



Decreto Dirigenziale n. 73 del 21/07/2017

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE,
ALIMENTARI E FORESTALI

U.O.D. 12 - Servizio territoriale provinciale Caserta

Oggetto dell'Atto:

PO FEAMP 2014 - 2020 PROVVEDIMENTO DI ORGANIZZAZIONE INTERNA

IL DIRIGENTE

PREMESSO che ;

- a. con Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sono state emanate le disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca ed è stato abrogato il regolamento CE n. 1083/2006 del Consiglio;
- b. con Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014, relativo al Fondo europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP), sono stati stabiliti gli obiettivi e i contenuti della nuova politica comunitaria della pesca e i principi informatori per la formulazione dei programmi d'intervento da attuare in materia di pesca e acquacoltura nel periodo 2014/2020;
- c. con Regolamento 771/2014 della Commissione Europea del 14 luglio 2014 sono state approvate le modalità di presentazione dei programmi operativi;
- d. la Commissione Europea in data 29/10/2014 ha approvato gli elementi dell'Accordo di partenariato 2014/2020 con l'Italia, per l'impiego dei Fondi strutturali e di investimento europei;
- e. con decisione della Commissione C (2015) 8452 del 25.11.2015 è stato approvato il Programma Operativo Nazionale dell'intervento comunitario del Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca in Italia per il periodo di programmazione 2014/2020;
- f. con D.M. 1622 del 16/02/2014 è stata designata l'Autorità di gestione del FEAMP 2014/2020 nel Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MIPAAF) – D.G. Della Pesca Marittima e dell'Acquacoltura Dipartimento delle Politiche competitive, della Qualità agroalimentare, ippiche e della pesca;
- g. con D.M. 25934 del 16 dicembre 2014 l'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA) - Organismo Pagatore Nazionale - è stata designata quale Autorità di Certificazione del PO FEAMP per il periodo 2014/2020, per lo svolgimento delle funzioni indicate dall'art. 126 del Regolamento (UE) n.1303 del 17 dicembre 2013;
- h. con D.M. 1034 del 19.01.2016 è stata approvata la ripartizione percentuale delle risorse finanziarie della quota comunitaria del FEAMP tra lo Stato, le Regioni e Province autonome;
- i. con atto repertorio n. 102/CSR del 9/06/2016 della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome è stato siglato l'Accordo per l'attuazione coordinata degli interventi cofinanziati dal Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca nell'ambito del Programma Operativo FEAMP 2014;
- j. con DGR del 20/07/2016, n. 384, la Giunta Regionale ha formulato la Presa d'atto del Programma Operativo Nazionale e dell'Accordo Multiregionale FEAMP 2014/2020 ed ha designato i Referenti regionali dell'Autorità di gestione e dell'Autorità di Certificazione;
- k. la Regione Campania in qualità di Organismo Intermedio delegato dall'Autorità di Gestione, ha sottoscritto con il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, e l'Autorità di gestione, la convenzione per la delega alla gestione, esclusiva o condivisa, delle misure di competenza regionale nonché di disciplina dei compiti, funzioni e responsabilità connessi all'attuazione del programma FEAMP 2014/2020.;
- l. con Delibera della Giunta Regionale n. 54 del 07/02/2017 la Regione Campania ha approvato le linee guida del Programma Operativo Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca 2014/2020.

PRESO ATTO che con note prott. 2017.0334754 del 10/05/2017 e 20170447682 del 28/06/2017 Il Responsabile dell'Autorità di Gestione ha trasmesso la versione, in fase di approvazione, del manuale delle procedure PO FEAMP individuando le Unità Operative per l'attuazione delle misure a regia, ed i relativi territori di competenza, tra le quali la UOD 12 (già UOD 17) STP Caserta per i territori delle province di Caserta, Avellino e Benevento;

PRESO ATTO ALTRESÌ che con la stessa nota sopra indicata il RadG ha richiesto alle Unità operative come sopra individuate, di adottare i necessari atti formali di organizzazione interna, e la trasmissione della relativa copia;

DATO ATTO che con Ordine di Servizio Prot. 2017.0467966 del 06/07/2016 questa UOD ha provveduto ad individuare il personale da assegnare ai compiti indicati nel citato manuale delle procedure PO FEAMP secondo lo schema organizzativo di seguito specificato

- **Responsabile del procedimento** **Dott. Agr. Vincenzo Maria Brancato**
(Funzionario Cat. D) con i seguenti compiti:
 - istruttoria sull'istanza di Ammissione al finanziamento, provvedimento di concessione, rimodulazione in seguito a ribasso gara, eventuali varianti e proroghe;
- **Responsabili del procedimento di controllo del pagamento**
Francescantonio Cagnetta
Giovanni Diana
(Funzionari Cat. D) con i seguenti compiti
 - istruttoria sull'istanza di pagamento, anticipazioni e saldo finale, controllo di primo livello per pagamenti diversi dall'anticipazione (stati di avanzamento e finale);
- **RiDC (Responsabile dei Controlli)** **Giovanni Bruno**
(Funzionario Cat. D) con i seguenti compiti:
 - responsabile del controllo delle dichiarazioni sostitutive, autocertificazioni e acquisizione delle certificazioni.
- **Revisori del procedimento** **Vincenzo Maria Brancato**
(Funzionario Cat. D) con i seguenti compiti:
 - revisione del procedimento di istruttoria istanze di ammissione e di pagamento
(secondo il manuale può essere il Responsabile del procedimento per l'istruttoria dell'Istanza di Ammissione al finanziamento)

VISTE:

- la Delibera della Giunta Regionale n. 54 del 07/02/2017;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 384 del 20/07/2016,;

RITENUTO per quanto su esposto di dover provvedere alla emissione del relativo Decreto di organizzazione interna come richiesto dal RadG sulla base del suddetto ordine di servizio;

DECRETA

per quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato ed approvato,

1. di adottare formalmente l'organizzazione interna della UOD 12 STP Caserta, secondo l'Ordine di Servizio Prot. 2017.0467966 del 06/07/2016;
2. di stabilire pertanto la seguente struttura organizzativa:
 - **Responsabile del procedimento** **Dott. Agr. Vincenzo Maria Brancato**
(Funzionario Cat. D) con i seguenti compiti:
 - istruttoria sull'istanza di Ammissione al finanziamento, provvedimento di concessione, rimodulazione in seguito a ribasso gara, eventuali varianti e proroghe;
 - **Responsabili del procedimento di controllo del pagamento**
Francescantonio Cagnetta
Giovanni Diana
(Funzionari Cat. D) con i seguenti compiti
 - istruttoria sull'istanza di pagamento, anticipazioni e saldo finale, controllo di primo livello per pagamenti diversi dall'anticipazione (stati di avanzamento e finale);
 - **RiDC (Responsabile dei Controlli)** **Giovanni Bruno**
(Funzionario Cat. D) con i seguenti compiti:
 - responsabile del controllo delle dichiarazioni sostitutive, autocertificazioni e acquisizione delle certificazioni.
 - **Revisori del procedimento** **Vincenzo Maria Brancato**
(Funzionario Cat. D) con i seguenti compiti:

- revisione del procedimento di istruttoria istanze di ammissione e di pagamento
(secondo il manuale può essere il Responsabile del procedimento per l'istruttoria dell'Istanza di Ammissione al finanziamento)
- 3. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
- 4. di trasmettere il presente atto:
 - al RadG PO FEAMP UOD 50.07.02;
 - al' Bollettino Ufficiale - BURC, ai fini della pubblicazione, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. lgs.vo n. 33/2013;
 - all' UOD 40 03 03 - Ufficio Affari Generali, per la registrazione.

FRANCESCO PAOLO DE FELICE