



Decreto Dirigenziale n. 211 del 19/10/2017

Direzione Generale 7 - Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Oggetto dell'Atto:

MANTENIMENTO, ACCUDIMENTO EQUINI E PULIZIA SCUDERIE - PULIZIA E MANUTENZIONE DEI PADDOCKS - ASSISTENZA E SUPPORTO AL SERVIZIO SANITARIO E MASCALCIA PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI S. M. C.V. (CE). INCARICO ALLA CENTRALE ACQUISTI E PRENOTAZIONE DI IMPEGNO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- a) la Giunta Regionale, con deliberazione n. 8094 del 18 novembre 1996, disponeva che le attività ed i compiti istituzionali del *Centro Regionale di Incremento Ippico* di Santa Maria Capua Vetere (CE) (di seguito denominato C.R.I.I.) fossero incardinate - ai sensi del previgente Ordinamento Amministrativo (ex legge regionale n. 11/1991) - nel Settore Tecnico Amministrativo Provinciale Agricoltura e Centro Provinciale di Informazione e Consulenza in Agricoltura (Settore TAPA-CePICA) di Caserta;
- b) con l'entrata in vigore del Regolamento 15 dicembre 2011, n. 12 *Ordinamento Amministrativo della Giunta Regionale della Campania* e successive modifiche e integrazioni le competenze e le attività in precedenza espletate dal Settore TAPA-CePICA di Caserta sono transitate *de iure* nell'Unità Operativa Dirigenziale (50 07 12) *Servizio Territoriale Provinciale Caserta* (di seguito denominata UOD 50-07-12), quale struttura regionale territoriale della *Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali*;
- c) la UOD (52-07-12) provvede, attraverso la suddetta struttura, all'accudimento di circa 100 equidi di proprietà della Regione Campania o ad essa affidati a seguito di confisca (ordinanze nn. 336 e 337 del 28/07/2015);
- d) risulta scaduto il contratto di affidamento dei servizi di "Mantenimento, accudimento equini e pulizia scuderie – pulizia e manutenzione paddocks – assistenza sanitaria e supporto al servizio sanitario e mascalcia presso il Centro Ippico";

RAVVISATO che

- a) per garantire la continuità dei servizi necessari al mantenimento degli equidi è opportuno procedere all'indizione di una nuova procedura di gara per la individuazione del fornitore a cui affidare i suddetti servizi;

CONSIDERATO che:

- a) il Capitolato Speciale d'appalto predisposto dal Responsabile del C.R.I.I., funzionario P.O. Dott. Paolo Botta, prevede un importo a base d'asta di € **131.147,54** (centotrentunomilacentotrentasette,54) oltre IVA di cui:
 - € 122.950,82 (centoventiduemilanovecentocinquanta,82) oltre IVA per l'espletamento dei servizi necessari al mantenimento degli equidi;
 - € 8.196,72 (ottomilacentonovantasei,72) oltre IVA per l'espletamento del servizio di assistenza veterinaria".
- b) l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha rilasciato il seguente Codice Identificativo Gara: **72421234F5**;
- c) la copertura finanziaria può essere garantita con le somme stanziare con DGR 548 del 29/08/2017 sui seguenti capitoli assegnati alla scrivente UOD 50-07-12:
 - **cap. 3217** "Servizi di mantenimento, incluso la rimozione e lo smaltimento del letame, e trasporto degli equidi del Centro di incremento Ippico di Caserta";
 - **cap. 3219** "Assistenza veterinaria agli equidi del Centro di incremento Ippico di Caserta";

RITENUTO di

- a) dover autorizzare, con il presente provvedimento, l'indizione di idonea procedura ad evidenza pubblica di cui al D. Lgs. 50/2016, per l'importo di € 131.147,54 oltre IVA;
- b) approvare il Capitolato Speciale d'appalto;
- c) dover contestualmente disporre la prenotazione di impegno della spesa necessaria, ammontante a complessivi € 160.000,00 con oneri gravanti sui capitoli 3217 e 3219 del bilancio gestionale 2017,

approvato con deliberazione di G.R. n. 59 del 07/02/2017 e successivamente modificato con la DGR 548 del 29/08/2017, in ragione della ripartizione riportata nelle seguenti transazioni elementari, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011:

Prenotazione di impegno (Euro)	Cap. di spesa	Annualità	Missione	Programma	TITOLO	Macro aggregato	SIOPE (codice gestionale) V Livello piano dei conti	COFOG	Codice Identific. Trans. IIE	RICORRENTI	Perimetro Sanità
70.000,00	3217	2017	9	5	1	103	1.03.02.13.001	04.2	8	3	3
40.000,00	3217	2017	9	5	1	103	1.03.02.13.002	04.2	8	3	3
40.000,00	3217	2017	9	5	1	103	1.03.02.13.999	04.2	8	3	3
10.000,00	3219	2017	9	5	1	103	1.03.02.11.999	04.2	8	3	3

- d) dover rimandare a successivi provvedimenti la conferma dell'impegno della somma derivante dall'aggiudicazione definitiva della gara in questione e la relativa indicazione del beneficiario;
- e) dover impegnare la somma di € 30,00, a titolo di contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, sul capitolo 3217 del bilancio gestionale 2017 in ragione della ripartizione riportata nella seguente transazione elementare, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011:

impegno (Euro)	Cap. di spesa	Annualità	Missione	Programma	TITOLO	Macro aggregato	SIOPE (codice gestionale) V Livello piano dei conti	COFOG	Codice Identific. Trans. IIE	RICORRENTI	Perimetro Sanità
30,00	3217	2017	9	5	1	103	1.03.02.13.999	04.2	8	3	3

- f) affidare all'Ufficio speciale "Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture progettazione" l'espletamento di idonea procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di mantenimento, accudimento equini e pulizia scuderie – pulizia e manutenzione dei paddocks – assistenza e supporto al servizio sanitario e masalcia presso il Centro Regionale di Incremento Ippico;

VISTE

- la L.R. 30 aprile 2002, n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Campania;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii. recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 6 del 10 gennaio 2017 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2017-2019;
- la Legge Regionale 20 gennaio 2017, n. 3 ad oggetto: "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania – Legge di stabilità regionale 2017";
- la Legge regionale 20 gennaio 2017, n. 4. "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania",
- la Legge Regionale del 3 febbraio 2017 n. 9. "Modifica alla legge di bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 in attuazione dell'articolo 1, comma 468 della legge 11 dicembre 2016, n. 232";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 59 del 7 febbraio 2017 di approvazione del Bilancio di previsione gestionale per gli anni 2017, 2018, 2019 e ss.mm.ii.;

- la DGR 230 del 26/04/2017 di approvazione del bilancio gestionale assestato 2017/2019 con adeguamento della titolarità gestionale dei capitoli di entrata e di spesa alle nuove strutture ordinamentali;
- la DGR 306 del 31/05/2017 ad oggetto : “Adeguamento della titolarità gestionale dei capitoli di entrata e di spesa alle nuove strutture ordinamentali e modifica denominazione capitoli in esecuzione di quanto disposto con la DGRC n. 230/2017.

Alla stregua dell'istruttoria svolta dalla struttura direzionale e dall'attestazione di regolarità formale della stessa espressa dal dirigente dell'UOD 12

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono di seguito integralmente riportate:

- di approvare il Capitolato Speciale d'appalto che si produce in allegato e forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di affidare all'Ufficio speciale “Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture progettazione” l'espletamento di idonea procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di “Mantenimento, accudimento equini e pulizia scuderie – pulizia e manutenzione dei paddocks – assistenza e supporto al servizio sanitario e mascalcia presso il Centro Regionale di Incremento Ippico” (CIG : 72421234F5);
- di rimettere l'approvazione del Disciplinare di gara e relativi allegati all'Ufficio speciale “Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture progettazione”;
- di autorizzare la U.O.D. 50.13.02 Gestione delle Spese Regionali, ai sensi dell'art. 56 co. 4 del D.Lgs n. 118/2011 smi, trattandosi di procedura in via di espletamento, alla assunzione di prenotazioni di impegni di spesa per gli importi e le transazioni elementari elencanti nella sottostante tabella :

Prenotazione di impegno (Euro)	Cap. di spesa	Annualità	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	V Livello piano dei conti/Siope	COFOG	Codice Identific. Trans. IIE	RICORRENTI	Perimetro Sanità
70.000,00	3217	2017	9	5	1	103	1.03.02.13.001	04.2	8	3	3
40.000,00	3217	2017	9	5	1	103	1.03.02.13.002	04.2	8	3	3
40.000,00	3217	2017	9	5	1	103	1.03.02.13.999	04.2	8	3	3
10.000,00	3219	2017	9	5	1	103	1.03.02.11.999	04.2	8	3	3

- dover rimandare a successivi provvedimenti la conferma dell'impegno della somma derivante dall'aggiudicazione definitiva della gara in questione e la relativa indicazione del beneficiario;
- impegnare a favore dell'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anti Corruzione C.F./P.I.V.A. 97584460584 – via Marco Minghetti Roma - CC Bancario, IBAN : IT92E0103003200000005748153), la

somma di € 30,00 sul capitolo 3217 del bilancio gestionale 2017 secondo la seguente transazione elementare:

impegno (Euro)	Cap. di spesa	Annualità	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	V Livello piano dei conti/Siope	COFOG	Codice Identific. Trans. UE	RICORREN- TI	Perimetro Contabilità
30,00	3217	2017	9	5	1	103	1.03.02.13.999	04.2	8	3	3

- 7) di rinviare a successivi atti la liquidazione delle somme impegnate con il presente provvedimento;
- 8) di stabilire ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, ai sensi delle circolari prot. reg. n. 908447 del 30/12/2015 e n. 101701 del 12/02/2016, che l'impegno di che trattasi presenta la seguente competenza economica: 01/01/2017 – 31/12/2017.
- 9) di inviare il presente provvedimento:
 - alla UOD Centrale Acquisti e Procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture (60.06.01);
 - alla D.G. Risorse Finanziarie UOD Ufficio Centrale della Gestione economico-contabile e finanziaria (50.13.00);
 - alla UOD Gestione delle Spese Regionali (50.13.02);
 - alla UOD Ufficio Centrale della Gestione economico-contabile e finanziaria (50.07.09);
 - al B.U.R.C. per la pubblicazione;
 - all'UDCP - Segreteria di Giunta - Ufficio III Affari Generali - archiviazione decreti dirigenziali.

Dr. F. Paolo De Felice



Giunta Regionale della Campania

*DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
UOD SERVIZIO TERRITORIALE PROVINCIALE DI CASERTA
CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI SANTA MARIA C.V. (CE)*

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI :
***“MANTENIMENTO, ACCUDIMENTO EQUINI E PULIZIA SCUDERIE – PULIZIA E
MANUTENZIONE DEI PADDOCKS – ASSISTENZA E SUPPORTO AL SERVIZIO SANITARIO
E MASCALCIA PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI S. M C.V.
(CE)”***

CIG: 72421234F5

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

INDICE

Art. 1 □ Oggetto dell'appalto	3
Art. 2 □ Importo a base d'asta e durata dell'appalto	3
Art. 3 □ Stipula del contratto	4
Art. 4 □ Cauzione definitiva	4
Art. 5 □ Personale addetto ai servizi	4
Art. 6 □ Esecuzione del servizio	5
Art. 7 □ Danni	5
Art. 8 □ Penali	5
Art. 9 □ Divieto di sub - appalto	6
Art. 10 □ Invariabilità del prezzo	6
Art. 11 □ Obblighi della Ditta Aggiudicataria ne confronti del personale addetto al servizio..	6
Art. 12 □ Modalità di pagamento	6
Art. 13 □ Risoluzione dell'appalto	7
Art. 14 □ Foro competente	7
Art. 15 □ Spese di appalto	7
Art. 16 □ Riserve a favore della Stazione Appaltante	7
Art. 17 □ Disciplina in materia di protezione dei dati	8

Art . 1
(oggetto dell'appalto)

L'appalto ha per oggetto la fornitura dei servizi di seguito specificati, presso il Centro Regionale di Incremento Ippico Via Caserta 45 S. Maria C.V. (CE) , di seguito indicato con C.R.I.I..

A – MANTENIMENTO EQUIDI.

1. Pulizia giornaliera dei box (lavaggio e disinfezione) e delle aree di servizio delle scuderie (n. 3 scuderie chiuse di 20 box ciascuna e n. 1 scuderia aperta di 10 box con paddock esterno) e di ogni altro spazio o pertinenza in uso al C.R.I.I., nello specifico gli interventi riguardano tutti gli spazi verdi circostanti le scuderie, l'infermeria, il fienile ed i paddock, nonché tutti gli spazi interni alle scuderie (muri e pareti dei box). Tali operazioni verranno svolte almeno quattro volte l'anno, le modalità ed i tempi saranno da concordarsi con il responsabile del Centro.
2. Rimozione giornaliera della lettiera e trasporto dello stallatico in letamaia;
3. prelievo giornaliero dei foraggi, mangimi e paglia dai depositi interni alla struttura del C.R.I.I., con trasporto nelle scuderie e nei paddock, distribuzione delle razioni alimentari secondo le quantità indicate dal responsabile della struttura, rifacimento delle lettiere con paglia;
4. pulizia degli equini (brusca e striglia), su richiesta del responsabile del Centro;
5. conduzione al passeggio e all'esercizio quotidiano degli equini;
6. conduzione degli stalloni alla monta nel periodo di fecondazione equina (15 febbraio- 15 luglio);
7. accudimento fattrici a pensione;
8. interventi di piccola manutenzione delle attrezzature in dotazione all'Incremento Ippico (es. lubrificazione e pulizia dei meccanismi e degli attrezzi agricoli);
9. assistenza al Medico Veterinario nell'espletamento di interventi sanitari e durante il periodo di fecondazione equina (15 febbraio - 15 luglio);
10. Lavori di piccola manutenzione al verde (taglio dell'erba), piccoli interventi manutentivi d'emergenza
11. Mascalcia: pareggiamento e all'occorrenza ferratura correttiva, dei soggetti presenti (circa 10 interventi all'anno);

B – ASSISTENZA VETERINARIA.

il professionista incaricato dovrà essere il responsabile sanitario del Centro (armadietto farmaceutico, certificato di morte, organizzazione e tenuta della documentazione sanitaria di ogni genere e per tutti gli equidi del Centro nonché di quelli in transito per qualsiasi motivazione, prescrizioni mediche e quant'altro inerente l'attività della Struttura considerato la sua specificità di "**stazione di monta equina**"). I requisiti obbligatori che si richiedono sono: documentata esperienza nel settore ippiatrico in riproduzione e neonatologia, clinica generale e medicina d'urgenza. Saranno obbligatorie le relative abilitazioni e l'iscrizione all'albo dei fecondatori. Il servizio dovrà garantire reperibilità H24 con l'accesso non oltre di 60 minuti dalla chiamata, farà fede per l'identificazione dell'orario la registrazione dello stesso sul cellulare del richiedente. Durante l'intero periodo della stagione di monta, il veterinario incaricato , dovrà garantire la sua presenza almeno due volte a settimana, per il monitoraggio estrale delle fattrici.

Art. 2

(Importo a base d'asta e durata dell'appalto)

L'importo a base d'asta ammonta a **€ 131.147,54 (centotrentunomilacentotrentasette,54)** oltre IVA di cui:

1. **€ 122.950,82 (centoventiduemilanovecentocinquanta,82)** oltre IVA per l'espletamento dei servizi di cui al punto "A – MANTENIMENTO EQUIDI";
2. **€ 8.196,72 (ottomilacentonovantasei,72)** oltre IVA per l'espletamento del servizio di cui al punto "B – ASSISTENZA VETERINARIA".

Il servizio avrà **durata annuale** con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

Qualora la Stazione Appaltante alla scadenza contrattuale non abbia ancora riaffidato il servizio, ha facoltà, ai sensi dell'art 106, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 di **prorogare** il contratto in essere, alle medesime condizioni, per un periodo non superiore a sei mesi.

Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a zero.

Il valore stimato dell'appalto, ai sensi dell'art 35 - comma 4 - del D.Lgs. n. 50/2016, ammonta ad **€ 196.721,31** oltre iva, di cui:

a.	base asta	€ 131.147,54
b.	proroga	€ 65.573,77

Art. 3

(Stipula del contratto)

Entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento dell'invito alla stipula del contratto, trasmesso via fax, il titolare o il rappresentante legale della ditta aggiudicataria dovrà presentarsi presso gli uffici della Stazione Appaltante – Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali – UOD 12 Servizio Territoriale Provinciale di Caserta-Viale Carlo III S.Nicola La Strada – (CE), per la stipula e la firma del relativo contratto, munito della polizza fidejussoria di cui al successivo articolo n. 4.

Art. 4

(Cauzione definitiva)

A garanzia dell'esatta osservanza delle obbligazioni relative all'appalto, l'Appaltatore dovrà fornire, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, apposita fideiussione bancaria o assicurativa di primaria società di assicurazione, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, per l'intera durata dell'appalto, fatto salvo quanto disposto dall'art. 113 – comma 1 del D. Lgs. 113/2006. Tale garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. L'importo della garanzia definitiva può essere ridotto del 50% ai sensi e nei casi previsti dal comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs. 113/2006.

La Stazione Appaltante darà adesione allo svincolo soltanto quando saranno stati pienamente regolarizzati e liquidati tra le parti i rapporti di qualsiasi specie derivanti dall'appalto e non risulteranno danni imputabili all'Appaltatore, ai suoi dipendenti oppure a terzi per cui l'Appaltatore debba rispondere e, comunque, non oltre sei mesi successivi alla data di scadenza dell'appalto.

Art. 5
(Personale addetto ai servizi)

Il personale idoneo all'esecuzione dei lavori, deve essere dipendente o socio cooperatore esclusivamente della Ditta appaltatrice. Le attrezzature, gli apparecchi e le macchine, escluso i trattori ed i carrelli per il trasporto di foraggi, mangimi e stallatico in dotazione all'Incremento Ippico, devono essere di proprietà della ditta o Società partecipanti e devono essere conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti (carriole, scope, decespugliatori ecc).

Il personale suddetto è alle dirette dipendenze della ditta appaltatrice e, pertanto, nessun vincolo o rapporto di lavoro potrà sorgere nei confronti dell'Ente Appaltante.

La ditta appaltatrice dovrà garantire in caso di emergenze straordinarie, la reperibilità di due unità lavorative suppletive, dalle ore 17,00 alle ore 08,00 del mattino successivo. Dette unità lavorative dovranno essere reperibili telefonicamente ed essere disponibili a raggiungere la sede del C.R.I.I. entro il tempo massimo di 60 minuti. In caso di temporanea ed improvvisa indisponibilità delle unità applicate e/o in caso di particolari esigenze di tipo straordinario, la ditta aggiudicataria dovrà garantire l'immediata disponibilità di unità sostitutive o supplementari.

Art. 6
(Esecuzione del servizio)

L'esecuzione del servizio deve essere concordata giornalmente con il Responsabile del C.R.I.I., cui spetta il compito di controllare l'esatto adempimento dello stesso che deve essere effettuato nel rispetto di quanto previsto nel presente capitolato. Detto personale, dovrà rispettare quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 in materia di sicurezza sul posto di lavoro.

E' fatto obbligo, altresì, alla ditta appaltatrice per tutta la durata del servizio di nominare il Responsabile della sicurezza, come previsto dalle vigenti leggi in materia e di indicare un proprio Responsabile tecnico competente, che sia sempre reperibile, al quale verranno avanzate richieste di servizi o eventuali segnalazioni di disservizi o reclami. (Personale di coordinamento).

I servizi di cui all'art.1, punto A, dovranno essere espletati da non meno tre operatori, a turno, più una ulteriore unità di servizio e soprattutto di coordinamento. Le tre unità di servizio dovranno osservare il seguente orario legato alle esigenze del parco equino dell'Incremento Ippico: dalle ore 08,00 alle ore 18,00 di tutti i giorni, inclusi i sabati, le domeniche e quelli festivi infrasettimanali. Tale orario può essere modificato in funzione delle esigenze di servizio su insindacabile indicazione del responsabile della struttura.

Le unità operative sono tenute alla firma giornaliera di entrata ed uscita su apposito registro di presenze.

In caso di astensione dal lavoro per motivi sindacali dei dipendenti della ditta aggiudicataria del servizio, la stessa dovrà provvedere, in ogni caso all'assolvimento dei compiti quotidiani non rinviabili, perché legati alla fisiologia degli equidi (mantenimento ed accudimento), che se non svolti potrebbero causare gravi ed irreparabili danni fisici agli equini stessi.

E' facoltà della Stazione Appaltante, chiedere la immediata sostituzione del personale addetto ai servizi e/o professionalità applicate, in caso di riscontrata inidoneità degli stessi.

Detta richiesta verrà ampiamente motivata per iscritto.

I servizi di cui all'art.1, punto B, dovranno essere garantiti tramite un professionista che a "chiamata" dovrà garantire il servizio richiesto.

Art. 7
(Danni)

Nel caso in cui si verificassero durante l'esecuzione dei servizi danni agli impianti, alle attrezzature, ai macchinari, alle strutture o al parco equidi del C.R.I.I. e si accertasse la responsabilità del personale della ditta aggiudicataria, questa risponderà direttamente nella misura del danno subito dell'Ente Appaltante.

Qualsiasi altro danno arrecato, sempre durante l' esecuzione dei servizi, al personale regionale dipendente ad eventuale pubblico, agli arredi od altro dovrà essere risarcito direttamente dalla ditta appaltatrice, che esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità civile o penale a riguardo.

Il valore dei danni causati alle cose verrà determinato dalla Stazione Appaltante in contraddittorio con il rappresentante della Ditta appaltatrice.

Art. 8 (Penali)

L'aggiudicataria è responsabile dell'esatto ed ordinato adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato.

In caso di inadempienza per difformità del servizio rispetto a quanto convenuto o per discontinuità dello stesso, la Stazione Appaltante, previa contestazione delle mancanze riscontrate, oltre a riservarsi di trattenere, in sede di pagamento dei corrispettivi pattuiti, l'importo corrispondente alla carente o mancata prestazione, applicherà le seguenti penali:

Inadempimento	Penale
Ritardo nell'inizio dell'esecuzione del servizio giornaliero	€ 50,00 per ogni ora di ritardo rispetto all'orario di inizio del servizio giornaliero
Mancato utilizzo da parte personale addetto degli abiti da lavoro prescritti e del cartellino di riconoscimento	€ 50,00 per ogni dipendente non in regola e per ogni giorno
Numero di ore di servizio effettuato inferiore a quello previsto	€ 100,00 per ogni ora, o frazione di ora, non coperta, per ogni giorno
Mancata o ritardata sostituzione del personale non gradito o di riscontrata inidoneità dello stesso	€ 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di cinque giorni dalla richiesta dell'amministrazione

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui l'aggiudicataria potrà presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 8 (otto) giorni solari dalla comunicazione della contestazione.

In caso di mancata presentazione o non accoglimento delle deduzioni la Stazione Appaltante procederà all'applicazione delle penali che verranno detratte direttamente dal corrispettivo mensile dovuto ovvero dalla cauzione definitiva, che, in tal caso, dovrà essere opportunamente reintegrata.

Nel caso di applicazione, nell'anno, di penali nella misura superiore al 10% del valore annuale dell'appalto il contratto potrà essere risolto ai sensi del comma 2 lettera j del successivo art. 13.

Nel caso di applicazione, nell'anno, di n. quattro penali il contratto potrà essere risolto ai sensi del comma 2 lettera l del successivo art. 13.

Art. 9 (Divieto di sub-appalto)

E' fatto divieto di sub-appaltare in tutto o in parte i servizi oggetto del presente capitolato, sotto pena di risoluzione del contratto e del risarcimento di ogni conseguente danno.

E' vietato cedere a terzi l'esecuzione di tutto o parte dei servizi oggetto del presente capitolato, sotto pena di risoluzione del contratto e del risarcimento di ogni conseguente danno.

E' assolutamente vietata qualunque cessione di credito, anche solo per l'incasso, che non sarà in nessun caso riconosciuta dall'impresa aggiudicataria.

Art. 10
(Invariabilità del prezzo)

Il prezzo contrattuale resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto, salvo l'adeguamento previsto dal D. Lgs. n. 50/2016, sempre che siano intervenute significative variazioni nelle componenti di costo risultanti dai dati dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. In mancanza di dati certi e statisticamente rilevabili sulle componenti dei costi dell'offerta economica dell'aggiudicatario si riconoscerà all'appaltatore l'adeguamento agli indici annuali ISTAT.

Art . 11
(Obblighi della Ditta Aggiudicataria nei confronti del personale addetto al servizio)

La ditta appaltatrice dovrà provvedere alla redazione di un piano di lavoro che tenga conto dei rischi associati all'ambiente particolare in cui dovrà essere espletato il servizio, concordando le modalità di espletamento con il funzionario responsabile della struttura, il tutto nel rispetto di quanto espressamente previsto dal D.L.gs. n. 81/2008.

La ditta dovrà fornire alla Stazione Appaltante l'elenco nominativo del personale addetto al servizio in questione, ed esibire i relativi libretti sanitari e la documentazione relativa all'adempimento degli obblighi assicurativi.

La ditta si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori occupati nei lavori in oggetto d'appalto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro di categoria, alla data dell'offerta ed eventuali successive modifiche ed integrazioni per intervenuti rinnovi degli stessi.

Art . 12
(Modalità di pagamento)

Il corrispettivo per il servizio prestato dall'aggiudicatario, che sarà quello risultante dall'offerta economica, è onnicomprensivo.

Nel caso non siano pervenute comunicazioni di disservizi, ai sensi delle vigenti leggi in materia di contabilità, si provvederà al pagamento delle prestazioni entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura, previa verifica della regolarità dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali degli addetti da parte della Stazione Appaltante.

Art . 13
(Risoluzione dell'appalto)

Nelle ipotesi d'inadempimento delle obbligazioni contrattuali, si applica la disciplina della risoluzione di cui all'art. 1453 del codice civile.

La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nelle seguenti ipotesi:

- a. Impiego di personale non regolarmente assunto e per il quale non si versino regolarmente i contributi assistenziali, previdenziali ed assicurativi obbligatori;
- b. Sospensione ed interruzione del servizio da parte dell'impresa aggiudicataria, per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- c. Cessione a terzi del contratto e ricorso al subappalto;
- d. Avvio, a carico dell'impresa aggiudicataria, delle procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- e. Adozione, nei confronti dell'impresa aggiudicataria, di provvedimenti di sequestro o pignoramento dei beni;
- f. Mancato pagamento dei contributi obbligatori e delle retribuzioni dovute;
- h. Mancato reintegro della cauzione definitiva entro il termine di trenta giorni dalla richiesta

dell'amministrazione;

- i. Per gravi e ripetute violazioni delle norme in materia di sicurezza;
- j. Nel caso di applicazione, nell'anno, di penali nella misura superiore al 10% del valore annuale del contratto;
- k. Nel caso di carenza di autorizzazioni e licenze previste per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, durante il periodo di vigenza contrattuale;
- l. Nel caso di recidiva nelle inadempienze, contestate per iscritto e non giustificate, in numero superiore a quattro nell'anno solare;
- m. Nel caso di mancata comunicazione di cessione della ditta;
- n. Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria abbia eseguito le transazioni senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa ai sensi dell'art.3 della legge n. 136/2010;
- o. Nel caso in cui uno dei soggetti di cui all'articolo 38, lettera c) del D. Lgs. 163/2006 riporti condanne, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- p. In caso di grave e reiterato inadempimento alle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

Resta convenuto che la risoluzione per inadempimento conseguirà a seguito dell'esercizio, da parte della Stazione Appaltante, del diritto potestativo di cui al primo comma del presente articolo, con il verificarsi e l'accertamento dell'ipotesi d'inadempimento in questo contemplata, previa necessaria comunicazione, indirizzata alla controparte, della dichiarazione negoziale contenente la volontà di avvalersi della risoluzione.

La risoluzione fa sorgere in capo alla Regione il diritto di sospendere i pagamenti e di incamerare la cauzione definitiva, nonché il diritto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti, oltre alla corresponsione delle maggiori spese che la Regione dovrà sostenere per il restante periodo contrattuale, affidando a terzi il servizio o la sua parte rimanente in danno del contraente inadempiente.

In caso di risoluzione del contratto o di mancato inizio dell'appalto per cause imputabili alla impresa aggiudicataria, l'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere al secondo classificato.

Art . 14 (Foro competente)

In caso di controversie sulla osservanza e sulla esecuzione dell'appalto in questione, il Foro competente è esclusivamente quello di Santa Maria C.V. (CE).

Art . 15 (Spese di appalto)

Tutte le spese di appalto, comprese quelle relative alla registrazione del contratto, ed ogni altra attinente e consequenziale sono a carico della ditta aggiudicataria.

Art .16 (Riserve a favore della Stazione Appaltante)

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, per motivi di pubblico interesse, di recedere dal contratto in qualsiasi momento ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi per iscritto alla Società.

Dalla data d'efficacia del recesso l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione.

In caso di recesso, l'Appaltatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo il corrispettivo e le condizioni di contratto.

La S.A. si riserva espressamente la facoltà di recedere o risolvere il contratto, senza alcun onere o responsabilità a suo carico, per l'ipotesi di mancato reperimento delle risorse necessarie alla copertura finanziaria.

Art. 17

(Disciplina in materia di protezione dei dati)

Il trattamento dei dati forniti dal partecipante alla procedura di gara e dall'aggiudicatario è disciplinato dal D. Lgs 196/2003; si informa pertanto, di quanto segue:

il trattamento dei dati personali è finalizzato a dare puntuale esecuzione a tutti gli obblighi contrattuali;

- la raccolta dei dati è indispensabile per adempiere agli obblighi legali, fiscali e contabili;
- i dati personali non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti del D.Lgs. 196/2003 e dalle modalità previste;
- in relazione al trattamento dei dati che lo riguardano, il prestatore d'opera ha il diritto di ottenere quanto previsto dall'art. 7 del decreto in questione.

Il Responsabile del Centro
Dr. Paolo Botta

Il Dirigente
Dr. F. Paolo De Felice

**Giunta Regionale della Campania****ALLEGATO DATI CONTABILI**

DIRETTORE GENERALE

dott. Diasco Filippo

DIRIGENTE U.O.D.

dott. De Felice Francesco Paolo

RESP. DI PROCEDIMENTO/MISURA

DIR.GEN.	7	U.O.D. / STAFF	12
----------	---	-------------------	----

OGGETTO

MANTENIMENTO, ACCUDIMENTO EQUINI E PULIZIA SCUDERIE - PULIZIA E MANUTENZIONE DEI PADDOCKS - ASSISTENZA E SUPPORTO AL SERVIZIO SANITARIO E MASCALCIA PRESSO IL CENTRO REGIONALE DI INCREMENTO IPPICO DI S. M C.V. (CE)

Eserc.	Cap.	Tit.	Missione	Progr.	M.Aggr.	P. Conti	Cofog	SIOPE V° Livello	Cod. UE	IMPORTO	RITENUTA
2017	3217	1	9	5	103	1.03.02.13.000	04.2	U.1.03.02.13.001	8	150.030,00	,00
2017	3219	1	9	5	103	1.03.02.11.000	04.2	U.1.03.02.11.999	8	10.000,00	,00

TOTALE	160.030,00	,00
---------------	-------------------	------------



Giunta Regionale della Campania

Impegno di Riferimento

Esercizio	Capitolo	Numero
-	-	-

Il Responsabile