

Denominazione Ente richiedente: ENTE AUTONOMO VOLTURNO S.R.L. P. IVA 00292210630
Oggetto: SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI UN DIRIGENTE CUI CONFERIRE L'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA FUNZIONE "RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE" DELLA SOCIETA' ENTE AUTONOMO VOLTURNO S.R.L.

L' Ente Autonomo Volturmo S.r.l.

Rende noto

Che intende assumere, in applicazione del Regolamento Aziendale per il Reclutamento del Personale, un dirigente, cui conferire l'incarico di responsabile della funzione "RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE", con contratto a tempo indeterminato.

Caratteristiche della posizione e profilo di competenza

La Mission della posizione dirigenziale oggetto della selezione è così definita nella struttura organizzativa di EAV:

- Definisce le politiche di gestione del personale, promuovendo l'implementazione di progetti di sviluppo, incentivazione, formazione e valutazione e garantendo il presidio dei processi relativi alla gestione del personale.
- Presidia la definizione, l'efficacia e l'efficienza della struttura organizzativa, dei processi lavorativi e del fabbisogno del personale.
- Assicura lo sviluppo, l'implementazione e la diffusione dell'utilizzo dei software per la gestione RU.
- Assicura la gestione amministrativa del personale, delle paghe e dei relativi adempimenti previdenziali e fiscali.
- Presidia l'analisi del fabbisogno formativo aziendale e l'elaborazione del piano di formazione annuale.
- Garantisce la gestione delle controversie stragiudiziali di lavoro.

Ai fini dello svolgimento dell'incarico, oltre al possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione, sono richieste le seguenti competenze:

A) possesso di capacità tecniche professionali nelle tematiche, attività ed ambiti di intervento della gestione delle risorse umane;

B) possesso di competenze trasversali, in relazione alla natura e alla tipologia della posizione dirigenziale bandita ed alla complessità della struttura interessata.

Trattamento giuridico - economico e durata del contratto

Il Contratto offerto è a tempo indeterminato. Ad esso sarà applicato il CCNL per i Dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità.

La retribuzione annua lorda (RAL) sarà pari a euro 100.000.000 (centomila), oltre la retribuzione di risultato secondo quanto stabilito nel CCNL applicato

Sede di lavoro Corso Garibaldi 387 Napoli - sede di EAV s.r.l.

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per essere ammessi alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. età non inferiore ai 18 anni;
4. non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego per persistente ed insufficiente rendimento e comunque non essere stato dichiarato decaduto da pubblico impiego o licenziato a seguito di procedimento disciplinare;
5. assenza di condanne penali, anche non definitive e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; EAV si riserva, inoltre, di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
6. insussistenza di cause di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs n. 39/2013;

7. diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento), con votazione minima di 105/110. I candidati che hanno conseguito i titoli di studio presso istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa. Sono fatte salve le equiparazioni stabilite dalle norme di legge in materia di titoli universitari;

8. non essere un lavoratore dipendente pubblico o privato collocato in quiescenza;

9. comprovata esperienza, per complessivi sette anni, negli ultimi dieci anni, presso aziende con almeno 250 dipendenti, private o a partecipazione pubblica come individuate ai sensi del D.Lgs 175/2016, come di seguito specificato:

a) aver ricoperto la qualifica di quadro nella funzione delle risorse umane;

b) aver ricoperto la qualifica di dirigente con responsabilità nella funzione delle risorse umane;

c) aver espletato incarichi di consulenza per organizzazione aziendale e gestione e sviluppo risorse umane, la cui durata complessiva non deve essere inferiore al periodo minimo di tempo richiesto, anche alle dipendenze di altro soggetto.

Al fine del raggiungimento degli anni di esperienza, di cui sopra, gli incarichi di cui ai precedenti punti sono cumulabili.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, pena esclusione dalla procedura selettiva in oggetto e, quelli di cui ai punti da 1 a 8, essere mantenuti fino al momento della stipula del contratto di lavoro.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

Presentazione della domanda di ammissione alla selezione

Per partecipare alla selezione i candidati interessati dovranno compilare il modulo di domanda di ammissione (Allegato A) pubblicato sul sito web di EAV srl: www.eavsrl.it a cui dovranno allegare il proprio curriculum formativo professionale in formato europeo.

Il curriculum di cui sopra, datato, siglato in ogni pagina e firmato in calce, dovrà contenere in maniera chiara le informazioni e gli elementi utili per consentire una corretta valutazione in fase di ammissione alla procedura in oggetto, nonché in fase di attribuzione dei previsti punteggi, dell'esperienza di servizio posseduta e di eventuali titoli aggiuntivi.

Non saranno valutati i titoli per i quali il candidato non abbia fornito, in fase di redazione del curriculum, informazioni chiare e specifiche relative ai titoli posseduti.

La domanda di ammissione alla selezione (All. A), datata e firmata, unitamente al curriculum e ad una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà pervenire tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Ente Autonomo Volturmo s.r.l.- Ufficio Protocollo, Corso Giuseppe Garibaldi n. 387 – 80142 Napoli. I candidati dovranno specificare sulla busta di trasmissione la frase: *“Domanda di ammissione per il conferimento dell’incarico di dirigente delle risorse umane”*.

La domanda di ammissione potrà essere trasmessa a mezzo PEC all’indirizzo enteautonomovolturmo@legalmail.it. In tal caso la domanda e il curriculum devono essere firmati digitalmente.

La domanda di ammissione alla selezione (All. A), unitamente al curriculum formativo e ad una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà pervenire entro e non oltre il ventesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul *Bollettino Ufficiale della Regione Campania*, pena esclusione dalla procedura selettiva in oggetto.

Qualora il termine venga a scadere in giorno festivo, esso s’intenderà prorogato al primo giorno non festivo seguente.

Si considereranno presentate in tempo utile le domande spedite con raccomandata A.R. entro il termine di scadenza indicato; a tal fine farà fede il timbro dell’ufficio postale di spedizione della domanda.

L’EAV non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni causata da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o

telematici non imputabili all'EAV stessa o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per mancata restituzione dell'eventuale avviso di ricevimento.

I candidati, nella domanda di ammissione All. A, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R.:

1. di essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di avere un'età non inferiore ai 18 anni;
4. di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego per persistente ed insufficiente rendimento e comunque non essere stato dichiarato decaduto da pubblico impiego o licenziato a seguito di procedimento disciplinare;
5. l'assenza di condanne penali, anche non definitive e di procedimenti penali in corso o le condanne penali subite anche in applicazione dell'art. 444 c.p.p. e i procedimenti penali in corso;
6. l'insussistenza di cause di inconfirmità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs n. 39/2013;
7. il diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento) posseduto e l'eventuale provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
8. di non essere un lavoratore dipendente pubblico o privato collocato in quiescenza;
9. di aver maturato l'esperienza richiesta ai fini della ammissione alla selezione, di cui al punto 9 del paragrafo "**Requisiti per l'ammissione alla selezione**", specificando nel curriculum da allegare alla domanda, per ogni incarico ricoperto: l'inquadramento contrattuale, il ruolo, la tipologia di incarico, l'azienda presso cui lo ha espletato, il numero di dipendenti della stessa, l'oggetto e la durata di ciascuno incarico, ogni altra notizia necessaria a comprovare il possesso del requisito richiesto;
10. la veridicità del proprio curriculum formativo professionale;
11. l'indirizzo di posta elettronica certificata, dove desiderano che vengano inviate le comunicazioni inerenti la selezione, ad esclusione di quanto stabilito al paragrafo successivo "Calendario e sede dei colloqui";
12. i candidati non in possesso della cittadinanza italiana dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e dovranno specificare se il titolo di studio conseguito all'estero sia stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano.

L'EAV si riserva la facoltà di procedere a opportuni controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati sia nella domanda sia nel curriculum.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere delle sanzioni penali previste dall'articolo citato, verrà escluso dalla selezione.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione darà luogo alla immediata esclusione del candidato stesso dal procedimento selettivo.

L'EAV, comunque, può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto di uno o di più requisiti previsti. L'esclusione sarà comunicata al candidato interessato all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di ammissione All. A.

Procedura selettiva

La procedura selettiva per l'assunzione nella qualifica dirigenziale di responsabile della funzione "RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE" si articola nelle seguenti fasi:

- valutazione dei titoli (curriculum);
- valutazione del colloquio.

In conformità a quanto previsto dal Regolamento per il Reclutamento del personale in EAV srl, compete alla Commissione la valutazione dei titoli (curriculum), l'individuazione della rosa di candidati da sottoporre a colloquio, nonché l'espletamento dei relativi colloqui.

La procedura selettiva è svolta anche in presenza di un solo candidato.

Per la valutazione la Commissione ha a disposizione un massimo di **100 punti** così suddivisi:

- valutazione dei titoli (curriculum) max punti 30
- valutazione del colloquio max punti 70.

La valutazione dei titoli e del colloquio avviene sulla base dei seguenti criteri:

Titoli formativi/professionali max 10 punti: saranno valutati tutti i titoli professionali di seguito specificati ad esclusione del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione:

Titoli formativi/professionali max 10 punti

A	Master o corso di Alta formazione, conseguito negli ultimi dieci anni, di almeno 250 ore/anno (di aula) in gestione delle risorse umane o in business administration	Punti 3 per ogni titolo, max 6 punti
B	Valutazione voto di laurea 110 e lode	Punti 1
C	Frequenza, negli ultimi dieci anni, di corsi di almeno 50 ore, coerenti con le competenze di Dirigente/Consulente della funzione Risorse Umane.	Punti 0,5 per ogni titolo, max 3 punti

Titoli di servizio max 20 punti: saranno valutati tutti i titoli di servizio, compreso quelli richiesti per l'ammissione alla selezione:

Titoli di servizio max 20 punti

D	Servizi prestati con qualifica di quadro della funzione risorse umane di aziende a partecipazione pubblica, come individuate ai sensi del D.Lgs 175/2016, o private, in entrambi i casi, con almeno 250 dipendenti.	Punti 0,5 per ogni anno o frazione di anno (non inferiore alle 26 settimane)
E	Servizi prestati con qualifica di dirigente della funzione Risorse Umane, per aziende a partecipazione pubblica, come individuate ai sensi del D.Lgs 175/2016, o private, in entrambi i casi, con almeno 250 dipendenti.	Punti 1 per ogni anno o frazione di anno (non inferiore alle 26 settimane)
F	Servizi di consulenza, anche alle dipendenze di altro soggetto, avente ad oggetto: organizzazione aziendale e gestione e sviluppo risorse umane, per aziende a partecipazione pubblica, come individuate ai sensi del D.Lgs 175/2016, o private, in entrambi i casi con almeno 250 dipendenti.	Punti 1 per ogni anno o frazione di anno (non inferiore alle 26 settimane)
G	Per ogni servizio di cui alle lettere D, E, F prestato per aziende erogatrici di servizi di interesse economico generale, con almeno 250 dipendenti, oltre al punteggio per esso previsto ai sensi delle citate lettere, saranno riconosciuti	Punti 0,5 per ogni anno o frazione di anno (non inferiore alle 26 settimane)

I punteggi previsti per i vari titoli possono essere cumulati.

Il colloquio è finalizzato a valutare le capacità tecnico-professionali dei candidati nella specifica disciplina oggetto dell'avviso, con riferimento alle esperienze professionali maturate, nonché all'accertamento del possesso delle competenze trasversali in relazione all'incarico da svolgere.

La valutazione del colloquio avviene sulla base dei seguenti criteri:

- conoscenza e competenza sulle seguenti materie:

<i>Diritto del lavoro, diritto sindacale, CCNL autoferrotranvieri e normativa applicabile alle società a partecipazione pubblica max 10 punti</i>	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2

Change management, organizzazione aziendale max 10 punti	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2
Processi di formazione, valutazione e sviluppo delle risorse umane max 10 punti	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2
Budgeting e costo del lavoro, gestione delle relazioni industriali max 10 punti	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2

- competenze trasversali come di seguito specificate:

Leadership, relazionali, comunicazione ed ascolto attivo max 10 punti	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2
Proattività, consapevolezza di sé, orientamento all'obiettivo e problem solving max 10 punti	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2
Motivazione max 10 punti	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2

Saranno inseriti nella graduatoria finale solo i candidati che, in sede di colloquio, abbiano ottenuto un punteggio pari o superiore a punti 50/70.

Calendario e sede dei colloqui

Il calendario e la sede di effettuazione della prova orale saranno comunicati ai candidati ammessi tramite pubblicazione sul sito internet di EAV www.eavsrl.it, sezione azienda/selezioni e concorsi, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti, non meno di quindici giorni prima delle prove medesime. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

La mancata presenza dei candidati nel giorno, luogo ed ora stabiliti equivarrà a rinuncia alla selezione in oggetto (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore).

Formulazione della graduatoria e assunzione

In esito alla procedura selettiva, la Commissione formula la graduatoria di merito ottenuta sommando il punteggio relativo alla valutazione dei titoli (curriculum) e del colloquio, per un totale complessivo di massimo punti 100/100.

La stipulazione del contratto di assunzione è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e all'effettiva possibilità d'assunzione di EAV, in riferimento alle disposizioni di legge e alle disponibilità finanziarie.

Il contratto di lavoro per lo svolgimento dell'incarico dirigenziale in oggetto è a tempo pieno ed esclusivo ed è incompatibile con ogni altra attività professionale. L'incaricato dovrà sottoscrivere, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, apposita dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del d.lgs. 39/2013.

Il candidato dichiarato vincitore che non si presentasse alla sottoscrizione del contratto, entro il termine perentorio, che sarà indicato nella comunicazione, sarà considerato rinunciatario.

L'EAV garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del d. lgs. 165/2001 e del d. lgs. n. 198/2006.

Responsabile del procedimento e termine del procedimento

Il responsabile del procedimento è l'avv. Carlo Vollono.

Disposizioni finali

La pubblicazione del presente avviso, nonché la successiva selezione dei candidati e le comunicazioni agli stessi, non comportano in alcun modo un obbligo di assunzione da parte di EAV, riservandosi quest'ultimo in ogni momento la facoltà di revocare o interrompere la selezione, senza che i candidati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta.

Si informa che sul sito internet di EAV www.eavsrl.it, sezione azienda/selezioni e concorsi, saranno pubblicate le seguenti informazioni sulla procedura selettiva:

- bando, schema di domanda di ammissione All. A;
- elenco dei candidati ammessi al colloquio;
- calendario dei colloqui;
- esito finale della selezione.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Le eventuali comunicazioni indirizzate ai singoli candidati, successive a quelle relative alla ricezione delle candidature, saranno inviate agli stessi esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato in sede di domanda.

La graduatoria definitiva, approvata con determinazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione, resterà valida per un anno decorrente dalla data della sua pubblicazione.

Tutela della privacy

Ai sensi del General Data Protection Regulation, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione e trattamento dei dati, e del D. Lgs. d.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali, saranno raccolti e trattati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, per l'espletamento della presente procedura e successivamente per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e la gestione del medesimo. Ai partecipanti alla procedura sono riconosciuti i diritti del citato regolamento, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erranei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla Direzione Risorse Umane e Organizzazione di EAV.

FAQ – Richieste formali

Per la fase di candidatura e per la fase selettiva il candidato potrà inoltrare eventuali richieste formali nei tempi e modi come illustrati di seguito all'indirizzo email: selezionedirigenterisorseumane@eavsrl.it.

Le pubblicazioni delle FAQ – Richieste formali avverranno sul sito internet <http://www.eavsrl.it/web/> nella sezione Azienda/selezione e concorsi e diventeranno parte integrante del presente avviso.

Le FAQ potranno essere inoltrate nei termini sottoindicati:

- fino alle ore 12 di 7 giorni prima della scadenza della pubblicazione dell'Avviso. La risposta avverrà entro 4 giorni dalla scadenza della pubblicazione (naturali e consecutivi);

- fino alle ore 12 di 5 giorni prima della data di convocazione per il colloquio. La risposta avverrà entro 2 giorni dalla data di convocazione (naturali e consecutivi).

Le richieste pervenute dopo l'ora e il giorno sopra indicati non saranno prese in considerazione e non saranno pubblicate.

Non sarà data alcuna informazione a mezzo telefonico, email o altro mezzo di comunicazione.

Il Presidente del CdA
Dott. Umberto De Gregorio