



### ATTO UNILATERALE DI IMPEGNO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (d'ora in poi denominato "destinatario"),  
 nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in  
 \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ e domiciliato in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
 (è obbligatorio indicare il domicilio se diverso dalla residenza)

Codice Fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | PARTITA IVA  
 \_\_\_\_\_ in qualità di "destinatario"

#### VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1303 del Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 con cui risultano sancite le disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304 del Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 che disciplina il Fondo sociale europeo abrogando il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 la Commissione Europea che ha sancito un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 2884 del 25 febbraio 2014 con cui la Commissione Europea ha sancito le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio e stabilisce, tra l'altro, disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;
- il Regolamento (UE) n.679 del 27 aprile 2016;
- la Decisione della Commissione europea n. C(2015)5085/F1 del 20 luglio 2015 con cui è stato approvato il Programma Operativo "POR Campania FSE" per il sostegno del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Campania in Italia CCI 2014IT05SFOP020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 388 del 02 settembre 2015 con cui è intervenuta la "Presenza d'atto dell'approvazione della Commissione europea del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo (PO FSE) Campania 2014/2020";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 446 del 06 ottobre 2015 con cui è stato istituito il Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 719 del 16 dicembre 2015, con cui è intervenuta la presa d'atto del documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni", approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020 del 25 novembre 2015;
- la Deliberazione n. 61 del 15.02.2016 con cui la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza della Strategia di Comunicazione del POR Campania FSE 2014-2020;



- la Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 22.03.2016 recante “Programmazione attuativa generale POR CAMPANIA FSE 2014 – 2020”, è stato definito il quadro di riferimento per l’attuazione delle politiche di sviluppo del territorio campano, in coerenza con gli obiettivi e le finalità del POR Campania FSE 2014-2020, nell’ambito del quale riportare i singoli provvedimenti attuativi, al fine di garantire una sana e corretta gestione finanziaria del Programma stesso nonché il rispetto dei target di spesa previsti dalla normativa comunitaria;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 191 del 03/05/2016 con cui sono stati istituiti i capitoli di spesa nel bilancio gestionale 2016-2018, in applicazione delle disposizioni introdotte dal D .Lgs. n. 118/2011 ed è stata attribuita la responsabilità gestionale di detti capitoli alla competenza della U.O.D. 02 “Gestione Finanziaria del POR FSE Campania” della Direzione Generale 51.01 “Programmazione Economica e Turismo;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 742 del 20 dicembre 2016 la Giunta Regionale ha approvato il "Sistema di Gestione e di Controllo" (Si.Ge.Co.) del POR Campania FSE 2014-2020 con decorrenza 01/01/2017;
- la Manualistica per la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione ed il controllo del POR Campania FSE 2014-2020 (Manuale delle procedure di gestione, Linee guida per i beneficiari, Manuale dei controlli di primo livello, ecc...) adottata dall’Autorità di Gestione vigente e s.m.i.;
- il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la normativa nazionale in materia di ammissibilità della spesa;
- la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 “ Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e ss.mm.ii;
- la Delibera di Giunta Regionale n.508 del 01.08.2017 è stato programmato l’intervento “Sostegno alla formazione per l’accesso alla carriera diplomatica” per euro 300.000,00 a valere sull’Asse 3, Obiettivo Specifico 17 del POR Campania FSE 2014-2020, Azione 10.5.2 “Borse di studio e azioni di sostegno a favore di studenti capaci e meritevoli privi di mezzi e di promozione del merito tra gli studenti, inclusi gli studenti con disabilità”, volto a finanziare borse di studio per laureati capaci e meritevoli che volgono in condizioni economiche disagiate;
- il Decreto Dirigenziale n. 189 del 13/11/2017 con cui è stato approvato l’Avviso Pubblico “**Sostegno a Giovani Campani per Corsi di preparazione al concorso di ammissione alla carriera diplomatica**” a valere sul POR Campania FSE 2014/2020 Asse III- Obiettivo Specifico 17 – Azione 10.5.2, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 82 del 13/11/2017;
- il DD n. 5 del 09/01/2018 di nomina della Commissione di valutazione delle istanze;
- il DD n.79 del 15/03/2018 con cui è stata approvata la Graduatoria degli Ammessi e dei Non Ammessi;
- il dd n.87 del 08/05/2018 di istituzione del capitolo di Spesa relativo alla procedura di cui al DD n. 189 del 13/11/2017;
- il DD n.... del .... con cui con cui sono stati ammessi a finanziamento definitivamente le istanze degli ammessi di cui al DD n.79 del 15/03/2018 e con cui è stato approvato il relativo schema di atto unilaterale di impegno, in linea con lo schema allegato al Manuale delle procedure di gestione FSE 2014-2020;

**DICHIARA**



- di essere a conoscenza dei vincoli e degli adempimenti posti a carico del destinatario, di cui all'avviso in premessa nonché delle condizioni e delle modalità di erogazione del finanziamento e di accettarli integralmente;
- di essere a conoscenza che, nel caso in cui la documentazione richiesta non venga inviata o non abbia i requisiti richiesti, la Regione Campania è titolata a dichiarare la decadenza dal beneficio;
- di essere a conoscenza della cause di decadenza dal beneficio indicate nell'avviso in premessa;
- di scegliere la seguente modalità di erogazione del finanziamento:  
tramite accredito su c/c bancario/postale Ag. \_\_\_\_\_ intestato (o cointestato) al sottoscritto avente il seguente numero di IBAN:

---

### SI IMPEGNA

1. a rispettare le disposizioni e gli adempimenti contenuti nell'avviso di cui all'oggetto;
2. a svolgere l'attività nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale ed in particolare delle disposizioni previste nel Manuale delle Procedure di Gestione e nelle Linee guida per i Beneficiari afferenti al POR Campania FSE 2014-2020, ai quali si fa riferimento per tutti gli aspetti non disciplinati espressamente nel presente atto;
3. a rispettare la normativa comunitaria relativa alla disponibilità e conservazione dei documenti inerenti interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo di cui al Regolamento (UE) n. 1303/2013;
4. a collaborare con tutte le Autorità preposte ai controlli (Regione Campania, Commissione Europea, Corte dei conti, ecc...) nell'ambito di verifiche anche in loco dell'avvenuta realizzazione delle attività, nonché di ogni altro controllo, garantendo la disponibilità della relativa documentazione nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 1303/2013;
5. a rinunciare al contributo pubblico concesso, nel caso in cui abbia ricevuto altri finanziamenti pubblici per l'attività oggetto di contributo;
6. a segnalare eventuali anomalie nell'esecuzione delle attività dandone comunicazione alla Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione tramite l'indirizzo pec dg.50100@pec.regione.campania.it;
7. a segnalare tempestivamente la rinuncia a partecipare all'attività;
8. a prendere atto che il contributo concesso sarà integralmente revocato nei seguenti casi:
  - a seguito di irregolarità accertate connesse alla realizzazione delle attività;
  - qualora il destinatario non raggiunga almeno l'80% di frequenza delle ore previste dal Corso, (Art.8 dell'Avviso di cui al DD. n. 189 del 13/11/2017);
9. in caso di revoca, a restituire quanto ricevuto a titolo di acconto e/o saldo maggiorato degli interessi legali e di mora, (Art.8 dell'Avviso di cui al DD. n. 189 del 13/11/2017);
10. a richiedere il primo Acconto, pari al 50% dell'importo concesso, a seguito della firma del presente Atto Unilaterale d'impegno corredato da:
  - richiesta che contenga i riferimenti del progetto approvato, importo richiesto, IBAN su cui accreditare l'importo.

Nel caso in cui il corso alla data della approvazione sia stato già avviato, anche la seguente documentazione :

  - Domanda d'iscrizione al Corso di formazione approvato in copia conforme;



- Relazione a firma del Destinatario e controfirmata dal Direttore dell'Ente Erogatore con l'indicazione della data di avvio, le attività formative realizzate, il numero delle presenze realizzate alla data della stessa;
- Copia della ricevuta di bonifico bancario da cui si evinca l'importo pagato fino al momento della richiesta di I Acconto;

11. a richiedere il Saldo dell'importo concesso, corredato da
  - richiesta che contenga i riferimenti del progetto approvato, importo richiesto, IBAN su cui accreditare l'importo;
  - Relazione a firma del Destinatario e controfirmata dal Direttore dell'Ente Erogatore con l'indicazione della data di avvio, le attività formative realizzate, la data di conclusione;
  - Dichiarazione rilasciata dalla Ente erogatore del Corso delle giornate di effettiva presenza alle attività didattiche;
  - Titolo e/o Attestato rilasciato;
  - Copia della ricevuta di bonifico bancario da cui si evinca l'importo pagato, ad esclusione di quanto già presentato per l'acconto;

Dai suddetti documenti dovranno essere inequivocabilmente rilevabili, oltre al cognome e nome dell'assegnatario del finanziamento, l'importo pagato, il riferimento al Corso, la data del pagamento. In caso di mancato rispetto degli adempimenti fissati l'Amministrazione regionale potrà procedere alla revoca dell'importo ricevuto. In tal caso, l'intero costo di iscrizione al corso sarà a carico del destinatario;

12. a rendicontare esclusivamente le spese ammissibili, come previsto dall'avviso. Le spese ammissibili sono esclusivamente quelle di iscrizione al percorso formativo. Sono esclusi rimborsi di viaggio, vitto, alloggio, materiali didattici e qualsiasi altra spesa;
13. a rispettare tutte le obbligazioni assunte mediante il presente atto di impegno, pena la revoca del finanziamento accordato da parte della Regione Campania;
14. a collaborare con gli altri organismi coinvolti nella realizzazione dell'attività (ad esempio soggetto erogatore del corso di formazione) al fine di consentire a quest'ultimo di assolvere regolarmente gli obblighi imposti dall'avviso di cui all'oggetto;
15. ad accettare che tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di cui all'Avviso Pubblico sopra citato, nessuna esclusa, si intenderanno a tutti gli effetti di legge validamente inviate e ricevute se trasmesse al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: dg.50100@pec.regione.campania.it;

Il/la sottoscritto/a rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Il presente atto è sottoscritto con le modalità previste all'art. 38 del DPR 445/2000.

Le dichiarazioni contenute nel presente atto sono rese sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall'art. 76 dei DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR.

Luogo e Data

---

Firma

---