



Delibera della Giunta Regionale n. 188 del 04/04/2017

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 2 - UOD Reclutamento del personale-Concorsi-Assunzioni-Incarichi ed esterni

Oggetto dell'Atto:

INTERPELLO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI STAFF "SPORTELLO UNICO REGIONALE PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SURAP). DETERMINAZIONI.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1 della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. ai sensi dell'art. 6 - comma 1 del Regolamento n. 12 del 2011 e ss.mm. e ii., le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
- b.1 direzioni generali;
 - b.2 uffici speciali;
 - b.3 strutture di staff;
 - b.4 unità operative dirigenziali;
- c. l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle direzioni generali, l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
- d. a mente del comma 2 del citato art. 6, a ciascuna delle Strutture di cui al comma 1 è preposto un dirigente individuato tra i dirigenti del ruolo unico dirigenziale dell'amministrazione regionale;
- e. con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm. e ii., in attuazione di quanto disciplinato dal citato Regolamento n. 12/2011, è stato individuato il numero massimo delle strutture ordinamentali e che, con D.G.R. n. 619 dell'8/11/2016, sulla base delle strutture ordinamentali previste dalla D.G.R. n. 295 del 21/06/2016, lo stesso è stato rideterminato in 270;
- f. con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, come da ultimo modificata dalla richiamata D.G.R. n. 619/2016, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- g. con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e n. 42 del 14/02/2012, così come modificate dalle DD.G.R. n. 528 del 04/10/2012, n. 661 del 13/11/2012, n. 51 del 13/02/2015, n. 108 del 17/03/2015 e, da ultimo, dalla D.G.R. n. 682 del 29/11/2016, sono stati approvati, rispettivamente, il disciplinare per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania e per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
- h. ai sensi dei suddetti Disciplinari, nonché delle disposizioni impartite dal Presidente della Giunta regionale con nota prot. n. 33023/UDCP/GAB/CG del 29/11/2016, l'Amministrazione regionale ha pubblicato, in data 14/12/2016, l'avviso pubblico, con scadenza alle ore 13,00 del giorno 03/01/2017, per il conferimento di incarichi dirigenziali di Direttore Generale e di Responsabile di Ufficio Speciale presso le strutture indicate nell'allegato 1) al sopra citato avviso di interpello;
- i. in ottemperanza a quanto previsto dal sopra citato avviso, sono pervenute le relative istanze da parte dei candidati che hanno manifestato il proprio interesse al conferimento degli incarichi dirigenziali di che trattasi;
- j. con D.P.G.R. n. 23 del 18/01/2017 è stata costituita e nominata, sulla base delle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 108 del 17/03/2015, la Commissione preposta all'espletamento delle attività di valutazione delle istanze pervenute in relazione all'interpello per il conferimento degli incarichi dirigenziali di Direttore Generale e Responsabile di Ufficio Speciale presso le strutture indicate nell'allegato 1) all'avviso di interpello pubblicato in data 14/12/2016, nonché delle candidature pervenute per l'incarico di Responsabile della struttura di Staff "Sportello Unico Regionale per le Attività Produttive – SURAP" (50.02.94);

CONSIDERATO CHE:

- a. con nota prot. n. 427/SP del 02/03/2017 il Presidente della Commissione ex D.P.G.R. n. 23 del 18/01/2017 ha trasmesso al Presidente della Giunta regionale e all'Assessore alle Risorse Umane le schede istruttorie relative all'incarico di Responsabile della struttura di Staff "Sportello Unico Regionale per le Attività Produttive – SURAP" (50.02.94);

- b. l'Assessore alle Risorse Umane condividendo a margine la nota di cui al punto precedente, ha invitato la Direzione Generale per le Risorse Umane a predisporre apposita deliberazione da sottoporre all'esame della Giunta Regionale per le valutazioni di competenza;
- c. a seguito della determinazioni assunte dalla Giunta Regionale nella seduta del 14/03/2017, l'Assessore alle Risorse Umane ha rimesso al Presidente della citata commissione, con nota prot. n. 544/SP del 21/03/2017, gli atti relativi all'istruttoria per il conferimento dell'incarico;
- d. il Presidente della citata Commissione ha trasmesso, con nota acquisita agli atti con prot. 0208546 del 21/03/2017, il verbale n. 10 del 21/03/2017 nel quale è, tra l'altro, rappresentato, con riferimento alla valutazione delle candidature presentate dai dirigenti di ruolo della G.R.: *"...che gli altri due candidati, avendo conseguito il giudizio di sufficiente, non presentano la specifica adeguata professionalità richiesta per ricoprire il predetto incarico"*, richiedendo pertanto la *"trasmissione della documentazione relativa candidature presentate ed ammesse per l'incarico in oggetto ai sensi degli articolo 19, commi 5 bis e 6 del D.Lgs. n. 165/2001 per il relativo esame istruttorio"*;
- e. in esito al completamento di detto supplemento istruttorio, il Presidente della citata Commissione ha trasmesso al Presidente della Giunta Regionale ed all'Assessore alle Risorse Umane, con nota acquisita agli atti con prot. n. 0229282 del 29/03/2017, il verbale n. 13 del 28/03/2017 con le relative schede di valutazione dei candidati esterni ex articolo 19, commi 5 bis e 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;

CONSIDERATO ALTRESI' CHE

- a. ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.lgs. 39/2013 il Dirigente, all'atto del conferimento dell'incarico, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfirmità e/o incompatibilità di cui al decreto stesso;
- b. ai sensi dell'art.14, comma 1-quater, del D.lgs.33/2013 e ss.mm.e ii., *negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono indicati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi.*

RILEVATO CHE:

- a. la Legge n. 208/2015 prevede al comma 219: *"Nelle more dell'adozione dei decreti legislativi attuativi degli articoli 8, 11 e 17 della legge 7 agosto 2015, n. 124, e dell'attuazione dei commi 422, 423, 424 e 425 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, e successive modificazioni, sono resi indisponibili i posti dirigenziali..... vacanti alla data del 15 ottobre 2015"*. La medesima disposizione stabilisce inoltre che: *"Sono fatti salvi... anche dopo la data di entrata in vigore della presente legge, quelli concernenti i posti dirigenziali in enti pubblici nazionali o strutture organizzative istituiti dopo il 31 dicembre 2011, i posti dirigenziali specificamente previsti dalla legge o appartenenti a strutture organizzative oggetto di riordino negli anni 2014 e 2015 con riduzione del numero dei posti"*;
- b. con riferimento all'applicazione del comma sopra richiamato alle Regioni ed Enti Locali, tra l'altro, si sono espressi negativamente la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome e l'ANCI, con nota prot. n°724\C1 Pers del 15.02.2016 inviata al Ministro per gli Affari Regionali ed al Ministro per la Semplificazione e la P.A.;
- c. è stato da tempo avviato un percorso di riduzione del numero delle strutture organizzative dell'apparato della Giunta Regionale che si è, allo stato, concretizzato nella riduzione di n. 80 strutture;
- d. rispetto ai contingenti di incarichi dirigenziali esterni conferibili ai sensi dell'articolo 19, commi 5 bis e 6, pari entrambi a n. 27, risultano, allo stato, in servizio rispettivamente n. 7 dirigenti appartenenti ai ruoli di altre amministrazioni pubbliche e n. 26 soggetti interni o esterni incaricati ex comma 6; risulta pertanto possibile conferire l'incarico in questione sia ai sensi dell'articolo 19, commi 5 bis che del comma 6;

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto dei lavori svolti dalla suddetta Commissione e di conferire, l'incarico di Responsabile della struttura di Staff "Sportello Unico Regionale per le Attività Produttive – SURAP";

VISTI:

- a. l'art. 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii;
- b. il Regolamento n. 12/2011 ss.mm.ii.;
- c. la Legge n. 208/2015;
- d. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012e ss..mm.ii;
- e. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e s.m. e i.;
- f. il Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania, approvato con D.G.R. n. 479/2012, come successivamente modificato con D.G.R. n. 661/2012 e con D.G.R. n. 108/2015 e con D.G.R. n. 682 del 29/11/2016;
- g. la D.G.R. n. 42 del 14/02/2012 e ss.mm.ii;
- h. la D.G.R. n. 162 del 19/04/2016 e il D.P.G.R. n.106 del 29/04/2016;
- i. il D.P.G.R. n. 23 del 18/01/2017;
- j. la nota prot. 427/SP del 02/03/2017 a firma del Presidente della Commissione ex D.P.G.R. n. 23 del 18/01/2017;
- k. la nota prot. n. 544/SP del 21/03/2017 a firma dell'Assessore alle Risorse Umane;
- l. la nota acquisita agli atti con prot. 0208546 del 21/03/2017 del Presidente della Commissione ex D.P.G.R. n. 23 del 18/01/2017;
- m. la nota acquisita agli atti con prot. n. 0229282 del 29/03/2017 del Presidente della suddetta Commissione;
- n. la nota acquisita agli atti con prot. n. 0249894 del 04/04/2017 della Segreteria di Giunta;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime

DELIBERA

1. di prendere atto dei lavori della Commissione costituita e nominata con D.P.G.R. n. 23 del 18/01/2017, in relazione all'avviso pubblico per il conferimento degli incarichi dirigenziali di Direttore Generale e Responsabile di Ufficio Speciale presso le strutture indicate nell'allegato 1) del medesimo avviso, con particolare riferimento all'incarico di Responsabile della struttura di Staff "Sportello Unico Regionale per le Attività Produttive – SURAP" (50.02.94);
2. di conferire, per l'effetto, ai sensi dell'art. 19, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., l'incarico di Responsabile della struttura di Staff "Sportello Unico Regionale per le Attività Produttive – SURAP" (50.02.94) alla dott.ssa Mariabrigida Del Monaco, nata a Caserta il 07/07/1971, dando atto che la Dirigente è stata selezionata sulla base della valutazione comparativa compiuta dalla Commissione nominata per la conclusione del procedimento di interpello, nonché sulla base del curriculum vitae della stessa, disponendo, altresì la contestuale cessazione dell'incarico ad interim conferito alla dott.ssa Maria Somma, matr. 20182, sulla medesima struttura;
3. di rinviare a successivo Decreto del Presidente della Giunta la formalizzazione dell'incarico di cui al punto 2;
4. di precisare che l'efficacia dell'incarico è subordinata alla presentazione, da parte della dirigente incaricanda, della dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs n. 39/2013 e alla stipula del relativo contratto accessivo individuale;
5. di stabilire che nell'esercizio dell'incarico di cui al punto 2, la dirigente è tenuta al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.e ii., ed a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
6. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la stipula del relativo contratto individuale di lavoro del sopra citato incarico;
7. di fissare in 3 (tre) anni la durata dell'incarico di cui al punto 2, decorrenti dalla data di stipula del relativo contratto di cui al precedente punto;

di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta regionale, al Capo di Gabinetto del Presidente, ai Direttori Generali, ai Responsabili degli Uffici Speciali ed al B.U.R.C. per la pubblicazione sul