



## **Decreto Dirigenziale n. 313 del 21/07/2017**

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 11 - DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E  
LE POLITICHE GIOVANILI

Oggetto dell'Atto:

**PAR GARANZIA GIOVANI, DETERMINAZIONI**

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO :**

- a. che con DGR n. 117 del 24/04/2014, pubblicata sul BURC n. 29 del 29/04/2014, la Regione ha approvato il Programma Attuativo della Regione Campania "Garanzia Giovani" assumendo il ruolo di Organismo Intermedio ai sensi di quanto disposto dal comma 7 dell'art. 123 del Regolamento Europeo 1303/13;
- b. che allo scopo di regolare i rapporti e le procedure relative all'attuazione del Programma tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e la Regione Campania è stata sottoscritta una specifica convenzione firmata in data 09/06/2014;
- c. che con D.G.R.C. n. 514 del 27/10/2015 si è proceduto ad una prima riprogrammazione delle risorse a valere sul PAR YEI;
- d. che l'art. 1 della Legge regionale 18 gennaio 2016, n. 1 ha stabilito che: *"1. dalla data di entrata in vigore della presente legge l'Agenzia per il lavoro e l'istruzione (ARLAS), istituita con l'articolo 21 della legge regionale 18 novembre 2009, n. 14 (Testo unico della normativa della Regione Campania in materia di lavoro e formazione professionale per la promozione della qualità del lavoro), è soppressa.  
2. A decorrere dalla data di cui al comma 1, le funzioni di competenza dell'ARLAS sono esercitate dalla struttura amministrativa competente della Giunta regionale";*
- e. che con D.G.R.C. n. 89 del 08/03/2016 si è proceduto ad una seconda riprogrammazione delle risorse a valere sul PAR YEI, e di prendere atto dell'aggiornamento delle schede afferenti alle misure del Piano Garanzia Giovani sulla base della documentazione ufficiale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- f. che con D.G.R.C. n. 315 del 28/06/2016 si è proceduto ad una terza riprogrammazione delle risorse a valere sul PAR YEI
- g. che con D.G.R.C. n. 91 del 21/02/2017 si è proceduto ad una terza riprogrammazione delle risorse a valere sul PAR YEI
- h. che l'Autorità di Gestione O.I. del PON IOG ha approvato con il D.D. n. 3 del 30/05/2017 il nuovo SiGeCo, modificando il documento approvato con il precedente n.22 del 12 aprile 2016;
- i. con DD n. 448 del 24.06.2014 di questa Direzione Generale è stato approvato l'Avviso rivolto agli Operatori dei Servizi per il lavoro per la partecipazione alla attuazione del piano "Garanzia Giovani Campania";
- j. che con DD n. 566 del 01.08.2014 è stato approvato l'Avviso ai datori di lavoro pubblici e privati per l'adesione al programma e per l'attivazione dei percorsi di inserimento dei giovani attraverso i tirocini e le assunzioni incentivate ex art. 1 dl. 76/201;
- k. che con DD n. 18 del 10.03.2015 è stato approvato l' Avviso pubblico per l'attivazione sperimentale di percorsi di Servizio Civile Regionale nell'ambito del programma Garanzia Giovani Campania
- l. che con DD n.125 del 05.05.2015 integrato con DD 59 del 19.05.2015 è stato approvato l'avviso per la partecipazione degli operatori della formazione e per l'attivazione del catalogo "Garanzia Giovani Formazione";

**CONSIDERATO**

- a) che durante l'incontro bilaterale con l'Autorità di Gestione del PON IOG, tenutosi presso l'ANPAL - Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro- il 7 marzo 2017, la Regione ha chiesto un formale approfondimento su taluni aspetti controversi relativi all'attuazione del PAR Campania;
- b) che in particolare, con nota n. prot. 290323 del 20.04.2017, sono stati formalmente richiesti ad ANPAL chiarimenti in ordine alle seguenti questioni:
  - 1) ammissibilità in capo al medesimo operatore dei Servizi per il Lavoro della remunerazione sia per le attività di promozione del Tirocinio (misura 5) che per quelle di Accompagnamento al lavoro (Misura 3), riferite al medesimo Neet;
  - 2) modalità di verifica dello stato di Neet da parte degli operatori;
  - 3) correttezza dei percorsi attivati e realizzati in presenza di PIP - Piani di Intervento Personalizzato- validati in un momento successivo all'effettivo inizio dell'attività ;

- c) che in relazione alle su menzionate questioni l'Autorità di Gestione del PON IOG, con nota prot. n. 0008153 del 13.06.2017 ha precisato che:
- è da escludere la riconoscibilità in capo allo stesso Servizio per il Lavoro di entrambe le remunerazioni (quella per attività di promozione del tirocinio nell'ambito della misura 5 e quella per le attività di accompagnamento al lavoro nell'ambito della misura 3) per lo stesso giovane per la stessa adesione in Garanzia Giovani ed anche in caso di reinscrizione del ragazzo, salvo l'ipotesi di una nuova iscrizione da parte del Neet e della scelta di un soggetto ospitante/datore di lavoro diverso rispetto al primo percorso;
  - non è esclusa la possibilità di remunerare due enti diversi che abbiano gestito il giovane nello stesso percorso (tirocinio + accompagnamento lavoro), a patto che l'azienda che assume il ragazzo sia diversa da quella presso la quale si sia svolto il tirocinio;
  - in relazione alle misure di politica attiva avviate prima della validazione del PIP da parte della Regione, è sufficiente la presenza nella DRU (Dichiarazione Riassuntiva Unica), della dichiarazione dell'operatore di aver accertato le generalità del ragazzo e di aver acquisito dallo stesso la documentazione attestante il possesso dei requisiti soggettivi previsti per l'accesso al PAR, a patto che la misura sia avviata successivamente alla presa in carico - come risultante da sistemi informativi - e che l'ammissibilità della spesa sia subordinata ai controlli che attestino l'avvenuta validazione del PIP, sia pure successiva, da parte della Regione;
  - con riferimento alla verifica dello stato di NEET occorre che l'operatore provveda a compilare, oltre alla DRU, anche l'allegato 3 del Si.Ge.Co "PAR Garanzia Giovani", per l'attestazione circa gli adempimenti operati in relazione allo stato di NEET ;

#### **PRESO ATTO**

- a) che sulla base delle precisazioni fornite dall' ANPAL, questa Direzione Generale con nota prot. n. 448659 del 29.06.2017, ha indicato gli adempimenti da porre in essere per uniformarsi alle medesime;
- b) che l'Autorità di Gestione O.I., con la nota prot.n. 482157 del 13/07/17, ha confermato che la procedura individuata da questa Direzione generale è in linea con i chiarimenti forniti al riguardo dall'ANPAL;

#### **CONSIDERATO, altresì**

- a) che la Campania fa registrare un tasso di disoccupazione superiore al 50% e che il programma di Governo della Regione Campania ritiene prioritario incentivare ogni azione diretta all'occupazione giovanile;
- b) che occorre provvedere ad adeguare le procedure di attuazione del PAR Campania Garanzia Giovani al parere fornito con nota prot.n.008153 del 13.06.2017 dall'Autorità di Gestione del PON IOG presso ANPAL – Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro;

#### **RITENUTO**

- a) che nelle ipotesi di erogazione, da parte di uno stesso operatore, sia delle attività di promozione del tirocinio che di accompagnamento al lavoro, in relazione al medesimo ospitante/datore di lavoro, anche in caso di nuova iscrizione del giovane intervenuta tra le due misure, si debba provvedere a riconoscere, a valere sul PAR Campania Garanzia Giovani solo la misura 3-Accompagnamento, tenuto conto degli obiettivi del Programma diretto principalmente ad incentivare le azioni volte a favorire l'occupazione giovanile;
- b) che nelle ipotesi di erogazione delle due misure sopra citate (Misura 3 e Misura 5) da parte di operatori diversi, per le attività svolte sul medesimo ospitante/datore di lavoro, allo scopo di assicurare una uniformità di trattamento nell'applicazione del principio generale, occorre imputare al PAR un massimale erogabile pari all'importo corrispondente alla Misura 3 Accompagnamento, provvedendo in questo caso, a riconoscere la premialità per la Misura 5, all'operatore promotore del Tirocinio e la somma residua ammissibile per la Misura 3, all'operatore che ha effettuato

l'accompagnamento;

c) che nelle ipotesi b) i controlli desk sono tenuti a dare evidenza nelle relative check list del riconoscimento dell'importo connesso alla Misura 3 nei confronti del medesimo giovane;

d) di poter procedere a riconoscere entrambe le misure (Misura 3 e Misura 5) in tutti i casi di erogazione da parte di due operatori diversi, nei confronti del medesimo giovane, uno dell'attività di promozione e l'altro di quella di accompagnamento, presso due diversi ospitanti/datori di lavoro;

**RITENUTO altresì,**

- a) di dover procedere alla redazione di un verbale di scorporo delle risorse non imputabili al PAR, per singolo operatore dei Servizi per il Lavoro, riferito a tutti i decreti di pagamento adottati, liquidati e non, nonché ai verbali di controllo di I livello notificati in relazione ai quali non è stato ancora adottato un formale decreto di autorizzazione al pagamento;
- b) che nel su detto verbale di scorporo, si debba dare evidenza delle somme non ammissibili al PAR e liquidabili a valere su fondi regionali;
- c) di autorizzare i pagamenti a valere sulle risorse del PAR Campania in relazione a tutti i decreti adottati con verbale assunto al 13/06/2017 per la somma complessiva ivi riconosciuta, fermo restando che le somme evidenziate nei verbali di scorporo di cui al precedente punto b) saranno rimborsate all'IGRUE secondo le modalità da concordare;
- d) di dover provvedere, per le domande di pagamento pervenute, per le quali non è stato ancora effettuato il controllo di I livello, a redigere un verbale istruttorio e una check list che dia evidenza dell'importo ammissibile al PAR Campania Garanzia Giovani e di quello imputabile ad altra fonte di finanziamento secondo lo schema di seguito indicato:

			per tutte le domande già presentate verbalizzate e non			
	Mis 5 + 3	Soggetto ospitante	riconoscibile	Massimali ammissibili su G.G.	Massimali ammissibili Altro fondo	Scorporo
1	stesso soggetto promotore	stesso	no	3000	500	si
2	stesso soggetto promotore	diverso	no	3000	500	si
3	diverso soggetto promotore	stesso	no	3000	500	si
5	reiscrizione successiva alla M. 5	stesso soggetto promotore	no	3000	500	si
6	reiscrizione successiva alla M. 5	diverso soggetto promotore	no	3000	500	si

4	diverso soggetto promotore	diverso	si	500+3000	0	no
7	reiscrizione successiva alla M. 5	diverso	si	500+3000	0	no
8	reiscrizione successiva alla M. 5	diverso	si	500+3000	0	no

- e) di procedere, per le domande non ancora presentate, a dare evidenza nei verbali di controllo desk di I livello, della non eleggibilità al PAR nel caso di combinazione delle misure 5 e 3 nelle ipotesi sopra richiamate e sintetizzate nel seguente schema :

	Mis 5 + 3	Soggetto ospitante	riconoscibile	Massimali ammissibili su G.G. Mis. 5+3
1	stesso soggetto promotore	stesso	no doppia	3000
2	stesso soggetto promotore	diverso	no doppia	3000
3	diverso soggetto promotore	stesso		500+ 2500

5	reiscrizione successiva alla M. 5	stesso soggetto promotore	stesso	no doppia	3000
6	reiscrizione successiva alla M. 5	diverso soggetto promotore	stesso		500+2500

4		diverso soggetto promotore	diverso	si	500+3000
7	reiscrizione successiva alla M. 5	stesso soggetto promotore	diverso	si	500+3000
8	reiscrizione successiva alla M. 5	diverso soggetto promotore	diverso	si	500+3000

- f) di incaricare il Servizio Territoriale di Salerno a procedere alla redazione dei su richiamati verbali di cui al punto a), mediante la costituzione di un apposito gruppo di lavoro;
- g) di stabilire che le risorse non ammissibili al PAR Campania, ma comunque riconoscibili agli operatori dei Servizi per il Lavoro per le misure realizzate, verranno reperite su fondi regionali;
- h) di dover approvare uno schema di verbale di controllo di scorporo (allegato 1) e connesso foglio di lavoro (allegato 2) in relazione alla fattispecie richiamata al punto a), e uno schema di verbale istruttorio di controllo e foglio di lavoro (allegato 3) in relazione alla fattispecie di cui al punto d);
- i) di disporre che, al fine di assicurare la tracciabilità dei controlli effettuati sulla verifica dello stato di Neet, gli operatori, in conformità alle procedure del Si.Ge.Co., compilino oltre alla DRU, anche l'allegato 3 del Si.Ge.Co "PAR Garanzia Giovani";
- j) di precisare che, per le su dette verifiche, gli Operatori dei Servizi del Lavoro possono rivolgersi ai CPI di competenza per verificare lo stato di occupazione/disoccupazione sulle banche dati e attraverso le CO;
- k) di precisare che i CPI devono controllare lo stato di occupazione/disoccupazione nelle banche dati a loro disposizione, anche attraverso le comunicazioni obbligatorie (CO) ;
- l) di disporre che comunque questa Direzione procederà ad una richiesta periodica all'ANPAL di verifica massiva della sussistenza dei requisiti legati allo stato di istruzione del giovane;
- m) di precisare che è ammissibile la misura avviata prima della validazione del PIP, purchè le spese rendicontate sulla stessa misura siano sottoposte al controllo che attesta l'avvenuta validazione del PIP sia pure successiva, da parte della Regione;
- n) di dover integrare l'avviso approvato con DD n.448 del 24/06/2014 precisando che a decorrere dall'adozione del presente decreto, le Misure del PAR, individuate nel PIP per il destinatario, possono essere avviate solo successivamente alla validazione PIP da parte della Regione;
- o) di dover rinviare la data del 20 luglio di presentazione delle domande riferite alle attività del periodo maggio- giugno, al 20 settembre 2017 al fine di provvedere al completamento delle operazioni descritte ai precedenti punti;

## VISTI

- a) i Regolamenti (UE) n. 1303 e n. 1304 del 17 dicembre 2013;
- b) la Delibera n. 117 del 24/4/2014;
- c) le procedure trasmesse con nota prot. n.628 del 19/01/2017 dall'AdG del PON IOG;
- d) il DD n. 448 del 24.06.2014 di approvazione dell'Avviso rivolto agli Operatori dei Servizi per il lavoro per la partecipazione alla attuazione del piano "Garanzia Giovani Campania";
- e) il DD n. 566 del 01.08.2014 di approvazione dell'Avviso ai datori di lavoro pubblici e privati per l'adesione al programma e per l'attivazione dei percorsi di inserimento dei giovani attraverso i tirocini e le assunzioni incentivate ex art. 1 dl. 76/201;
- f) la nota dell'Autorità di Gestione del POR FSE -Organismo Intermedio n. prot. 290323 del 20-04-2017
- g) la nota dell'Autorità di Gestione del PON IOG-ANPAL nota prot. n. 0008153 del 13.06.2017;
- h) la nota prot.n. 482157 del 13/07/17 dell'Autorità di Gestione OI;

Alla stregua dell'istruttoria condotta e della dichiarazione di regolarità riferita alla stessa resa dal Direttore Generale della DG11

### DECRETA

per le motivazioni e le considerazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente e fedelmente riportate:

1. di adeguare le procedure di attuazione del PAR Campania Garanzia Giovani al parere fornito con nota prot.n.008153 del 13.06.2017 dall'Autorità di Gestione del PON IOG presso ANPAL – Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro;
2. di procedere alla redazione di un verbale scorporo, per singolo operatore dei Servizi per il Lavoro, riferito a tutti i decreti di pagamento adottati, liquidati e non, nonché ai verbali di controllo di I livello notificati in relazione ai quali non è stato ancora adottato un formale decreto di autorizzazione al pagamento;
3. che nel su detto verbale di scorporo, si debba dare evidenza delle somme non ammissibili al PAR e liquidabili a valere su fondi regionali;
4. di autorizzare i pagamenti a valere sulle risorse del PAR Campania in relazione a tutti i decreti adottati con verbale assunto al 13/06/2017 per la somma complessiva ivi riconosciuta, fermo restando che le somme evidenziate nei verbali di scorporo di cui al precedente punto b) saranno rimborsate all'IGRUE secondo le modalità da concordare;
5. di provvedere, per le domande di pagamento pervenute, per le quali non è stato ancora effettuato il controllo di I livello, a redigere un verbale istruttorio e una check list (allegato 2 al SIGECO) che dia evidenza dell'importo ammissibile al PAR Campania Garanzia Giovani e di quello imputabile ad altra fonte di finanziamento secondo lo schema di seguito indicato:

		Mis 5 + 3	Soggetto ospitante	per tutte le domande già presentate verbalizzate e non			
	riconoscibile			Massimali ammissibili su G.G.	Massimali ammissibili Altro fondo	Scorporo	
1		stesso soggetto promotore	stesso	no	3000	500	si
2		stesso soggetto promotore	diverso	no	3000	500	si
3		diverso soggetto promotore	stesso	no	3000	500	si
5	reiscrizione successiva alla M. 5	stesso soggetto promotore	stesso	no	3000	500	si
6	reiscrizione successiva alla M. 5	diverso soggetto promotore	stesso	no	3000	500	si

4		diverso soggetto promotore	diverso	si	500+3000	0	no
7	reiscrizione successiva alla M. 5	stesso soggetto promotore	diverso	si	500+3000	0	no
8	reiscrizione successiva alla M. 5	diverso soggetto promotore	diverso	si	500+3000	0	no

6. di procedere, per le domande non ancora presentate, a dare evidenza nei verbali di controllo desk di I livello, della non eleggibilità al PAR nel caso di combinazione delle misure 5 e 3 nelle ipotesi sopra richiamate e sintetizzate nel seguente schema :

		Mis 5 + 3	Soggetto ospitante	riconoscibile	Massimali ammissibili su G.G.
1					
2		stesso soggetto promotore	diverso	no doppia	3000
3		diverso soggetto promotore	stesso		500+ 2500
5	reiscrizione successiva alla M. 5	stesso soggetto promotore	stesso	no doppia	3000
6	reiscrizione successiva alla M. 5	diverso soggetto promotore	stesso		500+2500

4		diverso soggetto promotore	diverso	si	500+3000
7	reiscrizione successiva alla M. 5	stesso soggetto promotore	diverso	si	500+3000
8	reiscrizione successiva alla M. 5	diverso soggetto promotore	diverso	si	500+3000

7. di incaricare il Servizio Territoriale di Salerno a procedere alla redazione dei su richiamati verbali di scorporo mediante la costituzione di un apposito gruppo di lavoro;
8. di stabilire che le risorse non ammissibili al PAR Campania, ma comunque riconoscibili operatore dei Servizi per il Lavoro per le misure realizzate, verranno reperite in fondi regionali a disposizione;
9. di approvare uno schema di verbale di controllo di scorporo (allegato 1) e connesso foglio di lavoro (allegato 2) in relazione alla fattispecie richiamata al punto 2), e uno schema di verbale istruttorio di controllo e foglio di lavoro (allegato 3) in relazione alla fattispecie di cui al punto 5);
10. di disporre che, al fine di assicurare la tracciabilità dei controlli effettuati sulla verifica dello stato di Neet, gli operatori, in conformità alle procedure del Si.Ge.Co., compilino oltre alla DRU, anche l'allegato 3 del Si.Ge.Co "PAR Garanzia Giovani";
11. di precisare che, per le su dette verifiche, gli Operatori dei Servizi del Lavoro possono rivolgersi ai CPI di competenza per verificare lo stato di occupazione/disoccupazione sulle banche dati e attraverso le CO;
12. di precisare che i CPI devono controllare lo stato di occupazione/disoccupazione nelle banche dati a loro disposizione, anche attraverso le comunicazioni obbligatorie (CO) ;
13. di disporre che comunque questa Direzione procederà ad una richiesta periodica all'ANPAL di verifica massiva della sussistenza dei requisiti legati allo stato di istruzione del giovane;
14. di precisare che è ammissibile la misura avviata prima della validazione del PIP, purchè le spese rendicontate sulla stessa misura siano sottoposte al controllo che attesta l'avvenuta validazione del PIP, sia pure successiva, da parte della Regione;
15. di integrare l'avviso approvato con DD n.448 del 24/06/2014 precisando che a decorrere dall'adozione del presente decreto, le Misure del PAR, individuate nel PIP per il destinatario, possono essere avviate solo successivamente alla validazione del PIP da parte della Regione;
16. di rinviare la data del 20 luglio 2017, per la presentazione delle domande di pagamento da parte degli Operatori dei Servizi per il Lavoro riferite alle attività di cui al periodo maggio-giugno 2017, al 20 settembre 2017 al fine di provvedere al completamento delle operazioni descritte ai precedenti punti;
17. di inviare il presente atto, all'Autorità di Gestione OI Direzione Generale Autorità di Gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, alle UU.OO.DD.501103, 501104, 501106, 501108, al BURC per la pubblicazione.