



## **Decreto Presidente Giunta n. 275 del 03/10/2017**

Dipartimento 93 - Direzione di staff della struttura di supporto tecnico operativa alla  
SDG

Oggetto dell'Atto:

**CONFERIMENTO INCARICO AD INTERIM ALLA DOTT.SSA FIORELLA COPPOLA DI  
RESPONSABILE UFFICIO DIRIGENZIALE X UDCP.**

## IL PRESIDENTE

**PREMESSO CHE:**

- a. il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare gli articoli 4, 14 e 27 dispongono in merito all'attività di indirizzo politico-amministrativo attribuita all'organo di direzione politica, nel quadro della netta distinzione tra politica e amministrazione, nonché ai criteri di adeguamento per le pubbliche amministrazioni non statali;
- b. l'articolo 14, comma 2, del suddetto decreto legislativo prevede che per l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo che gli sono proprie e di controllo della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa agli indirizzi impartiti, l'organo di direzione politica si avvale di uffici di diretta collaborazione, i quali hanno esclusive competenze di supporto al predetto organo e di raccordo con l'amministrazione;
- c. la legge regionale 20 luglio 2010, n. 7, ed in particolare l'articolo 1, comma 12, prevede che con un apposito decreto del Presidente della Giunta regionale è disciplinata l'organizzazione degli uffici di diretta collaborazione del Presidente della Giunta regionale;
- d. la legge regionale 6 agosto 2010, n. 8, e in particolare l'articolo 2, prevede che la Giunta regionale è autorizzata a disciplinare con regolamento il proprio ordinamento amministrativo;
- e. il regolamento 15 dicembre 2011, n. 12, approvato ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale n. 8 del 2010 e, in particolare dell'articolo 37, "Uffici di diretta collaborazione del Presidente e della Giunta", reca disposizioni in materia di ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Campania;
- f. con DPGRC n. 37 del 4/02/2013 e ss.mm.ii., concernente l'attuazione dell'art. 37, commi da 1 a 4, 8 e 9 del Regolamento 15 dicembre 2011, n.12, è stata definita l'articolazione e l'organizzazione degli Uffici di diretta collaborazione della Presidente della Giunta regionale;

**RILEVATO che:**

- a. ai sensi del comma 2 dell' articolo 3 del DPGRC n. 37/2013, l'Ufficio di Gabinetto costituisce ufficio di diretta collaborazione del Presidente;
- b. nell'ambito dell'articolazione dell'Ufficio di Gabinetto, risulta incardinato l'Ufficio X "*Cerimoniale e Relazioni esterne*"; la dirigente preposta al richiamato Ufficio Dirigenziale X è stata collocata in quiescenza a far data dall'1.9.2017;

**RAVVISATO** che si rende necessario, al fine di garantire il corretto funzionamento dell'Ufficio in argomento, individuare il nuovo dirigente dell'Ufficio *de quo*;

**CONSIDERATO che:**

- a. l'art. 11, comma 2, del citato DPGRC n. 37/2013 dispone che la durata massima degli incarichi predetti è limitata alla permanenza in carica del Presidente che ne ha disposto la nomina, fatta comunque salva la possibilità di revoca anticipata, da parte del Presidente stesso, per il venir meno del rapporto fiduciario;
- b. ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Regolamento n. 12 del 15/12/2011, l'assegnazione degli incarichi dei responsabili degli uffici di diretta collaborazione è disposta dal Presidente della Giunta regionale con proprio decreto;

**VISTI:**

- a. il *curriculum* della dr.ssa Fiorella Coppola, Dirigente di ruolo della Giunta regionale della Campania, attuale dirigente p.t. dell'UOD "*Politiche dell'immigrazione e dell'emigrazione*", codice 50.05.04;
- b. la nota prot. 2017.0621328 del 21.09.2017 a firma del Direttore Generale per le Risorse Umane;

**RITENUTO** di conferire alla dr.ssa Fiorella Coppola l'incarico *ad interim* di responsabile dell'Ufficio dirigenziale X denominato: "*Cerimoniale e Relazioni esterne*" in quanto in possesso di comprovata, qualificata e pluriennale esperienza dirigenziale maturata nelle materie di competenza dell'Ufficio X;

**ACQUISITA** la dichiarazione agli atti d'ufficio, resa dall'interessata, di insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. 39/2013;

**VISTI**

- a. il D.lgs. 165/2001, in particolare gli artt. 4, 14, 19 comma 6, e 27;
- b. il Regolamento n. 12 del 15/12/2011;
- c. il DPGRC n. 37 del 4.2.2013;
- d. il DPGRC n. 178 del 30/09/2015;
- e. il DPGRC n. 249 del 03/08/2017;

**DECRETA**

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di conferire alla dr.ssa Fiorella Coppola, dirigente p.t. dell'UOD "*Politiche dell'immigrazione e dell'emigrazione*", codice 50.05.04, l'incarico di responsabile *ad interim* dell'Ufficio dirigenziale X denominato: "*Cerimoniale e Relazioni esterne*" con competenze come specificate nell'allegato sub 2 al DPGRC n. 37/2013, come sostituito dal DPGR 249/2017, a far data dalla notifica del presente provvedimento e fino al 31/12/2017;
2. di rinviare al DPGR n. 37/2013, come modificato dal DPGR n. 249/2017, per gli aspetti del rapporto afferente all'incarico;
3. di notificare il presente provvedimento all'interessata;
4. di trasmettere il presente decreto, al Capo di Gabinetto e, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli Uffici degli UDCP, al Direttore Generale delle risorse umane, nonché al BURC per la pubblicazione.

DE LUCA