



Decreto Dirigenziale n. 49 del 16/10/2014

Dipartimento 51 - Dipartimento della Programmazione e dello Sviluppo Economico

Direzione Generale 1 - Direzione Generale per la Programmazione Economica e il Turismo

U.O.D. 12 - UOD Svil dell'offerta turistica.Integraz interdipart per le pol del turismo

Oggetto dell'Atto:

POR FESR OBIETTIVO OPERATIVO 1.11 - SELEZIONE ESPERTI DI ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA - AVVISO PUBBLICO INDETTO CON D.D. N. 75 DEL 26/07/2013 E PUBBLICATO SUL BURC N. 41 DEL 29/07/2013. CONFERIMENTO INCARICO PROFILO GIURIDICO

IL DIRIGENTE

PREMESSO

- a. che con decreto dirigenziale n. 352 del 22/07/2013 l'A.G.C. 09 - Settore 02, ha ammesso a finanziamento, tra gli altri, il progetto "POR FESR 2007/2013 - Assistenza Tecnica Obiettivo Operativo 1.11 – Az. B2 2013/2015" CUP B61H13001040009 per l'importo di € 248.501,30", conformemente alle schede per la programmazione degli interventi di assistenza tecnica trasmesse con nota prot. n. 506841 del 11/7/2013;
- b. che con decreto dirigenziale n. 75 del 26/07/2013, pubblicato sul BURC n. 41 del 29/07/2013, è stato approvato l'Avviso Pubblico relativo al procedimento di selezione di due esperti di assistenza tecnica specialistica all'Obiettivo Operativo 1.11 del POR FESR 2007/2013 - profilo economico-amministrativo e profilo giuridico;
- c. che con decreto dirigenziale n. 88 del 02/09/2013 è stata nominata la commissione di valutazione prevista dall'art. 7 del predetto avviso;
- d. che con nota prot. n. 671153 del 30/09/2013 il Presidente della Commissione ha trasmesso al Responsabile del Procedimento le risultanze della valutazione, gli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi e le graduatorie provvisorie di merito, entrambi per singolo profilo, al fine degli adempimenti consequenziali;
- e. che la predetta selezione è avvenuta mediante la valutazione dei titoli e delle esperienze dichiarate dai concorrenti nel curriculum vitae, avvenuta sulla base dei criteri di cui alla griglia una per ogni profilo riportate nel medesimo avviso;
- f. che con nota prot. n. 677814 del 02/10/2013 il Responsabile del procedimento ha verificato gli atti della selezione de qua e che la stessa si è svolta in conformità a quanto previsto dal D.Lgs.vo 165/01, nonché dal Manuale di attuazione del POR FESR 2007/2013 approvato con D.G.R. 1715/2009, valutandone la regolarità amministrativa della stessa;
- g. che con decreto dirigenziale n. 97 del 03/10/2013, pubblicato sul BURC n. 54 del 07/10/2013 sono stati approvati gli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi e le graduatorie provvisorie per il profilo economico-amministrativo e per il profilo giuridico.

PREMESSO ALTRESÌ

- a. che nel corso dello svolgimento del procedimento di selezione di cui in premessa a Regione Campania ai sensi dell'art. 2 della legge regionale 6 Agosto 2010 n. 8, e nel rispetto del relativo iter procedurale, ha approvato con Delibera di Giunta n. 612 del 29/10/2011 il regolamento 12 avente a oggetto "Ordinamento amministrativo della Giunta regionale";
- b. che in base all'art. 6 del predetto regolamento le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in: dipartimenti; direzioni generali; uffici speciali; strutture di staff; unità operative dirigenziali;
- c. che con D.G.R. n. 478/2012, successivamente modificata dalla D.G.R. n. 528/2012, la Giunta Regionale ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- d. con D.G.R. n. 427 del 27/09/2013 la Giunta ha conferito tra l'altro l'incarico di Direttore della "Direzione Generale per la Programmazione economica e il turismo" all'Avv. Giuseppe Carannante;
- e. che con D.G.R. n. 488 del 31.10.2013 la Giunta ha, tra l'altro, conferito gli incarichi di Responsabile delle Unità Operative Dirigenziali;
- f. che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 437 del 14/11/2013 modificato con D.P.G.R. n. 438 del 14/11/2013 sono stati designati quali Responsabili di Obiettivo Operativo del P.O. FESR Campania 2007/2013 i Direttori pro-tempore delle Direzioni Generali, individuando, tra gli altri, il Responsabile dell'Obiettivo Operativo 1.11 nel Direttore pro tempore della "Direzione Generale per la Programmazione economica e il turismo";
- g. che con Decreto dirigenziale n. 199 del 29/04/2014 il Direttore Generale per la Programmazione economica e il turismo ha assegnato all'arch. Mario Grassia, dirigente ad interim della UOD "Sviluppo dell'offerta turistica. Integrazione interdipartimentale per le politiche del turismo", tutti i

procedimenti connessi all'attuazione delle procedure relative all'Obiettivo Operativo 1.11 del POR FESR 2007/2013.

CONSIDERATO

- a. che con decreto dirigenziale n. 45 del 8/10/2014, pubblicato sul BURC n. 70 del 13/10/2014, è stata approvata la graduatoria definitiva per il profilo giuridico relativa alla procedura di selezione in questione;
- b. che con nota prot. 7685485 del 15/10/2014 il medesimo decreto è stato trasmesso all'Autorità di Gestione del POR 2007/2013 – Responsabile dell'Obiettivo Operativo 7.1 richiedendo la copertura finanziaria al fine di poter procedere alla stipula del contratto;
- c. che con nota prot. 689029 del 16/10/14 il Responsabile dell'Obiettivo Operativo 7.1 ha comunicato che si procederà all'assunzione dell'impegno delle somme richieste all'esito della stipula del contratto, autorizzando in ogni caso a procedere alla stipula del medesimo;
- d. che le attività di competenza dei professionisti di assistenza tecnica specialistica non rientrano nel novero di quelle consulenziali di cui all'art. 3 – comma 6 della Legge regionale n. 24/2012, in quanto tali figure professionali rientrano nell'Assistenza tecnica ai sensi dell'art. 45 del Regolamento comunitario n. 1083/2006 la cui spesa è ammissibile a valere sul POR FESR 2007/2013 approvato con Decisione comunitaria n. 4265 del 11 settembre 2007 e s.m.i.;

DATO ATTO

- a. che decreto dirigenziale n. 45 del 8/10/2014, pubblicato sul BURC n. 70 del 13/10/2014 è stato dichiarato vincitore della procedura selettiva per l'assistenza tecnica per il profilo giuridico l'Avv. Loredana Milone, primo classificato della graduatoria definitiva;
- b. che relativamente alla verifica della documentazione prevista dall'art. 10 dell'avviso pubblico della procedura selettiva de qua, in riscontro ad apposita richiesta prot. n. 670388 del 09/10/2014 la documentazione trasmessa dall'Avv. Loredana Milone ed acquisita al prot. n. 679179 del 14/10/2014 è idonea a comprovare il possesso dei titoli posseduti e delle esperienze professionali dichiarati nel CV.

RITENUTO

- a. pertanto di dover conferire l'incarico di assistenza tecnica specialistica all'Obiettivo Operativo 1.11 del POR FESR 2007/2013 profilo giuridico all'esperto Avv. Loredana Milone;
- b. di dover comunicare al suddetto esperto il conferimento dell'incarico, al fine della sottoscrizione del relativo contratto.

VISTI

- a) il Reg.(CE) n. 1083/06;
- b) il Reg (CE) n. 1828/06;
- c) la Legge Regionale n. 7 del 30/04/2002;
- d) la Legge Regionale n. 5 del 15 marzo 2011;
- e) la DGR 128 del 28/03/2011
- f) il Manuale di Attuazione del POR FESR di cui alla DGR 1715/2009;
- g) il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- h) la Direttiva del Capo di Gabinetto, Responsabile della Programmazione Unitaria, prot. n. 6797/UDCP/Gab/CG del 25 maggio 2011;
- i) la nota prot. n. 491787/2011 del Coordinatore dell'AGC 09 ad oggetto "Direttiva Capo di Gabinetto 6797/UDCP/Gab/CG del 25 maggio 2011: modalità operative."
- j) la nota prot. n. 570098/2011 del Coordinatore dell'AGC 09 ad oggetto "Disposizioni attuative della Direttiva Capo di Gabinetto 6797/UDCP/Gab/CG del 25 maggio 2011";
- k) le Linee Guida per l'attuazione dell'Obiettivo Operativo 7.1 di cui alla DGR n.1081/2008;
- l) la circolare 1/2013 dell'AGC Personale;
- m) la D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 che approva il regolamento n. 12 avente a oggetto "Ordinamento amministrativo della Giunta regionale"

- n) la D.G.R. n. 427 del 27/09/2013 con cui la Giunta ha conferito tra l'altro l'incarico di Direttore della "Direzione Generale per la Programmazione economica e il Turismo" all'Avv. Giuseppe Carannante;
- o) la D.G.R. n. 488 del 31.10.2013 con cui la Giunta ha, tra l'altro, conferito gli incarichi di Responsabile delle Unità Operative Dirigenziali;
- p) il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 437 del 14/11/2013 modificato con D.P.G.R. n. 438 del 14/11/2013 con cui sono stati designati i Responsabili di Obiettivo Operativo del P.O. FESR Campania 2007/2013;
- q) il Decreto dirigenziale n. 199 del 29/04/2014 il Direttore Generale per la Programmazione economica e il turismo ha assegnato all'arch. Mario Grassia, dirigente ad interim della UOD "Sviluppo dell'offerta turistica. Integrazione interdipartimentale per le politiche del turismo", tutti i procedimenti connessi all'attuazione delle procedure relative all'Obiettivo Operativo 1.11 del POR FESR 2007/2013.

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento dell'U.O.D. 51.01.12 "Sviluppo dell'offerta turistica. Integrazione interdipartimentale per le politiche del turismo" della Direzione Generale per la Programmazione economica e il Turismo

DECRETA

Per le motivazioni indicate in narrativa che si intendono qui di seguito riportate integralmente:

1. di conferire l'incarico di assistenza tecnica specialistica all'Obiettivo Operativo 1.11 del POR FESR 2007/2013 profilo giuridico all'esperto Avv. Loredana Milone;
2. di stabilire che il suddetto incarico avrà come scadenza il 30/11/2015, con decorrenza dalla relativa data di stipula, e con facoltà di proroga da parte del Dirigente dell'U.O.D. 12 fino alla chiusura del P.O. F.E.S.R. 2007-2013;
3. di stabilire che il compenso lordo annuo, determinato conformemente ai parametri fissati dal Manuale di Gestione del POR FESR approvato con DGR n. 1715 del 20/11/2009, è fissato in € 43.000,00, più oneri a carico dell'Amministrazione regionale;
4. di comunicare al suddetto esperto il conferimento dell'incarico, al fine della sottoscrizione del relativo contratto;
5. di dare pubblicità al conferimento del suddetto incarico, in conformità agli artt. 3, comma 18 e 54 della Legge 24 Dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008), pubblicando sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale i dati relativi al nominativo del collaboratore, all'oggetto dell'incarico e al compenso;
6. di trasmettere il presente atto, per l'adozione dei provvedimenti consequenziali:
 - al Direttore della "Direzione Generale per l'internazionalizzazione e i Rapporti con l'Unione Europea del Sistema Regionale", in qualità di Autorità di Gestione del POR FESR Campania 2007/2013 e Responsabile dell'Obiettivo Operativo 7.1;
 - all'UDCP - Segreteria di Giunta per l'inoltro al Bollettino Ufficiale ai fini della pubblicazione sul BURC;
 - all'UOD 05 della Direzione Generale per le risorse umane per gli adempimenti relativi all'anagrafe delle prestazioni.

GRASSIA