



## **Decreto Dirigenziale n. 127 del 11/05/2018**

Direzione Generale 7 - Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Oggetto dell'Atto:

INTEGRAZIONE ALLEGATI AL DDR. 120 del 2 maggio 2018.

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che con DDR n. 120 del 2 maggio 2018, ad oggetto: *Fondo per lo Sviluppo e la Coesione. Adempimenti Si.Ge.Co. Decreti Dirigenziali n. 124 del 08/07/2015, n. 33 del 01/03/2017 e n. 263 del 07/11/2017. Integrazioni ai Disciplinari per la regolamentazione dei rapporti tra la Regione Campania ed i Soggetti attuatori degli interventi "forestali regionali"*, sono stati approvati i relativi allegati;

**RILEVATO** che, per mero errore informatico del sistema E-Grammata non sono stati inseriti nel DDR n. 120/2018 gli allegati relativi alla "Fase di Programmazione" del *Disciplinare, così come di seguito riportato: a.1;a.2;a.3;a.4;a.5;a.6;a.7;a.8;*

**RITENUTO pertanto** di integrare il DDR n. 120/2018, con gli allegati relativi alla "Fase di Programmazione" del *Disciplinare per la regolamentazione dei rapporti tra la Regione Campania ed i Soggetti attuatori degli interventi "forestali regionali" così come di seguito riportato: a.1;a.2;a.3;a.4;a.5;a.6;a.7;a.8;*

**CONFERMANDO** tutto quant'altro riportato nel DDR n. 120 del 2 maggio 2018;

## DECRETA

per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

- 1 di integrare il DDR 120/2018, gli allegati relativi alla "Fase di Programmazione" del *Disciplinare per la regolamentazione dei rapporti tra la Regione Campania ed i Soggetti Attuatori degli interventi "forestali regionali"*, così come di seguito riportato: a.1;a.2;a.3;a.4;a.5;a.6;a.7;a.8;
- 2 di incaricare la competente UOD Ufficio Centrale Foreste e Caccia 50 07 04 alla divulgazione e alla successiva pubblicazione sul SUAF informatico, in fase di costruzione, dei suddetti allegati;
- 3 di confermare tutto quanto riportato nel DDR n. 120 del 2 maggio 2018;
- 4 di dare atto che per il presente provvedimento sussistono gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui all'art. 26 co. 1;
- 5 di inviare, per quanto di competenza, copia del presente decreto, a:
  - 5.1. alla Direzione Generale Autorità di gestione del Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (50 01 00);
  - 5.2. alla U.O.D. Ufficio Centrale Foreste e Caccia (50 07 04);
  - 5.3. alla U.O.D. Ufficio Centrale di Controllo (50 07 08);
  - 5.4. al BURC per la pubblicazione ed alla "Sezione trasparenza" del sito regionale, per l'assolvimento degli obblighi di pubblicità.

DIASCO

All. a.1 - Fase Avvio (Autocontrollo) interventi in amministrazione diretta

Verifiche interne (Autocontrollo) svolte dal Beneficiario/SA	SI	NO	N.A.	Descrizione documenti verificati	Note	Note di compilazione
<b>1</b>	<b>Programmazione degli interventi</b>					
a)						Si riportano i primi due commi dell'art. 7 del Regolamento forestale n. 3/2017: 1. Il Piano Forestale Territoriale (P.F.T.) è predisposto a cadenza triennale da ciascun Ente Delegato per il territorio di competenza. Esso descrive il programma prioritario degli interventi di cui all'art. 3 della Legge Regionale n. 11/1996 e dell'articolo 2 del presente Regolamento per il triennio considerato ed è finalizzato alla conservazione e valorizzazione multifunzionale del patrimonio forestale, alla prevenzione dei rischi, al recupero dei boschi degradati ed alla gestione dei boschi di neoformazione. 2. Il Piano Forestale Territoriale è redatto in conformità al Piano Forestale Generale, al Documento Esecutivo di Programmazione Forestale ed ai Piani di Gestione Forestale dei Comuni e degli Enti pubblici.
b)						Si riporta il comma 4 dell'art. 7 del Regolamento forestale n. 3/2017: 4. I Piani Forestali Territoriali predisposti dagli Enti Delegati sono approvati previa istruttoria della Struttura Regionale Centrale competente, con Decreto della Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali e sono pubblicati sullo Sportello Unico delle Attività Forestali di cui al successivo articolo 9
<b>2</b>	<b>Progettazione esecutiva</b>					
						Le Linee Guida per i soggetti attuatori, al punto 3.1, prevedono l'adozione del provvedimento di approvazione del progetto esecutivo munito di apposita verifica di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 e della delibera CIPE n. 143/2002. Attività della Regione
				n. 48 del 16 Luglio 2018		
b)						Le Linee Guida per i soggetti attuatori, al punto 2.2, prevedono l'assegnazione del CUP al progetto, ai sensi dell'art. 11 della L. n. 3/2003 e della delibera CIPE n. 143/2002.
c)						Le Linee Guida per i soggetti attuatori, al punto 3.1, prevedono che "Una volta conclusa la procedura di selezione degli interventi da finanziare, per poter accedere all'ammissione a finanziamento ..., il SA è tenuto a trasmettere, nel caso di operazioni a "regia", al RUA competente la seguente documentazione: ... provvedimento di approvazione del progetto esecutivo munito di apposita verifica di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 e redatto ai sensi della vigente normativa in materia di opere pubbliche e servizi;"
d)						Le Linee Guida per i soggetti attuatori, al punto 3.1, prevedono che "Una volta conclusa la procedura di selezione degli interventi da finanziare, per poter accedere all'ammissione a finanziamento ..., il SA è tenuto a trasmettere, nel caso di operazioni a "regia", al RUA competente la seguente documentazione: ... relazione tecnica contenente la descrizione dell'intervento, il quadro economico e l'individuazione dell'area su cui è localizzato l'intervento, cronoprogramma fisico e finanziario, nonché esaustive informazioni circa le modalità e i costi di gestione, la sostenibilità dell'intervento e le fonti preventivate per la copertura dei relativi oneri finanziari".
e)						Indicare la presenza della documentazione tecnico-progettuale nel fascicolo di progetto.
f)						Indicare la presenza del Q.E. definitivo.
<b>3</b>	<b>RUP - Responsabile intervento - Progettista/i - Direttore/i Lavori</b>					
a)						Indicare gli estremi del provvedimento di nomina del RUP.
b)						Indicare il nominativo ed il codice fiscale del soggetto nominato quale R.U.P. dell'intervento.
c)						Indicare gli estremi del provvedimento di nomina, il nominativo ed il codice fiscale del soggetto nominato quale Responsabile dell'intervento.
d)						Indicare estremi del provvedimento di nomina, nominativo/i e codice/i fiscale/i del/i soggetto/i nominati quale Progettista/i dell'intervento, specificando se interni o esterni. Indicare i riferimenti al Regolamento interno dell'Ente.
e)						Indicare estremi del provvedimento di nomina, nominativo/i e codice/i fiscale/i del/i soggetto/i nominati quale Direttore/i dei Lavori, specificando se interni o esterni.

Osservazioni  
>

Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara - ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 - che le informazioni contenute nel presente documento sono veritiere.

Data \_\_\_\_\_

Firma addetto al controllo  
(inserire nome e cognome)  
Visto del RUP  
(inserire nome e cognome)

Verifica eseguita da:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

	Manodopera																			Pensionamenti		
ENTE DELEGATO	PROFILI			LIVELLO																TOTALE manodopera al 1/1/anno corrente	Pensionamenti previsti nell'anno corrente	
	Numero OTD	Numero OTI	Numero ITI	OTD					OTI					NUMERO CAPISQUADRA	ITI							
				1° liv.	2° liv.	3° liv.	4° liv.	5° liv.	1° liv.	2° liv.	3° liv.	4° liv.	5° liv.		2° liv.	3° liv.	4° liv.	5° liv.	6° liv.			6° liv. Q
A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	Z	B+C+D	AA



**Allegato a.3**

Campi obbligatori

Data

26/04/2018

**DATI IDENTIFICATIVI INTERVENTO**

Direzione competente	
Responsabile A.P.Q.	#N/D
Strumento di programmazione	
Titolo APQ	
Codice intervento SMOL	
Titolo intervento	
Descrizione Intervento	

**LOCALIZZAZIONE**

Tipo di Localizzazione			
Regione	Pr.	Comuni	Codice ISTAT
			#N/D

**ANAGRAFICA INTERVENTO**

Soggetto Attuatore:	
Soggetto Proponente:	
Stato Intervento:	
RUP Intervento:	
Modalità di Attuazione	
Tipologia Operazione	
Tipologia di Investimento	



INFORMAZIONI GENERALI SUL CUP	
CUP definitivo	
CUP provvisorio	
Natura	
Tipologia	
Settore CPT	
Sottosettore	
Categoria	
Attività economica	
Forme di finanziamento	
Progetto cardine	
Progetto generatore di entrate	
Inquadrato nella legge obiettivo (L. 443/2001)	
Ambiente	
Società dell'informazione	

SOGGETTO APPALTANTE	
P.IVA/C.F.	
Denominazione	
Telefono	
Fax	
Email	

PISTE PROCEDURALI								
Descrizione Step	Avvio Previsionale/ Consuntiva	Data Avvio			Conclusione Previsionale/ Consuntiva	Data Conclusione		
		gg	mm	aa		gg	mm	aa
#N/D								
#N/D								
#N/D								
#N/D								
#N/D								
#N/D								
#N/D								
#N/D								



PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE						
Denominazione	CIG			Importo previsto	Importo effettivo	
	Da inserire se è già presente il CIG			€ -	€ -	
Step	Data Prevista			Data Effettiva		
	gg	mm	aa	gg	mm	aa
#N/D						
#N/D						
#N/D						
#N/D						
#N/D						
#N/D						
#N/D						

PIANO ECONOMICO			
Profilo Pluriennale	Costo Complessivo:		€ -
Anno	Piano Economico	Realizzato	Da realizzare
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE</b>	€ -	€ -	€ -

AVANZAMENTI FISICI							
Codice Indicatore (presente nella scheda CUP)	Descrizione Indicatore	Unita' Di Misura	Descrizione Unita' Di Misura	Valore Programmato	Valore Impegnato	Valore Realizzato	Valore Concluso
	#N/D	#N/D	#N/D				
	#N/D	#N/D	#N/D				
	#N/D	#N/D	#N/D				



PIANO FINANZIARIO				
Fonte di Finanziamento	Anno	Importo Richiesto	Importo Concesso	Tipo
		€	- €	-
		€	- €	-
		€	- €	-
		€	- €	-
		€	- €	-
<b>TOTALE</b>		€	- €	-

QUADRO ECONOMICO		
Tipologia Spesa	Importo pre-gara	Importo post-gara
#N/D	€	- €
<b>TOTALE</b>	€	- €

ECONOMIE - da valorizzare se l'intervento ha generato economie			
Fonte/Articolazione	Importo	Di cui programmate	Anno
	€	- €	-
	€	- €	-
	€	- €	-
<b>TOTALE</b>	€	- €	-

**a.4 - ALLEGATO C**

**OGGETTO: FONDO DI SVILUPPO E COESIONE 2014-2020. PATTO PER IL SUD – INTERVENTO  
“.....”, COD. “.....”**

**DICHIARAZIONE**

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
Codice Fiscale ..... residente in .....  
Via.....  
in qualità di progettista dell'intervento “.....” cod “.....” ed in relazione al medesimo

**DICHIARA CHE**

- è stato redatto in conformità a quanto prescritto dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- è munito di tutti i pareri, nulla osta ed autorizzazioni prescritti dalla vigente normativa in materia di opere pubbliche;
- è immediatamente cantierabile.

**IL PROGETTISTA**

(timbro e firma)

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

(timbro e firma)

**IL LEGALE RAPPRESENTATE**

(timbro e firma)

**Allegato a.5 - Scheda "Patto"****FSC - REGIONE CAMPANIA****SCHEDA INTERVENTO**

<b>Titolo del progetto</b>	
<b>CUP</b>	
<b>RUP</b>	
<b>Importo di progetto</b>	
<b>Fonte di Finanziamento</b>	FSC 2014-2020
<b>Altra fonte (eventuale)</b>	/
<b>Programma Operativo</b>	FSC 2018
<b>Soggetto attuatore</b>	

**1. BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO****2. LOCALIZZAZIONE PROGETTO****3. RISULTATO ATTESO E INDICATORI di RISULTATO****4. OBIETTIVO AL 2018***(specificare)*

- avvio intervento
- completamento intervento
- apertura cantiere
- completamento progettazione definitiva
- completamento 1° lotto
- Altro: *(specificare)*



**Allegato a.6**

**OGGETTO: FONDO DI SVILUPPO E COESIONE 2014-2020. PATTO PER IL SUD – INTERVENTO  
“.....”, COD. “.....”**

**DICHIARAZIONE**

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a..... il .....  
Codice Fiscale ..... residente in .....  
Via..... in  
qualità di legale rappresentante dell’Ente Delegato “.....”, in relazione all’intervento  
“.....” cod “.....”,

**DICHIARA CHE**

il progetto dell’intervento di cui innanzi non ha usufruito o usufruisce di altro finanziamento per lo stesso intervento in ambito FSC 2014/2020.

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

(timbro e firma)

**Allegato a.7**

**OGGETTO: FONDO DI SVILUPPO E COESIONE 2014-2020. PATTO PER IL SUD – INTERVENTO  
“.....”, COD. “.....”**

**DICHIARAZIONE**

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
Codice Fiscale ..... residente in .....  
Via.....  
in qualità di RUP dell'intervento “.....” cod “.....” ed in relazione al  
medesimo

**DICHIARA CHE**

- gli interventi progettati sono coerenti con le misure del Piano Forestale Generale vigente;
- gli interventi progettati sono previsti nel vigente Piano Forestale Territoriale dell'Ente.

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

(timbro e firma)

ENTE DELEGATO.....

**Allegato a.8**

PROGETTO.....

C.U.P.....

**QUADRO ECONOMICO TIPO**

(voci di spesa inseribili nel Quadro Economico)

Voce di spesa		Importo
A1	Spesa per mano d'opera in amministrazione diretta	0,00
A2	Forniture e acquisto di beni e servizi (max 4% di A1)	0,00
A3	Oneri per la sicurezza	0,00
<b>A</b>	<b>TOTALE LAVORI (A1+ A2 + A3)</b>	<b>0,00</b>
B	ACQUISIZIONE AREE O IMMOBILI	0,00
C	IMPREVISTI (max 5% di A)	
D	SPESE GENERALI (max 12% di A)	
E	IVA	0,00
<b>D</b>	<b>TOTALE (A + B + C + D + E)</b>	<b>0,00</b>