

**COMUNE DI NAPOLI - BANDO DI GARA - I.1)** Comune di Napoli Servizi Attività Amministrative Municipalità: I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X (CIG come al successivo punto IV.3.1) - indirizzo internet: [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) - Punti di contatto ove sono possibili ulteriori informazioni: per il 1° lotto Servizio Attività Amministrative della I Municipalità tel. 081/7951763 - fax 081/7951736 – mail: [municipalita1.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita1.attivita.amministrative@comune.napoli.it); per il 2° lotto Servizio Attività Amministrative della II Municipalità tel. 081/7951606 - fax 081/7951604 – mail: [municipalita2.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita2.attivita.amministrative@comune.napoli.it); per il 3° lotto Servizio Attività Amministrative della III Municipalità tel. 081/7952462 – fax 081/7952402 - mail: [municipalita3.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita3.attivita.amministrative@comune.napoli.it); per il 4° lotto Servizio Attività Amministrative della IV Municipalità tel. 081/7951315 - fax 081/7951367 - mail: [municipalita4.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita4.attivita.amministrative@comune.napoli.it); per il 5° lotto Servizio Attività Amministrative della V Municipalità tel. 081/7950121 - fax 081/7950154 – mail: [municipalita5.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita5.attivita.amministrative@comune.napoli.it); per il 6° lotto Servizio Attività Amministrative della VI Municipalità tel. 081/7951857 – fax 081/7951855 - mail: [municipalita6.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita6.attivita.amministrative@comune.napoli.it); per il 7° lotto Servizio Attività Amministrative della VII Municipalità tel. 081/7950955 - fax 081/7950931 – mail: [municipalita7.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita7.attivita.amministrative@comune.napoli.it); per l'8° lotto Servizio Attività Amministrative della VIII Municipalità tel. 081/7952167 - fax 081/7952178 – mail: [municipalita8.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita8.attivita.amministrative@comune.napoli.it); per il 9° lotto Servizio Attività Amministrative della IX Municipalità tel. 081/7952313 - fax 081/7952379 – mail: [municipalita9.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita9.attivita.amministrative@comune.napoli.it); per il 10° lotto Servizio Attività Amministrative della X Municipalità tel. 081/7950732 - fax 081/7950702 – mail: [municipalita10.attivita.amministrative@comune.napoli.it](mailto:municipalita10.attivita.amministrative@comune.napoli.it). Responsabile unico del procedimento: Il Dirigente del Servizio Attività Amministrative delle singole Municipalità. 1° lotto: dott.ssa Maria Rosaria Fedele - 2° lotto:

to: dott. Massimo Lucrezi.; 3° lotto dott. Ciro Scarici; 4° lotto: dott.ssa Patrizia Crocco Egineta; 5° lotto: dott.sa Maria Antonietta Di Santo; 6° lotto: dott. Vincenzo Mauriello; 7° lotto: dott. Giuseppe Buono; 8° lotto: dott. Antonio Pitterà; 9° lotto: dott. Francesco Saselle; 10° lotto: dott. Berardino Covino. Bando, Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati sono disponibili all'indirizzo: [www.comune.napoli.it/bandi](http://www.comune.napoli.it/bandi). Le offerte vanno inviate al Protocollo Generale Gare del Comune di Napoli - Piazza Municipio - Palazzo S. Giacomo - 80133 Napoli.

**1.2)** Tipo di amministrazione aggiudicatrice: autorità locale. **II.1.1)** Denominazione conferita all'appalto dall'Amministrazione aggiudicatrice: **gara - in dieci lotti - mediante procedura aperta per l'affidamento dell'appalto relativo al servizio di refezione scolastica per il biennio 2015/'16** secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 25.07.2011 e dalla deliberazione di G.C. n. 201 del 22.03.2012. **II.1.2)** Servizi – categoria 17 – Napoli. **II. 1.3)** Appalto pubblico. **II.1.5)** Refezione scolastica presso le Municipalità di cui al punto I.1). **II 1.6)** CPV 55524000-9. **II.1.8)** L'appalto è suddiviso in dieci lotti/Municipalità. Le ditte possono concorrere per uno o più lotti e restare aggiudicatarie anche di più lotti. **II.2.1)** Importo complessivo dell'appalto: euro 45.064.144,91 - comprensivi di oneri di sicurezza non soggetti a ribasso - oltre IVA al 4%, così suddiviso:

| LOTTO | MUNICIPALITÀ | IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA, AL NETTO DI IVA E DI ONERI DI SICUREZZA | ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO | IMPORTO COMPLESSIVO, COMPRENSIVO DI ONERI DI SICUREZZA, AL NETTO DI IVA |
|-------|--------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1     | I            | € 2.693.634,62                                                             | € 54.691,76                               | € 2.748.326,38                                                          |
| 2     | II           | € 4.856.018,46                                                             | € 98.849,94                               | € 4.954.868,40                                                          |

| 3  | III  | € 3.739.159,11 | € 75.987,68  | € 3.815.146,79 |
|----|------|----------------|--------------|----------------|
| 4  | IV   | € 3.787.705,58 | € 77.413,24  | € 3.865.118,82 |
| 5  | V    | € 6.256.699,84 | € 127.687,64 | € 6.384.387,48 |
| 6  | VI   | € 6.398.273,60 | € 129.373,48 | € 6.527.647,08 |
| 7  | VII  | € 3.755.688,92 | € 76.354,12  | € 3.832.043,04 |
| 8  | VIII | € 4.052.132,99 | € 82.478,08  | € 4.134.611,07 |
| 9  | IX   | € 3.796.658,16 | € 77.045,70  | € 3.873.703,86 |
| 10 | X    | € 4.829.915,94 | € 98.376,05  | € 4.928.291,99 |

La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di far ricorso all'art.57 comma 5, lett. b), decreto legislativo 163/2006. **II.3)** Durata dell'appalto: da Gennaio 2015 a Dicembre 2016 (24 mesi). **III.1.1)** Cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo di ciascun lotto per il quale si partecipa, comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, da prestare con le modalità previste dall'art. 75 con particolare attenzione ai commi 4 e 8 del D.Lgs. 163/2006, costituita alternativamente: - da cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria del Comune di Napoli sita in Piazza Museo Galleria Principe di Napoli; da fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 D. Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve avere validi-

tà per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e va corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva), in favore della stazione appaltante, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. N.B.: nell'ipotesi di versamento in contanti dovrà essere prodotto, ed allegato all'istanza di partecipazione, l'impegno da parte di uno dei soggetti a tanto autorizzati dalla legge a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Nell'ipotesi di partecipazione a più lotti, il concorrente potrà prestare cauzione o singolarmente per ciascun lotto o cumulativamente per i lotti ai quali intende partecipare. Si applicano le disposizioni previste dall'art. 75 comma 7 e dall'art. 40 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (riduzione del 50% della cauzione provvisoria). Per poter fruire del relativo beneficio, in caso di partecipazione in R.T.I., tutte le sue componenti devono essere in possesso dei requisiti previsti nel predetto articolo. La garanzia, in caso di R.T.I. non costituito, deve essere intestata a tutti i componenti il raggruppamento, e da essi sottoscritta. ***A norma degli art. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D.Lgs. 163/2006, introdotti dall'art. 39 comma 1 del D.L. 90/2014, il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire il pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria, nella misura pari all'uno per mille dell'importo a base del lotto a cui si partecipa. III 1.2)***

Principali modalità di finanziamento e di pagamento: Bilancio Comunale.

**III. 1.3)** In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari di concorrenti, le stesse dovranno uniformarsi a quanto previsto dagli artt. 34 e 37 del D. Lgs 163/06 e s.m.i., e precisamente: a) se non ancora costituiti: ciascuna ditta del costituendo raggruppamento deve inoltre allegare dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., contenente: - indicazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati tenendo presente che la ripartizione della fornitura tra le scuole del lotto deve essere effettuata in modo tale che una stessa scuola venga fornita in tutti i suoi plessi da una sola delle imprese raggruppate o consorziate, precisando che per fornitura da effettuarsi da parte di una sola delle imprese raggruppate o consorziate nei confronti della singola scuola si intende un'unica fornitura comprensiva della fase di approvvigionamento delle derrate alimentari fino alla fase del trasporto e della consegna dei pasti, e, ove prevista, delle attività di supporto; - impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti; - impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs.n. 163/2006 e s.m.i.. Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento di riconoscimento valido del dichiarante. Tali documenti devono essere allegati alla documentazione amministrativa. b) se già costituiti: - deve essere fornito il mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autentica o copia di essa autenticata, con l'indicazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli ope-

ratori economici riuniti o consorziati tenendo presente che la ripartizione della fornitura tra le scuole del lotto deve essere effettuata in modo tale che una stessa scuola venga fornita in tutti i suoi plessi da una sola delle imprese raggruppate o consorziate precisando che per fornitura da effettuarsi da parte di una sola delle imprese raggruppate o consorziate nei confronti della singola scuola si intende un'unica fornitura comprensiva della fase di approvvigionamento delle derrate alimentari fino alla fase del trasporto e della consegna dei pasti e, ove prevista, delle attività di supporto; - deve essere, inoltre, allegata dichiarazione a firma del legale rappresentante della mandataria, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., concernente l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento di riconoscimento valido del dichiarante. Tali documenti devono essere allegati alla documentazione amministrativa di cui alla busta "A". In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzi, i requisiti di carattere generale devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dal consorzio stesso e dalle singole imprese designate quali esecutrici del servizio. In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. dovrà essere specificato per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara (art. 37, comma 7 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.);

**III.2.1) Condizioni di partecipazione:** 1) domanda di ammissione in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente con allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso

di validità, del legale rappresentante. Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria con allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura speciale legalizzata in originale o in copia autenticata. Nella domanda dovrà essere, altresì, specificato il numero dei lotti per cui si concorre. Dichiarazione resa dal legale rappresentante della ditta concorrente, con le formalità di cui all'art.38 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità, con la quale, sotto la sua personale responsabilità, tenendo conto delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con riferimento alla gara in oggetto, dichiara: a) di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto; b) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento della fornitura e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta; c) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 comma 1 lettere da a) a m-ter); in ogni caso i soggetti di cui al punto b e c, comma 1 dell'art. 38 nonché quelli cessati dalla carica nell'anno precedente alla data di pubblicazione del bando devono rendere dichiara-

zione relativa alla insussistenza ovvero alla sussistenza indicandole specificamente, di condanne penali per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione di cui al comma 2, art. 38, D. Lgs. 163/06 e s.m.i d) ai fini dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater del D.Lgs 163/06 e s.m.i, i concorrenti dovranno allegare una delle seguenti dichiarazioni: 1) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C.. rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente; 2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente; 3) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui ai numeri 1), 2) e 3), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad unico centro decisionale sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica; e) che i soggetti indicati nell'art 38 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. non si trovano nelle cause di esclusione previste dall'art 38 medesimo; f) di essere in regola con le disposizioni di cui alla legge 383/2001; g) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 68/99; h) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, e di tener conto, nell'espletamento del servizio di refezione scolastica, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia; i) che il prezzo offerto tiene conto degli

oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dall'art. 18 della legge 55/90 e dalla legge 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D. Lgs.81/2008 e s.m.i;

j) di impegnarsi ad attuare in favore dei propri dipendenti condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, ivi compreso il rispetto delle norme in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, sollevando la stazione appaltante da ogni responsabilità, di qualsiasi tipo, derivante dalla gestione del proprio personale dipendente; k) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di Legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli in data 01/08/07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti; l) di essere a conoscenza e di accettare ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di applicare i contratti nazionali, nonché il vincolo per la stazione appaltante di subordinare i pagamenti degli acconti e del saldo all'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva; m) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica, pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche); n) di essere a conoscenza di quanto previsto dalla legge 136/2010 e legge 217/2010 e successive modifiche ed integrazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari; o) di essere a conoscenza e di accettare espressamente che la Stazione Appaltante

si riserva, in caso di insufficiente copertura finanziaria in esito all'approvazione dei documenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente, di non procedere all'aggiudicazione definitiva. In questa ipotesi, i concorrenti non potranno vantare pretesa alcuna; p) l'insussistenza di cause ostative di cui alla L. 55/90; q) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale qualora si partecipi alla stessa in forma associata; r) di autorizzare l'Amministrazione aggiudicatrice ad effettuare tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui al comma 5 art.79 D.Lgs. 163/06 e s.m.i., mediante fax al numero indicato sul plico; s) di essere a conoscenza del contenuto dell'art. 2 comma 3 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli approvato con delibera di G.C. n.254 del 24 aprile 2014 che rende applicabile il Codice stesso alle imprese fornitrici di beni e servizi e pertanto ne accetta incondizionatamente il contenuto e gli effetti; il concorrente produce altresì, ai sensi dell'art.17 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli approvato con delibera di G.C. n.254 del 24 aprile 2014 la seguente dichiarazione: *“la controparte attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti dell'Amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto della Amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; di impegnarsi, inoltre, a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art.53 comma 16 ter del decreto legislativo n.165 del 2001”*. **III. 2.2)** Capacità economica e finanziaria: idonee dichiarazioni

bancarie (di almeno due diversi Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/93) ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. a), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica della ditta concorrente; Bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa relativi agli ultimi tre anni (2011, 2012 e 2013), ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. b), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; **III.2.3) Capacità tecnica:** 1) Dichiarazione resa dal legale rappresentante della ditta concorrente, con le formalità di cui all'art.38 del D.P.R. 445/2000 con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, con la quale, sotto la sua personale responsabilità, tenendo conto delle sanzioni previste dall'art.76 del citato D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con riferimento alla gara in oggetto, dichiara: a) il possesso pieno ed incondizionato, all'atto della partecipazione alla gara, a tutti gli effetti di legge, di attrezzato centro di cottura e confezionamento pasti (art. 5 del C.S.A.); b) il possesso per il centro di cottura di piano di autocontrollo ai sensi del Regolamento CE 852/2004; c) il numero dei pasti che il centro è in grado di produrre nella mattinata; d) la quantificazione della fornitura di pasti fresco - caldi per la quale siano già stati assunti impegni lavorativi presso altri soggetti, per tutto il periodo del presente appalto; e) che, in caso di aggiudicazione, la ditta non assumerà - per la durata dell'appalto - ulteriori impegni che, in aggiunta a quelli aggiudicatisi, vadano oltre la propria effettiva capacità produttiva riferita alla mattinata e che comunque comunicherà al Servizio Comunale gli impegni eventualmente assunti con la relativa quantificazione; f) iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura - CCIAA, con

attivazione dell'oggetto sociale relativo alla fornitura oggetto della gara, con l'indicazione del numero attribuito dalla CCIAA, della data e del luogo di iscrizione, i titolari di cariche e/o qualifiche, nonché eventuale direttore tecnico; che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, nonché l'insussistenza delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011; g) di essere operatore del settore alimentare registrato ai sensi del reg.to CEE 852/2004; h) di eseguire il contratto in modo di arrecare il minor impatto possibile sull'ambiente attraverso l'applicazione di un sistema di gestione ambientale, ai sensi di norma tecnica riconosciuta (Emas, Iso 14001) e in ogni caso secondo quanto indicato al punto 5.2 (selezione candidati) del D.M. Ambiente del 25.07.2011; i) di impegnarsi a rispettare i criteri ambientali per l'affidamento del servizio di refezione previsti dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 25.07.2011 relativamente alle specifiche tecniche di base, con particolare attenzione ad una corretta gestione della raccolta differenziata dei rifiuti, coerente con le modalità di raccolta individuate dall'Amministrazione Comunale, nonché al rispetto dell'informazione agli utenti relativamente al punto 5.3.8 del riferito Decreto Ministeriale del 25.07.2011.

2) elenco delle principali forniture analoghe a quelle oggetto della gara, realizzate nell'ultimo triennio 2011/2012/2013, con l'indicazione dei committenti e degli importi, ai sensi dell'art. 42, comma 1 lettera a) del D.lgs. 163/06 e s.m.i.;

3) certificazione UNI-EN-ISO 9001 ed. 2001:2008, in copia autentica, in corso di validità, rilasciata da organismi attestanti il possesso di un sistema di controllo della qualità relativamente alla preparazione, trasporto e distribuzione dei pasti, riferito al centro di cottura, resa ai sensi di legge.

**IV.1.1)** Tipo di procedura: aperta. **IV.2.1)** Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. in favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa mediante la valutazione dell'aspetto qualitativo - organizzativo ed economico dell'offerta, sulla base dei criteri di cui all'art. 15 del C.S.A.. L'aggiudicazione del singolo lotto/Municipalità avverrà nei confronti della ditta concorrente alla gara che riporterà il punteggio complessivo più alto. L'apposita Commissione di gara procederà a redigere una graduatoria per ogni singolo lotto e si procederà all'aggiudicazione provvisoria seguendo l'ordine progressivo dei lotti. Le ditte partecipanti possono concorrere per uno o più lotti e restare aggiudicatarie di uno o più lotti nei limiti della capacità produttiva giornaliera dei propri centri cottura e della adeguata dotazione di automezzi per il trasporto dei pasti alle scuole nei tempi stabiliti. L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida per ciascun lotto. Ove la gara dovesse andare deserta per uno o più lotti al primo esperimento si procederà, senza l'adozione di un ulteriore provvedimento, attesa l'urgenza di provvedere al servizio in questione, ad un nuovo esperimento, per i soli lotti andati deserti, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 57, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida. ***N.B. La ditta concorrente che non avrà totalizzato almeno 42 punti nel punteggio***

*complessivo relativo alla “Qualità del Servizio”, non sarà ammessa alla valutazione dell'offerta economica e sarà esclusa dalla gara, in quanto la qualità del servizio rilevata dall'offerta tecnica sarà ritenuta insufficiente.* L'aggiudicazione definitiva resta, comunque, subordinata all'avvenuta approvazione del Bilancio di previsione 2014 e del Bilancio pluriennale 2014-2016 e all'inserimento nel medesimo delle spese per l'esecuzione del servizio in questione. La Stazione Appaltante si riserva, in caso di insufficiente copertura finanziaria in esito all'approvazione dei documenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente, di non procedere all'aggiudicazione definitiva; in tal caso i concorrenti non potranno vantare pretesa alcuna. **IV.3.1)** Numero di riferimento attribuito dall'amministrazione aggiudicatrice: Determinazione Dirigenziale dei Servizi Municipali Attività Amministrative delle Municipalità n. 2 del 24/07/2014 a firma congiunta dei Dirigenti dei Servizi Municipali Attività Amministrative delle dieci Municipalità. CIG:

| LOTTO | MUNICIPALITÀ | CIG        |
|-------|--------------|------------|
| 1     | I            | 58640574EB |
| 2     | II           | 58676287CC |
| 3     | III          | 58658089E2 |
| 4     | IV           | 586537870A |
| 5     | V            | 5865507180 |
| 6     | VI           | 5865381983 |
| 7     | VII          | 58627530D4 |

|    |      |            |
|----|------|------------|
| 8  | VIII | 5868771708 |
| 9  | IX   | 586384779E |
| 10 | X    | 5872038F09 |

**IV.3.4)** Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore **12,00** del **29/09/2014**. **IV.3.7)** Validità offerta: 180 gg. dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte. **IV.3.8)** La procedura aperta si svolgerà alle ore **09,00** del **30/09/2014**, presso la Sala Appalti del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare — Area Gare Forniture e Servizi sito in Napoli alla via S. Giacomo 24. Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte il legale rappresentante delle ditte concorrenti, o soggetto appositamente delegato.

**VI.3)** Informazioni complementari: il Comune di Napoli, con delibera di G.C. n. 3202 del 5 ottobre 2007, ha preso atto del "Protocollo di legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1° agosto 2007, il cui testo, che qui si intende integralmente riportato, è pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it) nonché sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla delibera n. 3202/07. Gli articoli 2, 3 e 8 del "Protocollo di legalità" che contengono gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l'aggiudicatario sono tenuti a conformarsi sono integralmente riprodotti nel Capitolato Speciale di Appalto, che forma parte integrante e sostanziale del presente bando, evidenziando inoltre che le clausole di cui all'art. 8 del Protocollo di Legalità, nonché quella relativa al secondo comma dell'art. 3, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto o sub-contratto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario.

*Il Comune di Napoli ha, altresì, approvato con delibera di G.C. n. 254 del 24 aprile 2014 il Codice di Comportamento dei Dipendenti, il cui testo, che qui si intende integralmente riportato, è pubblicato e prelevabile sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) ed il cui art. 2 comma 3 lo rende applicabile alle imprese fornitrici di beni e servizi che, pertanto, ne accettano incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Tutte le imprese fornitrici di beni e servizi, quali soggetti terzi, sono tenute nei rapporti con la stazione appaltante ad uniformare la loro condotta ai criteri fondati sugli aspetti etici della gestione dei contratti definiti nel Codice di Comportamento; in caso di violazione si richiama l'art. 35 del C.S.A. All'art.35 del C.S.A. sono altresì contemplate le sanzioni previste dall'art.39 del D.Lg.vo n. 90/2014 di introduzione al Codice dei Contratti del co.2 bis all'art.38 e del co. 1 ter all'art.46.* Il presente appalto è pubblicato ai sensi della Legge Regione Campania n. 3 del 27/02/2007. Le ditte che desiderano partecipare alla gara dovranno far pervenire, all'indirizzo di cui al punto I.1), in qualsiasi modo, compresa la consegna a mano, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente, telefono-fax, oggetto della gara, determina di indizione, lotto/Municipalità, Codice CIG. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo al Protocollo Generale Gare del Comune. In tale plico deve essere inserita "**Busta A**", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente, a pena di esclusione, la documentazione richiesta ai punti III.1.1, III.1.3, III.2.1, III.2.2, III.2.3, nonché "**Busta B**", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente la documentazione concernente la "Quali-

tà del servizio" secondo le modalità riportate nell'art. 15 del capitolato speciale contenente i criteri di aggiudicazione e relativi parametri, e "**Busta C**", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura contenente, a pena di esclusione, l'offerta economica in bollo, riportante il mittente e l'oggetto della gara ed il lotto/Municipalità per il quale si produce l'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente, con l'indicazione in cifre e in lettere del ribasso percentuale unico sul costo del servizio di refezione, al netto degli oneri di sicurezza; in caso di discordanza sarà ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione. Nella formulazione dell'offerta, oltre quanto sopra specificato, dovranno essere indicati – pena l'esclusione - i costi relativi alla sicurezza così come previsto dall'art.87, comma 4 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario già costituito l'offerta deve essere sottoscritta dal rappresentante della ditta mandataria e devono essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario non ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle ditte partecipanti e devono essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Non saranno ammesse, pena l'esclusione dalla gara, offerte parziali né offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara. Le Ditte - **pena esclusione dalla gara** - hanno l'obbligo di allegare alla domanda di partecipazione l'attestazione di avvenuto versamento a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, come di seguito riportato:

| LOTTO | MUNICIPALITÀ | CIG        | IMPORTO IN EURO |
|-------|--------------|------------|-----------------|
| 1     | I            | 58640574EB | € 160,00        |
| 2     | II           | 58676287CC | € 160,00        |
| 3     | III          | 58658089E2 | € 160,00        |
| 4     | IV           | 586537870A | € 160,00        |
| 5     | V            | 5865507180 | € 200,00        |
| 6     | VI           | 5865381983 | € 200,00        |
| 7     | VII          | 58627530D4 | € 160,00        |
| 8     | VIII         | 5868771708 | € 160,00        |
| 9     | IX           | 586384779E | € 160,00        |
| 10    | X            | 5872038F09 | € 160,00        |

Il pagamento del contributo può avvenire con le seguenti modalità:

- mediante versamento on-line, collegandosi al “Servizio di Riscossione” raggiungibile dal sito internet dell’Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)) e seguendo le istruzioni ivi disponibili. A riprova del versamento, il concorrente deve, a pena di esclusione, allegare alla documentazione la ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione; - mediante versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal “Servizio di Riscossione”, presso tutti i punti-vendita della rete Lottomatica abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova del versamento, il concorrente dovrà allegare la schermata giustificativa dell'avvenuto pagamento per ciascun lotto cui intende partecipare. La causale del versamento deve riportare il codice fiscale/P.IVA del partecipante

ed il C.I.G. assegnato alla procedura. La Stazione Appaltante provvede al pagamento a favore dell'A.N.A.C già AVCP.

***Dal 01 luglio 2014 , i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute. I responsabili delle verifiche dei requisiti ex art.38, 41 e 42 del D.L. gs. n. 163/2006 sono i RUP Dirigenti dei Servizi Municipali Attività Amministrative. A tal fine, nella Busta A dovrà essere inserito il documento "PASSOE" rilasciato dal sistema AVCPass debitamente firmato da tutti i legali rappresentanti.***

I concorrenti dovranno compilare ***scheda anagrafica*** (da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa) riportante: oggetto ed importo dell'appalto, denominazione e ragione sociale della Ditta, sede, partita IVA, dati del legale rappresentante (nome e cognome, nato a ... il ... n. iscrizione CCIAA posizione INAIL ed INPS), firma del legale rappresentante, con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Alla procedura di gara si applicano soltanto le cause di esclusione tassativamente previste dal codice dei contratti D.Lgs.163/06 e s.m.i - con particolare riguardo all'art. 46 comma 1 bis - e dal relativo regolamento di attuazione (D.P.R. n. 207/2010) nonché quelle previste da altre disposizioni di legge vigenti. Non si darà luogo alla clausola compromissoria per il deferimento di eventuali controversie ad arbitri, per cui il foro competente in via esclusiva per ogni controversia è quello di Napoli. Relativamente ad eventuali difformità tra il presente bando e il C.S.A., si precisa che, in quanto

lex specialis, prevalgono le disposizioni del Bando. ***L'impresa aggiudicataria dell'appalto dovrà rimborsare, ai sensi dell'art. 34 comma 35 della L. 221/2012, le spese di pubblicità sui quotidiani, ripristinata con la L. 89/2014 di conversione del D.L. 66/2014.***

**VI.5)** Data di spedizione del presente bando alla GUUE: 01/08/2014 – Rif. 102514.-Il Dirigente SACUAG Area Gare Forniture e Servizi - ***Avv. Rossana Lizzi***