

AZIENDA SANITARIA LOCALE CASERTA P. IVA 03519500619 – AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI QUINQUENNALI DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA, DISCIPLINA DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE.

In esecuzione della Deliberazione n. 1395 del 13/11/2018, immediatamente eseguibile, con l'osservanza di quanto previsto dal D.P.R. n. 484/97 e dal D. Lgs. n. 502/92, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 229/99 e dalla Legge n. 189 del 08/11/2012, è indetto Avviso Pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali di Direttore di Struttura Complessa, disciplina di Anestesia e Rianimazione, per le seguenti UU.OO.CC.:

- UOC Anestesia e Rianimazione e T.I. del Presidio Ospedaliero di Maddaloni;
- UOC Anestesia e Rianimazione e T.I. del Presidio Ospedaliero di Marcianise;
- UOC Anestesia e Rianimazione e T.I. del Presidio Ospedaliero di Piedimonte Matese;
- UOC Anestesia e Rianimazione e T.I. del Presidio Ospedaliero di Sessa Aurunca.

PROFILO OGGETTIVO: P.O. Maddaloni

la S.C. Anestesia e Rianimazione del Presidio Ospedaliero di Maddaloni fa parte del Dipartimento dei Servizi

TIPOLOGIA ATTIVITA' DI COMPETENZA:

- *Attività anestesilogica per i pazienti sottoposti ad intervento chirurgico in degenza ordinaria, in Day Surgery ed in regime ambulatoriale.*
- *Attività di ricovero: la U.O. di Rianimazione ha una dotazione di n. 6 posti letto.*
- *Ambulatorio pre-anestesilogico per tutti gli interventi chirurgici programmati in regime di ricovero ordinario di day surgery ed ambulatoriale.*
- *Ambulatorio di Terapia Antalgica.*
- *Urgenze anestesilogiche e rianimatorie, sia quelle intraospedaliere che quelle che giungono al Pronto soccorso tramite il 118.*
- *Trasferimenti H 24, presso altri ospedali, dei pazienti in condizioni critiche.*
- *Collaborazione con l'equipe di cure palliative domiciliari per i trattamenti invasivi del dolore cronico neoplastico.*
- *Collaborazione con l'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) nella gestione dei pazienti in ventilazione meccanica provvedendo alla sostituzione periodica delle cannule tracheostomiche ed alla valutazione e gestione dei parametri dei ventilatori.*

PROFILO SOGGETTIVO P.O. Maddaloni**CONOSCENZE METODICHE E TECNICHE:**

- *Elevata competenza ed esperienza nella gestione, diagnosi e trattamento di patologie neurologiche, cardiologiche, respiratorie e metaboliche che necessitano di terapia rianimatoria.*
- *Elevata competenza ed esperienza nella gestione, diagnosi e trattamento di pazienti sottoposti ad interventi di chirurgia maggiore che necessitano di una stabilizzazione post-operatoria in terapia intensiva.*
- *Elevata competenza ed esperienza nella gestione pre-operatoria ed intra-operatoria del paziente anziano, cardiopatico, obeso ed affetto da insufficienza respiratoria cronica.*
- *Elevata competenza ed esperienza nella gestione delle vie aeree nell'intubazione difficile e/o impossibile.*
- *Elevata competenza ed esperienza nella gestione del paziente sottoposto ad intervento chirurgico video-assistito.*
- *Elevata competenza ed esperienza nella gestione, diagnosi e trattamento delle infezioni ospedaliere da germi multi resistenti.*
- *Elevata competenza ed esperienza nella ventilazione meccanica non invasiva del paziente affetto da BPCO.*
- *Elevata competenza ed esperienza nella nutrizione parenterale totale ed in quella enterale.*

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE:

- *capacità di definire gli obiettivi operativi nell'ambito della programmazione aziendale, dipartimentale e delle risorse assegnate;*
- *capacità di negoziare il budget e gestire la S.C. In aderenza agli atti programmatori;*

- utilizzo delle tecniche di gestione per obiettivi e approccio di problem solving;
- orientamento a valorizzare il ruolo di tutti gli operatori della S.C. e favorirne la crescita professionale;
- capacità di motivare e coinvolgere i propri collaboratori sia attraverso incontri di gruppo che colloqui singoli;
- capacità atte a favorire la soluzione dei conflitti favorendo un clima organizzativo volto al benessere degli operatori.

INNOVAZIONE RICERCA E GOVERNO CLINICO:

- capacità di definire e utilizzare le procedure operative della struttura sia ai fini dell'accreditamento della struttura che per la gestione del rischio clinico;
- capacità di identificare e mappare i rischi prevedibili collegati all'attività professionale;
- orientamento a nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;
- forte orientamento alle reali esigenze dell'utenza adeguando le proprie azioni al loro soddisfacimento, tutelandone il diritto alla riservatezza e privacy.

UTILIZZO TECNOLOGIE: - Elevata conoscenza ed esperienza delle tecnologie necessarie per la ventilazione meccanica sia in S.O. che nel reparto di rianimazione.

- Elevata conoscenza ed esperienza nell'uso dei moderni videolaringoscopi e del sistema di intubazione Bonfils.

- Elevata conoscenza ed esperienza nell'uso dell'ecografo sia a scopo diagnostico che nell'esecuzione di manovre anestesiolgiche e/o rianimatorie.

- Elevata conoscenza ed esperienza nell'uso del fibrobroncoscopio sia a scopo diagnostico che nell'esecuzione di manovre anestesiolgiche e/o rianimatorie.

- Elevata conoscenza ed esperienza nell'uso dei monitoraggi cardiorespiratori e neurologici sia invasivi che non invasivi presenti sia in S.O. che nel reparto di rianimazione.

- Buona conoscenza delle tecnologie informatiche, con particolare riferimento ai principali sistemi software di produttività individuale.

ESPERIENZE SPECIFICHE:

- Elevata esperienza nella definizione e gestione di percorsi diagnostico-terapeutici in ambito anestesiolgico, rianimatorio e di terapia del dolore e cure palliative.

- Elevata esperienza:

o Nella conduzione dell'anestesia generale sia inalatoria che endovenosa che mista;

o Nella esecuzione dell'anestesia loco-regionale sia spinale che plessica, anche con tecniche ecografiche;

o Nella gestione clinica del paziente in coma;

o nell'uso del broncoscopio;

o Nell'incannulamento ecoguidato dei vasi venosi centrali, periferici e dell'arteria radiale;

o Nel trattamento del dolore acuto post-operatorio e cronico non neoplastico;

o Nella medicina palliativa e nel trattamento del dolore cronico neoplastico con tecniche invasive (infiltrazioni ecoguidate, posizionamento di cateteri peridurali e sub aracnoidei, posizionamento di elettrostimolatori);

o Nelle manovre invasive avanzate nell'esecuzione di toracentesi, rachicentesi e pericardiocentesi;

o Nella gestione clinica e burocratica del paziente da sottoporre ad espianto di organi e tessuti con particolare riferimento all'accertamento di morte cerebrale.

PROFILO OGGETTIVO P.O. Marcianise

La Unità Operativa Complessa "Anestesia e Rianimazione" insiste nel Presidio Ospedaliero di Marcianise afferisce al Dipartimento dei Servizi. L'attività svolta presso la UOC di Anestesia e Rianimazione è rivolta sia ad attività anestesiolgica che di terapia intensiva, come di seguito rappresentata:

In ambito anestesiolgico:

- organizzazione delle Sale Operatorie ed Emergenza H24,
- attività di Anestesia in Chirurgia Generale e Specialistica: Oculistica, Ortopedico Traumatologica, Ostetrico-Ginecologica, Otorinolaringoiatrica, Pediatrica, Urologica, Vascolare. Assistenza Anestesiolgica-Rianimatoria in Neuroradiologia (TC, RMN), Gastroenterologia,
- attività di Ambulatorio Visite Anestesiolgiche preoperatorie,

- - attività di Ambulatorio Parto Indolore
- Colloquio informativo, Visita Anestesiologica Attività di Rianimazione/terapia intensiva:
- - trattamento di gravi insufficienze di uno o più organi vitali,
- - monitoraggio clinico-strumentale di pazienti con patologie gravi (interventi in elezione o urgenza),
- - monitoraggio post-operatorio di interventi di chirurgia maggiore e specialistica,
- - gestione del politrauma,
- - gestione delle Lesioni cerebrali

PROFILO SOGGETTIVO P.O. Marcianise

l'incarico di Direzione dell'UOC Anestesia e Rianimazione del P.O. di Marcianise, in relazione alla tipologia delle attività svolte e sopra indicate richiede, in particolare, le seguenti competenze:

competente professionali – cliniche:

- *Competenza clinica nella disciplina nonché conoscenza delle linee guida delle attività anestesiologiche, rianimatorie, derivata da esperienza pluriennale nell'anestesia generale ed in interventi ad alta complessità;*
- *Conoscenza ed utilizzo nella pratica clinica di EBM, Sistema Qualità, requisiti di accreditamento in particolare relativi ad Anestesia, sala Operatoria, NORA, Area Critica;*
- *Capacità di predisporre percorsi assistenziali interni alla Unità Operativa e con le altre Unità Operative Aziendali, e tra l'Azienda e le Strutture del Territorio sia provinciale che regionale di riferimento, basati su linee guida professionali ed organizzative, che rendano uniforme, in termini di setting assistenziale, ed appropriata, in termini quali-quantitativi, l'erogazione delle prestazioni nell'ambito della disciplina;*
- *Capacità di promuovere e introdurre l'aggiornamento di protocolli e procedure operative assistenziali curandone la corretta applicazione competenze manageriali (organizzative);*
- *Esperienza ed attitudine a predisporre linee guida professionali e protocolli che orientino le prestazioni erogate all'interno dell'Azienda all'uso costante degli strumenti previsti per la farmaceutica ed i dispositivi medici, secondo la metodica di budget;*
- *Capacità di contribuire alla realizzazione degli obiettivi clinico-assistenziali ed economici attraverso il conseguimento degli obiettivi specifici assegnati nell'ambito del Dipartimento di afferenza ed indicati nelle schede di budget sottoscritte annualmente con la Direzione; Capacità di applicare le politiche d'Azienda riguardanti la gestione del rischio clinico;*
- *Capacità di orientarsi verso nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;*
- *Capacità di rispettare il Codice Deontologico, il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, il Codice di protezione dei dati personali e ogni altro Regolamento adottato da ASL CASERTA;*
- *Capacità di integrarsi con gli altri servizi ed unità operative: sviluppo di reazioni con altre unità operative e le altre componenti dell'azienda e stesura ed applicazione di linee guida, protocolli, istruzioni operative;*
- *conoscenza delle norme sulla privacy, decreto 81 (sicurezza sui luoghi di lavoro), decreto sulle norme disciplinari (decreto BRUNETTA 150/2009);*
- *capacità di inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;*
- *capacità, nell'ambito dell'equipe, di comunicare, motivare, valorizzare, favorire lo sviluppo professionale, il clima collaborativo e la gestione dei conflitti;*
- *attitudine a sviluppare un clima collaborativo e di fiducia all'interno dell'equipe sviluppando senso di appartenenza alle istituzioni: Regione e Azienda, senso di responsabilità e di etica professionale;*
- *capacità relazionali volte al riconoscimento del ruolo del paziente e dei suoi familiari e delle associazioni degli utenti.*

PROFILO OGGETTIVO P.O. Piedimonte Matese

la S.C. Anestesia e Rianimazione del Presidio Ospedaliero di Piedimonte Matese di fa parte del Dipartimento dei Servizi

TIPOLOGIA ATTIVITA' DI COMPETENZA:

- *Attività anestesiologica per i pazienti sottoposti ad intervento chirurgico in degenza ordinaria, in Day Surgery ed in regime ambulatoriale.*

- *Attività di ricovero: la U.O. di Rianimazione ha una dotazione di n. 6 posti letto.*
- *Ambulatorio pre-anestesiologico per tutti gli interventi chirurgici programmati in regime di ricovero ordinario di day surgery ed ambulatoriale.*
- *Ambulatorio di Terapia Antalgica.*
- *Urgenze anestesiologiche e rianimatorie, sia quelle intraospedaliere che quelle che giungono al Pronto soccorso tramite il 118.*
- *Trasferimenti H 24, presso altri ospedali, dei pazienti in condizioni critiche.*
- *Collaborazione con l'equipe di cure palliative domiciliari per i trattamenti invasivi del dolore cronico neoplastico.*
- *Collaborazione con l'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) nella gestione dei pazienti in ventilazione meccanica provvedendo alla sostituzione periodica delle cannule tracheostomiche ed alla valutazione e gestione dei parametri dei ventilatori.*

PROFILO SOGGETTIVO P.O. Piedimonte Matese

– **COMPETENZE SPECIFICHE PER RICOPRIRE LA FUNZIONE:**

Il soggetto cui verrà attribuito l'incarico dovrà possedere:

- *Conoscenza e competenza professionale specialistica per quanto attiene alle specifiche attività afferenti al Servizio di Anestesia*
- *Conoscenza e competenza professionale specialistica per quanto attiene alle specifiche attività afferenti all'assistenza intensiva di Rianimazione*
- *Competenze di gestione organizzativa inerenti il percorso di donazione organi e tessuti*
- *Competenze nella definizione e gestione del Budget assegnato ivi intendendo gli obiettivi economico finanziari e quelli connessi alle attività sanitarie*
- *Esperienza nella gestione delle riunioni, di lavori di gruppo, di elaborazione ed implementazione di Percorsi Diagnostico-Terapeutici Assistenziali*
- *Capacità negoziale e capacità o attitudini relazionali per favorire la positiva soluzione dei conflitti e costruire un buon clima in ambito organizzativo.*

Aspetti gestionali e direzionali

Programmare e gestire le risorse materiali e professionali nell'ambito del budget di competenza.

Programmare i fabbisogni di materiali e attrezzature delle strutture di competenza in aderenza ai budget.

Gestire le risorse finalizzate al raggiungimento di obiettivi e risultati dell'attività propria e dei collaboratori.

Programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi.

Favorire l'integrazione fra la struttura di appartenenza e le altre strutture aziendali.

Creare e mantenere rapporti costruttivi con la Direzione Dipartimentale/Di Presidio/Di ASL.

Promuovere la cura al diritto all'informazione dell'utente e della sua famiglia nei percorsi di cura

Promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo con i collaboratori.

Promuovere nei collaboratori comportamenti di gestione dell'autonomia tecnico professionale coerente con gli indirizzi e le linee guida accreditate.

Attività formativa

Definire, di concerto con i settori preposti, i piani formativi annuali.

Collaborare con la direzione del Dipartimento alla definizione della formazione del personale afferente l'Unità Operativa.

Promuovere lo sviluppo delle attività di donazione di organi e tessuti.

Applicazione delle conoscenze tecniche

Assicurare la corretta applicazione delle procedure clinico/assistenziali.

Promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli clinico-professionali e organizzativi

Gestione del rischio clinico e della sicurezza

Promuovere, in collaborazione con il settore preposto, all'identificazione e alla mappatura dei rischi prevedibili e gestibili, collegati all'attività professionale.

Assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza.

Promuovere le capacità del personale collaboratore di garantire la massima tutela della qualità delle prestazioni erogate.

PROFILO OGGETTIVO P.O. Sessa Aurunca

la S.C. Anestesia e Rianimazione del Presidio Ospedaliero di Sessa Aurunca di fa parte del Dipartimento dei Servizi

TIPOLOGIA ATTIVITA' DI COMPETENZA:

- Attività anestesiológica per i pazienti sottoposti ad intervento chirurgico in degenza ordinaria, in Day Surgery ed in regime ambulatoriale.*
- Attività di ricovero: la U.O. di Rianimazione ha una dotazione di n. 6 posti letto.*
- Ambulatorio pre-anestesiológico per tutti gli interventi chirurgici programmati in regime di ricovero ordinario di day surgery ed ambulatoriale.*
- Ambulatorio di Terapia Antalgica.*
- Urgenze anestesiológicas e rianimatorie, sia quelle intraospedaliere che quelle che giungono al Pronto soccorso tramite il 118.*
- Trasferimenti H 24, presso altri ospedali, dei pazienti in condizioni critiche.*
- Collaborazione con l'equipe di cure palliative domiciliari per i trattamenti invasivi del dolore cronico neoplastico.*
- Collaborazione con l'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) nella gestione dei pazienti in ventilazione meccanica provvedendo alla sostituzione periodica delle cannule tracheostomiche ed alla valutazione e gestione dei parametri dei ventilatori.*

PROFILO SOGGETTIVO P.O. Sessa Aurunca

Al Direttore di UOC è assegnata la responsabilità di:

1. Gestire il budget annuale negoziato con il Direttore di dipartimento assicurando:

- il ricorso appropriato ai diversi regimi assistenziali;*
- la redazione e concretizzazione di nuovi percorsi per il paziente, in una logica di integrazione con le restanti strutture nosocomiali e con quelle del territorio;*
- l'implementazione, in collaborazione con le altre articolazioni aziendali, della gradualità delle cure sia in fase di accettazione, che di transito in area intensiva/semintensiva, che di trasferimento verso reparti ordinari di ricovero;*
- l'utilizzo pieno ed efficiente della sala operatoria interagendo con il responsabile del Programma,*

2. Gestire in modo efficiente le risorse assegnate, nel rispetto del budget negoziato e in ragione delle attività effettivamente svolte,

3. Predisporre la programmazione annuale della formazione, garantendo un equilibrato accesso ai necessari crediti formativi. È direttamente responsabile della crescita professionale della propria équipe medica, anche agendo il ruolo di "formatore on the job",

4. Governare le liste d'attesa, tendendo agli indici di performance determinati dalla Regione, sia per le prestazioni ambulatoriali sia per i ricoveri programmati, anche presidiando il mantenimento del corretto rapporto tra i volumi di attività istituzionale e i volumi di attività libero professionale,

5. Implementare e favorire l'innovazione tecnologica anche a fronte del crescente utilizzo dell'ICT (Information and Communication Technology) a supporto delle attività clinico assistenziali, dei cambiamenti organizzativi e in un'ottica di sviluppo della ricerca medica,

6. Elaborare e implementare nuove modalità organizzative più efficienti per quanto attiene l'accettazione, la cura e il trasferimento per pazienti da altri reparti ospedalieri,

7. Gestire le risorse umane afferenti alla U.O. attraverso:

- il corretto ricorso ai sistemi premianti, anche mediante l'intervento diretto quale valutatore di prima istanza dei Dirigenti medici della U.O.*
- una politica di corresponsabilizzazione nella gestione della U.O.*
- il miglioramento della componente motivazionale dei professionisti*
- lo sviluppo e l'implementazione di progetti promossi dagli stessi professionisti*
- la buona gestione dei conflitti e il progressivo miglioramento del clima organizzativo interno*
- l'applicazione del regolamento sull'orario di servizio adottato in ambito aziendale,*

8. Assicurare nel periodo di incarico il raggiungimento/mantenimento dell'indice di dipendenza della popolazione dell'ambito aziendale dalle U.O chirurgiche collaborando con i direttori di dette U.O.,

9. Ispirarsi, nell'ambito delle relazioni sia esterne che interne, ai principi generali di collaborazione che caratterizzano la natura fiduciaria che è alla base del conferimento dell'incarico,

10. Favorire un approccio multispecialistico e multiprofessionale alla cura e assistenza del paziente critico; competenze professionali:

Consolidata esperienza nell'anestesia in chirurgia generale e specialistica con particolare riferimento agli interventi chirurgici ad alta complessità e nei pazienti con rischio operatorio elevato Consolidata esperienza nell'assistenza anestesiológica a particolari attività diagnostiche terapeutiche (endoscopia, radiologia interventistica).

Consolidata esperienza nella gestione dei pazienti critici, ricoverati in Rianimazione, Terapia Intensiva e semintensiva; conoscenza dei principali strumenti di monitoraggio e degli indicatori specifici.

Esperienza di collaborazione in ambito intra-interdipartimentale, in team multidisciplinari e multiprofessionali, nella realizzazione e gestione di percorsi clinico-assistenziali, in particolare la gestione perioperatoria del paziente chirurgico, il trattamento del dolore acuto, cronico e in travaglio di parto.

Consolidata esperienza, con ruoli di responsabilità, nella gestione di strutture semplici e/o complesse

Conoscenza ed utilizzo nella pratica clinica di EBM, sistema Qualità, requisiti di accreditamento relativi alle varie aree di attività (Anestesia, Sala Operatoria, NORA, Area Critica).

Capacità ed attitudini relazionali, fondamentali nella pratica clinica e nell'attività organizzativa e gestionale per la necessità di costante collaborazione e confronto, multidisciplinare e multiprofessionale.

Capacità, nell'ambito dell'equipe, di comunicare, motivare, valorizzare, favorire lo sviluppo professionale, il clima collaborativo e la gestione dei conflitti.

Capacità di innovare, avviare percorsi di miglioramento continuo della qualità, con particolare riferimento agli impegni relativi all'accreditamento istituzionale e alle attività di audit clinico.

Competenze manageriali

Conoscenza approfondita del budgetting, delle modalità di analisi dei risultati e dell'implementazione di azioni di miglioramento (partecipazione a corsi avanzati manageriali)

Conoscenza approfondita e documentata della valutazione individuale dei Dirigenti Medici anche mediante appositi Corsi di formazione manageriale (Master in Funzioni Direttive e Gestione dei Servizi)

Esperienza professionale nella gestione di letti di Rianimazione, terapia intensiva e semintensiva, ivi inclusi gli aspetti di coordinamento di personale medico/infermieristico e le interrelazioni con le altre strutture del Presidio e del Dipartimento

Capacità ed esperienza nella gestione di équipe, nello sviluppo di efficaci relazioni di integrazione fra la propria équipe e altre équipes in una logica interdisciplinare

Attenzione a tutti gli aspetti legati alla Gestione del Rischio, sicurezza dei pazienti, mappatura dei rischi, prevenzione degli eventi avversi, misure di controllo delle infezioni ospedaliere in area critica, prevenzione del rischio per gli operatori

Attenzione alla gestione delle risorse umane assegnate alla UOC, sia in termini di efficiente utilizzo delle stesse relativamente agli obiettivi di attività assegnati, sia in ordine ai percorsi di aggiornamento, crescita e sviluppo professionale, anche mediante la predisposizione di un piano di sviluppo formativo coerente con le attitudini individuali e con le linee di indirizzo e gli obiettivi aziendali

Conoscenze scientifiche

Conoscenza delle linee guida nazionali ed internazionali nell'ambito dell'Anestesia e Rianimazione e aggiornamento costante sulle principali tematiche e tecniche inerenti gli aspetti propri della disciplina, documentabile attraverso la partecipazione a specifici Corsi formativi

Produzione scientifica attinente all'area dell'Anestesia e Rianimazione

Competenza nell'uso degli strumenti della Clinical Governance e nella implementazione delle più moderne metodiche nel rispetto delle linee guida e dei principi di Evidence Based Medicine

Attitudini

- Propensione al lavoro di gruppo e capacità di promuovere un clima collaborativo tra le strutture aziendali e favorente l'integrazione delle diverse figure professionali in particolare per la gestione di casi complessi e richiedenti approcci multi professionali*
- Capacità di motivare e valorizzare i collaboratori e gestire i conflitti*
- Esperienza nel promuovere e sviluppare le più moderne conoscenze e tecniche per la gestione e trattamento delle patologie di ambito anestesiologicalo e rianimatorio*
- Attitudine alla verifica costante e strutturata della qualità tecnico-professionale delle prestazioni erogate, accompagnata alla adozione di modelli strutturati di miglioramento sistematico della qualità.*

Requisiti generali di ammissione

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici di ammissione

- a) iscrizione all'Albo Professionale dei Medici-Chirurghi;
L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'Avviso Pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente.
L'anzianità di servizio utile è quella maturata ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 484/97 e dell'art. 1 del D.M. Sanità 184/2000.

Le discipline equipollenti sono quelle di cui al D.M. Sanità 30/01/98 e s.m.i.

- c) curriculum ai sensi dell'art. 8 (del D.P.R. n. 484/97) in cui sia documentata una specificata attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 (dello stesso DPR);
- d) attestato di formazione manageriale.

Il candidato cui sarà conferito l'incarico di Direttore di U.O.C. avrà l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dall'incarico stesso.

La verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione dei candidati è effettuata dall'UOC Gestione Risorse Umane e disposta con atto formale dell'Azienda, nel rigoroso rispetto della normativa vigente.

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domanda di ammissione

Per l'ammissione all'Avviso Pubblico, gli aspiranti devono presentare domanda in carta semplice, nella quale devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 7) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dall'art. 20 del D.Lgs. 39/2013.

9) il domicilio e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata - (PEC) da indicare obbligatoriamente - presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, in mancanza vale la residenza indicata nella domanda stessa,

10) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come sostituito dal Regolamento Unione Europea 2016/679 (GDPR), ai fini degli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione anche di una sola dichiarazione determina l'esclusione dall'Avviso Pubblico.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- 1) i titoli relativi ai requisiti specifici di ammissione, e gli altri titoli utili ai fini della valutazione di merito, in originale o copia conforme ovvero con relativa autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- 2) curriculum professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, predisposto quale dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- 3) elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati;
- 4) copia fotostatica, fronte-retro, di un documento di identità in corso di validità.

Il curriculum professionale dovrà riguardare le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n.484/97, dovranno far riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 (del D.P.R. n.484/97), nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum sarà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere presentate in originale o in copia conforme.

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12-11-2011, n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte e prodotte unitamente a copia fotostatica del documento personale di identità, pena la non validità delle stesse. Si fa presente in merito che, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fermo restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, per formazione o usodi atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

I contenuti del curriculum di cui alla lettera c) e le pubblicazioni non possono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Modalità e termini per la presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, e la documentazione allegata, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Caserta, Via Unità Italiana n. 28 - 81100 Caserta, deve essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando di Avviso Pubblico nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse allegati è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti e/o titoli è priva di effetti.

Non saranno ammessi all'Avviso Pubblico i candidati le cui domande risultino spedite dopo il termine suddetto; a tal fine, la data di spedizione è comprovata dalla data dell'ufficio postale accettante.

Le domande eventualmente presentate prima della pubblicazione dell'estratto bando nella G.U.R.I. non saranno prese in considerazione.

Relativamente alla documentazione da presentare, non è consentito far riferimento a quella eventualmente già in possesso dell'Amministrazione, relativa ad altre procedure.

Sul plico di spedizione, debitamente chiuso, deve essere specificata la procedura alla quale si partecipa.

Commissione esaminatrice

Ai sensi dell'art.15, comma 7-bis, lettera a), del D.Lgs. n. 502/92, "la selezione viene effettuata da una commissione composta dal direttore sanitario dell'azienda interessata e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio sanitario nazionale. Qualora fossero sorteggiati tre direttori di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, non si procede alla nomina del terzo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente della commissione direttore di struttura complessa in regione diversa da quella ove ha sede l'azienda. La commissione elegge un presidente tra i tre componenti sorteggiati; in caso di parità di voti è eletto il componente più anziano. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del presidente".

Ai sensi del Decreto dirigenziale della Giunta Regionale della Campania n. 49 del 15/03/2017, avente ad oggetto "Linee Guida per il conferimento degli incarichi di direttore di struttura complessa relativi alla dirigenza medico veterinaria e sanitaria non medica delle aziende sanitarie e degli enti del SSR in applicazione art 15 comma 7 bis del DLgs 502 del 1992", per la costituzione e la nomina della Commissione di valutazione "Il Direttore Generale individua, tra i dirigenti amministrativi e/o collaboratori amministrativi professionali esperti (oggi collaboratori amministrativi professionali seniores, ndr) in servizio presso l'azienda, il segretario della Commissione di valutazione";

CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La valutazione dei candidati da parte della Commissione di valutazione sarà orientata alla verifica dell'aderenza al fabbisogno/profilo individuato dall'Azienda.

Gli ambiti di valutazione sono articolati in due macroaree: a) curriculum - b) colloquio.

All'interno dei predetti ambiti, la Commissione procede alla selezione attraverso l'analisi comparativa di:

1. titoli di studio e professionali posseduti;
2. necessarie competenze organizzative e gestionali;
3. volumi dell'attività svolta;
4. aderenza del profilo ricercato;
5. esiti del colloquio.

Sulla base di tale valutazione, la Commissione presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formulata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

Per poter procedere alla valutazione dei titoli dei candidati ammessi, quindi, la Commissione disporrà, complessivamente, di 100 (cento) punti, ripartiti, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 10.2 delle

Linee Guida allegate al citato Decreto Dirigenziale n.49 del 15/03/2017 della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR, UOD 13, della Regione Campania, come segue:

- 1) 45 punti max e il 50% dello stesso quale punteggio minimo per il curriculum;
- 2) 55 punti max e il 50% dello stesso quale punteggio minimo per la prova colloquio.

Macro area - curriculum

I 45 punti per il curriculum sono suddivisi, secondo la precitata normativa nazionale e regionale, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività, alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime e con riferimento al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurata in termini di volume e complessità, riferita al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale, certificata dal Direttore Sanitario, sulla base di attestazione del Dirigente Responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti la disciplina in rilevanti strutture italiane od estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con riferimento al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore, con riferimento al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale, nonché alle pregresse idoneità nazionali;
- g) alla produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina, pubblicata su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica, con riferimento al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale.

Macro area - colloquio

Il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riguardo alle caratteristiche dell'incarico da conferire, rispondenti al profilo professionale del dirigente da incaricare determinato dall'Azienda. Nel colloquio, peraltro, si terrà conto della correttezza delle risposte, della chiarezza espositiva, dell'uso di un linguaggio scientifico appropriato e della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia ed economicità degli interventi. Il colloquio stesso è, altresì, diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o P.E.C. almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della prova.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla presente procedura.

Conferimento dell'incarico

All'assegnatario dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N..

L'incarico ha durata quinquennale, dà diritto a specifico trattamento economico e può essere rinnovato, per lo stesso periodo o periodo più breve, previa verifica positiva dell'incarico da effettuarsi da un collegio tecnico nominato dal Direttore Generale ai sensi della normativa vigente.

L'incarico di Direttore di U.O.C. implica il rapporto di lavoro esclusivo con l'Azienda.
Il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di apposito contratto individuale di lavoro.
L'incarico decorrerà dalla data di effettiva immissione in servizio.

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa rinvio alla normativa vigente in materia e al Decreto dirigenziale della Giunta Regionale della Campania n. 49 del 15/03/2017, avente ad oggetto "Linee Guida per il conferimento degli incarichi di direttore di struttura complessa relativi alla dirigenza medico veterinaria e sanitaria non medica delle aziende sanitarie e degli enti del SSR in applicazione art 15 comma 7 bis del DLgs 502 del 1992".

La partecipazione all'Avviso implica, da parte dei candidati, l'accettazione di tutto quanto contemplato nel presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte, il presente bando di Avviso Pubblico, per motivate ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, telefono 0823445473 - 0823445233 - 0815001320/241.

Il Direttore Generale

Dr. Mario de Biasio

N.B. I CANDIDATI CHE INTENDONO PARTECIPARE PER DUE O PIÙ UU.OO.CC. DEBONO PRESENTARE TANTE DOMANDE, CIASCUNA COMPLETA DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA, QUANTE SONO LE UU.OO.CC. PER LE QUALI SI PARTECIPA.