



## **Delibera della Giunta Regionale n. 349 del 14/06/2017**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 14 - Direzione generale per le risorse umane

U.O.D. 1 - Stato giurid. ed inquadr. del pers.- App. istituti normativi e contrattuali

Oggetto dell'Atto:

**CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI AD INTERIM.**

**Al** **oria compiuta dalla Direzione Generale e d** **chiamati**  
**nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa**  
**dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO CHE:**

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1 della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. ai sensi dell'art. 6 - comma 1 del Regolamento n. 12 del 2011 ss.mm. e ii., le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
- b.1 direzioni generali;
  - b.2 uffici speciali;
  - b.3 strutture di staff;
  - b.4 unità operative dirigenziali;
- c. l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle direzioni generali, l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
- d. a mente del comma 2 del citato art. 6, a ciascuna delle Strutture di cui al comma 1 è preposto un dirigente individuato tra i dirigenti del ruolo unico dirigenziale dell'amministrazione regionale;
- e. con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm. e ii., in attuazione di quanto disciplinato dal citato Regolamento n. 12/2011, è stato individuato il numero massimo delle strutture ordinamentali e che, con D.G.R. n. 619 dell'8/11/2016, sulla base delle strutture ordinamentali previste dalla D.G.R. n. 295 del 21/06/2016, lo stesso è stato rideterminato in 270;
- f. con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, come da ultimo modificata dalla richiamata D.G.R. n. 619/2016, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- g. con D.G.R. n. 66 del 22/02/2016 è stato conferito all'arch. Fabrizio Di Tondo l'incarico di responsabile della U.O.D. 05 "Valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare regionale" presso la Direzione Generale per le Risorse Strumentali;
- h. con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e n. 42 del 14/02/2012, così come modificate dalle DD.G.R. n. 528 del 04/10/2012, n. 661 del 13/11/2012, n. 51 del 13/02/2015, n. 108 del 17/03/2015 e, da ultimo, dalla D.G.R. n. 682 del 29/11/2016, sono stati approvati, rispettivamente, il disciplinare per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania e per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
- i. ai sensi dei suddetti Disciplinari, nonché delle disposizioni impartite dal Presidente della Giunta regionale con nota prot. n. 33023/UDCP/GAB/CG del 29/11/2016, l'Amministrazione regionale ha pubblicato, in data 14/12/2016, l'avviso pubblico come successivamente rettificato ed integrato con avvisi in data 23/12 e 29/12/2016, con scadenza alle ore 13,00 del giorno 09/01/2017, per il conferimento di incarichi dirigenziali di Responsabile di Staff e di Unità Operativa Dirigenziale presso le strutture indicate nell'allegato 1) al suddetto avviso di interpello;
- j. in ottemperanza a quanto previsto dal sopra citato avviso, sono pervenute le relative istanze da parte dei candidati che hanno manifestato il proprio interesse al conferimento degli incarichi dirigenziali di che trattasi;

k. con D.P.G.R. n. 39 del 16/02/2017 è stata costituita e nominata, sulla base delle disposizioni di cui al **BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA** n. 53 del 17/03/2015, come da ultimo modificata con D.G.R. n. 688 del 20/11/2016, la Commissione proposta all'espletamento delle attività di valutazione delle istanze pervenute in relazione all'interpello per il conferimento degli incarichi dirigenziali di Staff e di Unità Operativa Dirigenziale presso le strutture indicate nell'allegato 1) al suddetto avviso di interpello pubblicato in data 14/12/2016;

l. con D.G.R. n. 211 del 18/04/2017, all'esito del suddetto interpello, è stato conferito al dott. Paolo Bertoni, matr.19069, l'incarico di Responsabile dello Staff "Funzioni di supporto tecnico amministrativo" presso la D.G. per le Risorse Finanziarie;

m. in riferimento alle procedure di interpello ed a seguito del conferimento degli incarichi dirigenziali di cui al precedente punto, risultano a tutt'oggi non presidiate le seguenti Unità Operative Dirigenziali :

- "Ufficio tecnico - Manutenzione Beni demaniali e patrimoniali - Ufficio dell'Energy Manager " della D.G. per le Risorse Strumentali;
- "Rendicontazione - bilancio consolidato e indebitamento diretto – Attività connesse alla Contabilità Economico-Patrimoniale ex D.Lgs.118/2011", presso la D.G. per le Risorse Finanziarie;
- "Sicurezza e Scuola regionale di Polizia Locale" presso l'Ufficio Speciale "Ufficio per il federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata";

n. con D.G.R. n. 188 del 04/04/2017, all'esito del relativo interpello, è stato conferito l'incarico di Responsabile della struttura di Staff "Sportello Unico Regionale per le Attività Produttive – SURAP" , codice 50.02.94, alla dott.ssa Mariabrigida Del Monaco, rinviando "a successivo Decreto del Presidente della Giunta la formalizzazione dell'incarico" e precisando che l'efficacia di detto incarico è subordinato tra l'altro alla stipula del relativo contratto accessivo individuale;

#### **VISTO che:**

a. il Presidente della Giunta regionale:

- con nota prot. n. 0015417/UDCP/GAB/GAB del 6/06/2017 condivisa a margine dall'Assessore alle Risorse Umane, ha proposto di conferire al dott. Dionisio Limongelli, attualmente titolare dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio VI degli U.D.C.P., l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. "Sicurezza e Scuola regionale di Polizia Locale" codice 60.09.05, presso l'Ufficio Speciale "Ufficio per il Federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata", in considerazione della necessità di assegnare personale con qualifica dirigenziale alla citata struttura;

- con nota prot. n. 0016042/UDCP/GAB/GAB del 14/06/2017, condivisa a margine dall'Assessore alle Risorse Umane, ha proposto di conferire l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. "Ufficio tecnico - Manutenzione Beni demaniali e patrimoniali - Ufficio dell'Energy Manager ", codice 50.15.02, della Direzione Generale per le Risorse Strumentali all'arch. Fabrizio Di Tondo, attualmente titolare dell'incarico di responsabile della U.O.D. 05 "Valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare regionale" presso la medesima Direzione Generale, in considerazione della necessità di assegnare personale con qualifica dirigenziale alla citata struttura;

b. l'Assessore alle Risorse Umane condividendo quanto rappresentato dall'Assessore al Bilancio con nota prot. n. 653/SP del 29/05/2017, ha proposto di conferire al dott. Paolo Bertoni, già dirigente della U.O.D. "Rendicontazione-bilancio consolidato e indebitamento diretto" nel previgente ordinamento amministrativo regionale e attuale Vice Direttore Generale della D.G. per le Risorse Finanziarie, l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. "Rendicontazione - bilancio consolidato e indebitamento diretto – Attività connesse alla Contabilità Economico-Patrimoniale ex D.Lgs.118/2011", codice 50.13.04, della D.G. per le Risorse Finanziarie, alla luce della significativa mole di atti da porre in essere rientranti nella competenza della suddetta struttura, caratterizzata, peraltro, da specifica attività di natura tecnico-contabile;

c. la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie con nota prot. n. 0399668 del 07/06/2017 ha tra l'altro dato atto della mancata approvazione del rendiconto relativo all'esercizio 2016 entro i termini di legge, determinandosi per l'effetto l'applicazione alla Giunta della Regione Campania del divieto di assunzioni, a qualsiasi titolo previsto dal richiamato art. 9, comma 1 *quinquies* del D.L. n. 113/2016;

- C**
- a. ai sensi dell'art. 6 del citato *“Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali”* ai dirigenti, anche non di ruolo, cui sia già affidata la titolarità di uffici dirigenziali, su richiesta dell'organo di vertice politico, in fase di prima applicazione del presente disciplinare o in caso di motivate ragioni organizzative, possono essere attribuiti, dalla Giunta regionale incarichi ad interim della titolarità di uffici dirigenziali non attribuiti, per un periodo non superiore ad un anno, prorogabile sino a che non cessino le suindicate ragioni organizzative;
  - b. ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.lgs. 39/2013 il Dirigente, all'atto del conferimento dell'incarico, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al decreto stesso;
  - c. ai sensi dell'art.14, comma 1-quater, del D.lgs.33/2013 e ss.mm.e ii., negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono indicati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

**RITENUTO, quindi, che:**

alla luce delle su esposte motivazioni, si debba provvedere, al conferimento dei seguenti incarichi dirigenziali ad interim, stabilendo la durata degli stessi in un anno, decorrente dalla notifica del decreto presidenziale di nomina:

- al dott. Dionisio Limongelli, matr.20125, l'incarico di Responsabile ad interim della U.O.D. *“Sicurezza e Scuola regionale di Polizia Locale”* codice 60.09.05, presso l'Ufficio Speciale "Ufficio per il Federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata”;
- all'arch. Fabrizio Di Tondo, matr. 16634, l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. *“Ufficio tecnico - Manutenzione Beni demaniali e patrimoniali - Ufficio dell'Energy Manager “*, codice 50.15.02, della Direzione Generale per le Risorse Strumentali;
- al dott. Paolo Bertoni, matr.19069, l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. *“Rendicontazione - bilancio consolidato e indebitamento diretto – Attività connesse alla Contabilità Economico-Patrimoniale ex D.Lgs.118/2011”*, presso la D.G. per le Risorse Finanziarie, codice 50.13.04;

**RITENUTO, altresì :**

di dover conferire al dott. Ciro Russo, matr. 16797, all'esito dei lavori della giunta, l'incarico di responsabile ad interim della Struttura di Staff *“Sportello Unico Regionale per le Attività produttive (S.U.R.A.P)”*, presso la D.G. per lo Sviluppo Economico e le Attività produttive, codice 50.02.94;

**VISTI:**

- a. il Regolamento n. 12/2011 ss.mm.ii.;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss..mm.ii.;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e s.m. e i.;
- d. il Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania, approvato con D.G.R. n. 479/2012, come successivamente modificato con D.G.R. n. 661/2012 e con D.G.R. n. 108/2015 e con D.G.R. n. 682 del 29/11/2016;
- e. la D.G.R. n. 66/2016;
- f. il D.L. 24/06/2016 n. 113, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 160 del 07/08/2016;
- g. il D.P.G.R. n. 39 del 16/02/2017;
- h. D.G.R. n. 211 del 18/04/2017;
- i. la D.G.R. n. 188 del 04/04/2017;
- j. le note del Presidente della Giunta regionale prot. n. 0016042/ UDCP/GAB/GAB del 14/06/2017 e n. 0015417/UDCP/GAB/GAB del 6/06/2017 ;
- k. la nota dell'Assessore al Bilancio prot. n. 653/SP del 29/05/2017;

## DELIBERA

Per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di conferire gli incarichi dirigenziali di seguito indicati:

- 1.1 l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. "*Sicurezza e Scuola regionale di Polizia Locale*", codice 60.09.05, presso l'Ufficio Speciale "Ufficio per il Federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata", al dott. Dionisio Limongelli, matr. 20125;
- 1.2 l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. "*Ufficio tecnico - Manutenzione Beni demaniali e patrimoniali - Ufficio dell'Energy Manager*", codice 50.15.02, presso la D.G. per le Risorse Strumentali all'arch. Fabrizio Di Tondo, matr. 16634;
- 1.3 l'incarico di responsabile ad interim della U.O.D. "*Rendicontazione - bilancio consolidato e indebitamento diretto – Attività connesse alla Contabilità Economico-Patrimoniale ex D.Lgs.118/2011*", codice 50.13.04, presso la D.G. per le Risorse Finanziarie", al dott. Paolo Bertoni, matr.19069;
- 1.4 l'incarico di responsabile ad interim della Struttura di Staff "*Sportello Unico Regionale per le Attività produttive (S.U.R.A.P)*", presso la D.G. per lo Sviluppo Economico e le Attività produttive, codice 50.02.94, al dott. Ciro Russo, matr. 16797;

2. di precisare che l'efficacia degli incarichi di cui al precedente punto è subordinata alla presentazione, da parte dei dirigenti incaricandi, della dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs n. 39/2013;

3. di stabilire che, nell'esercizio dell'incarico di cui al punto 1, i dirigenti sono tenuti al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.e ii., e a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

4. di rinviare a successivi decreti del Presidente della Giunta Regionale la formalizzazione degli incarichi di cui sopra;

5. di stabilire che gli incarichi di cui al precedente punto 1 hanno la durata di un anno decorrente dalla data di notifica dei decreti di cui al punto 4;

6. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta regionale, al Capo di Gabinetto del Presidente, al Direttore Generale per le Risorse Strumentali, al Direttore Generale per le Risorse Finanziarie, al Direttore Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività produttive e al Responsabile dell'Ufficio Speciale "Ufficio per il Federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata", anche per la notifica del presente atto ai suddetti dirigenti, al Direttore Generale per le Risorse Umane e al B.U.R.C. per la pubblicazione.