



POR FESR CAMPANIA 2014-2020

Asse 3 Priorità di investimento 3c "Sostenere la creazione e l'ampliamento di capacità avanzate per lo sviluppo di prodotti e servizi",

Obiettivo Specifico 3.1 "Rilancio della propensione agli investimenti del sistema produttivo"

Azione 3.1.2 "Aiuti agli investimenti per la riduzione di impatti ambientali dei sistemi produttivi"

Allegato C Modello per la richiesta di erogazione del contributo a titolo di saldo

RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL SALDO

Avviso Pubblico della Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e Attività Produttive,
Decreto Dirigenziale n. 451 del 07/12/2016 per la concessione di contributi alle Micro,
Piccole e Medie Imprese (MPMI), con priorità alle imprese colpite dagli eventi calamitosi del
14 – 20 ottobre 2015, "LINEA C" DD di Concessione n.del.....

Il sottoscritto..... nato a.....il..... residente in
via n.in qualità di legale rappresentante dell'impresa
.....codice fiscale con sede in
..... in relazione al Progetto di investimento di cui all'Avviso Pubblico della Direzione
Generale per lo Sviluppo Economico e Attività Produttive, Decreto Dirigenziale n. 451 del
07/12/2016, "LINEA C", ammesso a contributo con Decreto Dirigenziale
.....n° del per un importo del
contributo pari a Euro

CHIEDE

l'erogazione del saldo spettante pari ad Euro,

avendo ricevuto un'anticipazione di Euro,

avendo ricevuto successivo/i acconto/i per un importo paria a previsto di Euro.....,

INOLTRE CHIEDE

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'impresa:

.....n. conto corrente... istituto di credito
agenzia..... di..... ABI CAB.....
IBAN.....

ALLEGA

1. comunicazione di avvenuto inizio delle attività relative all'intervento, con indicazione della relativa data (se non inviata);
2. dichiarazione di fine intervento;
3. accertamento tecnico della regolare esecuzione dell'intervento se prescritto dalla normativa vigente;
4. certificazione dei collaudi dei beni strumentali e certificazione di rispondenza alle norme di sicurezza dei locali di produzione, dei locali destinati agli uffici e al personale;

5. relazione tecnica finale, controfirmata dal beneficiario, comprensiva del rendiconto finale, di dettaglio sui lavori eseguiti, riparazioni effettuate e beni e servizi acquistati, che riporti un quadro di raffronto tra i costi per tipologia di beni del progetto d'investimento e la qualità, la quantità e i costi di tutto quello che è stato realizzato;
6. disegni esecutivi riguardanti le opere edili e impianti realizzati, se necessari, rispondenti alla documentazione fornita al Comune competente per l'ottenimento dell'agibilità;
7. copia delle certificazioni di legge, se necessarie, a seguito del completamento dell'esecuzione dei lavori (agibilità, autorizzazioni sanitarie, ecc.); in caso di impedimento da parte del beneficiario, per ragioni indipendenti dalla propria volontà, a presentare tale documentazione, è possibile allegare alla domanda copia della richiesta delle suddette certificazioni e comunque inviare le certificazioni di legge non oltre i 60 giorni dalla richiesta del saldo.
8. prospetto riepilogativo delle spese sostenute, sottoscritto dal legale rappresentante, secondo il modello presente sulla piattaforma;
9. documentazione contabile a giustificazione della spesa con la precisa identificazione del lavoro/bene/servizio, (fatture, ricevute, moduli F24 per il versamento di imposte per ritenuta d'acconto) e relativi giustificativi di pagamento (bonifico). Ciascun documento emesso deve riportare la precisa identificazione del lavoro/bene/servizio cui si riferisce (con eventuale matricola o numero seriale);
10. quietanze della documentazione di spesa presentata (contabile bancaria con indicazione del CRO, ricevuta bancaria attestante l'avvenuto pagamento, ricevute quietanzate pagamento F24, ecc.);
11. dichiarazione liberatoria in originale rilasciata su carta intestata, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e ss.mm.ii, dal legale rappresentante del fornitore di beni e/o servizi con l'indicazione che i beni acquistati siano nuovi di fabbrica in relazione alle fatture emesse dallo stesso secondo il modello presente sulla piattaforma informatica;
12. estratto completo del conto corrente dedicato (di cui è stata effettuata la prescritta comunicazione dell'IBAN, dei dati identificativi dell'intestatario e di tutti i soggetti delegati ad operare sul conto), da cui risultino tutte le transazioni effettuate dalla data della notifica del Decreto di concessione;
13. eventuale estratto del conto corrente ordinario intestato o cointestato al beneficiario relativo al periodo compreso tra la data di presentazione della domanda di contributo e quella di notifica del decreto di concessione, a supporto delle spese effettuate in tale periodo;
14. stato di avanzamento, in coerenza con il piano progettuale, relativo ai lavori eseguiti ed ai beni e servizi acquistati;
15. bolle di consegna o documenti di trasporto relativi a macchinari e attrezzature mobili nonché di dotazioni aziendali in genere;
16. elenco delle matricole per le macchine e le attrezzature acquisiti nell'ambito del Progetto;
17. dichiarazione sostitutiva redatta dal rappresentante legale della società, con documentazione fotografica allegata, di aver rispettato gli obblighi relativi alle norme in materia di pubblicità e comunicazione del POR Campania FESR 2014- 2020 e comprovante le diverse fasi degli interventi eseguiti;
18. Dichiarazione, resa ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, di non avere ricevuto o, in alternativa, di aver successivamente, rimborsato o depositato in un conto bloccato, aiuti di stato dichiarati illegali e incompatibili dalla Commissione Europea, secondo quanto previsto dall'articolo 1, comma 1223, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

DICHIARA

ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

- sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di appalti, concorrenza, aiuti di Stato, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
- sono stati rispettati tutti gli obblighi relativi alle norme in materia di comunicazione, informazione e pubblicità del POR Campania FESR 2014- 2020;
- sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge nazionale e regionale applicabili;
- la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità a rimborso comunitario;
- non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o

richiesti quali e in quale misura e su quali spese);

- sono stati trasmessi alla Regione Campania i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione stessa;
 - i beni acquistati fanno parte del patrimonio dell'impresa beneficiaria;
 - per le fatture non è mai stato riconosciuto ne sarà riconosciuto alcuno sconto ed abbuono ad eccezione di quelli eventualmente indicati in fattura;
 - gli impianti, i macchinari e le attrezzature acquistate, cui le fatture si riferiscono, sono nuovi di fabbrica;
- | • tutti i documenti allegati in copia alla richiesta di erogazione sono conformi agli originali.

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e
che il soggetto addetto a tale conservazione è _____.

Data e Luogo

Firma digitale del Legale
Rappresentante