



Decreto Dirigenziale n. 53 del 5/04/2014

A.G.C. 16 Governo del Territorio, Tutela Beni Paesistico - Ambientali e Culturali

Settore: 04 Edilizia Pubblica Amministrativa

Oggetto:

PO FESR Campania 2007/2013 - Programma Integrato Urbano (PIU EUROPA) - Asse 6 - Obiettivo Operativo 6.1 - Presa atto e ammissione al finanziamento del Piano di Assistenza Tecnica dell'Autorita' cittadina di Ercolano a valere sull'Obiettivo Operativo 7.1. Adempimenti ai sensi della "Direttiva POR Campania FESR 2007/13 Gestione contabile capitoli di spesa". (Con allegati)

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- a) la Commissione Europea, con Decisione C(2007)4265 dell'11 settembre 2007, ha adottato la proposta di Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007/2013 e con Decisione C(2012)1843 del 27 marzo 2012 ha approvato la proposta di modifica del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007/2013;
- b) la Giunta Regionale, con Delibera n. 1921 del 9 novembre 2007, pubblicata sul BURC speciale del 23 novembre 2007, ha preso atto della Decisione della Commissione Europea di approvazione del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007/2013 e con Delibera n. 166 del 04 aprile 2012 ha preso atto della Decisione della Commissione Europea di modifica della Decisione C(2007)4265 di approvazione del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007/2013;
- c) tra le strategie delineate nell'ambito del PO FESR Campania 2007/2013 è attribuito un ruolo rilevante all'Asse VI - del PO FESR Campania 2007/2013 "*Sviluppo urbano e qualità della vita*", che, con l'obiettivo specifico "*Rigenerazione urbana e qualità della vita*" intende sviluppare il sistema policentrico delle città, attraverso la costruzione di una rete di città e territori competitivi all'interno dello spazio regionale, che facciano sistema con Napoli e che possano innescare una strategia di riequilibrio e riorganizzazione spaziale e funzionale della Regione Campania;
- d) l'Asse VI prevede, attraverso l'Obiettivo Operativo "6.1 – CITTÀ MEDIE", interventi integrati di sviluppo urbano per migliorare le funzioni urbane superiori e assicurare condizioni di sviluppo sostenibile, sociale ed economico, delle città medie;
- e) tra le città medie della Regione Campania sono state individuate 19 città su cui intervenire con specifici Programmi integrati di rigenerazione urbana e dettagliatamente individuate nell'ambito della D.G.R. n. 282 del 15/02/2008;
- f) l'Asse 7 del PO FESR Campania 2007/2013 nel suo complesso ha l'obiettivo di contribuire a massimizzare l'attuazione efficace della politica di Coesione, in riferimento agli interventi finanziati dal FESR conformi ai campi di intervento elencati all'art.3 Reg. 1080/2006;
- g) nell'ambito di tale Asse è stato individuato l'obiettivo operativo 7.1 - "*Assistenza Tecnica*";
- h) con DGR n. 1081 del 27/06/2008 sono state approvate le "*Linee Guida per l'attuazione dell'Obiettivo Operativo 7.1 del PO FESR Campania 2007/2013*", condizione di ammissibilità per l'avvio delle operazioni afferenti all'Obiettivo;
- i) tale obiettivo prevede, fra l'altro, azioni a titolarità regionale di tipo trasversale, i cui beneficiari sono responsabili di altri Obiettivi Operativi;
- j) la DGR 1081/2008 prevedeva che nel caso in cui le attività, pur a titolarità regionale, potessero essere svolte da altre strutture regionali di attuazione del Programma (Autorità, Responsabili di Obiettivo Operativo, ecc.), si sarebbe potuto prevedere l'individuazione di un Dirigente di Settore diverso dal Responsabile dell'Obiettivo Operativo 7.1 che, previo Decreto di ammissione a finanziamento sulle risorse dell'Obiettivo – avrebbe proceduto alla realizzazione delle attività secondo quanto previsto dalle Linee Guida approvate con il presente provvedimento;
- k) con DGR n. 1558 del 1 ottobre 2008, la Giunta ha confermato il mandato attribuito al Coordinatore dell'AGC 16 con la DGR n. 282 del 15 febbraio 2008 affinché ponga in essere con propri provvedimenti tutti gli atti conseguenti e necessari all'effettiva realizzazione delle singole operazioni funzionali alla sottoscrizione degli Accordi di Programma, così come ribadito nella DGR n. 726 del 6 dicembre 2011;
- l) con DGR n. 1558 del 1 ottobre 2008, la Giunta ha attribuito la gestione finanziaria ed amministrativa di tali risorse al dirigente del Settore 04 dell'AGC 16 in cui è incardinato l'Obiettivo Operativo 6.1 del PO FESR Campania 2007/2013;
- m) con la medesima DGR la Giunta ha dato mandato al Responsabile dell'Obiettivo Operativo 6.1, tra l'altro, di approvare, sentita l'Autorità di Gestione del PO FESR Campania 2007/2013, il "*Disciplinare per la regolamentazione del trasferimento dell'anticipo delle risorse pubbliche di cui al*

- Programma PIU Europa ex Ob. Operativo 6.1 – Asse 6 - PO FESR 2007/13 - alle Autorità cittadine e delle risorse relative all'Assistenza Tecnica ex Obiettivo Operativo 7.1 – Asse 7”;
- n) con la sopra richiamata DGR n. 1558/2008 è stato attribuito, alle 19 città medie di cui al Programma PIU Europa ex Ob. Operativo 6.1 – Asse 6 - PO FESR Campania 2007/2013, l'ammontare delle risorse finanziarie loro assegnate, per l'attività di assistenza tecnica, come specificato all'Allegato B), affidando la gestione finanziaria ed amministrativa delle risorse al dirigente del Settore 04 dell'AGC 16;
 - o) con Decreto Dirigenziale del Coordinatore dell'AGC 16, n. 434 del 15/10/2008, è stato approvato il disciplinare per la regolamentazione del trasferimento delle risorse pubbliche di cui al Programma PIU EUROPA ex Ob. Operativo 6.1 – Asse 6 – PO FESR Campania 2007/2013 – alle attività cittadine e delle risorse relative all'Assistenza Tecnica di cui all'Ob. Operativo 7.1, in attuazione del disposto della DGR n. 1558 del 01/10/2008, predisposto d'intesa con l'Autorità di Gestione del PO FESR Campania 2007/2013;
 - p) il Responsabile della Programmazione Unitaria con nota prot. 6797/UDCP/GAB/CG del 25 maggio 2011, avente ad oggetto “Direttiva POR Campania FESR 2007/13 gestione contabile capitoli di spesa”, ha stabilito la procedura per l'emanazione degli atti necessari all'assunzione degli impegni e delle liquidazioni;
 - q) ad oggi sono state impegnate in favore dell'Autorità Cittadina di Ercolano somme per Euro trentunomilaquattrocentottanta/51 (€ 31.480,51) con D.D. AGC 16, n. 563 del 10 dicembre 2008;
 - r) ad oggi sono state liquidate in favore dell'Autorità Cittadina di Ercolano somme per Euro trentunomilaquattrocentottanta/51 (€ 31.480,51) con Det.Dir. AGC 16, n. 732 del 12 novembre 2009;
 - s) la Giunta Regionale con Delibera n. 521 del 28 settembre 2012 ha preso atto della Decisione della Commissione Europea C(2012) 6248 del 21 settembre 2012 di modifica del Programma Operativo Regionale FESR Campania 2007/2013 approvato con Decisione C (2007) 4265;
 - t) che la Giunta Regionale con Delibera n. 80 del 14 marzo 2013, ha attribuito le funzioni dirigenziali riconducibili al Settore 05 “EDILIZIA PUBBLICA ABITATIVA” dell'AGC 16;

CONSIDERATO CHE:

- a) l'Autorità cittadina di Ercolano ha sottoscritto in data 25 marzo 2010 l'Accordo di Programma per l'attuazione del Programma PIU Europa, in uno con il Provvedimento di Delega;
- b) all'art. 6 dell'Accordo di Programma (Copertura finanziaria) e all'art. 6 del Provvedimento di Delega (Risorse finanziarie: ammontare e modalità di trasferimento e di impiego) è indicato l'importo di Euro quattrocentoquarantanovemilasettecentoventuno/52 Euro (€ 449.721,52) quale somma assegnata per le attività di assistenza tecnica a valere sul PO FESR Campania 2007/2013;
- c) l'Autorità cittadina di Ercolano, ha trasmesso con nota prot. n. 0049045 del 30 novembre 2012 acquisita agli atti dell'Ente con prot. n. 2012 0889955 del 03 dicembre 2012, il “Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa” (Allegato A) che costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, nel quale sono dettagliate le attività che si intende attivare e i relativi costi, approvato con Determina dirigenziale n.4/40/537 del 29 novembre 2012;
- d) l'Autorità cittadina di Ercolano, ha trasmesso con nota prot. n. 0046864 del 20 novembre 2012 acquisita al protocollo regionale con nota prot. n. 2012 0889083 del 30 novembre 2012 la richiesta di pagamento dell'anticipo del 20% delle risorse previste per le attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa;
- e) le attività previste dal “Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa” sono connesse e funzionali al rafforzamento della capacità di svolgimento delle funzioni di Organismo Intermedio della Città per la realizzazione del Programma PIU Europa;
- f) l'Autorità Cittadina di Ercolano è titolare di un conto corrente presso la Tesoreria Provinciale dello Stato Codice IBAN IT52RO100003245425300063483 - numero tesoreria unica provinciale 0063483, e acceso un conto corrente bancario/sottoconto dedicato il cui utilizzo è vincolato alle operazioni oggetto dell'Accordo con Codice IBAN IT77 S051 4240 1401 0357 1064 827;

RITENUTO:

- a) di dover dare atto della verifica della coerenza (Allegato B) della documentazione prodotta dall'Autorità Cittadina di Ercolano alle disposizioni del PO FESR Campania 2007/2013, alla relativa manualistica di attuazione e alle Linee Guida per l'attuazione dell'Obiettivo operativo 7.1 ed alle disposizioni dell'Accordo di Programma sottoscritto in data 25 marzo 2010 e dell'allegato Provvedimento di Delega;
- b) necessario prendere atto del "Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa" (Allegato A), predisposto dall'Autorità cittadina di Ercolano, che prevede azioni per il miglioramento delle capacità programmatiche, gestionali e degli strumenti tecnici a servizio dell'attuazione del Programma PIU Europa;
- c) necessario ammettere a finanziamento a valere sulle risorse dell'Obiettivo Operativo 7.1 del PO FESR Campania 2007/2013 il "Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa" (Allegato A) dell'Autorità cittadina di Ercolano, per un importo pari ad Euro quattrocentoquarantanovemilasettecentoventuno/52 Euro (€ 449.721,52);
- d) di poter riconoscere all'Autorità Cittadina di Ercolano l'importo di Euro ottantanovemilanovecentoquarantaquattro/30 (€ 89.944,30) pari al 20% della dotazione assentita, così come previsto dall'art. 6 del Provvedimento di Delega e, pertanto, avendo l'Autorità cittadina di Ercolano già ricevuto l'impegno e l'erogazione di Euro trentunomilaquattrocentottanta/51 (€ 31.480,51), di poter riconoscere all'Autorità cittadina di Ercolano la somma di Euro cinquantottomilaquattrocentosessantatre/79 (€ 58.463,79) di cui il 50,00%, pari ad Euro ventinovemiladuecentotrentuno/90 (€ 29.231,90), a valere sulla quota di cofinanziamento UE, e il 50,00%, pari ad Euro ventinovemiladuecentotrentuno/90 (€ 29.231,90) a valere sulla quota di cofinanziamento nazionale;
- e) di dover trasmettere il presente provvedimento, così come previsto dalla citata nota prot. 6797/UDCP/GAB/CG del 25 maggio 2011, all'Autorità di Gestione del PO FESR Campania 2007-2013 per l'emanazione del provvedimento di impegno di spesa e liquidazione in favore dell'Autorità Cittadina di Ercolano della somma di Euro cinquantottomilaquattrocentosessantatre/79 (€ 58.463,79), sulla Missione 01, Programma 12, titolo 2, Capitolo 2686 del documento gestionale 2013;
- f) di dover riportare di seguito la stringa concernente la codificazione della transazione elementare, in attuazione del D.lgs 23 giugno 2011, n. 118, essendo la Regione Campania coinvolta nella fase di sperimentazione delle disposizioni attuative del citato decreto:

CAP.	MISSIONE	PROGR.	TITOLO	MACROAGGR.	IV LIVELLO PIANO DEI CONTI	COFOG	CODICE ID. SPESA UE	SIOPE (codice bilancio)	SIOPE (codice gestionale)
2686	01	12	2	203	2.03.01.02.000	1.3	4	2.02.03	2234

- g) necessario stabilire che le attività previste dal "Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa" vengano attuate dalla città nell'esercizio del ruolo di Organismo Intermedio, secondo le disposizioni, gli obblighi e le procedure previste dall'Accordo di Programma per l'attuazione del Programma PIU Europa e dall'allegato Provvedimento di Delega sottoscritto tra la Regione Campania e l'Autorità Cittadina di Ercolano in data 25 marzo 2010;

PRESO ATTO

- a. che ai sensi delle L.R. n. 39 del 24 dicembre 2012 e n. 4 del 28 marzo 2013 di autorizzazione all'esercizio provvisorio 2013, il suddetto impegno e la suddetta liquidazione rientrano nei limiti dei dodicesimi come stabilito dalla norma medesima;

- b. che ai sensi di quanto disposto dalla D.G.R. n. 17 del 24 gennaio 2013, il suddetto impegno e la suddetta liquidazione rientrano tra le spese urgenti e indifferibili tali da non poter essere rinviati senza arrecare danno grave all'ente ed al suo funzionamento;
- c. che sempre ai sensi di quanto disposto dalla D.G.R. n. 17 del 24 gennaio 2013 il suddetto impegno e la suddetta liquidazione rientra nel limite dei dodicesimi del tetto programmatico di spesa assegnato all'A.G.C. 16 con D.G.R. n. 156 del 28/03/2012;

VISTI

- a. la L.R. n. 7 del 30 aprile 2002 "Ordinamento contabile della Regione Campania";
- b. la Decisione C(2007)4265 del 11 settembre 2007 di approvazione del Programma Operativo Regionale FESR Campania 2007/2013;
- c. la D.G.R. n. 1921 del 9 novembre 2007;
- d. la D.G.R. n. 282 del 15 febbraio 2008;
- e. la D.G.R. n. 1081 del 27 giugno 2008;
- f. la D.G.R. n. 1558 del 1 ottobre 2008;
- g. il D.D. n. 434 del 15 ottobre 2008;
- h. il D.D. n. 563 del 10 dicembre 2008;
- i. la L.R. n. 18 del 11 dicembre 2008, "Legge Comunitaria Regionale";
- j. la D.G.R. n. 1398 del 3 settembre 2009;
- k. la D.G.R. n. 1663 del 6 novembre 2009;
- l. la Det. Dir. n. 732 del 12 novembre 2009;
- m. la D.G.R. n. 1715 del 20 novembre 2009;
- n. il DD n. 81 del 03 marzo 2010 di approvazione dello schema di Accordo di Programma;
- o. l'Accordo di Programma tra Regione Campania e Autorità Cittadina di Ercolano sottoscritto in data 25 marzo 2010;
- p. il D.D. AGC 09 n. 17 del 22 aprile 2011;
- q. la nota prot. 6797/UDCP/GAB/CG del 25 maggio 2011;
- r. il Dlgs 23 giugno 2011 n. 118;
- s. la D.G.R. n. 726 del 6 dicembre 2011;
- t. il D.P.C.M. 28 dicembre 2011;
- u. la Decisione C(2012)1843 del 27 marzo 2012 di approvazione della proposta di modifica del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007/2013;
- v. la D.G.R. n. 156 del 28 marzo 2012;
- w. la D.G.R. n. 166 del 4 aprile 2012;
- x. la Decisione della Commissione Europea C(2012) 6248 del 21 settembre 2012 di modifica del Programma Operativo Regionale FESR Campania 2007/2013;
- y. la D.G.R. n. 521 del 28 settembre 2012;
- z. la nota prot. n. 0046864 del 20 novembre 2012 acquisita al protocollo regionale con nota prot. n. 2012 0889083 del 30 novembre 2012 di richiesta di anticipo del 20% delle risorse previste per le attività di Assistenza Tecnica;
- aa. la Determina dirigenziale n. 4/40/537 del 29 novembre 2012 di approvazione del Piano;
- bb. le L.R. n. 39 del 24 dicembre 2012 e n. 4 del 28 marzo 2013;
- cc. la D.G.R. n. 17 del 24 gennaio 2013;
- dd. la nota prot. n. 2013.0068946 del 29 gennaio 2013 di indicazioni circa la gestione dell'esercizio provvisorio del bilancio 2013;
- ee. la D.G.R. n. 80 del 14 marzo 2013;

alla stregua dell'istruttoria e della dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente del Settore

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

1. di dare atto della verifica della coerenza della documentazione prodotta dall'Autorità Cittadina di Ercolano alle disposizioni di cui alla manualistica vigente di attuazione del PO FESR Campania 2007/2013 ed alle disposizioni del Provvedimento di Delega allegato all'Accordo di Programma sottoscritto in data 25 marzo 2010 (Allegato B);
2. di prendere atto del "Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa" (Allegato A) che costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, predisposto dall'Autorità cittadina di Ercolano, che prevede azioni per il miglioramento delle capacità programmatiche, gestionali e degli strumenti tecnici a servizio dell'attuazione del Programma PIU Europa;
3. di ammettere a finanziamento a valere sulle risorse dell'Obiettivo Operativo 7.1 del PO FESR Campania 2007/2013 il "Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa" (Allegato A) dell'Autorità cittadina di Ercolano, per un importo pari ad Euro quattrocentoquarantanovemilasettecentoventuno/52 Euro (€ 449.721,52);
4. di riconoscere all'Autorità Cittadina di Ercolano l'importo di Euro ottantanovemilanovecentoquarantaquattro/30 (€ 89.944,30) pari al 20% della dotazione assentita, così come previsto dall'art. 6 del Provvedimento di Delega e, pertanto, avendo l'Autorità cittadina di Ercolano già ricevuto l'impegno e l'erogazione di trentunomilaquattrocentottanta/51 (€ 31.480,51), di poter riconoscere all'Autorità cittadina di Ercolano la somma di Euro cinquantottomilaquattrocentosessantatre/79 (€ 58.463,79) di cui il 50,00%, pari ad Euro ventinovemiladuecentotrentuno/90 (€ 29.231,90), a valere sulla quota di cofinanziamento UE, e il 50,00%, pari ad Euro ventinovemiladuecentotrentuno/90 (€ 29.231,90), a valere sulla quota di cofinanziamento nazionale;
5. di trasmettere il presente provvedimento, così come previsto dalla citata nota prot. 6797/UDCP/GAB/CG del 25 maggio 2011, all'Autorità di Gestione del PO FESR Campania 2007-2013 per l'emanazione del provvedimento di impegno di spesa e liquidazione in favore dell'Autorità Cittadina di Ercolano della somma di Euro cinquantottomilaquattrocentosessantatre/79 (€ 58.463,79), sulla Missione 01, Programma 12, titolo 2, Capitolo 2686 del documento gestionale 2013;
6. di dover riportate di seguito la stringa concernente la codificazione della transazione elementare, in attuazione del D.lgs 23 giugno 2011, n. 118, essendo la Regione Campania coinvolta nella fase di sperimentazione delle disposizioni attuative del citato decreto:

CAP.	MISSIONE	PROGR.	TITOLO	MACROAGGR.	IV LIVELLO PIANO DEI CONTI	COFOG	CODICE ID. SPESA UE	SIOPE (codice bilancio)	SIOPE (codice gestionale)
2686	01	12	2	203	2.03.01.02.000	1.3	4	2.02.03	2234

7. di dare atto che le attività previste dal "Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa" vengano attuate dalla città nell'esercizio del ruolo di Organismo Intermedio, secondo le disposizioni, gli obblighi e le procedure previste dall'Accordo di Programma per l'attuazione del Programma PIU Europa e dall'allegato Provvedimento di Delega sottoscritto tra la Regione Campania e l'Autorità cittadina di Ercolano in data 25 marzo 2010;

8. di trasmettere il presente atto all'A.G.C. 09 Rapporti con gli organi nazionali ed internazionali in materia di interesse regionale, al ROO 7.1 del PO FESR Campania 2007/2013, al Servizio Registrazione Atti Monocratici - Archiviazione Decreti Dirigenziali – del Settore Attività di assistenza alle sedute di Giunta, al Settore Stampa, documentazione, informazione e Bollettino Ufficiale per la Pubblicazione sul B.U.R.C., e per conoscenza all'Assessore all'Urbanistica e Governo del territorio e all'Autorità cittadina di Ercolano.

Dr. Giulio Mastracchio

POR FESR 2007/2013**Procedura per l'attivazione delle attività di assistenza tecnica per l'attuazione del
Programma PIU Europa - Obiettivo operativo 6.1 - Asse 6 - PO FESR 2007/2013****Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa****1. Organismo Intermedio (soggetto attuatore)**

Comune	Ercolano
Sindaco	Vincenzo Strazzullo
Indirizzo (Civico, CAP, Località)	Corso Resina n. 39 - 80056 Ercolano
Telefono	081-7881111
Fax	081-7881261
e-mail	segreteria@sindaco@comune.ercolano.na.it

Responsabile del Programma	Vincenzo Strazzullo
Indirizzo (Civico, CAP, Località)	Corso Resina n. 39 - 80056 Ercolano
Telefono	0817881218
Fax	0817881216
e-mail	segreteria@sindaco@comune.ercolano.na.it

Ufficio PIU Europa	
Responsabile dell'Ufficio	Ing. Andrea Ripoli
Indirizzo (Civico, CAP, Località)	Corso Resina n. 39 - 80056 Ercolano
Telefono	081/7881296
Fax	081/7881253
e-mail	a.ripoli@comune.ercolano.it

Data sottoscrizione Accordo di Programma	25/03/2010
Ammontare risorse assegnate	€ 449.721,52 per attività di Assistenza Tecnica a valere sull'Ob.Op. 7.1 POR FESR Campania 2007/13
Data verifica conformità del Si.Ge.Co. da parte dell'AdA	Prot. 2010.1014593 del 20/12/2010
Data richiesta erogazione anticipo 7% per le attività di assistenza tecnica	5/11/2009 prot. 46636
Ammontare anticipazione ricevuta	€ 31.480,51 per le attività di assistenza tecnica

2. Tipologia di assistenza richiesta (si/no)

1. Acquisizione di servizi specialistici	Si
2. Acquisizione di apporti professionali a contratto	No
3. Spese per il personale interno coinvolto nell'attuazione del Programma PIU Europa (max 5% dell'importo assentito ex DGR 799/2011)	Si

La tua **Campania**
cresce in **Europa**fonte: <http://burc.regione.campania.it>

3. Costo totale della programmazione delle attività*Il costo si intende omnicomprendivo, includendo IVA, oneri, etc.*

1. Acquisizione di servizi specialistici	€ 427.235,44
2. Acquisizione di apporti professionali a contratto	NA
3. Spese per il personale interno coinvolto nell'attuazione del Programma PIU Europa (max 5% dell'importo assentito ex DGR 799/2011)	€ 22.486,08
TOTALE	€ 449.721,52

4. Descrizione del programma complessivo di interventi

In conformità con le linee guida del PIU Europa ed in attuazione agli adempimenti comunitari previsti dai regolamenti comunitari (n. 1083/2006 e n. 1828/2006), con l'utilizzo delle risorse destinate all'Assistenza Tecnica il programma di interventi è prevista l'attivazione di strutture e professionalità esterne con qualificata esperienza sulle tematiche della progettazione integrata e sulla programmazione, gestione e rendicontazione dei Fondi Strutturali, selezionate nel rispetto delle procedure di legge e regolamentari vigenti con procedura di evidenza pubblica. E' prevista, altresì, l'utilizzo di risorse per il personale interno coinvolto nell'attuazione del Programma PIU Europa (nella misura massima del 5% dell'importo assentito ex DGR 799/2011).

5. Descrizione delle attività*(descrivere le attività per ciascuna tipologia che si intende attivare)***5.1 Acquisizione di servizi specialistici**

Servizi di assistenza tecnica al Responsabile del Programma Integrato Urbano "PIU Europa" della Città di Ercolano per le attività connesse all'attuazione del PIU Europa (Accordo di Programma sottoscritto con la Regione Campania in data 25.03.2010). Definizione e realizzazione di un servizio integrato di strumenti e servizi logistico -organizzativi da fornirsi nell'ambito del Programma Integrato PIU Europa alla Città di Ercolano. In particolare il servizio da attivare è a supporto del Responsabile del Programma PIU Europa della Città di Ercolano, nonché delle Unità/Servizi comunali direttamente coinvolti nell'attuazione del Programma con particolare riferimento allo svolgimento delle attività connesse alla gestione della delega di funzioni.

Il servizio di assistenza tecnica è articolato nelle seguenti numero sei (6) linee di attività:

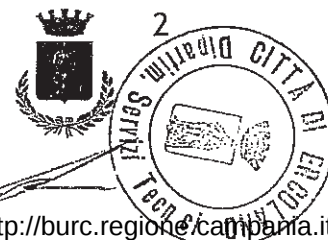
a) Supporto ed assistenza tecnica per lo svolgimento di tutte le attività relative alla programmazione, gestione ed attuazione del Programma di competenza del Responsabile del PIU. I servizi richiesti per questa linea di attività sono: supporto alle attività di programmazione delle operazioni; supporto all'attuazione ed alla gestione degli interventi; supporto alla realizzazione della reportistica bimestrale e semestrale, illustrativa dello stato di avanzamento sia della programmazione che dei singoli interventi sotto il profilo finanziario, procedurale e fisico; assistenza tecnica finalizzata alla realizzazione della complementarietà del programma con interventi previsti in altri Assi del PO FESR, del PO FSE e del POR FAS; assistenza tecnica nella gestione dei rapporti e del coordinamento dei diversi soggetti a vario titolo coinvolti nell'attuazione del programma; supporto ed assistenza rispetto a specifiche richieste dell'Autorità di gestione del POR per ciò che concerne i rapporti con l'U.E. e con le autorità



Unione Europea



La tua **Campania**
cresce in **Europa**

fonte: <http://burc.regione.campania.it>

nazionali competenti; definizione e predisposizione di metodologie, strumenti e dispositivi tecnici a supporto del miglioramento dei processi di implementazione degli interventi previsti nel programma; supporto ed assistenza tecnica nella predisposizione di un modello generale di pianificazione e controllo dei singoli interventi.

b) Supporto ed assistenza tecnica per lo svolgimento di tutte le attività in capo all'O.I. in materia di controllo di I livello della spesa. I servizi richiesti per questa linea di attività sono: supporto per la messa a punto ed implementazione delle piste di controllo; verifica continua dello stato di attuazione degli interventi previsti nel programma; assistenza tecnica finalizzata al miglioramento del monitoraggio degli interventi ed al monitoraggio della spesa prevista dal programma; supporto alla predisposizione degli atti amministrativi per il controllo e la certificazione della spesa prevista dal programma; supporto al governo della spesa del programma, alla piena realizzazione ed esecuzione delle attività ed alla correttezza della gestione delle risorse assegnate

c) Supporto ed assistenza tecnica per le attività connesse alle relazioni a livello locale. I servizi richiesti per questa linea di attività sono: partecipazione agli incontri con i responsabili dei singoli interventi previsti nel programma; partecipazione agli incontri con i referenti dell'Amministrazione regionale; partecipazione agli incontri con i referenti dell'Amministrazione comunale; partecipazione agli incontri con il partenariato tecnico, economico e sociale locale; assistenza alle attività di partecipazione dell'Amministrazione comunale alla Cabina di Regia del Programma

d) Supporto ed assistenza tecnica per le attività connesse in capo al rup di ogni singolo intervento. I servizi richiesti per questa linea di attività sono: supporto ed assistenza tecnica nella elaborazione del modello di pianificazione e controllo dell'intervento; supporto ed assistenza tecnica nelle attività di monitoraggio dell'intervento; supporto ed assistenza tecnica nelle attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale dell'intervento.

e) Supporto ed assistenza tecnica per il miglioramento delle procedure interne, lo sviluppo organizzativo e l'interiorizzazione di competenze tecniche da parte dell'Amministrazione e degli interlocutori dell'obiettivo operativo 6.1. . I servizi richiesti per questa linea di attività sono: supporto alla reingegnerizzazione delle procedure gestionali del programma; accompagnamento al miglioramento dei processi di servizio interno ed esterno;

affiancamento del personale assegnato all'attuazione del programma nell'acquisizione delle competenze tecniche necessarie alla gestione del programma.

f) Supporto ed assistenza tecnica per l'attuazione del Piano di Comunicazione del "PIU Europa della Città di Ercolano.

Per lo svolgimento delle suddette attività di Assistenza Tecnica è prevista l'attivazione di profili professionali con esperienza pluriennale nel campo dell'analisi territoriale, con approfondita conoscenza in strumenti e metodi per l'indagine socioeconomica applicati alle strategie di sviluppo locale e di programmazione strategica pubblica, e in attività di assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione, con esperienze specifiche nella programmazione, attuazione e rendicontazione di programmi e progetti di sviluppo locale cofinanziati da fondi comunitari. Nello specifico è prevista l'attivazione di n. 6 risorse professionali esterne così come riportato al successivo punto 9.



Unione Europea



La tua **Campania**
cresce in **Europa**



fonte: <http://burc.regione.campania.it>

5.2 Acquisizione di apporti professionali a contratto

NA

5.3 Spese per il personale interno coinvolto nell'attuazione del Programma PIU Europa (max 5% dell'importo assentito ex DGR 799/2011)

Individuazione del personale dipendente, in possesso dei requisiti tecnico professionali, a mezzo di appositi decreti dirigenziali e/o sindacali.

6. Procedure utilizzate per la selezione dei fornitori (precisare per le sotto indicate tipologie di servizio le procedure attraverso le quali si procederà alla individuazione/selezione dei fornitori e le modalità di rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e pubblicità previsti dalla normativa e manualistica vigenti)

6.1 Acquisizione di servizi specialistici

Gara di appalto relativa all'Affidamento del servizio di assistenza tecnica al Responsabile del Programma Integrato Urbano "PIU Europa" della Città di Ercolano per le attività connesse all'attuazione del PIU Europa (Accordo di Programma sottoscritto con la Regione Campania in data 25.03.2010).Codice CIG 3134053E56 - Codice CUP: G31I10000460001

Ai sensi dell'art. 66, commi 7 e 15, D.Lgs 163/06 il Bando è stato pubblicato:

- sulla G.U.C.E. data di invio 07/09/2011 - numero di riferimento 2011-124745;
- sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti: www.serviziocontrattipubblici.it
- sul profilo di committenza della stazione appaltante: www.comune.ercolano.na.it;
- sul sito internet dell'Osservatorio regionale degli Appalti e Concessioni: www.sitar-campania.it.

* l'Avviso di gara è pubblicato

- sulla G.U.R.I. V^ Serie Speciale Contratti Pubblici n. 107 del 12.09.2011;
- sul B.U.R. Campania del 26.09.2011;
- all'Albo pretorio del Comune di Ercolano: dal 09/09/2011 al 31/10/2011;

* l'Estratto del bando è pubblicato:

- sui quotidiani: "La Repubblica" ed. nazionale, "Il Sole 24" ed. nazionale, "Il Mattino" ed. regionale, "Corriere del Mezzogiorno" allegato al "Corriere della Sera a Napoli e in Campania" "Gazzetta Aste ed Appalti Pubblici".

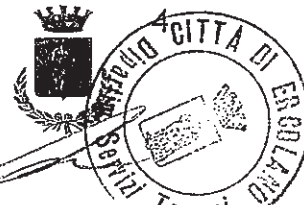
Analogamente è stato pubblicato l'esito della gara.



Unione Europea



La tua **Campania**
cresce in **Europa**



fonte: <http://burc.regione.campania.it>

6.2 Acquisizione di apporti professionali a contratto

NA

7. Rilevanza strategica delle attività di cui al precedente punto 5) rispetto al contesto (possibilità di incidere sulla capacità di attuazione del programma e sull'internalizzazione di nuove competenze, a partire dai fabbisogni dell'Organismo Intermedio).

Supporto operativo strategico per la realizzazione concreta del programma in un contesto caratterizzato da scarse risorse umane già impegnate su diversi ambiti di attività istituzionale. Con l'apporto di professionalità acquisite dall'esterno è possibile colmare il gap costituito dall'assenza di determinate competenze a completamento degli skills necessari alla corretta attuazione del PIU Europa della Città di Ercolano.

8. Descrizione degli obiettivi e dei benefici diretti dell'intervento che si intendono raggiungere con il concorso dell'assistenza tecnica.

Il Comune di Ercolano, attraverso la struttura tecnica preposta, necessita di un servizio di supporto consulenziale che sia in grado di assicurare un efficiente ed efficace utilizzo delle risorse ed un rafforzamento dei processi procedurali in direzione dell'efficienza, della qualità, della trasparenza e della semplificazione.

In primo luogo, il supporto dell'AT deve promuovere (nel raggio del proprio campo di azione) una continua crescita del Comune di Ercolano in termini di miglioramento della capacità di gestione, in un quadro di governance rafforzata che assicuri il coordinamento fra le strutture tecniche comunali coinvolte ed i diversi partner ed attori che contribuiscono alla realizzazione del Programma.

La crescita di questa capacità deve essere perseguita attraverso i seguenti obiettivi:

- reingegnerizzazione ed efficientamento delle procedure nella direzione della qualità, della trasparenza e della semplificazione, funzionalmente alla tempestiva e puntuale attuazione degli interventi, nel rispetto dei cronogrammi e delle previsioni formulate in sede di programmazione. Tale obiettivo sarà perseguito attraverso il supporto operativo dell'AT in tutte le attività relative all'attuazione del programma PIU ossia gestione operativa e finanziaria, monitoraggio e valutazione, controllo e rendicontazione.

- rafforzare la capacità programmatoria, organizzativa e gestionale delle Unità della Struttura Organizzativa di gestione del Programma coinvolte a vario titolo nell'attuazione degli interventi. Per il perseguimento di tale obiettivo si fornirà un supporto di tipo continuativo in grado di irrobustire le capacità operative sotto il profilo sia quantitativo che qualitativo;

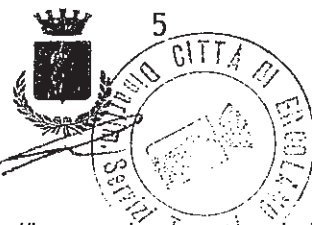
- migliorare la governance interna del PIU, mediante la definizione e la diffusione di metodologie, modelli, strumenti e procedure operative in grado di agevolare lo scambio e la collaborazione fra gli uffici ed il personale impiegato dall'Amministrazione nelle varie funzioni di attuazione (anche finanziaria) del Programma. Tale obiettivo sarà perseguito attraverso azioni di raccordo e scambio continuo di informazioni tra i vari soggetti dell'Amministrazione comunale



Unione Europea



La tua **Campania**
cresce in **Europa**



fonte: <http://burc.regione.campania.it>

coinvolti nell'attuazione del Programma, e momenti dedicati al trasferimento di metodologie e procedure operative.

- migliorare la governance esterna del PIU, mediante la crescita della capacità di interrelazione con soggetti istituzionali esterni coinvolti nell'esecuzione del Programma e con gli altri attori territoriali.

9. Corrispondenza delle tipologie di servizio attivate e delle risorse umane coinvolte a quanto previsto nel Si.Ge.Co.

In coerenza con le attività descritte al precedente punto 5.1 è prevista l'attivazione n. 6 risorse professionali esterne che andranno a valorizzare integralmente l'architettura gestionale costruita dalla Città di Ercolano per la gestione e il controllo del PIU. Si prevede infatti l'attivazione di profili professionali esterni con esperienza tale da poter supportare le funzioni in capo alle singole Unità organizzative del Si:Ge.Co. I profili professionali previsti sono:

- n. 1 Esperto nell'analisi territoriale, con approfondita conoscenza in strumenti e metodi per l'indagine socioeconomica applicati in particolare alle strategie di sviluppo locale;
- n. 2 Esperti in attività di assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione, che abbiano maturato esperienze specifiche nella programmazione, attuazione e rendicontazione di programmi e progetti di sviluppo locale;
- n. 1 Architetto con esperienza nel campo della consulenza alla programmazione strategica pubblica;
- n. 1 Esperto con esperienza nel campo della progettazione, gestione e rendicontazione di programmi cofinanziati;
- n. 1 Esperto senior con esperienza nel campo degli affidamenti di appalti di servizi, di lavori e di concessioni di lavori pubblici;
- n. 1 Esperto senior con esperienza nella valutazione di progetti e programmi finanziati dai Fondi comunitari.

10. Stato di avanzamento delle procedure amministrative per l'attuazione del Piano di Assistenza Tecnica.

(indicare gli atti formali di attuazione del Piano di Assistenza Tecnica)

Estremi Atto	Oggetto	Note
07/09/2011	Gara di appalto Assistenza Tecnica al Responsabile del PIU Europa della Città di Ercolano	
DD 04/40/222 del 23/04/2012	Aggiudicazione definitiva	
Verbale del 21/05/2012	Verbale inizio attività nelle more della stipula del contratto	

11. Cronoprogramma delle attività.

Attività	Annualità															
	2012				2013				2014				2015			
Pubblicazione bando																
Aggiudicazione definitiva	X															
Impegno giuridicamente vincolante/stipula contratto con impresa aggiudicataria			X													
Esecuzione attività		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Spese per personale interno				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

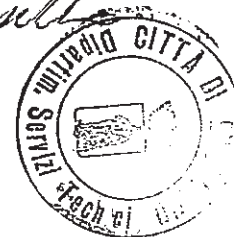
12. Piano finanziario di rendicontazione della spesa per singola attività.

Attività	Annualità di rendicontazione della spesa			
	2012	2013	2014	2015
Bando di Assistenza Tecnica	30.000,00	124.000,00	123.000,00	150.235,44
Spese per il personale interno	2.486,08	6.000,00	7.000,00	7.000,00
Tot	32.486,08	130.000,00	130.000,00	157.235,44

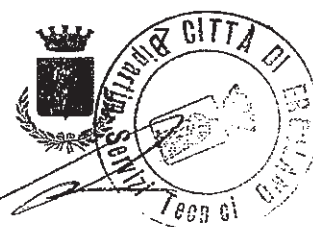
13. Piano finanziario di rendicontazione della spesa aggregato.

Annualità di rendicontazione della spesa			
2012	2013	2014	2015
32.486,08	130.000,00	130.000,00	157.235,44

Ercolano, 19 ottobre 2012

Il Responsabile del Programma
Il SindacoDott. Vincenzo Stranullo
[Signature]

Unione Europea

La tua **Campania**
cresce in **Europa**fonte: <http://burc.regione.campania.it>



ALLEGATO B: Relazione ROO

Regione Campania

Assessorato all'Urbanistica, Politiche del Territorio,
Edilizia Pubblica Abitativa e Accordi di Programma
AGC n.16

**Relazione del Responsabile dell'Obiettivo Operativo 6.1
Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione
del Programma PIU Europa della Città di Ercolano**

PO FESR Campania 2007/2013

Aprile 2013



Premessa

Il presente documento si inserisce nell'ambito dell'iter valutativo del Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa della Città di Ercolano, ai fini di una verifica da parte del Responsabile di Obiettivo Operativo 6.1.

In particolare, verifica:

- la conformità di quanto previsto dal Piano rispetto alle Linee Guida per l'attuazione dell'Obiettivo Operativo 7.1, di cui alla DGR 1081/2008;
- la coerenza del fabbisogno finanziario previsto per l'attuazione delle attività di AT con la dotazione finanziaria assentita con l'Accordo di Programma;
- l'adeguatezza delle attività programmate con quanto descritto nel Si.Ge.Co.

Conformità del Piano di Assistenza Tecnica alle Linee Guida per l'attuazione dell'Obiettivo Operativo 7.1 di cui alla DGR 1081/2008

Le azioni di Assistenza Tecnica programmate dal Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa della Città di Ercolano, trasmesso con nota prot. n.049045 del 30/11/2012 acquisita agli atti dell'Ente con prot. n. 20120889955 del 03/12/2012, sono indirizzate a pervenire a soluzioni adeguate ai fini della realizzazione efficace del Programma PIU Europa e a individuare soluzioni programmatiche, amministrative, progettuali per le situazioni di maggiore ritardo e difficoltà.

Al tempo stesso, le azioni previste sono finalizzate anche al miglioramento del processo di governante del Programma PIU Europa e delle capacità istituzionali del personale dell'Amministrazione comunale coinvolto.

Coerenza del fabbisogno finanziario alla dotazione finanziaria assentita con l'Accordo di Programma

Il fabbisogno finanziario necessario per la realizzazione del Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa della Città di Ercolano è stato stimato in Euro quattrocentoquarantanovemilasettecentoventuno/52 Euro (€ 449.721,52)

Tale importo è coerente con la dotazione finanziaria assegnata alla Città di Ercolano con la sottoscrizione dell'Accordo di Programma avvenuta in data 25 marzo 2010.

Adeguatezza delle attività programmate con quanto descritto nel Si.Ge.Co. della Città di Ercolano

L'insieme delle azioni di supporto previste dal Piano di Assistenza Tecnica presentato è coerente con quanto descritto nel Sistema di Gestione e Controllo, sui cui contenuti l'Autorità di Audit ha espresso il proprio parere di conformità.

Conclusioni

La valutazione del Piano delle attività di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma PIU Europa della Città di Ercolano, basata sulla verifica della coerenza con le Linee Guida per l'attuazione dell'Obiettivo Operativo 7.1 PO FESR Campania 2007/2013 di cui alla DGR 1081/2008, nonché a quanto descritto nel Sistema di Gestione e Controllo, si è conclusa con esito positivo.