



Delibera della Giunta Regionale n. 725 del 21/11/2017

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 14 - Direzione generale per le risorse umane

U.O.D. 1 - Stato giurid. ed inquadr. del pers.- App. istituti normativi e contrattuali

Oggetto dell'Atto:

AVVISO DI INTERPELLO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE PER LE RISORSE STRUMENTALI- DETERMINAZIONI.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1 della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. ai sensi dell'art. 6 comma 1 del citato Regolamento e delle successive modificazioni, le Strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
 - b.1 direzioni generali;
 - b.2 uffici speciali;
 - b.3 Strutture di staff;
 - b.4 unità operative dirigenziali
- c. l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle direzioni generali, l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
- d. con delibera n. 191 del 12/04/2012 è stato fissato, in fase di prima attuazione, in 350 il numero massimo delle strutture dirigenziali del nuovo apparato organizzativo della Giunta regionale e che tale numero risulta, allo stato, ridotto a n. 267 posizioni dirigenziali alla luce delle modifiche successivamente approvate;
- e. con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, come da ultimo modificata dalla D.G.R. n. 581/2017, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- f. con D.G.R. n. 209 del 11/04/2017, la Giunta regionale ha disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Speciale "Servizio Ispettivo Sanitario e Socio Sanitario", codice 60.07.00, all'avv. Silvio Uccello, matr.16611;
- g. ai sensi del Disciplinare per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss.mm. e ii. è stato pubblicato sul sito istituzionale, in data 17/07/2017, l'avviso di interpello relativo, tra l'altro, al conferimento dell'incarico di Responsabile della Direzione Generale per le Risorse Strumentali;
- h. in ottemperanza a quanto previsto dal sopra citato avviso, sono pervenute le relative istanze da parte dei candidati che hanno manifestato il proprio interesse al conferimento degli incarichi dirigenziali di che trattasi;
- i. con D.P.G.R. n. 268 del 22/09/2017 è stata costituita e nominata l'apposita Commissione, sulla base delle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 108 del 17/03/2015, con il compito di valutare le istanze pervenute, secondo la procedura prevista dall'art. 9, comma 1, lettera d), del sopra richiamato Disciplinare;

RILEVATO CHE

- a. la citata Commissione ha comunicato, con nota acquisita agli atti in data 21/11/2017, gli esiti dell'attività valutativa svolta;
- b. tra i dirigenti che hanno riportato un giudizio finale pari a "ottimo", l'avv. Silvio Uccello si distingue per la comprovata e pluriennale esperienza maturata nell'espletamento di funzioni dirigenziali apicali e del profilo legale in tema di demanio e patrimonio;

RITENUTO pertanto, di dover prendere atto dei lavori svolti dalla suddetta Commissione e di conferire all'avv. Silvio Uccello, matr. 16611, l'incarico di responsabile della Direzione Generale per le Risorse Strumentali, codice 50.15.00, nonché l'incarico di responsabile ad interim dell'Ufficio Speciale Servizio Ispettivo Sanitario e Socio- Sanitario codice 60.07.00;

RILEVATO altresì che:

- a. ai sensi dell'art. 6 del citato "Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali," ai dirigenti, anche non di ruolo, cui sia già affidata la titolarità di uffici dirigenziali, su richiesta dell'organo di vertice politico, in fase di prima applicazione del presente disciplinare o in caso di motivate ragioni organizzative, possono essere attribuiti, dalla Giunta regionale incarichi ad interim della titolarità di uffici dirigenziali non attribuiti, per un periodo non superiore ad un anno, prorogabile sino a che non cessino le suindicate ragioni organizzative";
- b. ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.lgs. 39/2013 il Dirigente, all'atto del conferimento dell'incarico, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al decreto stesso;
- c. ai sensi dell'art. 14, comma 1-quater, del D. lgs. n. 33/2013 e ss.mm.e ii., negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono indicati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

VISTI:

- a. il Regolamento n. 12/2011 ss.mm.ii;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss..mm.ii;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e ss..mm.ii;
- d. la D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss.mm. e ii
- e. la D.G.R. n. 209 del 11/04/2017;
- f. il D.P.G.R. n. 268 del 22/09/2017;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime

D E L I B E R A

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. prendere atto dell'attività istruttoria svolta dalla Commissione nominata con D.P.G.R. n. 268 del 22/09/2017, in relazione all'avviso pubblicato in data 17/07/2017, inerente il conferimento dell'incarico di Responsabile della Direzione Generale per le Risorse Strumentali, codice 50.15.00;
2. di conferire all'avv. Silvio Uccello, matr. 16611, i seguenti incarichi dirigenziali:
 - 2.1 l'incarico di responsabile della Direzione Generale per le Risorse Strumentali, codice 50.15.00;
 - 2.2 l'incarico di responsabile *ad interim* dell'Ufficio Speciale Servizio Ispettivo Sanitario e Socio- Sanitario codice 60.07.00;
3. precisare che l'efficacia degli incarichi di cui al punto 2 è subordinata alla presentazione, da parte del dirigente incaricando, della dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs n. 39/2013;

4. di stabilire che, nell'esercizio degli incarichi di cui al punto 2, il dirigente è tenuto al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.e ii., e a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
5. di rinviare a successivo decreto del Presidente della Giunta Regionale la formalizzazione degli incarichi di cui sopra;
6. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la stipula del relativo contratto individuale di lavoro accessivo all'incarico di cui al precedente punto 2.1;
7. di fissare in 3 (tre) anni la durata dell'incarico di cui al punto 2.1, decorrenti dalla data di stipula del relativo contratto di cui al precedente punto;
8. di stabilire che l'incarico di cui al punto 2.2 decorre dalla data di notifica del decreto di cui al precedente punto 5 e che lo stesso dovrà essere espletato per un periodo non superiore ad un anno, prorogabile sino a che non cessino le suindicate ragioni organizzative;
9. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto al dirigente interessato;
10. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta regionale, al Capo di Gabinetto del Presidente, ai Direttori Generali e ai Responsabili degli Uffici Speciali, ai Responsabili delle Strutture di Missione, all'Ufficio competente per la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Trasparenza del sito istituzionale e al B.U.R.C. per la pubblicazione.