GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale
Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili
(già Area Generale di Coordinamento Istruzione, Formazione, Lavoro e O. R. Me. L.)
U.O.D. TUTELA E SICUREZZA DEL LAVORO
POLITICHE PER L'IMMIGRAZIONE ED EMIGRAZIONE

CONTRATTO DI FORNITURA

DG 50.05

DG50.05 UOD 04 Il dirigente

REPERTORIO **:**

DG 50-05 UOD 04

Oggetto:

Stipula contratto di fornitura, ai sensi art 36, co.2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, in combinato disposto con l'art. 216, co. 9 del medesimo testo normativo per le attività di supporto organizzativo, formativo e di reportistica necessarie alla realizzazione del progetto del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2.Integrazione / Migrazione legale - Obiettivo nazionale 2. Integrazione – 04-Promozione della partecipazione attiva dei migranti alla vita economica, sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle associazioni.CUP B29J17000170006

fonte: http://burc.regione.campania.it

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale
Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili
(già Area Generale di Coordinamento Istruzione, Formazione, Lavoro e O. R. Me. L.)
U.O.D. TUTELA E SICUREZZA DEL LAVORO
POLITICHE PER L'IMMIGRAZIONE ED EMIGRAZIONE

Contratto di fornitura

Si costituiscono per la sottoscrizione del presente atto, mediante firma digitale, il...giugno 2015

La REGIONE CAMPANIA (C.F. 80011990639), in persona del Dirigente 50.05 UOD 04, dott.ssa Fiorella Coppola, nata a Napoli il 28 settembre 1953, delegato alla firma del presente atto in esecuzione della …..... da parte del Direttore Gen.(Responsabile Progetto), domiciliato per la carica in Napoli – via Marina 19/c ex pal.Armieri - che nel prosieguo del presente atto verrà, per brevità, denominato "Regione".

DALL'ALTRA

La ditta …..... Cf …..... sede legale …..... nella persona del Legale Rappresentante e Amministratore Unico, …..... nato a …..... il …....., domiciliato per la carica presso la sede …....., che nel prosieguo del presente atto verrà, per brevità, denominato, "Aggiudicatario";

Con la presente scrittura privata da valere quale pubblico atto a tutti gli effetti di legge, tra le parti sopra costituite si è convenuto quanto appresso:

P R E M E S S O CHE

1. Il Regolamento (UE) n. 514/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 Aprile 2014 reca disposizioni generali sul funzionamento del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione;
2. Il Programma Nazionale FAMI, documento programmatico 2014-2020, è approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2015) 5343 del 03 agosto 2015 e successivamente modificato con decisione C(2016) 1823 del 21 marzo 2016;
3. Il Decreto dell'Autorità Responsabile nr. prot. 19738 del 24 dicembre 2015 ha adottato l'Avviso pubblico destinato alle Regioni e alle Province Autonome, per la presentazione di progetti finanziati a valere sull'Obiettivo Specifico 2 "Integrazione/Migrazione legale" - ;
4. Con decreto prot.35.4305 del 29/12/2016, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, autorità responsabile del Fondo Fami, ha approvato la proposta progettuale

fonte: http://burc.regione.campania.it

PROG-1367 dal titolo Campania in Azione 04, presentata dalla Regione Campania per un contributo totale pari ad euro 136.750,00 di cui euro 74.500,00 di Contributo Comunitario, euro 62.250,00 di Contributo Pubblico Nazionale;

CONSIDERATO

a) In esecuzione delle "Convenzione di Sovvenzione" 2017/FAMI/ PROG-1367 dal titolo Campania in Azione 04, il termine ultimo per le attività progettuali è il 30 settembre 2018;

b) Le attività del progetto PROG-1367 - Campania in Azione 04 - includono il supporto formativo e organizzativo, l'affiancamento, la fornitura di servizi e prodotti di comunicazione per un importo di base pari a 111.000€ comprese imposte di legge ed eventuali oneri per la sicurezza;

c) Ai sensi dell'art. 36, co.2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, in combinato disposto con l'art. 216, co. 9 del medesimo testo normativo, con note dg.500500@pec.regione.campania.it del 22 novembre 2017 (avviso) e 30 novembre 2017 (richiesta offerte), questa DG5005 ha avviato una procedura negoziata per l'acquisizione in un unico lotto dei servizi di supporto alle attività di progetto suindicate;

d) Considerate le tipologie di attività da realizzare, le 8 imprese interpellate fornitrici di detti servizi sono state estratte dall'Elenco dei Fornitori della Giunta Regionale della Campania che rispondono sia ai requisiti della categoria n.29.1 – Servizi di Organizzazione per Convegni, Conferenze e mostre – sia a quelli della categoria n.32.6 – Servizi di formazione;

e) In attuazione dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità di cui all'art. 4 del d.lgs 50/2016, l'Amministrazione ha proceduto all'aggiudicazione con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, co. 4, del d.lgs 50/2016;

f) A seguito di valutazione delle offerte pervenute il lotto di servizi, con D.D. n del , è stato aggiudicato alla ditta.....

PRESO ATTO CHE

L'Aggiudicatario ha dichiarato ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445:

1. Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente;
2. l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma;
3. di essere a tutt'oggi in possesso dei requisiti richiesti per l'inserimento nell'Elenco dei fornitori della GRC.
4. i numeri di matricola o iscrizione INPS e INAIL sono i seguenti: INPS:Matricola ..... Sede di ..... – INAIL Matricola ..... – Sede di .....;

fonte: http://burc.regione.campania.it

5. Il c/c dedicato alle transazioni finanziarie, ai sensi della normativa vigente in tema di tracciabilità dei flussi finanziari (L.136/2010) è ….....intestato a …..... IBAN ….....;
6. Il N. p.iva è ….....;
7.

Tutto ciò premesso tra le parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, si conviene e si stipula quanto segue:

1. Oggetto

Oggetto dell'affidamento diretto è la fornitura dei seguenti servizi:

•.Attività di supporto alla realizzazione delle attività formative e di animazione territoriale – n.5 esperti facilitatori/animatori dei 5 gruppi di lavoro provinciali per l'orientamento e accompagnamento per le associazioni; n.3 esperti senior per workshop formativi (occupabilità, intercultura, burocrazia) da selezionare d'intesa con la stazione appaltante.

•.Organizzazione di almeno 5 seminari/workshop territoriali per 30 persone e una Conferenza Regionale di Mainstreaming per almeno 150 partecipanti, compreso affitto attrezzature. I seminari e la Conferenza dovranno avere la durata di 1 giorno con sessioni mattina e pomeriggio; la Conferenza dovrà prevedere l'organizzazione del pomeriggio in sottogruppi e conclusioni in sessione congiunta. L' organizzazione di dette attività dovrà comprendere coffee break per i 5 seminari e coffee break e light lunch a buffet per la Conferenza, con personale addetto al servizio; le sedi dei seminari dovranno essere identificate nelle cinque province d'intesa con la stazione appaltante: la sede della Conferenza sarà localizzata a Napoli; per tutti i seminari e la conferenza le sedi dovranno essere fornite di impianti tecnici per proiezione slides, microfoni per i relatori e in sala, assistenza tecnica e hostess in sala; i relatori saranno da concordare con la stazione appaltante e a carico della ditta aggiudicataria.

•.Almeno 500 kit composti da penna, block notes, cartella, pendrive etc. per l'attività didattica per tutto il periodo di Progetto.

•.Almeno 5 attrezzature informatiche (computer con connessione) una per ogni gruppo provinciale per attuare le fasi progettuali relative ai percorsi formativi, ai percorsi di orientamento, ai tavoli di confronto, workshop e seminari.

•.Realizzazione di una storyboard delle lezioni apprese, sintesi dei Workshops, delle indagini e linee guida per piano Regionale (contenuti da concordare con la stazione appaltante): redazione e stampa di n.600 copie in formato A5: n.96 pagine stampa fronte retro a colori + copertina stampa fronte/retro; pagine carta Fabriano bianca 80gr.; copertina carta Fabriano bianca 220gr; 200 copie in Italiano, 200 copie con testo tradotto in Inglese e 200 con testo tradotto in Francese.

•.Realizzazione di 20 flyers (espositori tipo banner), dimensione media h. 180-200 x l. 80-90 cm del tipo roll up con supporto per appoggio a terra e borsa per il trasporto; stampa

fonte: http://burc.regione.campania.it

monofaccia digitale a colori alta definizione; contenuti da concordare con la stazione appaltante.

- .Attività di affiancamento e collegamento delle equipe multidisciplinari; servizi di analisi e monitoraggio delle attività; realizzazione delle interviste e schede di rilevazione con le associazioni aderenti del progetto, affiancamento alle attività di laboratorio delle cinque province (facilitatori e animatori).
- .Attività di Reportistica per Monitoraggio fisico e finanziario - adempimenti rendicontativi e di reporting delle attività svolte.

2. Durata

Il servizio dovrà essere erogato a partire dalla comunicazione di aggiudicazione defintiva e dovrà concludersi, salvo proroghe entro e non oltre il 30 settembre 2018.

3.Importo di aggiudicazione e modalità di pagamento

La ditta …....., nella persona del …....., domiciliato per la carica presso …....., è aggiudicataria del servizio in oggetto per un importo complessivo di € …..... Il pagamento relativo al servizio in affidamento avverrà dietro presentazione di fattura elettronica in due tranche, la prima alla stipula del presente atto pari a …....€ la seconda a completa attuazione del servizio affidato e avvenuta rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, a seguito di valutazione della loro ammissibilità e certificazione da parte del revisore contabile e a ricezione della liquidazione finale da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali.

I costi attribuiti all'appalto devono corrispondere alle fatture emesse dall'aggiudicatario. Su richiesta della stazione appaltante l'aggiudicatario deve essere in grado di presentare tutte le informazioni necessarie riguardanti le attività affidate.

Ai sensi dell'art. 3 comma 8 e 9, della legge 136/2010 e successive modifiche, tutti gli incassi e i pagamenti dovranno essere effettuati unicamente sul conto corrente bancario indicato. I pagamenti riferibili alla realizzazione dell'appalto dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei ad assicurate la piena tracciabilità della transazione finanziaria. Sullo strumento di pagamento adottato va inoltre riportato il codice unico di progetto (CUP ***B29J17000170006***).

4.Modalità esecuzione servizio

L'Aggiudicatario dovrà osservare tutte le direttive della Stazione Appaltante in merito alla gestione del servizio.

La Stazione Appaltante fornirà tutto il materiale necessario ai fini del monitoraggio, della certificazione e della rendicontazione che l'ente aggiudicatario sarà tenuto ad utilizzare e compilare.

L'aggiudicatario si impegna ad impiegare personale qualificato per la realizzazione del servizio oggetto di affidamento.

fonte: http://burc.regione.campania.it

5.Fatturazione e pagamento
Il pagamento della fornitura avverrà previa ricezione di regolare fattura elettronica, intestata nel seguente modo: ***REGIONE CAMPANIA –UOD 04 DG 50.05" Fornitura di attività di supporto organizzativo, formativo e di reportistica necessarie alla realizzazione del progetto del FAMI 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2. - Obiettivo nazionale 2. Integrazione – 04- Promozione della partecipazione attiva dei migranti alla vita economica, sociale e culturale, anche attraverso la valorizzazione delle associazioni.CUP B29J17000170006***
Nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., sulla fattura dovrà essere riportato anche il ***CUP;***

6 – Cessione del contratto e subappalto
E' vietato all'Aggiudicatario la cessione anche parziale del contratto di cui al presente appalto, fatti salvi i casi di cessione di azienda, di atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 51 per le vicende soggettive del candidato, dell'offerente e dell'aggiudicatario e all'art. 116 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per le vicende soggettive dell'esecutore. La cessione dei crediti è regolata dall'art. 117 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. E' fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare il servizio da erogare.

7 Recesso
L'Amministrazione ha diritto, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, da comunicarsi all'Appaltatore con lettera raccomandata a.r.
Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione. In caso di recesso dell'Amministrazione, l'Appaltatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo il corrispettivo e le condizioni di contratto, nonché di un indennizzo pari al 5% (cinque per cento) sul corrispettivo.
In ogni caso, l'Amministrazione potrà recedere in qualsiasi momento dal Contratto, senza preavviso, qualora fosse accertato il venir meno di qualsiasi requisito morale richiesto dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.. o in caso di inadempienza degli obblighi di cui all'art.2.5 e 4;

8 – Trattamento dati personali
Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti. I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall' Amministrazione ai fini della stipula del

fonte: http://burc.regione.campania.it

Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
Tutti i dati acquisiti dall' Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

9 - Imposte e tasse
Il presente contratto è esente da qualsiasi imposta o tassa ai sensi dell'art. 5 della L. 845/78.

10 Foro convenzionale
Per qualsiasi controversia inerente la presente concessione si elegge quale Foro competente quello di Napoli.

11 - Clausola di rinvio
Per quanto non espressamente previsto nel presente atto di concessione, le parti fanno rinvio al codice civile ed alle normative comunitarie, statali e regionali vigenti in materia.

12 - Accettazione ai sensi art 1341 c.c.
Le clausole previste agli artt. 4,5,7,8 vengono accettate e sottoscritte anche ai sensi dell'art. 1341 c.c..
Il presente contratto consta di N° 6 facciate.

FIRMA

Per la Regione Campania Il Dirigente UOD 04 –DG 50-05	Per La ditta Legale Rappresentante

fonte: http://burc.regione.campania.it