

Allegato C

Modello di richiesta di iscrizione nel registro delle imprese storiche ultracentenarie.

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE
di
Indirizzo del Comune

Il sottoscritto _____ nato il _____
a _____ C.F. _____
residente a _____
in Via _____ n. _____
Tel. _____ e-mail _____

in qualità di:

- titolare
- legale rappresentante
- altro (indicare titolo) _____

dell'impresa denominata:

_____ ,
sita in via _____ n. _____ P.I./C.F. _____

CHIEDE

di essere iscritto nel registro delle imprese storiche ultracentenarie del Comune di,
e , conseguentemente della Regione Campania, ai sensi della L.R. 11 del 10/03/2014.

A tal fine consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la mia personale responsabilità

DICHIARA

- a) che l'età anagrafica e la durata dell'attività calcolata a partire dall'anno di fondazione oppure dalla prima testimonianza documentabile dell'avvio della medesima attività è di anni(superiore ai 100 anni).;

- b) la tradizione familiare e il mantenimento della titolarità dell'impresa da parte di uno o più discendenti del fondatore della medesima attività;
- c) la continuità della sede ed il suo mantenimento nella sede storica oppure nell'ambito territoriale di riferimento;
- d) l'interesse storico-culturale dell'attività esercitata e la rilevanza dal punto di vista storico, artistico, culturale e tradizionale dell'attività svolta.

che i locali dove si svolge l'attività sono:

- in proprietà
- in affitto .
- che la sede di svolgimento dell'attività è in

Via/ Piazza _____

- che la data della prima autorizzazione dell'attività risale al _____.

OLTRE alle precedenti dichiarazioni indicare, con una scheda documentaria da allegare, che specifica e comprova::

- la specifica dell'attività svolta;
- la data di prima autorizzazione dell'attività storicamente significativa;
- una descrizione sintetica dell'attività e delle eventuali connessioni con le attività produttive, culturali e turistiche;
- la presenza della tradizione familiare ed il mantenimento della titolarità dell'impresa da parte di uno o più discendenti del fondatore della medesima attività ;
- la documentazione fotografica a colori e/o in bianco/nero - se esistente - che rappresenti, in forma esaustiva, l'insegna, le pertinenze e i locali di svolgimento dell'attività;
- la planimetria dei locali e delle relative pertinenze, almeno in scala 1:200;

ALLEGA

- una raccolta della documentazione storica dell'impresa (con la produzione di documenti visivi, audiovisivi, cartacei atti a documentare il particolare rilievo e la sua permanenza nel tempo) e di ogni altra documentazione che si ritenga utile produrre a sostegno della richiesta;
- una relazione in cui sono descritti:

- le caratteristiche dell'impresa , la sua evoluzione nel tempo e il grado di conservazione dei caratteri storici;
- l'interesse storico-culturale dell'attività esercitata e la rilevanza dal punto di vista storico, artistico, culturale e tradizionale dell'attività svolta, meritevoli di qualificazione regionale.

fotocopia documento di identità in corso di validità.

Cancellazione dall'elenco e dal registro.

I Comuni dispongono la cancellazione dal registro delle imprese storiche ultracentenarie

- a)* per uso scorretto del marchio o dell'appartenenza all'elenco o al registro;
- b)* per inosservanza delle condizioni e dei vincoli a cui sono tenuti gli iscritti;
- c)* per il venir meno di uno o più requisiti in base ai quali è avvenuta l'iscrizione ;
- d)* per cessazione dell'attività .

Al momento della cancellazione si decade dallo status previsto per gli iscritti.

Dell'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio è data comunicazione agli interessati. Avverso i provvedimenti di cancellazione d'ufficio è ammesso ricorrere entro 30 giorni al Sindaco, che disporrà gli opportuni accertamenti ed approfondimenti e deciderà definitivamente in merito.

Luogo, data _____

Firma
