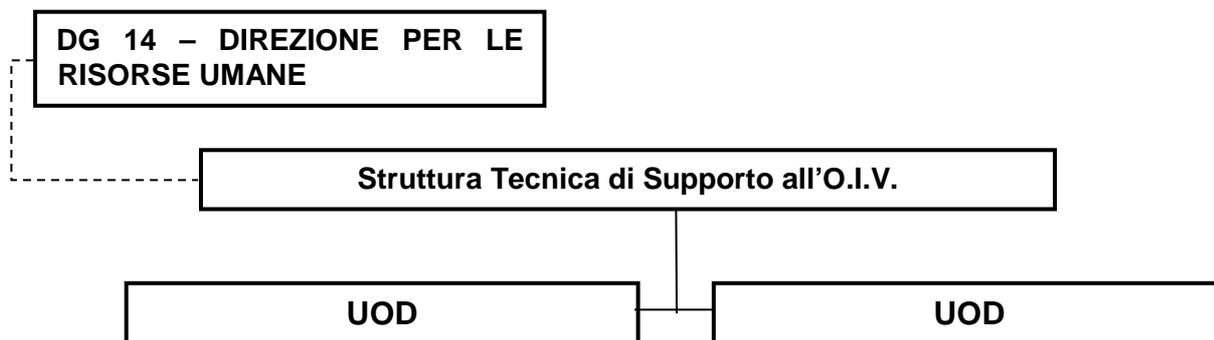


## Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.

### 50 14 83 - Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.



# Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.

## Obiettivi Strategici Triennali e annuali

Codice	501483OBST1		
Indirizzo strategico	Capacità Istituzionale		
Missione - Programma	Nessun riferimento possibile		
Obiettivo	Supportare l'O.I.V. attraverso strumenti innovativi e modalità organizzative efficaci ed efficienti, in materia di trasparenza ed anticorruzione		
Presenza nel Precedente Piano	No	Motivazione	Supporto tecnico all'O.I.V. ai sensi del Regolamento regionale n. 12/2011, tenuto conto della recente operatività della Struttura.
Responsabile	Dirigente		
Altri Settori coinvolti	Tutte le strutture amministrative della Regione		
Altre PA o soggetti esterni coinvolti			
Data inizio	01/01/2017	Data conclusione	31/12/2019

	Indicatori di risultato/outcome	Strumento di misura	Valore iniziale	Target		
				2017	2018	2019
1	Istruttoria relativa all'attestazione degli obblighi di pubblicazione stabiliti annualmente dall'ANAC ai sensi del D.lgs. 33/2013	Numero istruttorie		25	25	25
2	Istruttoria relativa alla relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Numero istruttorie		13	13	13
3	Monitoraggio ed operatività degli Enti strumentali della Regione	Numero istruttorie		10	10	10

# Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.

## Obiettivi Operativi

Codice	501483OBO 1.1.1		
Obiettivo	Supporto al monitoraggio dell'operatività dei Sistemi di controllo in materia di trasparenza e anticorruzione degli Enti strumentali della Regione Campania (ad eccezione degli Enti e delle aziende del Servizio sanitario regionale).		
Responsabile	Dirigente della Struttura Tecnica di Supporto all'O.I.V.		
Altri Settori regionali	Ufficio Speciale Controllo e Vigilanza delle Partecipazioni regionali		
Altre PA o soggetti esterni	Enti della Regione Campania		
Data inizio	01/01/2017	Data conclusione	31/12/2017

	Fasi di attuazione	Inizio	Fine	Risultato atteso
1	Ricognizione enti strumentali	01/01/17	28/02/17	Individuazione enti strumentali
2	Richiesta Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza		01/03/17	Acquisizione e predisposizione report
3	Verifica degli elementi acquisiti			Predisposizione report e atti alle autorità competenti
4	Ricognizione in ordine agli elementi di verifica del grado di attivazione dei sistemi di trasparenza e prevenzione della corruzione nei singoli Enti strumentali		22/05/17	Definizione della compagine per ciascun Ente
5	Rilevazione delle criticità			Predisposizione report e atti per le autorità competenti

## Risorse Umane dedicate

Categoria	Numero	Nominativo
Dirigenti	1	Dirigente
D con PO	1	Ascione Gioacchino
D senza PO		
C	3	Borrelli Olga Cuomo Giovanni Murano Lorenzo Antonio
B		
A	1	Mennillo Vincenzo
LSU		
Consulenti Esterni		

Ruolo/Compiti/Funzioni	Chi lo svolge	Peso % sul totale dell'attività
Gestione delle attività di rilevazione e verifica	D con PO	45%
Attività di verifica e predisposizione report	C	15%
Riscontri e rapporti con i soggetti coinvolti	C	15%
Ricerca fonti normative ed elaborazione dati	C	15%
Raccolta, catalogazione di atti e documenti inerenti le attività di rilevazione e verifica	A	10%

# Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.

## Obiettivi strategici e operativi trasversali

Codice	OBSTTRA1	
Indirizzo strategico	Regione in un click	
Missione - Programma	Missione 01 Servizi Istituzioni, generali e gestione – 001 Programma 01 organi Istituzionali	
Obiettivo	Assolvere alle disposizioni previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019.	
Presenza nel Precedente Piano		Motivazione
Responsabile	Il Responsabile della Struttura di Vertice	
Altri Settori coinvolti	Tutte le strutture regionali, OIV	
Altre PA o soggetti esterni coinvolti	ANAC	
Data inizio	1/01/2017	Data conclusione 31/12/2019

	Indicatori di risultato	Strumento di misura	Valore iniziale	Target	
				2017	2018
1	Pubblicazione tempestiva di tutti i dati della Struttura, completi e in formato aperto	Rapporto percentuale tra le i dati effettivamente pubblicati e quelli per cui si era tenuti alla pubblicazione	0	100%	100%
2	Riscontro nei termini di legge di tutti gli accessi civici pervenuti alle strutture	Rapporto percentuale tra gli accessi riscontrati \ accessi pervenuti	0	100%	100%
3	Attività di impulso e monitoraggio dell'attuazione, nell'ambito delle rispettive strutture, delle misure e degli interventi previsti dal PTPCT 2017-2019	Rapporto percentuale tra azioni implementate e azioni previste dal Piano	0	100%	100%

## Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.

	Obiettivi operativi collegati
OBSTTRA 1.1.1	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente dei dati della struttura, completi e in formato aperto
OBSTTRA 1.1.2	Riscontro nei termini di legge di tutti gli accessi civici pervenuti alle strutture
OBSTTRA 1.1.3	Implementazione, per quanto di rispettiva competenza, delle azioni e delle misure generali (obbligatorie) e specifiche di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi previste dal PTPCT 2017 -2019

Codice	OBSTTRA2	
Indirizzo strategico	Capacità istituzionale	
Missione - Programma	Missione 01 Servizi Istituzionali, generali e gestione - 0101 Programma 01 Organi istituzionali	
Obiettivo	Implementazione del ciclo di gestione della performance	
Presenza nel Precedente Piano	Motivazione	
Responsabile	Responsabile della Struttura	
Altri Settori coinvolti	Tutti gli uffici regionali, OIV	
Altre PA o soggetti esterni coinvolti		
Data inizio	1/01/2017	Data conclusione 31/12/2019

	Indicatori di outcome/risultato	Strumento di misura	Valore iniziale	Target	
				2017	2018
1	Definizione degli obiettivi della Struttura	Rispetto della tempistica di consegna delle schede-obiettivo per il piano della performance per l'anno successivo complete di indicatori e target	0	11\2017	11\2018
2	Assegnazione degli obiettivi al personale della struttura e valutazione delle performance	Rispetto della tempistica per l'assegnazione degli obiettivi e valutazione del personale secondo quanto previsto dallo SMIVAP	0	0	Vedi SMIVAP
3	Verifica degli obiettivi della Struttura	Rispetto della tempistica di consegna delle schede consuntive per la relazione sulla performance	0	0	03/2018

# Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.

## Obiettivi operativi

Codice	OBOTRA 1.1.1		
Obiettivo	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente dei dati della struttura, completi e in formato aperto		
Responsabile	Il Responsabili della struttura di vertice		
Altri Settori regionali coinvolti	Tutte le strutture regionali, OIV		
Altre PA o soggetti esterni coinvolti	ANAC		
Data inizio	1/01/2017	Data conclusione	31/12/2017

	Fasi di attuazione	Inizio	Fine	Risultato atteso
1	Monitoraggio ed impulso sull'assolvimento di tutti gli obblighi in capo alla Struttura;	01/01/17	31/12/2017	Report stato di pubblicazione
2	Trasmissione dei dati, per il tramite dei Referenti, alla struttura di redazione centrale per la pubblicazione nell'apposita sezione rispettando i requisiti della normativa sulla privacy	01/01/17	31/12/2017	Pubblicazione dati

## Risorse Umane dedicate

Categoria	Numero	Nominativo
Dirigenti	1	Dr. Liberato Russo
D con PO	1	Ascione Gioacchino
D senza PO		
C		
B		
A		
LSU		
Consulenti Esterni		
Ruolo/Compiti/Funzioni	Chi lo svolge	Peso % sul totale dell'attività
Coordinamento e Direzione	Dr. Liberato Russo	70
Attività di supporto per la stesura degli atti	Ascione Gioacchino	30

## Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.

Codice	OBOTRA1.1.2		
Obiettivo	Riscontro nei termini di legge di tutti gli accessi civici pervenuti alle strutture		
Responsabile	Il Responsabile di Vertice della Struttura		
Altri Settori regionali coinvolti	Tutte le strutture regionali, OIV		
Altre PA o soggetti esterni coinvolti	ANAC		
Data inizio	1\01\2017		31\12\2017

	Fasi di attuazione	Inizio	Fine	Risultato atteso
1	Istruttoria sui quesiti di accesso pervenuti alla Struttura	01/01/17	31\12\2017	Relazione istruttoria da parte dell'Ufficio Titolare dei dati
2	Inoltro riscontro all'U.R.P. e ai richiedenti	01/01/17	31\12\2017	Riscontro alla richiesta

### Risorse Umane dedicate

Categoria	Numero	Nominativo
Dirigenti	1 Dirigente	Dr. Liberato Russo
D con PO	1	Ascione Giacchino
D senza PO		
C	3	Borrelli Olga Cuomo Giovanni Murano Lorenzo Antonio
B		
A	1	Mennillo Vincenzo
LSU		
Consulenti Esterni		

Ruolo/Compiti/Funzioni	Chi lo svolge	Peso % sul totale dell'attività
Coordinamento e Direzione	Dr. Liberato Russo	60
Attività di supporto per la stesura degli atti	Ascione Giacchino	30
Archivio \ protocollo e fotocopie e scansioni	Borrelli Olga Cuomo Giovanni Murano Lorenzo Antonio Mennillo Vincenzo	10

## Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.

Codice	OBOTRA1.1.3		
Obiettivo	Implementazione, per quanto di rispettiva competenza, delle azioni e delle misure generali (obbligatorie) e specifiche di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi previste dal PTPCT 2017 -2019		
Responsabile	Il Responsabile della Struttura		
Altri Settori regionali coinvolti	Tutte le strutture regionali, OIV		
Altre PA o soggetti esterni coinvolti	ANAC		
Data inizio	1\02\2017	Data conclusione	31\12\2017

	Fasi di attuazione	Inizio	Fine	Risultato atteso
1	Collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza nelle attività di mappatura dei processi, valutazione e trattamento dei rischi per le aree di rischio generali e specifiche previste dal PTPCT 2017-2019 per l'annualità in corso	1\02\2017	31\12\2017	Individuazione e progettazione di idonee misure di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi per le aree di rischio analizzate
2	Attuazione delle misure generali (obbligatorie) e specifiche di prevenzione e contrasto previste dal PTPCT 2017-2019 per l'annualità in corso	1\02\2017	31\12\2017	Completo rispetto delle prescrizioni del Piano
3	Trasmissione al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dei dati/informazioni relativi alle misure di prevenzione	1\02\2017	31\12\2017	Rispetto della tempistica di consegna al RPCT dei dati/reportistica periodici
4	Monitoraggio sull'efficace attuazione delle misure previste dal PTPCT 2017-2019	1\02\2017	31\12\2017	Predisposizione di un sistema strutturato di raccolta di dati e informazioni sull'adempimento delle misure di prevenzione del rischio previste dal PTPCT vigente

# Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.

## Risorse Umane dedicate

Categoria	Numero	Nominativo
Dirigenti	1 Dirigente	Dr. Liberato Russo
D con PO	1	Ascione Giacchino
D senza PO		
C	3	Borrelli Olga Cuomo Giovanni Murano Lorenzo Antonio
B		
A	1	Mennillo Vincenzo
LSU		
Consulenti Esterni		

Ruolo/Compiti/Funzioni	Chi lo svolge	Peso % sul totale dell'attività
Coordinamento e Direzione	1 Dirigente	60
Attività di supporto per la stesura degli atti	1 Funzionario	30
Archivio \ protocollo e fotocopie e scansioni	3 Categoria C+1 Categoria A	10

Codice	OBOTRA2.1.1		
Obiettivo	Contribuire all'implementazione del ciclo di gestione della performance		
Responsabile	Il Responsabile della Struttura		
Altri Settori regionali coinvolti	Tutte le strutture regionali, OIV		
Altre PA o soggetti esterni coinvolti			
Data inizio	1\01\2017	Data conclusione	31\12\2017

	Fasi di attuazione	Inizio	Fine	Risultato atteso
1	Concorso alla definizione degli obiettivi operativi della UOD/Struttura di Staff per l'anno 2018		Novembre	Trasmissione, all'Ufficio competente, delle schede-obiettivo per la redazione del piano della performance per l'anno successivo, complete di indicatori e target
2	Assegnazione degli obiettivi al personale della comparto		Secondo i termini previsti dallo SMIVAP	Rispetto della tempistica per l'assegnazione degli obiettivi

## Struttura Tecnica di supporto all'O.I.V.

3	Monitoraggio relativo ai dati ed alle fasi di attuazione degli obiettivi di competenza della UOD/Staff inseriti nel piano della performance		Secondo i termini previsti dallo SMIVAP	Verifica dello stato di avanzamento attraverso la predisposizione di un report
4	Verifica finale degli obiettivi della UOD/Staff		Secondo i termini previsti dallo SMIVAP	Rispetto della tempistica di consegna delle schede consuntive per la relazione sulla performance
5	Valutazione del personale		Secondo i termini previsti dallo SMIVAP	Schede di valutazione del personale

### Risorse Umane dedicate

Categoria	Numero	Nominativo
Dirigenti	1 Dirigente	Dr. Liberato Russo
D con PO		
D senza PO		
C		
B		
A		
LSU		
Consulenti Esterni		

Ruolo/Compiti/Funzioni	Chi lo svolge	Peso % sul totale dell'attività
Coordinamento e Direzione	Il Responsabile della Struttura	100