



Decreto Dirigenziale n. 150 del 13/09/2017

Direzione Generale 12 - Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo

Oggetto dell'Atto:

Decreto dirigenziale n. 30 del 31 marzo 2017. Approvazione graduatoria e assegnazione contributi alle biblioteche di istituzioni sociali private. Cap. 5003, esercizio finanziario 2017

IL DIRIGENTE

PREMESSO che l'ex Unità operativa dirigenziale 54.12.04 "Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche", ora contrassegnata dal nuovo codice 50.12.01, a seguito della sua confluenza nella nuova Direzione generale per le politiche culturali e il turismo (50.12):

- a) con il Decreto dirigenziale n. 30 del 31 marzo 2017 e successive integrazioni e modifiche ha, tra l'altro, approvato la procedura di assegnazione di contributi alle biblioteche operanti sul territorio regionale per l'esercizio finanziario 2017, procedendo, contestualmente, alla prenotazione dell'impegno della spesa sui capp. 5000, 5001 e 5003 di spesa corrente così come riportata nel relativo allegato contabile;
- b) con decreto dirigenziale n. 60 del 1° giugno 2017 ha istituito, tra l'altro, un gruppo di lavoro per l'istruttoria delle istanze pervenute nel quadro della procedura di assegnazione di contributi richiamata al precedente punto a), per la relativa valutazione e la redazione delle conseguenti graduatorie secondo i criteri e i parametri specificati nel medesimo provvedimento;

VISTA la relazione riepilogativa finale, presentata il 5 settembre 2017 (protocollo d'acquisizione n. 2017.0582955, di pari data), con la quale il succitato gruppo di lavoro, in riferimento alle istanze pervenute relative al capitolo 5003 (spese correnti per il sostegno di iniziative e attività finalizzate alla promozione e valorizzazione delle biblioteche e del patrimonio bibliotecario campano - biblioteche di istituzioni sociali private), ha dato conto dell'attività di esame delle istanze, condotte in ottemperanza a quanto previsto dallo specifico allegato del su richiamato Decreto dirigenziale n. 30 del 31 marzo 2017, successive integrazioni e modifiche, verbalizzata, per ciascuna istanza, nella specifica scheda di valutazione, e comprensiva della graduatoria delle istanze potenzialmente ammissibili, con l'indicazione dell'importo in potenza assegnabile;

RILEVATO che sono pervenute, per le attività di cui al cap. 5003, 39 (trentanove) istanze, delle quali 33 (trentatre) sono risultate ammissibili e, pertanto, ammesse alla valutazione di merito;

VERIFICATO che l'esame istruttorio dell'istanza e l'attività di verifica e valutazione condotta dal gruppo di lavoro si è svolta secondo i criteri e i parametri indicati nel decreto dirigenziale n. 30 del 31 marzo 2017 e successive integrazioni e modifiche e le ulteriori modalità indicate nel sopra ricordato Decreto dirigenziale n. 60 del 1° giugno 2017, nonché nel rispetto delle norme generali che disciplinano il procedimento amministrativo;

ACCERTATA altresì l'insussistenza di conflitto d'interessi per ciascuno dei componenti del Gruppo di Lavoro;

RITENUTO, quindi,

- a. di approvare la graduatoria e il piano di assegnazione dei finanziamenti riportati negli allegati A, B, C e D, che formano parte sostanziale e integrante del presente provvedimento, e che comprendono:
 - la descrizione del procedimento seguito per la concessione dei finanziamenti (Allegato A);
 - l'elenco delle istanze relative alle finalità del cap. 5003 ammesse al finanziamento in ragione dei fondi disponibili (Allegato B);
 - l'elenco delle biblioteche e degli enti esclusi dall'assegnazione di contributo (Allegato C);
 - le indicazioni per la realizzazione delle iniziative e per la presentazione del rendiconto (Allegato D);

PRECISATO che le istituzioni beneficiarie di contributo potranno beneficiare degli stessi all'atto dell'acquisizione, da parte dell'Unità operativa dirigenziale "Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche (50.12.01), della prescritta documentazione delle spese effettivamente sostenute per l'iniziativa ammessa a finanziamento;

ATTESTATO che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica derivante dall'assegnazione dei predetti contributi è imputabile all'esercizio finanziario 2017;

RITENUTO, inoltre, di

- a) dover ora rideterminare, per l'esercizio finanziario 2017, in via definitiva la prenotazione dell'impegno di spesa n. 1243 del 04 aprile 2017 (determinata con il sopra citato DD. n. 30 del 31/03/2017 in € 24.002,97) in complessivi € 22.800,00;
- b) dover procedere, pertanto, a impegnare la somma di € 22.800,00 indicando, ai sensi del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e sue successive integrazioni e modificazioni, la seguente transazione elementare:

- per le Istituzioni sociali private:

Codificazione della transazione elementare di bilancio						
Cap. di spesa	Tipologia di spesa	Missione	Programma	TIT	Macroaggregato	Codice completo Piano dei conti
5003	SC	05	02	1	104	1.04.04.01.000

Codice gestionale SIOPE	Cofog	Cod. UE	Ricorrente	Parametro sanità	Importo da assegnare €.
1.04.04.01.001	08.2	8	4	3	22.800,00

- c) stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che l'impegno 1241/2017, così come definitivamente rideterminato con il presente atto, abbia la seguente competenza economica: 01/05/2017-31/12/2017;
- d) mantenere nella disponibilità del capitolo 5003, per l'esercizio finanziario 2017, la somma di € 1.202,97;

RITENUTO, infine, di attestare che contemporaneamente alla data di adozione del presente atto si provvede, per le concessioni di importo superiore a Euro 1.000,00, alla pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del Decreto legislativo 33/2013;

VISTI

- la L.r. 30 aprile 2002, n.7;
- il D.lgs.118/2011 ss.mm.ii;
- la L.r. 18 gennaio 2016, n. 2;
- la L.r. 20 gennaio 2017, n. 4 di approvazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019
- le Leggi Regionali 4 settembre 1974, n. 49, e 3 gennaio 1983, n. 4;
- la Delibera G.R. n. 6 del 10/01/2017;
- la Delibera G.R. n. 59 del 07/02/2017;
- la Delibera G.R. n. 76 del 14/02/2017;
- la Delibera G.R. n. 107 del 28/02/2017;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Unità operativa dirigenziale n. 50.12.01 "Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche", nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Dirigente della medesima Unità operativa dirigenziale

DECRETA

Per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto:

1. di approvare il piano di assegnazione come risulta dall'Allegato A descrittivo del procedimento istruttorio seguito per la concessione dei finanziamenti;
2. d'individuare nelle biblioteche e negli enti elencati negli allegati prospetti dei beneficiari e dei dati contabili i soggetti beneficiari dei finanziamenti assegnati con il presente provvedimento per il perseguimento delle finalità specificamente indicate per ciascuno di essi nell'Allegato B;
3. d'individuare nell'elenco di cui all'allegato C le biblioteche e gli enti esclusi dall'assegnazione di contributo per i motivi in esso riportati;
4. di approvare le indicazioni per la realizzazione delle iniziative e per la presentazione del rendiconto riportate nell'Allegato D;
5. di considerare a tutti gli effetti gli allegati A, B, C e D, nonché gli allegati dati contabili e beneficiari, parte integrante del presente provvedimento;
6. di rideterminare, per l'esercizio finanziario 2017, in via definitiva la prenotazione dell'impegno di spesa n. 1243 del 04/04/2017 (determinata con il sopra citato DD. n. 30 del 31/03/2017 ad €. 24.002,97) in complessivi €. 22.800,00;

7. di dover procedere, pertanto, a impegnare la somma di € 22.800,00 indicando, ai sensi del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e sue successive integrazioni e modificazioni, la seguente transazione elementare:

- per le Istituzioni sociali private:

Codificazione della transazione elementare di bilancio						
Cap. di spesa	Tipologia di spesa	Missione	Programma	TIT	Macroaggregato	Codice completo Piano dei conti
5003	SC	05	02	1	104	1.04.04.01.000

Codice gestionale SIOPE	Cofog	Cod. UE	Ricorrente	Parametro sanità	Importo da assegnare €.
1.04.04.01.001	08.2	8	4	3	22.800,00

8. di stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che l'impegno 1241/2017, così come definitivamente rideterminato con il presente atto, abbia la seguente competenza economica: 01/05/2017-31/12/2017;
9. di attestare che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica derivante dall'assegnazione dei predetti contributi è imputabile all'esercizio finanziario 2017;
10. di mantenere nella disponibilità del capitolo 5003, per l'esercizio finanziario 2017, la somma di € 1.202,97;
11. di attestare, altresì, che contemporaneamente alla data di adozione del presente atto si provvede, per le concessioni di importo superiore a Euro 1.000,00, alla pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del Decreto legislativo n. 33/2013;
12. di dover, altresì, rinviare la liquidazione della spesa relativa alle somme assegnate all'atto della presentazione da parte di ciascun ente beneficiario della prescritta documentazione delle spese effettivamente sostenute per ogni singola iniziativa ammessa;
13. di trasmettere il presente atto:
- alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie- UOD 50.13.02 Gestione della spesa regionale per tutti gli adempimenti consequenziali
 - alla D.G. 50.12 (Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo)
 - alla Segreteria di Giunta per il seguito di competenza
 - all'Ufficio Affari generali, servizi di supporto e Bollettino ufficiale della Regione Campania (40-01-13) per la relativa pubblicazione.

Il Dirigente dell'Unità operativa dirigenziale
"Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche"
(50.12.01)

Dott.ssa Anita Florio

Allegato A

Contributi alle Biblioteche di istituzioni sociali private
Cap. 5003

Relazione illustrativa

Ai fini dell'assegnazione dei contributi per sostenere iniziative e attività di promozione e valorizzazione delle biblioteche e del patrimonio bibliotecario campano, nonché l'istituzione di biblioteche di istituzioni sociali private e il sostegno finanziario delle attività previste dalle Leggi regionali 4 settembre 1974, n. 49, e 3 gennaio 1983, n. 4, a valere sui fondi stanziati sul cap. 5001 del Bilancio gestionale, sono state acquisite complessivamente 39 istanze.

Si è pertanto proceduto all'esame istruttorio delle 39 pratiche pervenute, secondo le modalità richiamate dal Decreto Dirigenziale n. 30 del 31 marzo 2017.

L'esame delle istanze è stato condotto secondo le modalità stabilite nell'allegato A del citato Decreto Dirigenziale n. 30 del 31 marzo 2017, in riferimento alle attività finanziabili con i fondi disponibili sul cap. 5003.

Ciò premesso, l'esame delle istanze, corroborato dalla considerazione dei dati disponibili agli atti d'ufficio, ha permesso di verificare che delle 39 istanze pervenute, sono risultate in possesso dei requisiti formali di ammissibilità 33 istanze, mentre si sono dimostrate carenti di tali requisiti 6 istanze.

Ai fini dell'assegnazione dei contributi, sulla base degli indirizzi formulati dal provvedimento innanzi richiamato, si è proceduto alla valutazione delle richieste e all'elaborazione dei relativi piani finanziari mediante l'attribuzione dei punteggi specifici richiamati dal già richiamato Decreto Dirigenziale n. 30 del 31 marzo 2017, allegato A, art. 10, sulla base dei dati quantitativi trasmessi dalle biblioteche e dagli istituti richiedenti in sede d'istanza e/o desumibili da altri atti e documenti di ufficio, quali, per es., la rilevazione anagrafica annuale, l'esito di eventuali sopralluoghi, la contabilità dei contributi precedenti.

L'attività di valutazione ha condotto alla formulazione di una graduatoria delle istanze presentate.

Sulla base di tale esito si è proceduto, per scorrimento di graduatoria fino a esaurimento dei fondi disponibili, all'indicazione della somma assegnabile a ciascuna istanza ammissibile, secondo le modalità previste per il cap. 5003 al citato art. 10, dell'allegato A del Decreto Dirigenziale n. 30 del 31 marzo 2017, curando che le singole assegnazioni, entro il limite massimo di €. 3.000,00, non fossero superiori al 50% delle somme richieste e operando ove necessario il previsto arrotondamento, per difetto o per eccesso, per frazioni di 100 Euro.

Mediante l'attuazione di tale procedura è stato possibile prevedere l'assegnazione di 9 contributi su 33 istanze ammissibili.

Sarà eventualmente possibile procedere a nuove assegnazioni, mediante scorrimento di graduatoria, nel caso un distinto provvedimento di variazione di bilancio dovesse prevedere un incremento dei fondi disponibili sul cap. 5003.

Contributi alle Biblioteche di istituzioni sociali private
Cap. 5003**Graduatoria delle istanze ammissibili**
Elenco delle istanze ammesse a contributo (nn. 1-9 della graduatoria)

N	Località	Provincia	Biblioteca	Istituzione richiedente	Sede istituzione richiedente	Codice fiscale	Richiesta ammissibile €.	Punteggio	Contributo €.	Finalità del contributo	Codice gestionale SIOPE
1	Mercogliano	Av	Biblioteca Maria Santissima di Montevergine	Congregazione Suore Benedettine Maria Santissima di Montevergine	Mercogliano (Av)	80012100642	4.000,00	80,94	2.000,00	Incremento e miglioramento della raccolta libraria e documentaria	1.04.04.01.001
2	Ascea	Sa	Biblioteca Alario	Fondazione Alario per Eleavelia Onlus	Ascea (Sa)	93002550650	2.000,00	70,29	1.000,00	Incremento e miglioramento della raccolta libraria e documentaria	1.04.04.01.001
3	Sessa Aurunca	Ce	Biblioteca Diocesana Leone 13°	Diocesi di Sessa Aurunca	Sessa Aurunca (Ce)	92002320619	3.650,00	70,26	1.800,00	Incremento e miglioramento della raccolta libraria e documentaria	1.04.04.01.001
4	Napoli	Na	Biblioteca dell'Istituto Italiano per gli Studi Storici	Istituto Italiano per gli Studi Storici	Napoli	80016550636	6.000,00	68,45	3.000,00	Catalogazione informatizzata del fondo bibliografico moderno : Progetto "La biblioteca di un antichista in SBN: Il fondo Antonio Garzya"	1.04.04.01.001
5	Sant'Anastasia	Na	Biblioteca del Seminario Sant'Antonio	Provincia Napoletana dei Frati Minori Conventuali	Napoli	80016650634	6.000,00	65,09	3.000,00	Incremento e miglioramento della raccolta libraria e documentaria	1.04.04.01.001

N	Località	Provincia	Biblioteca	Istituzione richiedente	Sede istituzione richiedente	Codice fiscale	Richiesta ammissibile €.	Punteggio	Contributo €.	Finalità del contributo	Codice gestionale SIOPE
6	Caserta	Ce	Biblioteca del Seminario Vescovile	Diocesi di Caserta	Caserta	93017490611	6.000,00	63,91	3.000,00	Catalogazione informatizzata del fondo bibliografico moderno : Fondo Tescione	1.04.04.01.001
7	Amalfi	Sa	Biblioteca di Storia, Arte e Cultura Amalfitana	Centro di Cultura e Storia Amalfitana	Amalfi (Sa)	95001840651	6.000,00	63,64	3.000,00	Incremento e miglioramento della raccolta libraria e documentaria	1.04.04.01.001
8	Napoli	Na	Biblioteca Padri Passionisti	Provincia dell'Addolorata dei Padri Passionisti	Napoli	80016130637	6.000,00	61,13	3.000,00	Incremento e miglioramento della raccolta libraria e documentaria	1.04.04.01.001
9	Napoli	Na	Biblioteca Domenicana - Provincia Religiosa dei Padri Domenicani Provincia San Tommaso d'Aquino in Italia	Provincia Religiosa dei Padri Domenicani San Tommaso d'Aquino in Italia	Sant'Anastasia (Na)	00641080635	6.000,00	57,71	3.000,00	Incremento e miglioramento della raccolta libraria e documentaria	1.04.04.01.001
IMPORTO TOTALE CONTRIBUTI ASSEGNATI									22.800,00		
IMPORTO RESIDUO									1.202,97		

**Elenco delle istanze non ammesse a contributo per esaurimento fondi
(n. 10-33 della graduatoria)**

N	Località	Provincia	Biblioteca	Istituzione richiedente	Sede istituzione richiedente	Codice fiscale	Richiesta ammissibile €.	Punteggio	Note
10	Nola	Na	Biblioteca Diocesana San Paolino	Diocesi di Nola	80035	92003350631	6.000,00	57,62	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi - In attesa di possibile provvedimento di scorrimento graduatoria
11	Sant'Agata de' Goti	Bn	Biblioteca Michele Melenzio della Fondazione Galleria Arte contemporanea	Fondazione Galleria Arte contemporanea e Biblioteca Michele Melenzio	82019	92039110629	6.000,00	57,03	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi - In attesa di possibile provvedimento di scorrimento graduatoria
12	Benevento	Bn	Biblioteca Capitolare	Capitolo Metropolitano S. Maria Assunta della Cattedrale di Benevento	82100	80002320622	4.930,13	54,48	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi - In attesa di possibile provvedimento di scorrimento graduatoria

N	Località	Provincia	Biblioteca	Istituzione richiedente	Sede istituzione richiedente	Codice fiscale	Richiesta ammissibile €.	Punteggio	Note
13	Portici	Na	Centro librario e bibliotecario per la diffusione della cultura padre Giacinto Ruggiero - Istituto Piccole Ancelle di Cristo Re	Istituto Piccole Ancelle di Cristo Re	80135	80016730634	6.000,00	52,93	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi - In attesa di possibile provvedimento di scorrimento graduatoria
14	Marigliano	Na	Biblioteca San Vito martire	Provincia Ordine Frati Minori del Sacro Cuore di Gesù	Napoli	80015950637	4.000,00	52,17	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
15	Salerno	Sa	Biblioteca Diocesana	Archidiocesi di Salerno-Campagna-Acerno	Salerno	95016930653	6.000,00	51,04	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
16	Napoli	Na	Associazione Italiana Biblioteche (AIB) - Sezione Campania	Associazione Italiana Biblioteche (AIB) - Sezione Campania	Napoli	02903570584	6.000,00	49,00	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi

N	Località	Provincia	Biblioteca	Istituzione richiedente	Sede istituzione richiedente	Codice fiscale	Richiesta ammissibile €.	Punteggio	Note
17	Napoli	Na	Biblioteca della Società Nazionale di Scienze Lettere e Arti in Napoli	Società Nazionale di Scienze Lettere e Arti in Napoli	Napoli	80060610633	6.000,00	45,68	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
18	Benevento	Bn	Biblioteca San Francesco dei Frati minori conventuali	Provincia Napoletana dei Frati Minori Conventuali	Napoli	80016650634	6.000,00	45,10	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
19	Napoli	Na	Biblioteca del Convento francescano di San Pasquale a Chiaia	Ente provincia San Giovan Giuseppe della Croce dell'Ordine dei Frati Minori	Napoli	80015990635	4.000,00	44,00	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
20	Napoli	Na	Biblioteca della Comunità ebraica	Comunità ebraica di Napoli	Napoli	80057350631	4.996,35	43,80	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
21	Santa Maria Capua Vetere	Ce	Biblioteca del Convento Santa Maria delle Grazie	Ente provincia San Giovan Giuseppe della Croce dell'Ordine dei Frati Minori	Napoli	80015990635	4.000,00	43,44	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi

N	Località	Provincia	Biblioteca	Istituzione richiedente	Sede istituzione richiedente	Codice fiscale	Richiesta ammissibile €.	Punteggio	Note
22	Giugliano in Campania	Na	Centro librario Marenero	Centro Nazionale Sportivo Fiamma - Comitato Regione Campania	Giugliano in Campania (Na)	95178460630	3.000,00	43,28	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
23	Airola	Bn	Biblioteca San Gabriele Arcangelo	Provincia dell'Addolorata dei Padri Passionisti di Napoli	Napoli	80016130637	6.000,00	42,85	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
24	Roccamonfina	Ce	Biblioteca del Santuario della Madonna dei Lattani	Ente provincia napoletana del SS. Cuore di Gesù dell'Ordine dei Frati minori	Napoli	80012090637	6.000,00	39,56	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
25	Ravello	Sa	Biblioteca del Centro universitario europeo per i beni culturali	Centro Universitario Europeo per i Beni Culturali	Ravello (Sa)	95010740652	3.000,00	39,31	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
26	Montecalvo Irpino	Av	Biblioteca Ateneum dell'AGI sport	AGI-Sport : Associazione giuristi italiani per lo sport	Montecalvo Irpino (Av)	94094670638	2.500,00	38,67	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi

N	Località	Provincia	Biblioteca	Istituzione richiedente	Sede istituzione richiedente	Codice fiscale	Richiesta ammissibile €.	Punteggio	Note
27	Baiano	Av	Biblioteca Francesco Tulino e Giuseppa Fiordellisi della Fondazione Gesù e Maria	Fondazione Gesù e Maria	Baiano (Av)	01953340641	4.000,00	35,68	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
28	Caserta	Ce	Biblioteca Fortunato Messa della Società di Storia Patria di Terra di Lavoro	Società di Storia Patria di Terra di Lavoro	Caserta	80007350616	6.000,00	33,34	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
29	Ruviano	Ce	Biblioteca Comunità di Ruviano	Associazione Comunità di Ruviano onlus	Ruviano (Ce)	91009970616	6.000,00	29,35	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
30	Nocera Inferiore	Sa	Biblioteca Sant'Antonio Dottore	Provincia Religiosa Frati Minori Conventuali	Napoli	80016650634	6.000,00	28,98	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
31	Napoli	Na	Biblioteca del Pio Monte della Misericordia	Pio Monte della Misericordia	Napoli	80013910635	4.000,00	22,15	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi

N	Località	Provincia	Biblioteca	Istituzione richiedente	Sede istituzione richiedente	Codice fiscale	Richiesta ammissibile €.	Punteggio	Note
32	Corleto Monforte	Sa	Biblioteca della Fondazione Iridia - Museo naturalistico	Fondazione Iridia - Museo naturalistico	Corleto Monforte (Sa)	04459280659	4.000,00	16,58	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi
33	Capri	Na	Biblioteca del Centro Caprese Ignazio Cerio	Centro Caprese Ignazio Cerio	Capri (Na)	90021740635	6.000,00	11,99	Non ammessa a contributo per esaurimento fondi

Allegato C

Contributi alle Biblioteche di istituzioni sociali private
Cap. 5003

Elenco delle biblioteche/istituzioni escluse dall'assegnazione di contributo per istanze carenti dei requisiti minimi di ammissibilità

N	Località	Provincia	Biblioteca	Istituzione richiedente	Sede istituzione richiedente	Codice fiscale	Motivazioni di esclusione	Riferimento al testo dell'Avviso pubblico (Decreto dirigenziale n. 30 del 31 marzo 2017, Allegato A)
1	Avellino	Av	Biblioteca Associazione irpina Noi con loro	Associazione irpina Noi con loro Onlus	Avellino	92009510642	programma privo di elenco analitico delle opere da acquisire	art. 7, comma 4, lettera b); art. 5, comma 2, lettera c)
2	Ercolano	Na	Biblioteca Stoà dell'Istituto di Studi per la Direzione e Gestione d'Impresa	Stoà - Istituto di Studi per la Direzione e Gestione d'impresa	Ercolano (Na)	05452210635	programma privo di elenco analitico delle opere da acquisire	art. 7, comma 4, lettera b); art. 5, comma 2, lettera c)
3	Napoli	Na	Biblioteca Centro Studi Roberto Marrama - IPE - Istituto per ricerche e attività educative	IPE - Istituto per ricerche ed attività educative	Napoli	01846550638	programma privo di elenco analitico delle opere da acquisire	art. 7, comma 4, lettera b); art. 5, comma 2, lettera c)
4	San Giuseppe Vesuviano	Na	Biblioteca dell'Istituto Piccole ancelle di Cristo Re	Istituto Piccole Ancelle di Cristo Re	Napoli	80016730634	Istanza prodotta fuori termine (raccomandata postale: 4 maggio 2017, termine stabilito al 3 maggio 2017)	art. 6, comma 1 e 4

N	Località	Provincia	Biblioteca	Istituzione richiedente	Sede istituzione richiedente	Codice fiscale	Motivazioni di esclusione	Riferimento al testo dell'Avviso pubblico (Decreto dirigenziale n. 30 del 31 marzo 2017, Allegato A)
5	Montesano sulla Marcellana	Sa	Biblioteca Parrocchiale Mons. Antonio Pascale	Parrocchia Santa Maria di Loreto	Montesano sulla Marcellana (Sa)	92003160659	programma privo di elenco analitico delle opere da acquisire	art. 7, comma 4, lettera b); art. 5, comma 2, lettera c)
6	Sapri	Sa	Biblioteca del Centro Studi e Documentazione Carlo Pisacane	Associazione AUSS - Architettura e Urbanistica Sostenibili	Sapri (Sa)	97334890585	Programma dell'iniziativa e preventivo di spesa non coerenti con la finalità del contributo richiesto	art. 7, comma 4, lettera b); art. 5, comma 2, lettera d)

Allegato D

Contributi alle Biblioteche delle istituzioni sociali private
Cap. 5003

Indicazioni per la realizzazione delle iniziative e per la presentazione del rendiconto

I contributi assegnati con il presente provvedimento sono vincolati all'esclusiva realizzazione delle iniziative indicate, per ciascuna biblioteca, nell'allegato B e non possono essere utilizzati per diversa finalità.

La presentazione del relativo rendiconto dovrà avvenire tassativamente e inderogabilmente entro l'esercizio finanziario 2017.

Gli atti di rendiconto dovranno documentare tutte le spese effettuate fino alla concorrenza della somma assegnata. Eventuali somme residue non utilizzate, non documentate o documentate in forma carente o non pertinente, saranno d'ufficio considerate economia di spesa. Si rammenta, altresì, che la mancata presentazione del rendiconto nel termine prescritto e l'omesso perfezionamento di eventuale documentazione carente determinano la revoca d'ufficio del contributo e pregiudicano, altresì, la futura assegnazione di nuovi contributi.

La liquidazione del contributo sarà effettuata nell'esercizio finanziario 2017, previa presentazione all'Unità operativa dirigenziale "Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche" di un atto formale in cui si attesti l'avvenuta realizzazione dell'iniziativa ammessa a contributo, e l'attestazione di aver provveduto all'impegno e alla liquidazione delle somme assegnate, allegando come parte integrante un'apposita relazione che ne illustri la puntuale realizzazione dell'iniziativa e ne documenti gli esiti.

Tale relazione dovrà necessariamente comprendere i seguenti dati:

per tutte le tipologie di contributo

- estremi (numero e data) del provvedimento di assegnazione del contributo, importo dell'assegnazione, finalità dell'iniziativa e indicazione del n. d'impegno definitivo;
- elenco analitico delle spese sostenute, comprendente gli estremi completi dei provvedimenti di impegno, liquidazione e pagamento, nonché dei titoli giustificativi della spesa (attestare esclusivamente spese coerenti con le finalità del contributo assegnato, esplicitamente indicate nell'Allegato B del provvedimento di assegnazione);
- copia conforme dei titoli di spesa debitamente quietanzati (attestazione di avvenuta quietanza o pagamento) con data, timbro e firma leggibile del fornitore oppure dichiarazione liberatoria a firma dell'emittente (con allegata fotocopia del documento d'identità dell'emittente stesso). L'attestazione di conformità all'originale, apposta sulla copia, deve contenere la seguente dichiarazione "spesa imputabile all'iniziativa... [denominazione], ammessa a contributo della Regione Campania con il Decreto dirigenziale dell'Unità operativa dirigenziale Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche n. _____ del _____".

per i contributi finalizzati all'incremento e miglioramento della raccolta libraria e documentaria:

- elenco dei libri (e, ove previsti, dei periodici e delle opere multimediali, audiovisive, elettroniche, dei supporti tecnici alla lettura [se richiesti], ecc.) acquistati e regolarmente consegnati in biblioteca, corredato del numero attribuito a ciascuno di essi nel registro d'ingresso o inventario della biblioteca (è da escludersi l'acquisto di più copie della stessa opera e nel caso di abbonamento a banche dati centralizzate per la fruizione on-line di opere digitali, indicare le condizioni di accesso);

per i contributi finalizzati all'incremento e miglioramento della dotazione di arredi e/o attrezzature tecniche

- elenco dei beni materiali acquistati (arredi, scaffalature, attrezzature tecniche etc.) e regolarmente consegnati in biblioteca, corredato del numero attribuito a ciascuno di essi nel registro d'inventario della biblioteca (sono da escludersi beni di mero consumo anche se inclusi nel programma presentato);

per i contributi finalizzati alla catalogazione dei fondi bibliografici moderni o alla pubblicazione di cataloghi a stampa di fondi antichi o di particolare rilevanza culturale

- elenco (in formato cartaceo o digitale) delle opere catalogate in forza del contributo assegnato completo della data dell'acquisizione in catalogo di ciascuna di esse, ovvero copia dell'eventuale pubblicazione in volume (nel caso di cataloghi a stampa);
- se nel programma di realizzazione dell'iniziativa è prevista l'acquisizione di attrezzature tecniche e/o di unità di software finalizzate all'attività di catalogazione, è necessario predisporre un apposito elenco di tali beni regolarmente consegnati alla Biblioteca, corredato del numero attribuito a ciascuno di essi nel registro d'inventario (sono comunque da escludersi beni di mero consumo);
- indicazione del numero complessivo di volumi (o altre unità documentarie) catalogati con il presente contributo e dei corrispondenti records bibliografici creati, con indicazione dell'indirizzo web utile alla loro visualizzazione;
- indicazione del numero di volumi (o altre unità documentarie), che, allo stato, residuano per completare la catalogazione pregressa dell'intera raccolta;
- dichiarazione attestante che la catalogazione delle opere è stata realizzata nel rigoroso rispetto degli standard internazionali di descrizione ISBD e delle Regole Italiane di Catalogazione;
- se la realizzazione dell'iniziativa dovesse comportare l'assegnazione di incarichi di collaborazione occasionale, sarà necessario produrre la seguente ulteriore documentazione:
 - lettera d'incarico che contenga la denominazione dell'iniziativa, il richiamo degli estremi del Decreto dirigenziale di assegnazione del contributo, la descrizione delle attività affidate e l'indicazione del corrispettivo economico concordato;
 - dichiarazione liberatoria, debitamente sottoscritta, rilasciata dal collaboratore per il compenso pattuito (con allegata una fotocopia del documento d'identità, in corso di validità legale, del collaboratore stesso);
 - copia conforme all'originale del documento attestante il regolare versamento della prevista ritenuta d'acconto;
 - indicazione delle modalità di pagamento utilizzate per il compenso della collaborazione occasionale (per importi non inferiori a €. 3.000,00, essendo escluso il pagamento in contanti, sarà necessario produrre copia conforme dei documenti attestanti l'avvenuto pagamento, quali, per esempio, assegni, bonifici, ecc);
 - Si precisa, altresì, che non potranno essere prese in considerazione procedure di spesa che prevedano compensi al personale della biblioteca per prestazioni realizzate nell'ambito delle attività ordinarie e/o straordinarie normalmente previste dal rapporto di lavoro;

per tutte le tipologie di contributo la relazione dovrà altresì contenere le seguenti attestazioni:

- che la stessa procedura di spesa non è stata finalizzata alla giustificazione di altri contributi, che tutte le spese documentate sono state sostenute esclusivamente per la realizzazione dell'iniziativa ammessa a contributo e che tutta la documentazione contabile relativa al contributo in argomento sarà conservata presso la Biblioteca per il tempo previsto dalla vigente normativa in tema di prescrizione degli atti amministrativi;

- che la Biblioteca è regolarmente funzionante con indicazione dell'orario effettivo di apertura al pubblico;
- che tutti i requisiti richiesti, e attestati in sede d'istanza, per l'ammissione all'assegnazione di contributi sono tuttora posseduti dalla biblioteca;
- che la Biblioteca s'impegna a comunicare tempestivamente all'Unità operativa dirigenziale "Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche", eventuali cambiamenti di sede e di orario, nonché altra variazione dovesse intervenire sui requisiti base di ammissibilità.
- indicazione del codice fiscale e degli estremi del c/c postale o bancario intestati all'Amministrazione titolare della biblioteca (esatta intestazione, numero, codice Iban con le coordinate bancarie internazionali e nazionali); a tal proposito può risultare utile avvalersi della scheda allegata, compilata in ogni sua parte. In proposito si ricorda che i soggetti, gli enti e le istituzioni sottoposti al regime di tesoreria unica, ai sensi dell'art. 35, commi da 8 a 13 del Decreto Legge n. 1/2012, convertito in legge dall'art. 1, comma 1, della Legge 24 marzo 2012, n. 27, (Pagamenti in favore dei soggetti sottoposti al regime di Tesoreria Unica), sono tenuti a comunicare il numero di Codice di tesoreria e il Codice del Conto di Tesoreria provinciale dell'Ente beneficiario di contributo.
- alla dichiarazione formale andrà acclusa una copia del documento d'identità (in corso di validità) del legale rappresentante in carica (qualora, dalla data di presentazione dell'istanza di contributo, sia subentrato un nuovo rappresentante legale dell'istituzione titolare della biblioteca, sarà necessario accludere alla documentazione di rendiconto copia conforme del relativo atto di nomina).

Modello per la predisposizione della relazione di avvenuta realizzazione dell'iniziativa.

**Alla REGIONE CAMPANIA
Direzione generale per le
Politiche culturali e il turismo**

**Unità operativa dirigenziale
"Promozione e valorizzazione
dei musei e delle biblioteche"**

RELAZIONE D'AVVENUTA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA BENEFICIARIA DI CONTRIBUTO

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____

a _____

Codice fiscale personale: _____

legale rappresentante in carica della

Biblioteca: _____

indirizzo: _____

Cap: _____ Località: _____ Provincia: (____)

cod. ISIL: IT-_____:

beneficiaria del contributo di €. _____ disposto con Decreto Dirigenziale Unità operativa dirigenziale "Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche" n. _____ del _____, (pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Campania, n. _____ del _____, impegno n.1243, esercizio finanziario 2017), per il conseguimento della seguente finalità: Incremento e miglioramento della dotazione di arredi e/o attrezzature tecniche

ATTESTA

1. che l'iniziativa ammessa a contributo e su richiamata è stata regolarmente realizzata;
2. che l'iniziativa posta in essere ha avuto la seguente dettagliata articolazione operativa e ha conseguito i seguenti esiti:

(sezione da espandere se necessario)

3. che, per la realizzazione dell'iniziativa, sono state sostenute le spese indicate nell'elenco analitico allegato;
4. che si è provveduto all'effettivo pagamento dei beni acquistati, che la documentazione di spesa elencata non è stata utilizzata a giustificazione di altri contributi, che tutte le spese documentate sono state sostenute esclusivamente per la realizzazione dell'iniziativa ammessa a contributo, che tutta la documentazione contabile relativa al contributo in

argomento sarà conservata presso la Biblioteca al fine di eventuali controlli per il tempo previsto dalla vigente normativa in tema di prescrizione degli atti amministrativi, che il contributo è stato utilizzato esclusivamente per il compimento dei fini istituzionali della biblioteca e non per lo svolgimento di attività che, seppure collaterali a quelle d'istituto, assumono natura commerciale;

5. che la Biblioteca è regolarmente funzionante e pratica il seguente orario di apertura al pubblico:

6. che tutti i requisiti richiesti, e attestati in sede d'istanza, per l'ammissione all'assegnazione di contributi sono tuttora posseduti dalla biblioteca;
7. che la Biblioteca s'impegna a comunicare tempestivamente all'Unità operativa dirigenziale "Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche", eventuali cambiamenti di sede e di orario, nonché altra variazione dovesse intervenire sui requisiti base di ammissibilità.
8. (altre eventuali dichiarazioni)

Si allegano, quali parti integranti della presente Relazione, i seguenti documenti:

- elenco analitico delle spese sostenute, comprendente gli estremi completi delle relative fatture commerciali o di altri titoli di spesa legalmente validi¹;
- copia conforme dei titoli di spesa debitamente quietanzati (attestazione di avvenuta quietanza o pagamento) con data, timbro e firma leggibile del fornitore oppure dichiarazione liberatoria a firma dell'emittente (con allegata fotocopia del documento d'identità dell'emittente stesso). L'attestazione di conformità all'originale, apposta sulla copia, deve contenere la seguente dichiarazione "spesa imputabile all'iniziativa... [denominazione], ammessa a contributo della Regione Campania con il Decreto dirigenziale dell'Unità operativa dirigenziale Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche n. ____ del _____".
- scheda comprendente l'indicazione del codice fiscale e degli estremi del c/c postale o bancario intestati alla biblioteca o all'Amministrazione di cui essa fa parte (esatta intestazione, numero, codice Iban con le coordinate bancarie internazionali e nazionali);

per i contributi finalizzati all'incremento e miglioramento della raccolta libraria e documentaria:

- elenco dei libri (e, ove previsti, dei periodici e delle opere multimediali, audiovisive, elettroniche, supporti tecnici per la lettura dei supporti tecnici alla lettura [se richiesti], ecc.) acquistati e regolarmente consegnati in biblioteca, corredato del numero

¹ - Attestare esclusivamente spese coerenti con le finalità del contributo assegnato, esplicitamente indicate nell'Allegato B del provvedimento di assegnazione.

attribuito a ciascuno di essi nel registro d'ingresso della biblioteca (nel caso di abbonamento a banche dati centralizzate per la fruizione on-line di opere digitali, indicare le condizioni di accesso)²;

per i contributi finalizzati all'incremento e miglioramento della dotazione di arredi e/o attrezzature tecniche

- elenco dei beni materiali acquistati (arredi, scaffalature, attrezzature tecniche etc.) e regolarmente consegnati in biblioteca, corredato del numero attribuito a ciascuno di essi nel registro d'inventario della biblioteca (sono da escludersi beni di mero consumo anche se inclusi nel programma presentato);

per i contributi finalizzati alla catalogazione dei fondi bibliografici moderni o alla pubblicazione di cataloghi a stampa di fondi antichi o di particolare rilevanza culturale

- elenco (in formato cartaceo o digitale) delle opere catalogate in forza del contributo assegnato completo della data dell'acquisizione in catalogo di ciascuna di esse, ovvero copia dell'eventuale pubblicazione in volume (nel caso di cataloghi a stampa);
- elenco delle attrezzature tecniche e/o delle unità di software eventualmente acquisite, consegnate alla Biblioteca e finalizzate all'attività di catalogazione, è necessario predisporre un apposito elenco di tali beni regolarmente consegnati alla Biblioteca, corredato del numero attribuito a ciascuno di essi nel registro d'inventario (da accludere solo se la loro acquisizione è stata prevista nel programma di realizzazione dell'iniziativa);
- lettera d'incarico per eventuali collaborazioni esterne che contenga la denominazione dell'iniziativa, il richiamo degli estremi del Decreto dirigenziale di assegnazione del contributo, la descrizione delle attività affidate e l'indicazione del corrispettivo economico concordato;
- dichiarazione liberatoria, debitamente sottoscritta, rilasciata dal collaboratore per il compenso pattuito (con allegata una fotocopia del documento d'identità, in corso di validità legale, del collaboratore stesso);
- copia conforme all'originale del documento attestante il regolare versamento della prevista ritenuta d'acconto;
- copia conforme di assegni, bonifici o di altri equivalenti documenti attestanti l'avvenuto pagamento in favore del collaboratore esterno (adempimento facoltativo per somme inferiori a € 3.000,00).

(luogo, data)

Il Legale rappresentante della Biblioteca

(firma leggibile)

(Da allegare quale parte integrante e sostanziale del provvedimento formale di presentazione del rendiconto)

² - Si precisa che è da escludersi l'acquisto di più copie della stessa opera.

Scheda coordinate di pagamento



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
Direzione generale per le Politiche culturali e il turismo
Unità operativa dirigenziale “Promozione e valorizzazione dei musei e
delle biblioteche”

SCHEDA COORDINATE DI PAGAMENTO

BANCA _____

AGENZIA: _____ DI: _____

C/C n. _____ ABI: _____ CAB: _____

Codice IBAN (obbligatorio): _____

C/C POSTALE n. _____ c/o UFFICIO di _____

PRECISA INTESAZIONE DEL CONTO E INDICAZIONE DEL CODICE FISCALE³:

ATTENZIONE – I soggetti, gli enti e le istituzioni sottoposti al regime di Tesoreria Unica, ai sensi dell’art. 35, commi da 8 a 13 del Decreto Legge n. 1/2012, convertito in legge dall’art. 1, comma 1, della Legge 24 marzo 2012, n. 27, (Pagamenti in favore dei soggetti sottoposti al regime di Tesoreria Unica), sono tenuti a comunicare il Numero di Codice di Tesoreria e il Codice di Conto di Tesoreria provinciale dell’Ente beneficiario di contributo.

L’inesattezza dei dati richiesti potrà ritardare o impedire l’accredito delle somme da liquidare.

³ – Il conto corrente deve essere intestato all’Ente Proprietario della Biblioteca beneficiaria di contributo.