

COMUNE DI DOMICELLA

Provincia di Avellino

P.zza V. Ferrante, n. 3 – c.a.p. 83020 – tel. 081.8253236 fax 081.8253918
www.comune.domicella.av.it e-mail: ufficiotecnico@comune.domicella.av.it
P. IVA – 00269180642 / cod. fisc. – 80008690648

Ufficio Patrimonio

OGGETTO: Asta pubblica per la vendita del materiale legnoso ricavabile dal taglio della sezione boschiva denominata “4° Fauto” particella 9 del P.A.F., di proprietà del Comune di Domicella, in agro di Moschiano (AV).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della propria determinazione n.9 del 30/06/2014, esecutiva ai sensi di legge,

RENDE NOTO

che il **giorno 30/09/2014**, alle **ore 10,00**, nella Sede Municipale – Piazza V. Ferrante, n.3, avrà luogo l’esperienza d’asta pubblica per la vendita del materiale legnoso ricavabile dal taglio della sezione boschiva denominata “4° Fauto”, particella n.12 del P.A.F., in agro di Moschiano (AV) e di proprietà del Comune di Domicella (AV), alle condizioni previste dal Capitolato d’Oneri e dal progetto di taglio, vistato favorevolmente dal S.T.A.P.F. di Avellino, giusta nota in data 04/12/2013, prot. n.829971.

La vendita avviene a mezzo asta pubblica con **offerta in aumento** e sarà tenuta con le modalità di cui all’art.73 lett.c) del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23/5/1924, n.827 e successive modificazioni ed integrazioni.

La vendita è a corpo, partendo dal prezzo a base d’asta di **€uro 22.871,36** (€uro ventiduemilaottocentotrentasei/36), oltre IVA al 10% come per legge.

Non saranno prese in considerazione le offerte in diminuzione rispetto al prezzo posto a base di gara.

L’affidamento sarà effettuato al concorrente che avrà presentato l’offerta in aumento più vantaggiosa per l’Ente Com/le sul prezzo di € 22.871,36, oltre IVA al 10%, posto a base di gara, con esclusione di offerte in ribasso.

Le ditte interessate dovranno far pervenire a questo Comune, a mezzo raccomandata postale o a mano direttamente al protocollo della stazione appaltante, **entro le ore 12,00 del giorno 29/09/2014** (giorno feriale antecedente a quello fissato per la gara), **il plico sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura**, con indicazione sullo stesso del mittente e l’oggetto di gara **“Asta pubblica del 30/09/2014 per la vendita del materiale legnoso ricavabile dal taglio della sezione boschiva denominata “4° Fauto”**, pena esclusione dalla gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ed ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione entro il termine stabilito, nulla si ha a pretendere dal Comune di Domicella, quale Ente appaltante.

Il plico suddetto, pena esclusione dalla gara, deve contenere tutta la documentazione come segue:

1. **Certificato di iscrizione della ditta boschiva alla CAMERA di COMMERCIO I.A.A.**, in originale o copia conforme autenticata, rilasciato in data non anteriore a mesi 6 (sei) a quella fissata per la gara, con indicazione di insussistenza di misure di prevenzione ai sensi dell'art.10 della L. n.575/1965, nel testo vigente, nonché la posizione della ditta circa procedure di fallimento, di liquidazione amministrativa coatta, di ammissione in concordato o amministrazione controllata, relativa all'ultimo quinquennio. Nel caso si tratti di società regolarmente costituita, dal detto certificato dovrà risultare che esso è stato rilasciato in base ad atti depositati presso la Camera stessa e dovrà indicare la persona a cui spetta la legale rappresentanza sociale. Sono escluse dalla gara le società di fatto.
2. **Certificato del Settore FORESTE della Regione Campania**, in originale o copia conforme autenticata, rilasciato in data non anteriore a mesi 3 (tre) a quella fissata per la gara, attestante l'iscrizione della ditta all'Albo Regionale delle Ditte Boschive.
3. **Assegno circolare** non trasferibile intestato al Comune di Domicella quale deposito provvisorio di € 2.287,14 (Euro duemiladuecentottantasette/14), pari al 10% del prezzo di stima posto a base d'asta. Tale deposito sarà a garanzia dell'offerta e per il pagamento delle spese di aggiudicazione, di contratto, di consegna, di misurazioni, di rilievi e di stima, che sono tutte a totale carico dell'aggiudicatario. Se il deposito risultasse esuberante, l'Ente stesso restituirà all'aggiudicatario la rimanenza ad avvenuta ultimazione del taglio.
4. **Dichiarazione (allegato A), corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento controfirmata, con la quale il concorrente attesti:**
 - Di essersi recato sul luogo ove deve acquisirsi l'utilizzazione forestale e di aver preso visione delle condizioni locali, di viabilità e di accesso e di tutte le circostanze generali e particolari relative all'utilizzazione stessa;
 - Di aver valutato tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, quanto sulle condizioni contrattuali in generale e sull'esecuzione dell'attività del taglio e di aver tenuto conto di tutti gli obblighi in materia di sicurezza, di condizioni lavorative e di previdenza ed assistenza;
 - Di essere in regola con la normativa di cui alla Legge 12/10/1982, n.726 e con la Legge 23/12/1982, n.936 e successive modifiche ed integrazioni;
 - Di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) e m), del Decreto Legislativo n.163 del 12/04/2006 e ss.mm.ii.;
 - Di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt.120 e segg. della Legge n.689/81;
 - Di aver preso visione del Progetto di Taglio e dello schema di Contratto, di tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso di Gara e soprattutto nel Capitolato Generale d'Oneri, in special modo di quanto riportato all'art.6 "*Requisiti di ammissione*", di esserne consapevole e di accettare integralmente tutte le condizioni e prescrizioni in essi contenute, senza riserve alcune.
5. **Offerta economica (allegato B)** in carta libera con indicazione, in cifra e lettere, del prezzo offerto, che dovrà essere chiusa in apposita busta debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con indicazione del mittente e dell'oggetto di gara ed inserita nel plico contenente i documenti di cui sopra.

I certificati di cui ai precedenti punti 1. e 2. del presente bando, possono essere sostituiti con autocertificazione in carta libera, corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento controfirmata.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di richiedere i documenti in originale alla ditta aggiudicataria prima della stesura del contratto, nonché di controllare la veridicità delle dichiarazioni e/o autocertificazioni rese dal concorrente, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, presentata nei tempi e nei modi fissati dal presente bando.

Nel caso dovesse verificarsi l'espletamento della gara con due sole offerte valide uguali, si procederà all'aggiudicazione provvisoria **a sorte**, ai sensi dell'art.77 del R.D. n. 827/1924.

Non possono essere ammessi all'asta:

- Coloro che abbiano in corso con l'Ente proprietario contestazioni per altri contratti del genere o che si trovino comunque in causa con l'Ente stesso per qualsiasi altro motivo;
- Coloro che non abbiano corrisposto al detto Ente le somme dovute in base alla liquidazione di precedenti verbali di collaudo di altre vendite.

L'Ente appaltante si riserva la piena ed insindacabile facoltà di escludere dall'asta i concorrenti per i quali ricorrono i motivi di cui sopra, senza che gli esclusi abbiano diritto ad indennizzo di sorta.

L'aggiudicatario dovrà pagare il prezzo di aggiudicazione in valuta legale in tre rate:

- la 1^a rata entro e non oltre gg.10 dalla data di notifica dell'approvazione del contratto e comunque prima della sottoscrizione dello stesso;
- la 2^a rata entro e non oltre 60 giorni dalla prima;
- la 3^a rata entro e non oltre 60 giorni dalla seconda.

Le spese di stima e di aggiudicazione sono a totale carico dell'aggiudicatario.

Per quanto altro non previsto, ci si riporta a tutte le condizioni del Capitolato d'Oneri relativo alla vendita stessa, al vigente Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato e alla L.R. n.11/96.

I documenti relativi alla vendita sono visionabili, sul sito web comunale, all'Albo Pretorio comunale – online, sul BURC regionale, negli Uffici Comunali durante il normale orario di ufficio.

Domicella, 08 agosto 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Alberto REGA