



Decreto Dirigenziale n. 332 del 22/12/2017

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 7 - DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE,
ALIMENTARI E FORESTALI

Oggetto dell'Atto:

PSR CAMPANIA 2014/2020-MISURE NON CONNESSE ALLA SUPERFICIE E/O ANIMALI: TIPOLOGIE DI INTERVENTO 3.11,3.2.1,4.4.2,5.1.1,6.4.1,7.2.2,7.4.1,7.5.1,16.1.1,16.5.1,16.9.1,PROGETTO COLLETTIVO RURALE 7.6.1-6.4.2 APPROVATE CON DRD N.9 DEL 13.6.2017, TIPOLOGIA DI INTERVENTO 7.6.1 AZ.A E B2, CON DRD 45 DEL 27.07.17 E TIPOLOGIA DI INTERVENTO 19.4.1 CON DRD 75/2017: PROCEDURA DI PERFEZIONAMENTO DOMANDE DI SOSTEGNO

IL DIRETTORE GENERALE

Visti

- il Programma di Sviluppo Rurale della Campania (PSR) 2014-2020, predisposto conformemente ai Reg. (UE) n.1303/2013 e Reg. (UE) n. 1305/2013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2015) 8315 final del 20 novembre 2015 e modificato con Decisione C (2017) 1383 del 22 febbraio 2017;
- i bandi per le Tipologie di Intervento di seguito indicate, relativi al periodo luglio – agosto 2017, approvati con i rispettivi DRD:
Tipologia di intervento 3.1.1, Tipologia di intervento 3.2.1, Tipologia di intervento 4.4.2, Tipologia di intervento 5.1.1, Tipologia di intervento 6.4.1, Tipologia di intervento 7.2.2, Tipologia di intervento 7.4.1, Tipologia di intervento 7.5.1, Tipologia di intervento 7.6.1 Az. A e B, Tipologia di intervento 16.1.1, Tipologia di intervento 16.5.1, Tipologia di intervento 16.9.1, Tipologia di intervento 19.4.1, Tipologia di intervento Progetto Collettivo Sviluppo Rurale 7.6.1 – 6.4.2

Considerato che

- per i bandi a valere sulle predette Tipologie di intervento, relativi al periodo luglio - agosto 2017, **che per la prima volta sono stati interamente dematerializzati**, sono pervenute da un significativo numero di utenti (n.94 di cui una segnalata 2 volte), segnalazioni di rallentamenti / malfunzionamenti del portale SIAN che hanno di fatto impedito la conclusione della procedura di rilascio delle relative domande di sostegno;
- tali segnalazioni sono state effettuate attraverso il canale dell'help desk Sian o, in alternativa, attraverso l'invio di un messaggio PEC all'indirizzo di questa AdG, come tra l'altro indicato nelle *"Disposizioni generali di attuazione per le misure non connesse alla superficie e/o agli animali"* di cui al DRD n.31 del 14.07.2017, cap. 10.1;
- l'AdG, preso atto della difficoltà incontrata dagli utenti abilitati per le novità della procedura, ha provveduto innanzitutto alla protocollazione delle segnalazioni di anomalie del funzionamento del sistema pervenute da parte degli utenti stessi;
- l'AdG, in ossequio al principio di massima collaborazione con gli utenti, nel rispetto comunque della par condicio tra gli stessi, ha ritenuto necessario procedere ad una attenta valutazione delle segnalazioni pervenute, al fine di valutare se poter predisporre una lista di perfezionamento da presentare all'Organismo Pagatore e consentire così il rilascio di quelle Domande di Sostegno ritenute idonee;
- a tal fine è stata costituita, con nota dell'AdG n. 2017.0720170 del 02.11.2017, una apposita Commissione con il compito, attraverso una ricognizione delle segnalazioni pervenute, relative alle criticità riscontrate nel funzionamento del sistema di compilazione, firma e rilascio delle DS, di classificare la tipologia di anomalie segnalate ed effettuare una verifica dello stato delle Domande interessate;

- la Commissione ha definito la platea delle situazioni per le quali fosse accertabile la non modificabilità della Domanda al momento della scadenza del termine prescritto dal rispettivo bando;
- sono stati acquisiti i verbali (e gli atti ad essi allegati) della Commissione, i cui lavori si sono conclusi in data 22 del mese di novembre 2017,

constatato che la Commissione, previa ricognizione delle casistiche di criticità riscontrate, ha rapportato, caso per caso, lo stato delle singole domande rispetto al termine ultimo di scadenza del relativo bando, affinché questa AdG potesse accertare a tale data la univoca volontà di partecipazione ed il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi richiesti dal bando e quindi valutare quali istanze inserire in un percorso di completamento della procedura da comunicare all'Organismo Pagatore Agea;

rilevato che, per le domande che alla scadenza del termine ultimo del bando si trovavano nello stato di stampato e/o firmato, con l'attribuzione di un codice identificativo univoco (codice a barre) non più modificabile, è stato possibile determinare in modo inequivocabile *la data in cui queste operazioni sono state effettuate permettendone il controllo rispetto alla data di scadenza del bando*,

ritenuto pertanto che le stesse domande possono essere inserite in un percorso di completamento e sono puntualmente riportate nell'elenco delle domande perfezionabili Allegato 1);

rilevato che per alcune segnalazioni non è stato possibile associare alcuna domanda sul SIAN e che di conseguenza le stesse risultano inesistenti;

rilevato ancora che alcune segnalazioni si riferiscono a domande di sostegno che sul SIAN risultano in una fase di **compilazione**, *ossia in lavorazione e pertanto modificabili in tutte le loro parti anche dopo la data di scadenza del bando*;

ritenuto pertanto che le segnalazioni di cui sopra, o perché riferite a domande inesistenti sul SIAN o a domande ancora in lavorazione, integrano una mancata partecipazione alla procedura non sanabile in data postuma e, non potendo di conseguenza essere inserite in un percorso di perfezionamento, sono riportate nell'elenco delle domande non perfezionabili, Allegato 2) che indica analiticamente i motivi ostativi al perfezionamento;

constatato che la Commissione, per alcune domande in stato di compilazione, ha ritenuto vi fosse la necessità di approfondire direttamente con il gestore della piattaforma SIAN l'effettiva sussistenza di problemi tecnici al fine di valutare la specificità delle anomalie segnalate;

verificato che l'Organismo Pagatore Agea ha riconosciuto problemi di carattere tecnico che hanno determinato l'impossibilità di procedere nella domanda, relativamente alle Domande di cui alle segnalazioni n.29 e n.69;

ritenuto pertanto di poter inserire le domande di cui alle segnalazioni n.29 e n. 69 nella lista di perfezionamento (Allegato 1), fermo restando il possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi richiesti dal bando al momento della scadenza dei termini;

ritenuto inoltre necessario stabilire la validità di quelle Domande rilasciate da utenti qualificati e quindi attraverso una procedura non esplicitamente prevista dalle Disposizioni generali di attuazione, **ma di fatto non inibita dal sistema**, che risultino comunque firmate attraverso OTP e rilasciate nei termini di scadenza prescritti dai bandi, e quindi in linea con la verifica di ricevibilità;

ritenuto di inserire nell'Allegato 2) tutte le domande che non risultano pertinenti al perfezionamento in quanto rilasciate ed attinenti a fasi proprie della istruttoria;

informando che avverso il presente provvedimento, ove ne ricorrano i presupposti, è possibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo regionale ovvero Ricorso straordinario al Capo dello Stato nei rispettivi termini di legge,

DECRETA

per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo,

- 1) di ritenere perfezionabili le domande di cui all'Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente decreto;
- 2) di trasmettere, pertanto, ad Agea le domande di cui all'Allegato 1) per consentirne il completamento;
- 3) di escludere dal percorso di perfezionamento le posizioni di cui all'Allegato 2), parte integrante e sostanziale del presente decreto, per le motivazioni nello stesso analiticamente indicate;
- 4) di ritenere acquisite le domande rilasciate sul SIAN dagli utenti qualificati, quand'anche attraverso una procedura non prevista espressamente dalle Disposizioni generali di attuazione ma consentita dal portale SIAN;
- 5) di procedere, a seguito di interlocuzione con Agea, a comunicare ai soggetti interessati, le modalità operative per il perfezionamento.
- 6) di inviare, per quanto di competenza, copia del presente decreto, a:
 - Assessore Agricoltura;
 - Assessore ai Fondi Europei;
 - Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale;
 - AGEA, Organismo Pagatore;
 - UOD della Direzione Generale 50 07 centrali e provinciali;
 - BURC per la pubblicazione.

Diasco