soggetta a tale iscrizione. Il certificato o dichiarazione sostitutiva va prodotto da ogni impresa partecipante;

Nel caso di RTI il certificato o dichiarazione sostitutiva va prodotto da ogni impresa partecipante

D) idonee dichiarazioni bancarie, comprovate con dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del Dlgs 1° settembre 1993 n. 385, come previsto dall'art.41 del Dlgs 163/06;

Nel caso di RTI le dichiarazioni bancarie vanno prodotte da ogni impresa partecipante

E) elenco dei servizi svolti ed eseguiti regolarmente nel settore della presente gara negli anni 2006/2007/2008. L'elenco deve comprendere, per ogni singolo servizio svolto, l'indicazione del committente (pubblico o privato), dell'oggetto del contratto, della data di inizio e fine rapporto e dell'importo contrattuale al netto dell'IVA; tale elenco deve essere corredato dalle relative attestazioni di buon esito e/o buon andamento rilasciate dalle Amministrazioni e/o dagli Enti committenti;

Nel caso di RTI l'elenco dei servizi va prodotto da ogni impresa partecipante

F) **dichiarazione** del legale rappresentante che l'**importo globale del fatturato** dell'impresa negli esercizi finanziari 2006/2007/2008, al netto dell'IVA, risultante dalle dichiarazioni IVA, è almeno pari a 1.000.000,00;

Nel caso di RTI la dichiarazione va resa da ciascuna impresa partecipante

G) **dichiarazione** del legale rappresentante che l'**importo del fatturato relativo alle forniture nel settore oggetto della gara** realizzato negli esercizi finanziari 2005/2006/2007, al netto dell'IVA, è almeno pari ad €500.000,00;

Nel caso di RTI la dichiarazione va resa da ciascuna impresa partecipante

H) **descrizione dell'organizzazione aziendale** con particolare riferimento al gruppo di esperti e consulenti nonché alle metodologie e tecniche messe a disposizione, da cui si evinca la presenza nella struttura tecnico - organizzativa garantita di almeno quattro figure professionali aventi *curriculum* adeguato;

Nel caso di RTI la descrizione dell'organizzazione va prodotta da ciascuna impresa partecipante

I) **elenco dei docenti e consulenti** preposti alla realizzazione degli interventi oggetto del presente capitolato (almeno 20 nominativi);

Nel caso di RTI l'elenco dei docenti/consulenti va prodotto cumulativamente

L) **attestazione**, esclusivamente per il RTI, sottoscritta da tutte le imprese del raggruppamento medesimo, dell'intenzione di costituirsi giuridicamente in tale forma con l'indicazione esplicita del capogruppo e del mandato con rappresentanza a favore di questa (allegato 3).

M) **cauzione provvisoria** mediante fidejussione incondizionata, che escluda espressamente il beneficio della preventiva escussione, deve essere prestata nella misura del 3% dell'importo a base di gara. La polizza fidejussoria bancaria o assicurativa incondizionata deve:

- a) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante;
- b) avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione della domanda.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto e quella definitiva copre gli oneri per il mancato o incompleto adempimento del contratto.

La mancata produzione della cauzione provvisoria è motivo di esclusione.

Le predette fidejussioni dovranno essere rilasciate da una banca o da un'impresa di assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi dell'art. 75 del Dlgs 163/06.

La restituzione delle cauzioni provvisorie sarà disposta dall'Amministrazione ad avvenuta approvazione della graduatoria di merito. Lo svincolo della cauzione definitiva sarà disposto, dopo il pagamento del saldo, a seguito della domanda dell'interessato nella quale dovrà essere dichiarato di non aver altro da pretendere dall'Amministrazione in dipendenza dell'appalto in argomento.

Nel caso di RTI la cauzione va presentata dall'impresa mandataria o dall'impresa designata quale mandataria (in caso di costituendo Raggruppamento)

N) **dichiarazione** del legale rappresentante che all'atto della stipula del contratto il Soggetto aggiudicatario si impegna a prestare **cauzione definitiva** con le stesse modalità della cauzione provvisoria nella misura del 10% dell'importo contrattuale;

Nel caso di RTI la dichiarazione va resa dall'impresa mandataria o dall'impresa designata quale mandataria (in caso di costituendo Raggruppamento)

O) **dimostrazione dell'avvenuto pagamento della contribuzione**, dovuta in relazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1 , comma 67, della Legge 23.12.2005 n. 266 e della Deliberazione per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 10.01.2007, pubblicata sulla G.U. n. 12 del 16.01.2007, pari a euro 20,00 (venti/00);

Il Codice Identificativo della Gara (CIG) è il seguente:

- lotto unico 0377026BAF

Il Pagamento potrà avvenire con le seguenti modalità:

- mediante versamento on-line collegandosi al portale web “Sistema di riscossione” all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale. Il partecipante dovrà allegare copia stampata dell'*e-mail* di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

- mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a “AUT. CONTR. PUBBL.” Via di Ripetta n. 246 – 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso gli uffici postali.

La causale del versamento dovrà riportare il codice fiscale del partecipante, il CIG che identifica la procedura e il lotto cui si partecipa.

Il partecipante dovrà allegare la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema *on-line* di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>

Nel caso di RTI il versamento va effettuato dall'impresa mandataria o dall'impresa designata quale mandataria (in caso di costituendo Raggruppamento).

Le descritte modalità di presentazione dell'istanza vanno osservate sotto pena di esclusione dalla gara.

Nella BUSTA “B” recante l'indicazione esterna “OFFERTA TECNICA” dovrà essere inserita l'offerta tecnica che non deve eccedere le 50 pagine (fogli A4, compilati su una sola facciata), oltre tavole e grafici, e dovrà basarsi sulla illustrazione degli elementi di seguito riportati secondo l'Allegato 4:

- caratteristiche del proponente;
- obiettivi dell'attività da realizzare;
- approccio complessivo, metodologie e strumenti che si intendono adottare;

- definizione del modello di assistenza organizzativa e di formazione orientata all'eccellenza in termini di fasi, operazioni, metodologie, prodotti intermedi e finali;
- articolazione dei ruoli e delle responsabilità nell'ambito del gruppo di lavoro che si intende attivare;
- modalità di coordinamento con l'Amministrazione nonché di trasferimento, ad essa, e agli altri soggetti interessati delle competenze e delle informazioni necessarie;
- descrizione quali-quantitativa degli eventuali servizi aggiuntivi.

La documentazione dovrà essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso del titolare o legale rappresentante (della mandataria nel caso di RTI).

Nel caso di Raggruppamento già costituito deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta mandataria. Nel caso di Raggruppamento non ancora costituito, deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande.

La documentazione dovrà essere prodotta in tre copie, ivi incluso l'originale. Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per gli elaborati che perverranno per la partecipazione alla gara che comunque saranno trattenuti dal Soggetto aggiudicatario.

Art. 6 Selezione

Possono presentare domanda di partecipazione, senza limitazioni territoriali, Soggetti di cui all'art.34 decreto legislativo 163/2006.

La procedura di valutazione prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti. Sulla base delle risultanze documentali di cui all'art. 5 la Commissione redigerà una graduatoria di merito.

La graduatoria sarà redatta sulla base del punteggio conseguito dai singoli Soggetti per:

- qualità, completezza e coerenza della proposta: max. **30** punti;
- metodologie e tecniche proposte per la realizzazione del servizio: max. **35** punti;
- servizi aggiuntivi: max. **10** punti;
- caratteristiche del proponente: max **25** punti

Il dettaglio sulle modalità di attribuzione dei punteggi per la redazione della graduatoria è definito nell'allegato 5 del bando.

Dell'aggiudicazione sarà data comunicazione alle imprese partecipanti.

Dopo l'aggiudicazione, l'Amministrazione inviterà l'aggiudicatario, anche a mezzo telegramma, a produrre la seguente documentazione o altra equipollente, tenuto conto dello Stato in cui ha sede legale lo stesso:

1. in caso di società, certificato del Tribunale competente per giurisdizione rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara nel quale siano riportati i nominativi e le generalità delle persone titolari delle cariche sociali e la ragione sociale della società,

nonché l'attestazione che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;

2. le notizie e la documentazione necessaria per il rilascio del certificato antimafia ai sensi del decreto 8 agosto 1994, n. 490 e ss.mm.ii;
3. cauzione definitiva, nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione, costituita nelle forme di legge. La cauzione sarà svincolata al termine dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali e comunque entro tre mesi dal termine del servizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione attestante l'effettivo possesso dei requisiti e delle competenze da parte dell'organismo aggiudicatario della gara.

Ove l'aggiudicatario, nel termine di 30 giorni dalla data indicata nel suddetto invito non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, o non si sia presentato alla firma dell'incarico nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione potrà decidere di non stipulare il contratto, riservandosi di chiedere il risarcimento danni e di attuare le procedure previste dalla normativa vigente.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla norma vigente in materia di lotta alla mafia.

Art. 7

Condizioni di pagamento

I pagamenti saranno effettuati come segue:

- ✓ 1° acconto pari al 30% (trenta per cento) della spesa massima ammissibile a seguito della presentazione di specifica richiesta corredata di fidejussione bancaria o di polizza assicurativa di importo pari al 110% dell'anticipo concesso;
- ✓ in corso d'opera potrà essere erogato un solo ulteriore acconto, subordinato alla rendicontazione delle spese sostenute sull'acconto ricevuto e pari al massimo al 30% della spesa complessiva ammessa. L'erogazione dell'acconto è subordinata alla presentazione della rendicontazione documentata della spesa sostenuta e di specifica richiesta;
- ✓ saldo alla presentazione della rendicontazione finale di tutte le attività previste.

L'acconto può essere richiesto entro e non oltre tre mesi dalla data di stipula della convenzione.

Alla richiesta di pagamento dell'acconto deve essere presentata polizza fidejussoria pari al 110% della richiesta stessa a copertura dell'esposizione Regionale. Ciascuna polizza dovrà avere validità di un anno, con proroghe semestrali, fino a sei mesi dopo la presentazione del rendiconto finale.

Il soggetto attuatore si obbliga ad accendere presso idoneo istituto bancario conto corrente bancario dedicato.

La Regione Campania si riserva in ogni caso la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto in corso di realizzazione, nell'ipotesi di mancata osservanza da parte del Soggetto aggiudicatario degli obblighi relativi alla regolarità contributiva ed ai contratti collettivi di lavoro.

L'autorizzazione della concessione degli anticipi è subordinata alla effettuazione dei controlli amministrativi. Lo svincolo delle garanzie fidejussorie sarà disposto dalla Regione previa valutazione del rendiconto e dell'attività svolta.

Art. 8
Modalità di affidamento

L'incarico sarà aggiudicato a favore del Soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto in graduatoria.

Art. 9
Commissione di valutazione

L'esame delle domande di partecipazione e della documentazione è demandato ad una apposita Commissione, designata dal SeSIRCA.

Art. 10
Svolgimento della gara

Il SeSIRCA provvederà, con apposita comunicazione, ad indicare ai soggetti partecipanti la data, l'ora ed il luogo in cui si darà avvio alle operazioni di gara.

Il presidente della Commissione procederà, in seduta pubblica, all'esame della documentazione di cui alla "busta A", valutando la sussistenza dei requisiti minimi richiesti nella domande di partecipazione pervenute in tempo utile. All'apertura potrà presenziare un rappresentante per ogni concorrente, munito di delega.

Successivamente la Commissione, in sedute riservate, procederà alla selezione degli Soggetti.

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione verranno descritte in apposito verbale redatto dal segretario, tenuto secondo la progressione cronologica delle operazioni.

Il verbale, alla sua chiusura, viene firmato dal segretario e da tutti i membri della Commissione. Al verbale dovranno essere allegati tutti i documenti di gara.

Articolo 11
Stipula del contratto

La ditta aggiudicataria verrà invitata a stipulare il contratto e a presentare tutta la documentazione di cui all'art. 6.

Dopo la notifica dell'aggiudicazione l'Amministrazione provvederà a svincolare le cauzioni provvisorie delle ditte partecipanti.

Art. 12
Riservatezza e proprietà

L'affidatario si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi forniti dall'Amministrazione.

Gli *output* degli interventi di analisi/sviluppo/formazione saranno di proprietà del SeSIRCA. L'affidatario non potrà utilizzare per sé né fornire a terzi le attività sottocontratto senza la preventiva autorizzazione della Regione Campania.

Art. 13
Sospensione del servizio

Il servizio deve essere espletato in tutte le componenti e le prestazioni previste dal presente capitolato di appalto, salvo cause di forza maggiore o eventi imprevisti e imprevedibili non imputabili all'appaltatore, al ricorrere dei quali l'appaltatore dovrà rendere tempestiva comunicazione in forma scritta. L'esecuzione del servizio resterà in tal caso temporaneamente sospesa per un periodo equivalente alla durata della causa di forza maggiore o dell'evento temporaneo imprevisto e imprevedibile non imputabile all'appaltatore. La sospensione temporanea del servizio comporta, comunque, la riduzione del corrispettivo in proporzione ai giorni di mancata prestazione del servizio.

In caso di sciopero del proprio personale l'appaltatore sarà tenuto a darne previa e tempestiva comunicazione scritta alla Stazione Appaltante. L'appaltatore è tenuto, comunque, ad assicurare la continuità del servizio e la prestazione dei servizi urgenti ed indifferibili.

La Regione Campania ha facoltà di sospendere il servizio in qualsiasi momento per comprovati motivi di interesse generale, dandone comunicazione scritta all'Appaltatore, salvo il pagamento per le attività realizzate.

Art. 14
Risoluzione e recesso

L'interruzione delle attività o la violazione di un articolo contrattuale causa automaticamente la risoluzione unilaterale del contratto.

In caso di recesso immotivato e unilaterale dell'aggiudicatario, esso perde ogni diritto sui corrispettivi relativi ai prodotti/servizi non regolarmente accettati dalla Regione Campania, anche se già sviluppati.

La Regione Campania può rescindere il contratto in qualsiasi momento. In tal caso il soggetto aggiudicatario dell'appalto avrà diritto al pagamento di un corrispettivo, se richiesto entro 60 giorni dalla data di rescissione, commisurato al servizio prestato e comprensivo delle spese sostenute. E' escluso ogni ulteriore risarcimento o indennizzo. Il pagamento di quanto previsto è effettuato entro 90 giorni dalla presentazione di fattura e di documentazione giustificativa del servizio reso compatibilmente con la disponibilità di cassa.

Art. 15
Efficacia

Le norme e le disposizioni di cui ai presenti articoli sono vincolanti per l'aggiudicatario dal momento in cui viene aggiudicata l'offerta mentre lo sono per la Regione Campania solo dopo la registrazione del provvedimento di approvazione del contratto.

Art. 16
Spese di contratto

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le eventuali spese relative alla stipula e registrazione del contratto nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione.

Art. 17

Legge applicabile e Foro competente

Il contratto stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto è di competenza del Foro di Napoli.

Art. 18

Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria.

Art. 19

Verifiche e monitoraggio

Si prevede, al termine di ogni intervento, la somministrazione a *stakeholder* significativi di *test* di verifica che, congiuntamente ad un costante monitoraggio, permettano di controllare l'andamento dell'intervento concorrendo all'efficacia dello stesso.

Periodiche riunioni, durante la fase di svolgimento dell'intervento, tra il SeSIRCA e il Soggetto aggiudicatario, consentiranno di rafforzare gli effetti dell'azione di monitoraggio ai fini di una verifica sull'andamento complessivo.

Art. 20

Responsabilità ed obblighi derivanti dai rapporti di lavoro dell'aggiudicazione a terzi

L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità derivante dai rapporti di lavoro tra l'aggiudicatario e terzi. L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente dal personale nell'esecuzione delle prestazioni. Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri inerenti al rapporto di lavoro del proprio personale occupato in esecuzione del contratto, compreso quelli previdenziali ed assistenziali nonché quelli relativi alla responsabilità del datore di lavoro per danno del dipendente.

L'aggiudicatario si impegna a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori in base alle leggi vigenti sulle assicurazioni sociali e in generale a tutte le disposizioni normative vigenti in materia di lavoro.

L'aggiudicatario si impegna ad attuare nei confronti dei propri dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai CCNL applicabili alla data di stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario, inoltre, risponderà in sede di responsabilità civile qualora tali violazioni possano ledere l'immagine dell'Ente.

Regione Campania

Bando di gara per la selezione di un Soggetto cui affidare la progettazione e la realizzazione di servizi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza

INFORMAZIONI RELATIVE AL LOTTO

LOTTO

L'appalto ha per oggetto la scelta di un Soggetto specializzato con il quale stipulare un contratto per la realizzazione di 11 (undici) interventi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza. Si tratta di interventi volti a favorire il miglioramento di strumenti, processi e competenze dell'Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario.

L'importo complessivo del lotto è di € 250.000,00 (euro duecentocinquantamila/00)

Lotto

Cod. Intervento	Titolo Intervento	Numero intervento	Importo massimo
I	Analisi del processo di interfaccia verso le organizzazioni della Regione	1	25.000,00
II	Eccellenza 3	1	75.000,00
III	<i>Benchmarking</i> esterno	1	25.000,00
IV	<i>Empowerment Day</i>	1	20.000,00
V	Miglioramento rapido	2	30.000,00
VI	<i>Outdoor</i>	3	45.000,00
VII	Corso di formazione a distanza sulla <i>Privacy</i>	1	18.000,00
VIII	Monitoraggio e predisposizione di sussidi didattici	1	12.000,00

Regione Campania

**Bando di gara per la selezione di un Soggetto cui affidare la progettazione e la
realizzazione di servizi di analisi e
sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza**

Allegato 2

Domanda di partecipazione

Richiesta di partecipazione al LOTTO

Cod. Intervento	Titolo Intervento	Numero intervento
I	Analisi del processo di interfaccia verso le organizzazioni della Regione	1
II	Eccellenza 3	1
III	<i>Benchmarking</i> esterno	1
IV	<i>Empowerment Day</i>	1
V	Miglioramento rapido	2
VI	<i>Outdoor</i>	3
VII	Corso di formazione a distanza sulla <i>Privacy</i>	1
VIII	Monitoraggio e predisposizione di sussidi didattici	1

_____ li, _____

(luogo e data)

FIRMA

SCHEDA INFORMATIVA SUL SOGGETTO PROPONENTE

1. Denominazione e ragione sociale:

2. Natura giuridica:

3. Rappresentante legale:

4. Indirizzo sede legale:

Città: _____ Prov: _____ Cap: _____

Telefono: _____ Fax: _____

5. Referente del progetto:

Telefono: _____ Fax: _____

E-mail: _____

6. Oggetto sociale:

(come da Statuto o Atto costitutivo)

7. Elementi di *curriculum* del Soggetto relativi agli ultimi tre anni di attività (2006, 2007, 2008) utili per la valutazione delle proposte di consulenza da parte dell'utente del servizio:

DICHIARAZIONE sostitutiva di certificazioni e contestuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi degli artt. 46 e 47 – del D.P.R. 445/2000) resa in carta semplice, presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità.

OGGETTO: Bando per selezione di **Soggetti cui affidare la cui affidare la progettazione e la realizzazione di Servizi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza**

Il sottoscritto

nato a _____ il _____

Via/Piazza _____

In qualità
di _____ dell'Impresa/Società/Associazione/(3) _____

Stato _____ Via/Piazza _____

C.F. _____ P.I.V.A. _____ tel _____

fax _____ e -mail _____

I.N.P.S. di _____ matr. n. _____;

I.N.A.I.L. di _____ matr. n. _____;

Premettendo che è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- a) di aver preso esatta cognizione della natura del servizio oggetto del presente bando e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando gara e nel Disciplinare;
- c) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- d) che l'impresa è iscritta al registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio di _____, al numero _____ dalla data del _____, forma giuridica (2)

ALLEGATO 2

e) che le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa, risultano essere:

Cognome, nome Luogo di nascita Data di nascita Qualifica

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Qualifica

f) (che l'impresa e le sopra indicate persone non si trovano) o (in caso di professionisti di non trovarsi) in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, **ovvero** di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni **ovvero** di non versare in uno stato di sospensione dell'attività commerciale;

g) (che nei confronti dei soggetti indicati alla lettera e o del sottoscritto) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., per reati che incidono sulla moralità professionale o per delitti finanziari ed i medesimi nell'esercizio della propria attività professionale non hanno commesso errore grave; e non si sono resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi degli artt. 39 - 41 - 45 - 46 D.Lgs.163/06;

h) (che l'impresa o il sottoscritto) è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui sono stabiliti e di avere i seguenti dati di posizione assicurativa:

INPS di _____ matricola n. _____

INAIL di _____ matricola n. _____

i) che l'impresa è in regola con gli oneri concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;

l) (solo per le Cooperative) di applicare il contratto collettivo di lavoro anche per i soci della Cooperativa;

m) l'assenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della L. 31/05/1965, n. 575 (normativa antimafia) e s.m.i., nei confronti dell'impresa e delle persone indicate alla lettera e);

n) che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla L. 12/03/1999, n. 68, **ovvero** di non essere nelle condizioni di assoggettabilità alla predetta norma;

o) che, a carico dell'impresa non sono operanti sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2,

ALLEGATO 2

lettera c) del D.Lgs. 30/06/2001, n. 231; (nel caso di società di capitali)

_____ li, _____

(luogo e data)

FIRMA

N.B.:

1) In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi anche non ancora formalmente costituiti, la presente dichiarazione dovrà essere resa da tutti i soggetti raggruppati e/o consorziati, mentre in caso di raggruppamenti di soggetti già costituiti dovranno essere allegati alla dichiarazione anche il Mandato e la Procura, quest'ultima risultante da atto pubblico notarile, conferito all'impresa capogruppo dalle imprese mandanti.

2) Per le società in nome collettivo la dichiarazione deve essere resa da tutti i soci nel caso in cui il potere di firma degli atti relativi ai pubblici appalti non sia espressamente attribuito ai medesimi in forma DISGIUNTA dallo Statuto societario. In tal caso, anche l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soci.

3) Specificare se trattasi di: ditta individuale, società in nome collettivo, società in accomandita semplice, società per azioni, società in accomandita per azioni, società a responsabilità limitata, società cooperativa a responsabilità limitata o illimitata, consorzio di cooperative, o altro...

ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL/DEI SOTTOSCRITTORE/I.

N.B. Questo formulario è **l'unico strumento ammissibile** per la presentazione delle domande di partecipazione. Non saranno ammesse domande redatte a mano

Regione Campania

Bando di gara per la selezione di un Soggetto cui affidare la progettazione e la realizzazione di servizi di analisi e sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE COSTITUENDO RAGGRUPPAMENTO

Alla Regione Campania
A.G.C. Sviluppo Attività Settore Primario – Settore SIRCA.
Centro Direzionale
Isola A/6 80143 Napoli

Oggetto: Bando di gara per Servizi di analisi e sviluppo organizzativo e formazione orientata all'eccellenza

I rappresentanti legali dei seguenti organismi:

1. _____ con sede legale in _____ – Partita Iva e/o Codice Fiscale _____ rappresentante legale _____, nato a _____, domiciliato per la proposta in oggetto presso la sede legale della società;
2. _____ con sede legale in _____ – Partita Iva e/o Codice Fiscale _____ nella persona del suo legale rappresentante _____, nato a _____, domiciliato per la proposta in oggetto presso la sede legale della società;

(ripetere per ogni componente del raggruppamento)

DICHIARANO CHE

in caso di affidamento dei Servizi si riuniranno tra loro, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37 del Dlgs 1653/06, in raggruppamento temporaneo;

capogruppo mandataria del raggruppamento sarà nominata _____, cui sarà conferito il previsto mandato speciale con rappresentanza.

Luogo e data

In fede

Soggetto	Legale Rappresentante	Firma

(allegare copie dei documenti di identità)

Sottoscritta ai sensi del DPR 445/2000

Regione Campania

**Bando di gara per la selezione di un Soggetto cui affidare la progettazione e la
realizzazione di servizi di analisi e
sviluppo organizzativo e di formazione orientata all'eccellenza**

Allegato 4

OFFERTA TECNICA

Data, luogo

Timbro dell'azienda

Il rappresentante legale

1. Presentazione del proponente *(illustrare le caratteristiche del proponente evidenziandone i punti di forza)*

2. Il contesto di riferimento *(descrivere brevemente il contesto, effettuare un'analisi dei problemi)*

3. Gli obiettivi dell'azione

4. L'approccio metodologico *(descrivere la metodologia e gli strumenti che saranno utilizzati durante la realizzazione delle attività)*

5. Descrizione degli interventi *(descrivere, per ciascun intervento, obiettivi specifici, attività, output, cronogramma)*

6. Servizi aggiuntivi *(descrivere gli eventuali servizi aggiuntivi per ciascun intervento, obiettivi specifici, attività, output, cronogramma)*

7. Il modello di assistenza organizzativa e di formazione: modalità di gestione e coordinamento delle attività *(descrivere le modalità che saranno adottate per la realizzazione del servizio)*

8. Le parti del servizio *(descrizione della ripartizione del servizio in caso di RTI)*

9. Il gruppo di lavoro *(descrivere esperti e consulenti con relativi ruoli nell'organizzazione del servizio)*

9. Il cronoprogramma del Piano d'intervento

10. La gestione del rapporto con l'Amministrazione *(descrivere le modalità di coordinamento e di trasferimento delle informazioni e delle conoscenze)*

Luogo e data

Timbro dell'azienda

Il Rappresentante Legale

VADEMECUM PER LA REDAZIONE DELLA GRADUATORIA DI UN SOGGETTO CUI AFFIDARE SERVIZI DI ANALISI E SVILUPPO ORGANIZZATIVO E FORMAZIONE ORIENTATA ALL'ECCELLENZA

- qualità, completezza e coerenza della proposta: max. **30** punti;

descrizione in forma puntuale delle singole azioni	fino a 15 punti
collegamento tra le diverse azioni previste	fino a 10 punti
coerenza con gli obiettivi e gli orientamenti dell'Assessorato all'Agricoltura in una logica orientata alla qualità/eccellenza	fino a 5 punti

- metodologie e tecniche proposte per la realizzazione del servizio: max. **35** punti;

descrizione delle metodologie e delle modalità di realizzazione delle attività	fino a 10 punti
descrizione degli strumenti e dei materiali che verranno utilizzati nella conduzione delle azioni	fino a 10 punti
descrizione della organizzazione prevista per le attività di supporto, progettazione, coordinamento e controllo	fino a 10 punti
descrizione delle modalità previste per il trasferimento delle competenze	fino a 5 punti

- servizi aggiuntivi: max. **10** punti;

offerta coerente e corrispondente e almeno 120 ore aggiuntive	fino a 10 punti
offerta coerente e corrispondente e almeno 60 ore aggiuntive	fino a 6 punti
offerta coerente e corrispondente e almeno 30 ore aggiuntive	fino a 3 punti

- caratteristiche del proponente: max **25** punti

livello di esperienza maturata nella P.A. relativamente al settore oggetto della gara	fino a 10 punti
realizzazione per l'Area Agricoltura di almeno tre iniziative coerenti con l'oggetto della gara	fino a 10 punti
articolazione e tipologie di professionalità per l'esecuzione del servizio	fino a 5 punti