



Delibera della Giunta Regionale n. 308 del 25/07/2014

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 3 - UOD Stato giuridico ed Inquadramento del personale

Oggetto dell'Atto:

**AVVISO INTERPELLO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DIRIGENZIALI -
DETERMINAZIONI**

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato il Regolamento n. 12 "*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. ai sensi dell'art. 6 comma 1 del citato regolamento, le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
 - dipartimenti;
 - direzioni generali;
 - uffici speciali;
 - strutture di staff;
 - unità operative dirigenziali;
- c. a mente del comma 2 del citato art. 6, a ciascuna delle strutture di cui al comma 1 è preposto un dirigente individuato tra i dirigenti del ruolo unico dirigenziale dell'amministrazione regionale, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 19, commi 5-bis e 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001;
- d. con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha individuato, in 350, il numero massimo delle strutture ordinamentali da istituire;
- e. con D.G.R. n. 478/2012, successivamente modificata dalla D.G.R. n. 528/2012, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- f. l'art. 9, lett. b), del "Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania", approvato con D.G.R. n. 479/2012, così come modificato dalla D.G.R. n. 661/2012, affida ad una Commissione, istituita con Decreto del Presidente della Giunta regionale, su proposta dell'Assessore alle Risorse Umane, in posizione di indipendenza di giudizio e di valutazione, i compiti di cui all'art. 9 – lett. d), dello stesso disciplinare;
- g. con D.G.R. n. 614 del 19/10/2012 sono stati conferiti gli incarichi di dirigente delle strutture di Staff ai Dipartimenti, costituite con DD.G.R. nn. 344 e 345 del 10/07/2012 e nn. 437, 438 e 439 del 09/08/2012;
- h. con D.G.R. n.427 del 27/09/2013 e n. 488 del 31/10/2013 sono stati conferiti gli incarichi di dirigente delle Direzioni Generali e delle Unità Operative dirigenziali;
- i. all'esito del conferimento degli incarichi di cui alla D.G.R. n.427 del 27/09/2013 risulta non assegnata la struttura di Staff funzioni di supporto amministrativo alla Direzione Generale per l'Ambiente e l'Ecosistema;

- j. con D.G.R. n. 710 del 10/12/2012 sono state approvate in via definitiva le modifiche e integrazioni al Regolamento 15 dicembre 2011, n. 12 ed è stato costituito tra l'altro l'“Ufficio speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO”;
- k. con D.G.R. n. 731 del 11/12/2012 sono stati modificati parzialmente gli allegati B) e D) della D.G.R. n.478 del 10/09/2012 inerenti l'organizzazione degli uffici dell'Avvocatura regionale ed è stato altresì integrato l'avviso di cui all'art. 3 del disciplinare di cui alla D.G.R. n. 479 del 10/09/2012;
- l. con D.P.G.R. n. 44 del 13/02/2013 e s.m. e i., è stata costituita la Commissione di cui al punto f., che ha concluso, in data 29/07/2013, le attività inerenti il conferimento degli incarichi dirigenziali di cui all'interpello pubblicato dall'Amministrazione in data 28/12/2012;
- m. con D.G.R. n. 76 del 14/03/2013 sono state definite le strutture costituenti l'“Ufficio speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO”;
- n. ai sensi del disciplinare approvato con D.G.R. n. 479/2012 e s.m. e i., l'amministrazione regionale ha pubblicato altresì, in data 14/10/2013, sul sito istituzionale della Regione, gli avvisi interni per il conferimento degli incarichi dirigenziali relativi alle strutture ordinamentali dell'“Ufficio Speciale Avvocatura regionale e dell'Ufficio Speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO”;
- o. in ottemperanza a quanto previsto dai sopra citati avvisi, sono pervenute le relative istanze per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
- p. con D.P.G.R. n. 35 del 29/01/2014 è stato disposto il prosieguo delle attività della Commissione di cui al punto f. con il compito di predisporre l'elenco degli aspiranti al conferimento degli incarichi sulle strutture ordinamentali dell'Ufficio Speciale Avvocatura regionale e dell'Ufficio Speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO ;
- q. la Commissione ha svolto la prevista attività istruttoria in relazione agli avvisi interni pubblicati in data 14/10/2013, inerenti il conferimento degli incarichi dirigenziali relativi alle strutture ordinamentali dell'“Ufficio Speciale Avvocatura regionale e dell'Ufficio Speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO”, in riferimento alle strutture di cui agli allegati elenchi (all. 1 e 2) che costituiscono parte integrante e sostanziale di detto provvedimento;
- r. il Comitato di Coordinamento Interdipartimentale di cui all'art. 39 del Regolamento n.12/2011 ha trasmesso, in data 27/09/2013, gli esiti dell'attività istruttoria svolta, ai fini del conferimento degli incarichi di cui sopra, in ordine ai punti a) e b) dell'art. 5, comma 1, del Disciplinare di cui alla D.G.R. n. 479/2012.

RITENUTO:

- di dover procedere, a seguito dell'istruttoria sopradescritta, all'attribuzione degli incarichi di Responsabile dell'Ufficio Speciale Avvocatura regionale e dell'Ufficio Speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO, di Responsabile delle relative Strutture di Staff nonché di Responsabile delle Unità Operative Dirigenziali, così come riportati negli elenchi 1) e 2) allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- di conferire, altresì, al dott. Santacroce Raimondo, matr. 21209, l'incarico di dirigente della struttura di Staff funzioni di supporto tecnico-amministrativo alla Direzione Generale per l'Ambiente e l'Ecosistema, oltre che la responsabilità ad interim, della U.O.D. "Valutazioni ambientali" della citata Direzione Generale, resasi vacante a seguito del conferimento al responsabile di uno degli incarichi di cui al precedente punto, con contestuale cessazione dall'incarico di dirigente della U.O.D. "Parchi - Gestione delle risorse naturali protette - Tutela e salvaguardia dell'habitat marino e costiero", della già citata Direzione Generale per l'Ambiente e l'Ecosistema;

VISTI

- a. il Regolamento n. 12/2011;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e s.m. e i.;
- d. il Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania, approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e s.m. e i.;
- e. la D.G.R. n. 614 del 19/10/2012;
- f. la D.G.R. n. 710 del 10/12/2012;
- g. la D.G.R. n. 731 del 11/12/2012;
- h. il D.P.G.R. n. 44 del 13/02/2013 e s.m. e i.;
- i. il D.G.R. n. 76 del 13/02/2013;
- j. la D.G.R. n. 427 del 27/09/2013;
- k. la D.G.R. n. 488 del 31/10/2013;
- l. il D.P.G.R. n. 35 del 29/01/2014;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime,

DELIBERA

per quanto espresso in premessa che qui si intende di seguito integralmente richiamato:

1. di prendere atto dell'attività istruttoria svolta dalla Commissione di cui ai punti f) e l) della premessa nonché di utilizzare gli esiti dell'attività istruttoria svolta dal Comitato di Coordinamento Interdipartimentale di cui all'art. 39 del Regolamento n.12/2011 in ordine ai punti a) e b) dell'art. 5, comma 1, del Disciplinare di cui alla D.G.R. n. 479/2012, già trasmessi in data 27/09/2013 dal Presidente del Comitato medesimo, ai fini del conferimento degli incarichi di cui sopra;
2. di conferire:
 - 2.1 sulla base dell'istruttoria compiuta dalla Commissione e dal Comitato Interdipartimentale di cui al punto 1);
 - 2.2 nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art.14 della L.R.11/1991, relativamente alla materia trattata nell'incarico ricoperto nel previgente ordinamento, salve restando particolari esigenze di funzionalità dell'attività amministrativa connesse alla protezione civile, all'ambiente, al perseguimento degli obiettivi attinenti alle priorità del programma di governo o alla necessità di garantire il rispetto di impegni assunti nei confronti dell'Unione europea o del governo nazionale
 - 2.3 nel rispetto delle condizioni di pari opportunità;

- 2.4 tenuto conto dell'esigenza di assicurare, in ogni caso, il buon andamento e l'efficienza delle strutture amministrative e la migliore utilizzazione delle risorse umane, al fine del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente,
- gli incarichi di Responsabile dell'Ufficio Speciale Avvocatura regionale e dell'Ufficio Speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO, di Responsabile delle relative Strutture di Staff nonché di Responsabile delle Unità Operative Dirigenziali, così come riportati negli elenchi 1) e 2) allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con contestuale cessazione degli eventuali incarichi precedentemente ricoperti;
3. di conferire, altresì, al dott. Santacroce Raimondo matr.21209, l'incarico di dirigente della struttura di Staff funzioni di supporto amministrativo alla Direzione Generale per l'Ambiente e l'Ecosistema, oltre che la responsabilità ad interim, della U.O.D. "Valutazioni ambientali" della citata Direzione Generale, resasi vacante a seguito del conferimento al responsabile di uno degli incarichi di cui al precedente punto, con contestuale cessazione dall'incarico di dirigente della U.O.D. "Parchi - Gestione delle risorse naturali protette - Tutela e salvaguardia dell'habitat marino e costiero", della già citata Direzione Generale per l'Ambiente e l'Ecosistema;
 4. di rinviare a successivi Decreti del Presidente della Giunta la formalizzazione degli incarichi di cui ai punti 2 e 3;
 5. di precisare che l'efficacia degli incarichi di cui ai punti 2 e 3, è subordinata alla presentazione da parte dei dirigenti incaricandi, della dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs n. 39/2013 e alla stipula del relativo contratto individuale di conferimento di incarico dirigenziale;
 6. di dare mandato al Direttore Generale delle Risorse Umane per la stipula dei relativi contratti accessivi individuali dei sopra citati incarichi, di cui ai punti 2) e 3);
 7. di fissare in 3 (tre) anni la durata degli incarichi di cui ai punti 2 e 3, decorrenti dalla data fissata per la stipula dei relativi contratti accessivi individuali;
 8. di fissare la durata in un anno, prorogabile sino a che non cessino le relative ragioni organizzative degli incarichi di cui di cui ai punti 2 e 3, conferiti ad interim ;
 9. di non esercitare la facoltà di risoluzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 72 del D. L.25/06/2008, n. 112, convertito con modificazioni con Legge 06/08/2008, n. 133 e s.m.e i., nei confronti del personale, affidatario dell'incarico di Responsabile di Ufficio Speciale, così come riportato negli elenchi 1) e 2) allegati al presente provvedimento, disponendo sin d'ora la continuazione del rapporto di lavoro degli interessati oltre la massima anzianità contributiva, fermo restando il raggiungimento del limite di età ordinamentale;
 10. di dare mandato al Direttore Generale per il Governo del Territorio, al Direttore Generale per l'Ambiente e l'Ecosistema, al Direttore Generale per la Programmazione Economica e il Turismo, per la notifica del presente provvedimento ai dirigenti di cui sopra in servizio presso le rispettive strutture;
 11. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente provvedimento al Responsabile dell'Ufficio Speciale Avvocatura regionale che provvederà in tal senso con i dirigenti in servizio presso la stessa struttura;
 12. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta regionale, al Capo di Gabinetto del Presidente, ai Capi Dipartimento e al Direttore Generale per le Risorse Umane, per quanto di specifica competenza, assicurandone, altresì, la prevista informativa alle OO.SS. e al competente Ufficio per la pubblicazione sul B.U.R.C.