



**Avviso pubblico per la selezione di candidati idonei alla nomina di Direttore Generale della Società
“Sistemi per la Meteorologia e l’Ambiente Campania S.p.A.” in sigla “SMA Campania S.p.A.”**

PREMESSA

La S.p.A. “Sistemi per la Meteorologia e l’Ambiente Campania”, con sede legale in Napoli, Centro Direzionale Isola E7 – C.F. 07788680630 è una società a totale partecipazione regionale ed organismo “in house” della Regione Campania, che esercita il controllo analogo e verso cui svolge la parte più importante e comunque prevalente delle attività societarie.

La Società è operativa nel campo del monitoraggio, della protezione e del recupero ambientale e del territorio.

Il vigente Statuto contempla tra gli organi della Società il Direttore Generale che, ai sensi dell’art. 13, è nominato dall’Assemblea dei Soci all’esito di procedura svolta dall’Ufficio Speciale regionale competente in materia di società.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società, con nota n. 12696 del 1/12/2017 ha rappresentato la necessità di provvedere alla individuazione del Direttore Generale e chiesto alla Regione di attivare la procedura per la sua nomina.

Pertanto, si indice l’avviso pubblico per la selezione di candidati idonei alla nomina a Direttore Generale della suddetta Società, secondo la disciplina contenuta negli articoli che seguono.

Art. 1 - Oggetto

1. L’Ufficio Speciale Controllo e Vigilanza degli Enti e Società Partecipate della Regione Campania (di seguito “Ufficio Speciale”) indice un avviso pubblico per la selezione di candidati idonei a ricoprire l’incarico di Direttore Generale della “Società Sistemi per la Meteorologia e l’Ambiente Campania S.p.A.” (di seguito “SMA Campania”).
2. Ai sensi delle vigenti disposizioni statutarie della Società, la nomina è disposta dall’Assemblea dei Soci all’esito di procedura svolta dall’Ufficio Speciale.
3. Il Direttore Generale di SMA Campania è responsabile della gestione dell’ente; cura l’esecuzione delle delibere e attua le decisioni dell’assemblea dei soci e dell’organo di amministrazione; collabora con il Presidente del CDA ovvero con l’Amministratore Unico e con il Collegio Sindacale per quanto ne sia richiesto, nei limiti delle rispettive competenze; cura la regolare gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie a esso attribuite; relaziona con cadenza mensile al Presidente del CDA ovvero all’Amministratore Unico in ordine all’andamento generale della società. In considerazione dell’intervento di razionalizzazione disposto dall’art. 3 della L.R. n. 38 del 23/12/2016, al Direttore Generale di SMA Campania è demandata altresì la gestione delle operazioni per la realizzazione di un’unica società in house del polo ambientale regionale.
4. La procedura garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso agli incarichi secondo la normativa vigente.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

1. Saranno ammessi alla selezione di cui al presente avviso i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:
a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea;

- b) godimento dei diritti civili e politici;
 - c) assenza di condanne penali passate in giudicato, anche se beneficate della non menzione, di procedimenti penali in corso ovvero amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro nella "Pubblica Amministrazione";
 - d) diploma di laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento in discipline: giuridiche - economiche - ingegneristiche;
 - e) particolare e comprovata qualificazione professionale, maturata in attività presso organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali; ovvero particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato;
 - f) non incorrere nei limiti di pensionabilità nel corso dell'intera durata dell'incarico.
2. Tutti i requisiti prescritti, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente avviso.
3. L'assenza di uno dei requisiti generali previsti per la partecipazione è motivo di esclusione. Sono, altresì, esclusi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, ovvero che sono stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o che sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero che siano stati radiati da albi professionali o destinatari di provvedimenti di analoga natura.
4. Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 6, del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, come convertito dal comma 1 della Legge 11 agosto 2014, n. 114, "Misure urgenti per la qualificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli Uffici Giudiziari", non possono partecipare alla presente selezione i "soggetti già lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza".

Art. 3 - Presentazione della domanda di ammissione

1. I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:
- a) domanda di partecipazione firmata in originale, redatta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e con dichiarazione di responsabilità resa ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R., come da fac-simile ex allegato 1 al presente avviso, contenente:
 - cognome e nome;
 - data e luogo di nascita;
 - luogo di residenza;
 - cittadinanza;
 - se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti; se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
 - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico, ovvero indicare le eventuali condanne penali riportate nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna o di

applicazione dell'amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale e del titolo del reato;

- di possedere il titolo di studio richiesto all'art. 2 lettera d), indicando la data e l'Università dove è stato conseguito;
- di possedere l'esperienza professionale richiesta all'art. 2 lettera e) con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi (giorno, mese, anno) e la descrizione dell'ente presso il quale si è maturata l'esperienza richiesta;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego per persistente ed insufficiente rendimento e comunque di non essere stato dichiarato decaduto da pubblico impiego, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- l'indirizzo dove si desidera che vengano inviate le comunicazioni inerenti l'avviso di che trattasi;

b) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

c) curriculum professionale nel quale, oltre ai dati informativi ed anagrafici, dovranno essere dettagliatamente indicati tutti gli elementi utili ai fini dell'attribuzione dei giudizi complessivi di cui al successivo art. 4;

d) una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;

e) un elenco riassuntivo degli incarichi ricoperti, datato e firmato;

f) l'elenco sottoscritto di tutti i documenti presentati.

2. La domanda deve inoltre contenere:

a) l'impegno a fornire ogni documento eventualmente richiesto dall'Ufficio Speciale e a comunicare ogni cambiamento di indirizzo o recapito telefonico;

b) l'autorizzazione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali ai fini del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati e degli adempimenti conseguenti, nei termini e con le modalità stabilite per legge o per regolamento.

3. Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine di venti giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania secondo le seguenti modalità:

a) tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: us10@pec.regione.campania.it; in tal caso dovrà essere inviata copia sottoscritta della domanda, corredata dalla documentazione richiesta, in formato pdf, e farà fede la data di invio;

b) a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo Ufficio Speciale Controllo e Vigilanza su Enti e Società Partecipate, Via Santa Lucia, 81, 80132 Napoli; in tale caso saranno considerate prodotte in tempo utile le raccomandate spedite entro il termine di venti giorni dalla pubblicazione sul BURC; a tal fine farà fede il timbro a data apposto sulla raccomandata dall'ufficio postale accettante.

4. Qualora il termine di cui al punto 3 cada in un giorno festivo, si intende differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

5. Nel caso di consegna a mano o di spedizione per mezzo del servizio postale, sulla busta sigillata contenente la domanda deve essere indicato il mittente e la dicitura specifica "Avviso pubblico per la selezione di candidati idonei per la nomina a Direttore Generale della società SMA Campania".

6. L'Ufficio Speciale non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande:



Ufficio Speciale Controllo e vigilanza su enti e società partecipate

- a) per ritardi dipendenti da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, o per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata;
 - b) per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del proprio recapito, da parte del candidato, da mancata e/o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, o da ritardi e/o disguidi del servizio postale.
- 7. L'Ufficio Speciale si riserva di verificare in qualunque momento la veridicità delle dichiarazioni rese.
 - 8. La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione anche di una sola delle dichiarazioni richieste determina l'esclusione dalla selezione.
 - 9. Verranno altresì escluse eventuali domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

Art. 4 - Criteri per il conferimento dell'incarico

- 1. I requisiti di idoneità dei candidati saranno verificati da una Commissione all'uopo nominata.
- 2. La valutazione dei candidati sarà effettuata attraverso l'attribuzione dei giudizi complessivi di OTTIMO (A), BUONO (B) e SUFFICIENTE (C), che saranno assegnati a ciascun candidato all'esito della valutazione sia dei titoli professionali che dei titoli di servizio, nonché all'esito di un colloquio.
- 3. Il colloquio che verterà sulle seguenti materie: norme in materia di contratti pubblici relativi a servizi e forniture; organizzazione e gestione aziendale; normativa in materia di aziende partecipate; tenderà altresì a valutare i candidati relativamente alle capacità di leadership, relazionali e di problem solving.
- 4. Le comunicazioni relative alla data, ora e modalità di espletamento del colloquio saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet regionale (indirizzo www.regione.campania.it - sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso) almeno sette giorni prima dello svolgimento della stessa e avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati, per cui sarà responsabilità dei candidati stessi prenderne visione.
- 5. Al termine delle operazioni di selezione la Commissione esaminatrice redigerà, sulla base delle migliori valutazioni complessive attribuite, un elenco di candidati idonei che, unitamente a tutti gli atti del procedimento, sarà trasmesso alla Società per le determinazioni consequenziali, secondo la previsione statutaria.

Art. 5 - Durata

- 1. L'incarico, eventualmente rinnovabile alla scadenza, ha validità di tre anni dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
- 2. La sede di lavoro è Napoli.
- 3. La retribuzione annua lorda è commisurata a quella dei dirigenti di staff della Giunta Regionale della Campania.

Art. 6 - Clausola di riserva

- 1. L'Ufficio Speciale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che gli aspiranti possano avere nulla a pretendere.
- 2. In ogni caso, la nomina del Direttore Generale da parte dell'Assemblea sarà disposta previa verifica dell'assenza di divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui la Società opera.



Ufficio Speciale Controllo e vigilanza su enti e società partecipate

Art. 7 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 241/90 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento è il geom. Gianpietro Barbiero, Funzionario della Regione Campania.

Art. 8 - Disposizioni finali e trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati, secondo quanto previsto dal D.Lgs 196/2003, saranno trattati ai soli fini della Selezione e dell'eventuale procedura di assunzione di cui al presente avviso. Il loro conferimento è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura di selettiva.
2. Il trattamento riguarda anche dati sensibili e giudiziari e sarà effettuato ai sensi della normativa vigente.
3. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erranei o raccolti in violazione di legge, nonché opporsi al trattamento per motivi legittimi.
4. Il titolare del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Speciale. Il responsabile del trattamento è il dott. Carmine Baselice, Funzionario della Regione Campania.

Il Responsabile dell'Ufficio Speciale
Controllo e Vigilanza su Enti e
Società Partecipate
dott. Mario Vasco



Ufficio Speciale Controllo e vigilanza su enti e società partecipate

ALLEGATO 1 – MODULO DI DOMANDA

Regione Campania
Ufficio Speciale Controllo e Vigilanza degli Enti e Società Partecipate
Via S. Lucia 81
80132 Napoli

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di candidati idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della società Sistemi per la Meteorologia e l'Ambiente Campania S.p.A. in sigla SMA Campania S.p.A.

Il/la sottoscritto/a _____, C.F. _____ chiede di partecipare alla selezione in oggetto per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della società SMA Campania S.p.A.

A tal fine, consapevole delle sanzioni, civili e penali, conseguenti a dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, previste dagli artt. 75 e. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR citato:

1. di essere nato/a a _____ il _____;
2. di essere residente in _____ via _____;
3. di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli stati membri dell'Unione Europea: _____;
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (se cittadini italiani); ovvero di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza _____ (se cittadini stranieri); ovvero indicare i motivi del mancato godimento: _____;
5. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; ovvero indicare le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti precisando gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, del condono, dell'indulto, o del perdono giudiziale e del titolo del reato: _____;
6. di essere in possesso del diploma di Laurea Magistrale o Laurea (vecchio ordinamento) in _____, conseguito in data _____, presso _____;
7. di possedere l'esperienza professionale richiesta all'art. 2 lettera e) dell'Avviso con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi (giorno, mese, anno) e la descrizione dell'ente presso il quale si è maturata l'esperienza richiesta (giorno, mese, anno, come da allegato elenco riassuntivo degli incarichi ricoperti);
8. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego per persistente ed insufficiente rendimento e, comunque di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da pubblico impiego, nonché di non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;



Ufficio Speciale Controllo e vigilanza su enti e società partecipate

9. di non essere già lavoratore/lavoratrice privato/a o pubblico/a collocato/a in quiescenza;

10. di voler ricevere ogni comunicazione inerente il presente avviso al seguente recapito:

Via/Piazza _____ n. _____

Comune _____ prov _____ (cap _____)

tel. n. _____ cell n. _____ fax n. _____

e-mail _____ posta certificata _____

11. di impegnarsi a fornire ogni documento eventualmente richiesto dall'Ufficio Speciale Controllo e vigilanza degli Enti e Società Partecipate e a comunicare ogni eventuale variazione di indirizzo o recapito telefonico;

12. di conoscere e accettare espressamente tutte le indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico per la selezione dei candidati idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della società Sviluppo Campania spa.

Il/la sottoscritto/a allega alla domanda la seguente documentazione:

1. curriculum professionale datato e firmato, redatto secondo il formato europeo nel quale oltre ai dati informativi ed anagrafici dovranno essere dettagliatamente indicati tutti gli elementi utili ai fini dell'attribuzione dei giudizi complessivi;
2. elenco riassuntivo degli incarichi ricoperti datato e firmato;
3. copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
4. dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
5. ogni eventuale altro documento ritenuto utile ai fini della propria valutazione;
6. elenco sottoscritto di tutti i documenti presentati.

Il/la sottoscritto/a si impegna a fornire ogni utile documento richiesto ed a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo o recapito telefonico, sollevando l'Ufficio Speciale Controllo e vigilanza degli Enti e Società Partecipate da ogni responsabilità nel caso di dispersione di corrispondenza dipendente da inesatte indicazioni o da mancata comunicazione dei cambiamenti di recapito.

Il/la sottoscritto/a autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali ai soli fini del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati e degli adempimenti conseguenti, nei termini e con le modalità stabilite per legge o per regolamento.

Il/la sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i.;



Ufficio Speciale Controllo e vigilanza su enti e società partecipate

- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in relazione agli stati, qualità personali e fatti, che sono a sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i..

Data _____

Firma _____