



Delibera della Giunta Regionale n. 211 del 18/04/2017

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 3 - UOD Stato giuridico ed Inquadramento del personale

Oggetto dell'Atto:

**INTERPELLO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DIRIGENZIALI -
DETERMINAZIONI.**

PREMESSO CHE:

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1 della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. ai sensi dell'art. 6 - comma 1 del Regolamento n. 12 del 2011 ss.mm. e ii., le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
 - b.1 direzioni generali;
 - b.2 uffici speciali;
 - b.3 strutture di staff;
 - b.4 unità operative dirigenziali;
- c. l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle direzioni generali, l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
- d. a mente del comma 2 del citato art. 6, a ciascuna delle Strutture di cui al comma 1 è preposto un dirigente individuato tra i dirigenti del ruolo unico dirigenziale dell'amministrazione regionale;
- e. con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm. e ii., in attuazione di quanto disciplinato dal citato Regolamento n. 12/2011, è stato individuato il numero massimo delle strutture ordinamentali e che, con D.G.R. n. 619 dell'8/11/2016, sulla base delle strutture ordinamentali previste dalla D.G.R. n. 295 del 21/06/2016, lo stesso è stato rideterminato in 270;
- f. con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, come da ultimo modificata dalla richiamata D.G.R. n. 619/2016, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- g. con D.G.R. n.173 del 28/03/2017 la Giunta regionale ha disposto la prosecuzione delle funzioni dirigenziali sulle strutture i cui incarichi scadranno entro il 31 marzo p.v., fissando la relativa scadenza alla conclusione delle procedure di interpello in atto e comunque non oltre il 30 aprile 2017;
- h. con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e n. 42 del 14/02/2012, così come modificate dalle DD.G.R. n. 528 del 04/10/2012, n. 661 del 13/11/2012, n. 51 del 13/02/2015, n. 108 del 17/03/2015 e, da ultimo, dalla D.G.R. n. 682 del 29/11/2016, sono stati approvati, rispettivamente, il disciplinare per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania e per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
- i. ai sensi dei suddetti Disciplinari, nonché delle disposizioni impartite dal Presidente della Giunta regionale con nota prot. n. 33023/UDCP/GAB/CG del 29/11/2016, l'Amministrazione regionale ha pubblicato, in data 14/12/2016, l'avviso pubblico come successivamente rettificato ed integrato con avvisi in data 23/12 e 29/12/2016, con scadenza alle ore 13,00 del giorno 09/01/2017, per il conferimento di incarichi dirigenziali di Responsabile di Staff e di Unità Operativa Dirigenziale presso le strutture indicate nell'allegato 1) al suddetto avviso di interpello;
- j. in ottemperanza a quanto previsto dal sopra citato avviso, sono pervenute le relative istanze da parte dei candidati che hanno manifestato il proprio interesse al conferimento degli incarichi dirigenziali di che trattasi;
- k. con D.P.G.R. n. 39 del 16/02/2017 è stata costituita e nominata, sulla base delle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 108 del 17/03/2015, come da ultimo modificata dalla D.G.R. n. 682 del 29/11/2016, la Commissione preposta all'espletamento delle attività di valutazione delle istanze pervenute in relazione

all'interbello per il conferimento degli incarichi dirigenziali di Staff e di Unità Operativa Dirigenziale pr BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA cate nell'allegato 1) al suddetto avviso di interpellazione pubblicato in data 11/12/2016; l. con nota prot. n. 56807 del 6/04/2017, il Presidente della Commissione ex D.G.R. n. 39 del 16/02/2017 ha trasmesso al Presidente della Giunta regionale e all'Assessore alle Risorse Umane gli esiti dell'attività istruttoria relativa alle istanze presentate in relazione all'interpello di cui trattasi; m. l'Assessore alle Risorse Umane con nota prot. n. 734/SP del 18/04/2017, ha invitato la Direzione Generale per le Risorse Umane a predisporre apposita deliberazione inerente il conferimento, tra l'altro, degli incarichi dirigenziali sulle strutture oggetto del sopracitato interpello, da sottoporre all'esame della Giunta Regionale per le conseguenti determinazioni;

CONSIDERATO CHE

- a. ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.lgs. 39/2013 il Dirigente, all'atto del conferimento dell'incarico, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al decreto stesso;
- b. ai sensi dell'art.14, comma 1-quater, del D.lgs.33/2013 e ss.mm.e ii., *negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono indicati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;*

RITENUTO,

- a) di dover prendere atto dei lavori svolti dalla suddetta Commissione;
- b) di individuare quali responsabili delle strutture regionali di seguito indicate, all'esito della valutazione compiuta dalla Commissione e sulla base delle esperienze e competenze risultanti dai rispettivi curriculum, i seguenti dirigenti:

- Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso la Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, codice 50.01.92, la dott.ssa Roberta Cavalli, matr. 20008, dando atto che l'incarico è affidato alla suddetta dirigente sulla base del giudizio formulato dalla Commissione e in considerazione, altresì, della esperienza professionale maturata, in qualità di dirigente regionale responsabile di obiettivi operativi, nelle aree di programmazione di politiche regionali di sviluppo e coesione regionale, nonché dei Programmi Operativi FSE e FESR;

- Responsabile della Struttura di Staff tecnico amministrativo – Vice Direttore con funzioni vicarie presso la Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive, codice 50.02.92, il dott. Ciro Russo, matr. 16797, dando atto che l'incarico è affidato al suddetto dirigente sulla base del giudizio formulato dalla Commissione e in considerazione, altresì, della esperienza professionale maturata, in qualità di dirigente regionale di Staff, nonché della comprovata qualificazione professionale nelle attività di direzione in ambito pubblico e di amministrazione e gestione di strutture amministrative complesse;

- Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso la Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, codice 50.03.92, l'arch. Claudia Fiore, matr. 16849, dando atto che l'incarico è affidato alla suddetta dirigente sulla base del giudizio formulato dalla Commissione e in considerazione, altresì, della esperienza professionale maturata, in qualità di dirigente regionale di Staff presso struttura dipartimentale e presso la Direzione Generale FESR, nonché in qualità di responsabile di obiettivo operativo, con comprovata qualificazione professionale nella direzione e partecipazione a commissioni in ambito pubblico, nonché nell'amministrazione di strutture amministrative complesse;

- Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso la Direzione Generale per l'Ambiente, la Difesa del Suolo e l'Ecosistema, codice 50.06.92, il dott. Antonio Carotenuto, matr. 19053, dando atto che l'incarico è affidato al suddetto dirigente sulla base del giudizio formulato dalla Commissione e in considerazione, altresì, della ampia esperienza professionale maturata, in qualità di dirigente regionale di Staff, di responsabile di numerose misure POR, nonché di

- Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso la Direzione Generale per la Mobilità, codice 50.08.92, la dott.ssa Maria Sofia Di Grado, matr. 20067, dando atto che l'incarico è affidato alla suddetta dirigente sulla base del giudizio formulato dalla Commissione e in considerazione, altresì, della esperienza professionale maturata, in qualità di dirigente regionale di struttura amministrativa complessa, giusta delega all'esercizio delle funzioni di Direttore Generale per la Mobilità, in ogni ambito tematico afferente alla materia dei trasporti, con particolare riferimento alle attività di investimento strategico per le strutture logistiche portuali e aeroportuali, alle azioni di efficientamento del TPL su gomma e su ferro e della viabilità, alla logistica e al trasporto merci, nonché ai rapporti con organismi pubblici e privati operanti nel settore della mobilità;

- Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso la Direzione Generale per le Risorse Strumentali, codice 50.13.92, il dott. Paolo Bertoni, matr. 19069, dando atto che l'incarico è affidato al suddetto dirigente sulla base del giudizio formulato dalla Commissione e in considerazione, altresì, della esperienza professionale maturata, in qualità di dirigente regionale con profilo economico-finanziario, in ampi settori dell'attività amministrativa, contabile, economico-patrimoniale e, con autonomia gestionale, delle attività di gestione dell'indebitamento regionale e delle operazioni finanziarie di riacquisto di titoli obbligazionari nelle borse internazionali;

- Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso la Direzione Generale per le Risorse Umane, codice 50.14.92, il dott. Lorenzo Masi, matr. 20009, dando atto che l'incarico è affidato al suddetto dirigente sulla base del giudizio formulato dalla Commissione e in considerazione, altresì, della esperienza professionale maturata, in qualità di dirigente regionale di Staff, nel campo della gestione dei tributi e delle risorse umane, con comprovata qualificazione curriculare nel campo del reclutamento e dell'organizzazione dell'amministrazione regionale;

- Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso l'Ufficio Speciale per il Controllo e la Vigilanza su Enti e Società Partecipate, codice 60.10.91, il dott. Eugenio Aveta, matr. 20185, dando atto che l'incarico è affidato al suddetto dirigente sulla base del giudizio formulato dalla Commissione e in considerazione, altresì, della esperienza professionale maturata, in qualità di dirigente regionale di Staff, nel campo del controllo e vigilanza su enti e società partecipate;

VISTI:

- a. il Regolamento n. 12/2011 ss.mm.ii.;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss..mm.ii.;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e s.m. e i.;
- d. il Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania, approvato con D.G.R. n. 479/2012, come successivamente modificato con D.G.R. n. 661/2012 e con D.G.R. n. 108/2015 e con D.G.R. n. 682 del 29/11/2016;
- e. il D.P.G.R. n. 39 del 16/02/2017;
- f. la nota prot. n 256807 del 6/04/2017a firma del Presidente della Commissione ex D.P.G.R. n. 39 del 16/02/2017;
- g. la nota dell'Assessore alle Risorse Umane nota prot. n. 734/SP del 18/04/2017;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime

DELIBERA

Per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1.di prendere atto dell'attività posta in essere dalla Commissione costituita e nominata con D.P.G.R. n. 39 del 16/02/2017, in relazione all'avviso pubblico per il conferimento, tra l'altro, di incarichi dirigenziali di Responsabile di Staff presso le strutture indicate nell'allegato 1) al sopra citato avviso di interpello;

2. di conferire i seguenti incarichi dirigenziali:

2.1 alla dott.ssa Roberta Cavalli, matr. 20008, l'incarico di Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso la Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, codice 50.01.92;

2.2 al dott. Ciro Russo, matr. 16797, l'incarico di Responsabile della Struttura di Staff tecnico amministrativo – Vice Direttore con funzioni vicarie presso la Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive, codice 50.02.92;

2.3 all'arch. Claudia Fiore, matr. 16849, l'incarico di Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso la Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, codice 50.03.92;

2.4 al dott. Antonio Carotenuto, matr. 19053, l'incarico di Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso la Direzione Generale per l'Ambiente, la Difesa del Suolo e l'Ecosistema, codice 50.06.92;

2.5 alla dott.ssa Maria Sofia Di Grado, matr. 20067, l'incarico di Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso la Direzione Generale per la Mobilità, codice 50.08.92;

2.6 al dott. Paolo Bertoni, matr. 19069, l'incarico di Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso la Direzione Generale per le Risorse Strumentali, codice 50.13.92;

2.7 al dott. Lorenzo Masi, matr. 20009, Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso la Direzione Generale per le Risorse Umane, codice 50.14.92;

2.8 al dott. Eugenio Aveta, matr. 20185, l'incarico di Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso l'Ufficio Speciale per il Controllo e la Vigilanza su Enti e Società Partecipate, codice 60.10.91;

3. di rinviare a successivi decreti del Presidente della Giunta la formalizzazione degli incarichi di cui al punto 2;

4. di precisare che l'efficacia degli incarichi è subordinata alla presentazione, da parte dei dirigenti incaricandi, della dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs n. 39/2013 e alla stipula del relativo contratto accessivo individuale;

5. di stabilire che nell'esercizio degli incarichi di cui al punto 2, i dirigenti sono tenuti al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.e ii., e a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

6. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la stipula dei relativi contratti accessivi individuali dei sopra citati incarichi;

7. di fissare in 3 (tre) anni la durata degli incarichi di cui al punto 2, decorrenti dal 1/05/2017;

8. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta regionale, al Capo di Gabinetto del Presidente, e, anche per la notifica ai dirigenti interessati ai Direttori Generali e ai Responsabili degli Uffici Speciali, ai Responsabili delle Strutture di Missione e al B.U.R.C. per la pubblicazione.

MODIFICHE FORMALI (ART. 10 COMMA 4 REGOLAMENTO GIUNTA)

Al punto 2.6 del deliberato, e nel corrispondente punto in narrativa, è erroneamente riportato che la Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo, codice 50.13.92, è incardinata presso la Direzione Generale per le Risorse Strumentali in luogo della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie.