



## **Decreto Presidente Giunta n. 228 del 14/06/2017**

Dipartimento 93 - Direzione di staff della struttura di supporto tecnico operativa alla  
SDG

Oggetto dell'Atto:

DPGRC N. 37 DEL 4 FEBBRAIO 2013 - DPGRC BN. 20 DEL 17 GENNAIO 2017 -  
DETERMINAZIONI

## IL PRESIDENTE

### **PREMESSO che:**

- a. con Regolamento 15 dicembre 2011, n. 12, approvato ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale n. 8 del 2010, sono state dettate disposizioni in materia di ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Campania;
- b. a mente dell'art.37, comma 1, del citato Regolamento n.12/2011, "per l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico amministrativo di cui agli articoli 4 e 14 del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché di quelle previste dagli articoli 46 e 47 dello Statuto della Regione Campania, il Presidente della Giunta regionale si avvale di uffici di diretta collaborazione aventi competenze di supporto dell'organo di direzione politica e di raccordo tra questo e l'amministrazione regionale. L'organizzazione dei predetti Uffici e il loro raccordo funzionale con le strutture organizzative dell'amministrazione regionale sono disciplinati con decreto del Presidente della Giunta regionale, ai sensi dell'articolo 1, comma 12, della legge regionale n. 7 del 2010";
- c. con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 4 febbraio 2013 n. 37 e ss.mm.ii, sono stati istituiti i nuovi Uffici di diretta collaborazione del Presidente della Giunta Regionale (UDCP), determinati i contingenti di personale dirigenziale e non dirigenziale (allegato A) e individuate le funzioni degli uffici di livello dirigenziale e non dirigenziale e definiti i relativi compiti (allegati B, C e D);
- d. con DPGRC n. 178 del 30.09.2015, in sostituzione degli Allegati A, B, C, e D al DPGRC n.37/2013, sono stati approvati gli allegati 1, 2, 3 e 4, concernenti i contingenti di personale dirigenziale e di comparto degli Uffici di diretta collaborazione e dell'Autorità di Audit, i posti di livello dirigenziale e la loro ripartizione nell'ambito delle strutture in cui si articolano gli Uffici nonché le funzioni delle medesime;
- e. con DPGRC n. 212 del 28.10.2015 sono stati adeguati l'art. 5 del DPGRC 37/2013 (Ufficio legislativo) e la declaratoria delle funzioni dei relativi uffici alle disposizioni di cui alla legge regionale 14 ottobre 2015 n. 11 (recante "Legge annuale di semplificazione 2015") e sono state definite più compiutamente le attribuzioni degli uffici di cui agli Allegati n.2 e n.3 al DPGRC n.178/2015;
- f. con DPGRC n. 59 del 09/03/2016, ai fini del contenimento della spesa, sono state, tra l'altro, soppresse le funzioni connesse al Portavoce del Presidente;
- g. con DPGRC n. 87 del 5/04/2016, è stato modificato l'assetto della comunicazione istituzionale senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione;
- h. con DPGRC n. 20 del 17/01/2017 è stato modificato l'allegato 2 al DPGRC n.37/2013;

**PRESO ATTO** che con delibere di Giunta regionale nn. 249/2017, 256/2017, 286/2017, 295/2017, sono state apportate modifiche al Regolamento regionale n. 12/2011;

### **RILEVATO che**

- a. sussiste l'esigenza di riformulare parzialmente l'organizzazione degli uffici di diretta collaborazione del Presidente, al fine di garantire maggiore funzionalità ed efficienza, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, in coerenza con le recenti modifiche intervenute nell'Ordinamento amministrativo di cui al Regolamento n. 12 del 15 dicembre 2011 e ss.mm.ii.;
- b. sussiste altresì l'esigenza di razionalizzare le funzioni inerenti alla informazione e alla comunicazione istituzionale, nell'ottica del coordinamento delle relative competenze e le funzioni della programmazione unitaria, anche in relazione all'implementazione della programmazione dei fondi SIE, al fine di consentire un più efficiente presidio delle politiche in relazione al programma di Governo e delle forme di integrazione tra i differenti programmi;
- c. risulta necessario, inoltre, riallineare le competenze degli Uffici di Diretta collaborazione del Presidente con la nuova articolazione delle strutture ordinamentali e nell'osservanza delle nuove norme legislative relative al piano della performance;

**RITENUTO** pertanto:

- a. di modificare l'art. 8 del decreto presidenziale n. 37/2013 e ss. mm. e ii.;
- b. di modificare parzialmente gli allegati n. 2 e 3 al citato decreto presidenziale n. 37/2013 e ss. mm. ii.;

**VISTI:**

- a. il Regolamento regionale 15 dicembre 2011, n. 12;
- b. il decreto presidenziale 4 febbraio 2013, n. 37 e ss. mm. ii.;

**DECRETA**

per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente riportati:

- 1. di modificare l'art. 8 del decreto presidenziale n. 37/2013 e ss. mm. ii. nei termini seguenti:

**Art. 8**

**(Informazione istituzionale e comunicazione)**

- 1. L'attività di informazione istituzionale e di comunicazione è svolta dall'Ufficio stampa e comunicazione, dal Responsabile della informazione multimediale e dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
- 2. L'Ufficio stampa e comunicazione è diretto dal Capo Ufficio Stampa, ed in particolare:
  - a. cura e gestisce, anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 7 giugno 2000, n. 150, i rapporti del Presidente e della Giunta regionale con il sistema e gli organi di informazione regionali, nazionali e internazionali;
  - b. effettua il monitoraggio dell'informazione italiana ed estera e cura la rassegna stampa, con particolare riferimento ai profili che attengono ai compiti istituzionali del Presidente;
  - c. promuove, anche in raccordo con le strutture amministrative della Giunta regionale, programmi ed iniziative editoriali di informazione istituzionale;
  - d. assicura il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività alle comunicazioni rivolte all'esterno attraverso comunicati stampa, conferenze stampa, interviste, campagne di comunicazione ed eventi di informazione e comunicazione;
  - e. coordina l'attività di informazione istituzionale e comunicazione dell'Amministrazione regionale nonché degli altri organismi, anche di natura privata, dipendenti dalla Giunta, anche in raccordo con le autorità di gestione dei fondi europei al fine di garantire la coerenza con le direttive del Presidente e della Giunta.
- 3. Il Responsabile della informazione multimediale, nominato tra operatori del settore dell'informazione, sovrintende e organizza il portale della Regione Campania, cura e gestisce, d'intesa con il Capo Ufficio Stampa e comunicazione, la informazione e la comunicazione istituzionale di natura multimediale.
- 4. L'ufficio stampa e comunicazione si avvale, nei limiti delle risorse stanziare in bilancio, di personale secondo quanto previsto dall'art. 9 della legge n. 150 del 2000, nonché di personale tecnico – amministrativo, al fine di adempiere alle attività di propria competenza.
- 5. L'Ufficio Relazioni con il pubblico (URP) svolge le funzioni per l'accesso ai sensi della L. 241/90 con riferimento ai procedimenti della Giunta regionale, informa l'utenza sulle modalità di accesso agli atti e sullo stato dei procedimenti. Fermo restando l'incardinamento secondo quanto previsto negli allegati al presente provvedimento, l'URP si coordina con gli altri uffici preposti alla comunicazione e alla informazione istituzionale.

2. di modificare parzialmente gli allegati n. 2 e n. 3 al citato decreto presidenziale n. 37/2013 secondo quanto riportato nell'allegato 1 e nell'allegato n. 2 al presente provvedimento;

3. di confermare i provvedimenti di preposizione ai singoli uffici di diretta collaborazione del Presidente,

di inviare il presente provvedimento, per l'esecuzione, al Capo Gabinetto del Presidente, nonché, per quanto di rispettiva competenza, al Capo dell'Ufficio Legislativo, alla Segreteria di Giunta, alla Direzione generale per le risorse umane e al BURC per la pubblicazione.

DE LUCA