



**Regione Campania**  
**Ufficio per il Federalismo e dei Sistemi Territoriali**  
**e della Sicurezza Integrata**

**POR FESR CAMPANIA 2014 -2020**

Asse 8 Inclusione Sociale - Obiettivo Specifico 9.6 Aumento della legalità nelle aree ad alta esclusione sociale e miglioramento del tessuto urbano nelle aree a basso tasso di legalità” - Priorità d’investimento 9.b “Fornire sostegno alla rigenerazione fisica, economica e sociale delle comunità sfavorite nelle zone urbane e rurali” - Azione 9.6.6 - Interventi di recupero funzionale e riuso di vecchi immobili in collegamento con attività di animazione sociale e partecipazione collettiva, inclusi interventi per il riuso e la ri-funzionalizzazione dei beni confiscati alle mafie

*Avviso per l’individuazione di interventi finalizzati al riuso e alla ri-funzionalizzazione di beni confiscati alla criminalità organizzata nell’ambito dell’Accordo in materia di sicurezza, legalità e coesione sociale in Campania*

**MODELLO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI**

**ALLEGATO 4**

**TITOLO DEL PROGETTO**

**PROPONENTE**

Firma del Legale Rappresentante



## Introduzione

Il presente Modello rappresenta **l'unico formulario ammissibile** per la presentazione dei progetti finanziabili nell'ambito dell'“Avviso per l'individuazione di interventi finalizzati al riuso e alla ri-funzionalizzazione di beni confiscati alla criminalità organizzata nell'ambito dell'Accordo in materia di sicurezza, legalità e coesione sociale in Campania” – POR FESR Campania 2014 - 2020.

Il Modello deve essere compilato in ogni sua parte conformemente alle indicazioni fornite in ciascun paragrafo e deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante o da un suo delegato in ogni pagina.

Firma del Legale Rappresentante



## SEZIONE 1 AMMISSIBILITA'

### 1. Anagrafica soggetto proponente

<b>Denominazione</b>	
<b>Legale rappresentante</b>	
<b>Telefono</b>	
<b>Pec</b>	
<b>e-mail</b>	
<b>Indirizzo</b>	
<b>ANAGRAFICA RESPONSABILE DI PROGETTO</b>	
<b>Nome e Cognome del Responsabile di Progetto</b>	
<b>Ufficio presso cui è incardinato il Responsabile di Progetto</b>	
<b>Telefono</b>	
<b>Pec</b>	
<b>e-mail</b>	

### 2. Anagrafica progetto

<b>Titolo del progetto</b>	
<b>Costo complessivo del progetto</b>	
<b>Importo richiesto</b>	
<b>Localizzazione</b>	

Firma del Legale Rappresentante



<b>Destinatari</b>	
<b>Durata</b>	
<b>Ambito territoriale interessato</b>	<input type="checkbox"/> Area particolarmente interessata da un alto tasso di criminalità; <input type="checkbox"/> Area target delle strategie integrate regionali di sviluppo, ovvero Comuni della Buffer zone, del litorale Domitio Flegreo e Area Nord di Napoli; <input type="checkbox"/> Presenza di beni confiscati alla criminalità organizzata in numero non inferiore a 5.
<b>Tipologia di operazioni</b>	<input type="checkbox"/> Interventi che prevedono la riduzione dei fitti passivi a carico delle Pubbliche Amministrazioni (sedi istituzionali, scuole, servizi sanitari, servizi socio-sanitari) attraverso l'utilizzo istituzionale di beni confiscati ( <i>e</i> ); <input type="checkbox"/> Interventi che soddisfino i fabbisogni rilevati dalla comunità locale (presa in carico dell'infanzia, immigrazione, emergenza abitativa <sup>1</sup> , inclusione e aggregazione sociale, violenza di genere, promozione culturale etc.) ( <i>f</i> ).

Dati identificativi del bene	
<b>Proponente</b>	
<b>Proprietario/i</b>	
<b>Destinazione d'uso</b>	
<b>Regione</b>	
<b>Provincia</b>	
<b>Comune</b>	
<b>Località</b>	

<sup>1</sup>

Per tale tipologia di operazioni saranno ammessi interventi localizzati nelle zone ad alto disagio abitativo individuate con deliberazione di Giunta della Regione Campania n. 572 del 2010 (v. Allegato 1 "Ambiti territoriali ammessi")

Firma del Legale Rappresentante



<b>C.a.p.</b>	
<b>Toponimo di località o frazione</b>	
<b>Denominazione stradale completa</b>	
<b>Numero civico</b>	
<b>Identificativo catastale</b>	Foglio _____ P.IIa _____ sub _____
<b>Categoria catastale</b>	
<b>Decreto di assegnazione del bene</b>	n° _____ del _____ rilasciato _____ da _____ _____

Tipologia dell'intervento	
<b>Manutenzione Straordinaria</b>	
<b>Intervento completo</b>	
<b>Lotto funzionale</b>	<input type="checkbox"/> Ampliamento <input type="checkbox"/> Completamento <input type="checkbox"/> Riqualificazione e/o rifunzionalizzazione <input type="checkbox"/> Ristrutturazione

Descrizione della proposta progettuale
<p><i>Descrivere le attività progettuali proposte. Tale sezione deve riportare una breve descrizione del bene e del suo stato attuale, evidenziando, tra l'altro, l'eventuale significatività e alta potenzialità del bene (vedi nota n. 6 dell'avviso). Devono essere illustrati i contenuti (cosa si chiede di finanziare), le fasi di realizzazione e come si prevede di organizzare il progetto anche in termini di governance complessiva. Si dovrà inoltre esplicitare come l'intervento proposto contribuisca alla strategia complessiva del Programma Operativo di riferimento. Max 2000 caratteri</i></p>

Firma del Legale Rappresentante



### Descrizione della proposta progettuale relativa all'emergenza abitativa ex art. 5 lettera f dell'avviso

Solo per le eventuali operazioni relative all'emergenza abitativa, è necessario che il proponente illustri la coerenza della proposta con le Linee Guida in materia di Edilizia Residenziale Sociale di cui alla DGR 572/2010. Max 2000 caratteri

### Livello attuale di progettazione dell'intervento che si intende realizzare

Progettazione ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016	X (da inserire)
<b>Di fattibilità</b>	
<b>Definitivo</b>	
<b>Esecutivo</b>	

### Congruenza con la programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel programma triennale delle opere pubbliche ai sensi del D. Lgs 50/2016;
- L'intervento è inserito nell'elenco annuale delle opere pubbliche ai sensi del D. Lgs 50/2016;
- Altro. Specificare \_\_\_\_\_

### Stima delle fonti di copertura dell'intervento

Fonti di finanziamento	Importo
Risorse POR FESR Campania 2014/2020	
Altri contributi pubblici	
Altri finanziamenti a rimborso	
Capitale privato	
Mezzi propri	
<b>Costo totale delle fonti di finanziamento</b>	

Firma del Legale Rappresentante



### 3. QUADRO ECONOMICO DI SINTESI

#### 3.1 Attività

Completare la tabella indicando per ogni attività le tipologie di spesa previste ed i relativi importi.

Attività 1	Tipologia di spesa
<i>(Titolo attività)</i>	1.
	2.
	3.
	n.
	<b>Totale</b>
Attività 2	Tipologia di spesa
<i>(Titolo attività)</i>	1.
	2.
	3.
	n.
	<b>Totale</b>
Attività N	Tipologia di spesa
<i>(Titolo attività)</i>	1.
	2.
	3.
	n.
	<b>Totale</b>
<b>Totale costo progetto comprensivo d'IVA</b>	

Firma del Legale Rappresentante

ALLEGATO 4 Modello per la presentazione dei progetti



3.2 TEMPISTICA DELLA REALIZZAZIONE

Descrivere la durata di tutte le attività progettuali descritte nella sezione 3.1 con un adeguato livello di dettaglio.

Attività previste	Anno _____				Anno _____				Anno _____			
	Trimestre				Trimestre				Trimestre			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Attività 1												
Attività 2												
Attività 3												
Attività N												

Firma del Legale Rappresentante



ALLEGATO 4 Modello per la presentazione dei progetti

3.3 CRONOPROGRAMMA DI SPESA

Completare la tabella indicando gli importi di spesa previsti trimestralmente per ciascuna attività.

Attività previste	Anno_____				Anno_____				Anno_____			
	Trimestre				Trimestre				Trimestre			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Attività 1	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
Attività 2	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
Attività 3	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
Attività N	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_



#### 4. PROCEDURE DI AFFIDAMENTO

Attività progettuale	Tipologia di procedura da attivare (Es.: Aperta/Ristretta/Competitiva con negoziazione/Negoziata senza bando/Dialogo competitivo/Partenariato per l'innovazione/Altro**)	Oggetto dell'affidamento	Importo a base d'asta
Attività 1			
Attività 2			
Attività N			

\*\*Se "altro" specificare (es. Convenzione CONSIP, ricorso al Mercato Elettronico della PA, Accordi Quadro, ecc.):

---



---



---

**N.B: Non si potrà far ricorso:**

- a procedure segretate o che esigono particolari misure di sicurezza ai sensi degli articoli 15 e 16, paragrafi 2 a 4 della direttiva 2014/24/UE;
- a procedure negoziate senza bando ai sensi dell'articolo 32, paragrafo 2, lettera b) della direttiva 2014/24/UE;
- a procedure negoziate senza bando ai sensi dell'articolo 32, paragrafo 3, lettera b) della direttiva 2014/24/UE.

Per eventuali forniture complementari secondo modalità e criteri indicati nel bando di gara dell'appalto originario, si farà invece riferimento alle disposizioni contenute nell'articolo 33 della direttiva 2014/24/UE, che disciplinano le modalità e i termini per la conclusione di accordi quadro.

<p>Motivazione per il ricorso alla procedura negoziata (diversa di quelle di cui agli art. 32 della direttiva 2014/24/UE)</p>	
---	--

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_



## 5. DESCRIZIONE DEI RISULTATI ATTESI

*Descrivere i risultati che si prevede di ottenere tramite le attività progettuali proposte. È opportuno individuare risultati che siano coerenti con le attività previste e rilevanti rispetto agli obiettivi del POR FESR Campania, con riferimento agli indicatori di realizzazione fisica/output indicati nella successiva sezione.*

### INDICATORI

*Completare la tabella utilizzando gli indicatori già previsti dal POR Campania e/o indicarne ulteriori ritenuti significativi.*

INDICATORI DI REALIZZAZIONE FISICA/OUTPUT	Unità di misura	Valore finale atteso
<b>Indicatori previsti dal POR FESR Campania</b> <i>Superficie oggetto di intervento</i>	Mq	

Firma del Legale Rappresentante



## 6. ASSENZA DI ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

*Compilare la sezione sottostante considerando eventuali istanze per altre fonti di finanziamento, e eventuali attività già realizzate e/o completate prima della presentazione della proposta progettuale.*

È stata avanzata analoga richiesta di finanziamento anche nell'ambito di altri fondi/programmi/iniziative?

- Sì  
 No

In caso di risposta affermativa:

1. Vi è stato rigetto dell'istanza?  Sì  No  
In caso positivo allegare la nota di rigetto.
2. Vi è stata rinuncia al finanziamento?  Sì  No  
In caso positivo allegare la nota di rinuncia.
3. Si è ancora in attesa dell'esito dell'istanza?  Sì  No  
In caso positivo, al fine di evitare sovrapposizioni con altre fonti di finanziamento, la proposta potrà essere considerata ammissibile solo allorquando il proponente possa esibire nota di rigetto o di rinuncia.

Le attività descritte nella sezione 3.1 sono state già realizzate e/o completate con altre fonti di finanziamento, prima della trasmissione della presente proposta progettuale?

- Sì  No

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_



## SEZIONE 2 VALUTAZIONE

### A. ANALISI DI CONTESTO – FINALITA' DEL PROGETTO

#### A.1 Analisi dei fabbisogni supportata da dati statistici, studi di settore e altre analisi di contesto

*Analisi dei fabbisogni della comunità, partendo da approfondimenti socio-economici dell'area target di intervento attraverso studi di settore e altre analisi di contesto, o analisi dei costi della PA in termini di fitti passivi attualmente sostenuti, per individuare e descrivere il miglior utilizzo dei beni confiscati ottenendo vantaggi socio-economici, istituzionali e culturali per le comunità interessate. Max 2000 caratteri*

#### A.2 Descrizione della proposta progettuale da attivare in risposta ai fabbisogni rilevati

*Descrizione analitica della capacità di risposta della proposta progettuale al soddisfacimento dei fabbisogni rilevati. Max 2000 caratteri*

#### A.3 Descrizione dei potenziali impatti della restituzione del bene confiscato alla collettività.

*Descrizione della proposta progettuale in termini di ricaduta (occupazione, coesione sociale, integrazione, legalità, sicurezza, ecc.) sull'area territoriale interessata e sul target individuato. Max 2000 caratteri*

#### A.4 Descrizione della strategia territoriale (comunale) per i beni confiscati e integrazione con la pianificazione locale in campo sociale, urbanistico e relativa alla legalità e alla sicurezza

*Descrizione delle modalità attraverso le quali le attività del progetto si integrano con i diversi ambiti della pianificazione locale (sociale, urbanistico e della legalità e sicurezza). Max 2000 caratteri*

Firma del Legale Rappresentante



**A.5 Attivazione di interventi con finalità sociali, istituzionali, economiche e culturali capaci di integrarsi con le attività presenti sul territorio in favore di soggetti svantaggiati**

*Descrizione delle modalità attraverso le quali le attività del progetto si integrano con le attività già presenti sul territorio in favore di soggetti svantaggiati. Max 2000 caratteri*

**A.6 Attivazione di azioni di partenariato pubblico/privato qualificato o che prevedono il coinvolgimento di associazioni/consorzi di promozione sociale e contrasto al fenomeno delle mafie (Allegare eventuali accordi sottoscritti)**

*Descrizione dettagliata dell'eventuale partenariato pubblico e/o privato coinvolto e del ruolo dello stesso nell'erogazione del servizio/attività, con particolare riferimento alle esperienze acquisite coerenti con ciò che si vuole erogare, soddisfacendo i bisogni che provengono dai territori. Max 2000 caratteri.*

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_



## B. GOVERNANCE

### B.1 Capacità delle amministrazioni locali sul riutilizzo dei beni confiscati nel territorio interessato

*Descrizione della capacità dell'amministrazione proponente di avviare un modello virtuoso di gestione dei beni confiscati e di relazioni tra Pubblica amministrazione e soggetti del privato sociale, con riferimento alle strutture amministrative preposte e all'esperienza maturata nell'ambito della gestione dei beni confiscati. Max 2000 caratteri*

### B.2 Pregresse esperienze positive di uso dei Fondi Europei

*Descrizione delle passate esperienze di utilizzo dei Fondi Europei come strumento di promozione di sviluppo locale. Max 2000 caratteri*

Firma del Legale Rappresentante



## C. QUALITA', INNOVAZIONE E SOSTENIBILITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

### C.1 Descrizione del livello di progettazione

*Definizione dei contenuti della progettazione esistente, ai sensi dell'articolo 23, comma 3 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. Max 300 caratteri*

### C.2 Elementi innovativi rispetto al servizio/attività e all'area territoriale interessata

*Descrizione analitica del servizio da erogare e i destinatari e/o fruitori del servizio specificando la presenza di elementi innovativi rispetto al servizio/attività e all'area territoriale interessata. Max 2000 caratteri*

### C.3 Contributo della proposta progettuale al recupero del contesto nel quale il bene è inserito

*Descrizione del recupero e/o riuso del bene confiscato alle mafie in relazione alla sua capacità di contribuire alla riqualificazione dell'area interessata e alla sua accessibilità, ovvero alla capacità di essere raggiunto facilmente. Max 2000 caratteri*

### C.4 Analisi della ricaduta occupazionale rispetto al target individuato

*Descrivere in che modo la proposta progettuale generi una ricaduta occupazionale sul territorio interessato. Max 1000 caratteri*

### C.5 Descrizione del modello di gestione dei servizi e delle attività che si intendono attivare a seguito del recupero del bene

*Descrivere in maniera dettagliata le modalità di gestione dei servizi/attività che si intendono realizzare e dell'eventuale procedura di affidamento degli stessi. Max 2000 caratteri*

Firma del Legale Rappresentante



**C.6 Descrivere la capacità della proposta di migliorare l'efficienza e aumentare il risparmio energetico (miglioramento della classe energetica)**

Max 1000 caratteri

**C.7 Descrivere la capacità della proposta a contribuire alla diminuzione e/o massimizzazione della riduzione delle emissioni inquinanti di CO2**

Max 1000 caratteri

**C.8 Descrivere la capacità della proposta di reimpiego del materiale edile da demolizione e applicazione dei criteri di edilizia sostenibile (bioedilizia e bioarchitettura, con uso di fonti energetiche rinnovabili e materiali naturali) e processi tecnologici e realizzativi che utilizzano materiali e componenti ecocompatibili**

Max 1000 caratteri

Firma del Legale Rappresentante



## D. Sezione aspetti finanziari e sostenibilità gestionale

### D.1 Descrivere la composizione del piano finanziario anche in riferimento alla presenza di risorse in cofinanziamento pubblico/privato rispetto alla tipologia di attività da realizzare

*Fornire informazioni sulle eventuali risorse di co-finanziamento specificando la destinazione delle stesse in relazione alle tipologie di attività da realizzare sia in termini descrittivi, sia in termini numerici. Max 1000 caratteri*

### D.2 Descrivere il modello di gestione, per almeno 5 annualità, dei servizi e delle attività che saranno realizzati nel bene al fine di valutarne l'efficacia e la sostenibilità gestionale

*Riportare informazioni sui costi annui di gestione e manutenzione della struttura nonché sui costi per la gestione dei servizi che si intende attivare e le modalità di copertura. Max 1000 caratteri*

Voci di spesa	Anno X				
Utenze (esempio energia elettrica, riscaldamento, pulizie, ecc.)					
Personale					
Manutenzioni ordinarie					
Altre spese					

Data

\_\_/\_\_/\_\_

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_