

**RELAZIONE PRELIMINARE
DEL PIANO DI GESTIONE FORESTALE – P.G.F.**
(Art. 118 e 119 del Regolamento regionale n. 3/2017 - DGR n. 585/2017)

1. SOGGETTO PROPRIETARIO (pubblico/privato) - INCARICATO

Denominazione del soggetto capofila	
Indirizzo:	
Comune/CAP:	
Telefono:	
PEC:	

Composizione del raggruppamento	
Componente n.1	
Indirizzo :	
Comune/CAP:	
Telefono:	
PEC:	
Componente n.2	
Indirizzo:	
Comune/CAP:	
Telefono:	
PEC:	

(aggiungere tante ripetizioni quante ne occorrono)

2. ANAGRAFICA DEL R.U.P.¹

Cognome e Nome:	
Indirizzo:	
Comune/CAP:	
Telefono:	
PEC:	

¹ Compilare solo in caso di Soggetti pubblici

3. ANAGRAFICA DEL TECNICO ASSESTATORE INCARICATO

Cognome e Nome:	
Ordine/Collegio e n. iscrizione:	
Indirizzo di residenza:	
Comune di residenza/CAP:	
Telefono/Cellulare:	
PEC:	
Provvedimento di affidamento dell'incarico:	

4. GENERALITÀ

Tipologia di pianificazione ²	
Periodo di vigenza del precedente PGF ³	
Regolamento del Pascolo vigente ⁴	
Estremi dell'Atto di approvazione	
Regolamento Usi Civici vigente⁵	
Estremi dell'Atto del Comune/Ente di approvazione	
Estremi del Decreto Dirigenziale Regionale di approvazione ⁶	
Beni silvo-pastorali⁷	

5. CARATTERISTICHE DEL TERRITORIO

5.1. Descrizione dell'ambiente e del territorio – aspetti generali

- a) Descrivere sinteticamente le principali caratteristiche del territorio entro il quale ricadono i beni silvo-pastorali oggetto della pianificazione forestale;
- b) Descrivere sinteticamente i beni silvo-pastorali oggetto di pianificazione forestale. In particolare vanno evidenziati: proprietà, superficie, inquadramento fitoclimatico, aspetti geomorfologici, idrologici e pedologici.

² Indicare se revisione o ex novo

³ In caso di revisione indicare il periodo di vigenza del precedente Piano di Assestamento/Gestione Forestale

⁴ Indicare se presente o assente. In caso di Soggetti pubblici, se presente indicare l'atto di approvazione del Regolamento

⁵ Indicare se presente o assente. In caso di Soggetti pubblici, se presente indicare gli estremi degli atti di approvazione del Regolamento

⁶ La procedura di approvazione del Regolamento degli Usi Civici è disciplinata dalla DGR n. 61/2015.

⁷ Indicare se i beni silvo-pastorali sono di proprietà e/o in gestione.

5.1.1.Vincoli esistenti

a) Descrivere sinteticamente i vincoli che interessano i beni silvo-pastorali oggetto di pianificazione:

A	Idrogeologico (L. 3267/1923);
B	Autorità di Bacino (L. 18 maggio 1989, n. 183 – L. R. 07/02/1994, n. 8);
B	Uso civico (L. 1766/1927 – L. R. 11/1981);
D	Bellezze naturali (L. 1497/1939 transitata nel D.lgs. del 22 gennaio 2004, n. 42);
E	Piani territoriali paesaggistici (ai sensi dell'art. 149 del d.lgs. 2910/99, n. 490);
F	Parco Regionale (L. R. 1 settembre 1993, n. 33);
G	Parco Nazionale (L. 6 dicembre 1991, n. 394);
H	Aree SIC (Direttiva habitat 92/43/CEE, D.P.R. 8 settembre 1997, n. 357, e D.P.R. del 12 marzo 2003, n. 120) e ZPS (Direttiva 79/409/CEE Uccelli);
I	Legge quadro in materia di incendi boschivi (L. 21 novembre 2000, n. 353);
L	Conflitti di proprietà e/o di confinazione tra le aree oggetto di pianificazione ed altri Soggetti privati e/o pubblici;
M	Altro.

5.2. Consistenza del patrimonio silvo-pastorale oggetto di pianificazione

a) Indicare in tabella le particelle catastali dei beni silvo-pastorali oggetto di pianificazione di proprietà ed in libero possesso del Soggetto proprietario (pubblico/privato) o incaricato della redazione del PGF e/o concessi in gestione:

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47 d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a, _____, in qualità di legale rappresentante dell'Ente/proprietario, nato/a a _____ (____), il ____/____/____, residente a _____ (____) in via _____, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.mm.ii. per i casi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi dichiara che le particelle catastali indicate nel prospetto sotto riportato sono in proprietà/possesso dell'Ente, non sono in contestazione e non vi sono diritti reali di godimento di terzi. Dichiara, inoltre, che sulle superfici indicate vi sono esclusivamente beni silvo-pastorali così come definiti dalla Normativa regionale.

Comune	Particella forestale (solo in caso di revisione)	Dati catastali						Usi civici Ha	Vincoli esistenti (tipologia)
		Foglio	Particella catastale	Superf. totale Ha	Superf. boscata utile Ha	Superf. pascoliva ⁸ Ha	Altra superf. Ha		
(fare tante ripetizioni quante ne occorrono)			TOTALE						

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale tali dichiarazioni vengono rese. L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003..

(luogo e data)

Il/la dichiarante _____
(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta ordinaria o PEC.

⁸ Vedasi definizione di cui all'art. 126 del Regolamento regionale n. 3/2017

6. PASSATE UTILIZZAZIONI BOSCHIVE

Descrivere sinteticamente eventuali passate utilizzazioni boschive relative ai beni silvo-pastorali oggetto di pianificazione.

Descrizione passati interventi e/o utilizzazioni boschive	Comune censuario	Foglio	Particella catastale	Particella forestale (in caso di revisione)	Anno di riferimento	Estensione Ha
(fare tante ripetizioni quante ne occorrono)					TOTALE	

7. PIANIFICAZIONE ASSESTAMENTALE DEL PATRIMONIO SILVO-PASTORALE DEL COMUNE

Descrivere sinteticamente gli aspetti generali e gli obiettivi della pianificazione:

- a) i complessi boscati:
- specie presenti;
 - età media;
 - situazioni particolari;
 - il sottobosco;
 - le aree pascolive/incolte/improduttive;
 - la suddivisione per forma di governo e superficie:

Tipologia di soprassuolo	Superficie	
Fustaie	Ha	
Cedui in conversione all'Alto Fusto/Soprassuoli transitori	Ha	
Cedui composti	Ha	
Cedui semplici e matricinati	Ha	
Fustaie e boschi di protezione	Ha	
Rimboschimenti	Ha	
Altre superfici (aree pascolabili ⁹ , prati, radure, incolti, improduttivi, arbusteti, boschi degradati, macchia mediterranea, altri terreni, ecc.)	Ha	
	TOTALE	

- b) le modalità con cui verranno individuate le particelle forestali;

⁹ Vedasi definizione di cui all'art. 100 del Regolamento regionale n. 3/2017 - DGR n. 585/2017

- c) le possibili Classi Economiche (*alias* Classi colturali o Comprese) in cui verrà suddiviso il patrimonio silvo-pastorale oggetto di pianificazione indicando, per ognuna, la superficie, la forma di governo ed il trattamento assestamentale nonché le probabili utilizzazioni;
- d) il tipo di rilievo tassatorio che verrà adottato e la consistenza, motivandone la scelta:

Tipologia di rilievo	Quantità	
Cavallettamento totale ¹⁰	Ha	
Aree di saggio di minimo 1200 mq ¹¹	cad	
Aree di saggio di minimo 400 mq ¹²	cad	
Rilievo con metodo Relascopico ¹³	Ha	
Albero Modello diametro fino a 30 cm ¹⁴	cad	
Albero Modello diametro superiore a 30 cm ¹⁸	cad	
Transect ¹⁵	Ha	

7. CRONOPROGRAMMA PER L'ELABORAZIONE DEL PIANO DI GESTIONE FORESTALE

Diagramma di Gantt

8. COSTO PREVISTO PER L'ELABORAZIONE DEL PIANO DI GESTIONE FORESTALE

La definizione dell'importo per la redazione del Piano di Gestione Forestale dovrà essere determinata nel rispetto delle voci di spesa di cui alle "Modifiche ed integrazioni al prezzario per la redazione dei Piani di Gestione Forestale della Regione Campania" con D.G.R. 20/2/2018, n. 84.

Alla relazione deve essere allegato il preventivo di spesa redatto in conformità al suddetto prezzario. Se trattasi di revisione, occorrerà applicare all'onorario una riduzione del 20%.

_____, li ____/____/____

Il Tecnico incaricato

¹⁰ Articolo 93, comma 6, lettera "b", del Regolamento Regionale n. 3/2017.

¹¹ Articolo 93, commi 6, lettera "a", e n. 8, del Regolamento Regionale n. 3/2017.

¹² Articolo 93, commi 6, lettera "a", e n. 7, del Regolamento Regionale n. 3/2017.

¹³ Articolo 93, comma 6, lettera "c", del Regolamento Regionale n. 3/2017.

¹⁴ Articolo 94 del Regolamento Regionale n. 3/2017.

¹⁵ Articolo 93, commi 6, lettera "a", e n. 8, del Regolamento Regionale n. 3/2017.