Allegato J – Schema di dossier individuale

Il presente allegato definisce, in forma di schema, gli elementi minimi del dossier individuale a complemento delle disposizioni e delle prassi già in essere nei rispettivi ordinamenti vigenti a livello nazionale e regionale e, pertanto, può essere suscettibile di integrazioni e modulazioni da parte dell'istituzione formativa e del datore di lavoro, in funzione di specifiche esigenze volte a migliorare l'efficacia e la sostenibilità degli interventi programmati.

DOSSIER INDIVIDUALE

relativo all'apprendista _____

a) Documenti generali dell'apprendista
   i. Contratto di assunzione
   ii. Piano formativo individuale
   iii. Curriculum vitae
   iv. Altri documenti amministrativi (ove utile)

b) Documentazione relativa alla valutazione intermedia e finale degli apprendimenti
   i. Documento di trasparenza e valutazione delle competenze acquisite in apprendistato
   ii. Evidenze:
      x Reportistica relativa alle valutazioni intermedie di cui alla Sezione 4 del Documento di trasparenza
      x Ulteriore documentazione cartacea o multimediale prodotta dall'apprendista e comprovante le competenze acquisite
      x Prodotti/servizi realizzati dall'apprendista e comprovanti le competenze acquisite

c) Attestazioni
   i. Attestato di validazione di competenze nei casi di abbandono o risoluzione anticipata del contratto
   ii. Attestato di validazione di competenze a conclusione dell'anno formativo (ove previsto)
   iii. Certificato di competenze o supplemento al certificato in esito alla positiva valutazione dell'esame finale

fonte: http://burc.regione.campania.it

DOCUMENTO DI TRASPARENZA E VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE ACQUISITE IN APPRENDISTATO

SEZIONE 1 - APPRENDISTA

Cognome e Nome	
Codice fiscale	
Telefono	
Cellulare	
E-mail	

SEZIONE 2 – TUTOR FORMATIVO (Operatore di supporto alla composizione del Dossier individuale)

Cognome e Nome	
Codice fiscale	
E-mail	

SEZIONE 3 – TUTOR AZIENDALE

Cognome e Nome	
Codice fiscale	
E-mail	

fonte: http://burc.regione.campania.it

SEZIONE 4 – Griglia di indicatori di trasparenza per la valutazione degli apprendimenti

La sezione andrà replicata per ogni annualità formativa prevista per il percorso

[PRIMA/SECONDA…] ANNUALITÀ dal / /____al / /_____Tot. ore frequenza del monte ore di formazione interna ed esterna (%): _____

4.1 Risultati di apprendimento della formazione interna

Competenze (definite nella Sezione 4.1 del PFI)	Evidenze a supporto/Modalità di accertamento	Scala di valutazione (Valutazioni intermedie)	Scala di valutazione (Valutazione sommativa)
	colloquio tecnico osservazione on the job prova prestazionale/simulata individuale prova prestazionale/simulata di gruppo project work peer review altro(specificare) _____	A B C D[1] A B C D A B C D specificare eventuali misure di recupero _____	A B C D
	colloquio tecnico osservazione on the job prova prestazionale/simulata individuale prova prestazionale/simulata di gruppo project work peer review altro(specificare) _____	A B C D A B C D A B C D specificare eventuali misure di recupero _____	A B C D

1 A = competenza non agita; B = competenza agita in modo parziale; C = competenza agita a livello adeguato; D = competenza agita a livello esperto

fonte: http://burc.regione.campania.it

4.2 Risultati di apprendimento della formazione esterna

Competenze (definite nella Sezione 4.2 del PFI)	Evidenze a supporto/Modalità di accertamento	Scala di valutazione (Valutazioni intermedie)	Scala di valutazione (Valutazione sommativa)
	colloquio tecnico osservazione on the job prova prestazionale/simulata individuale prova prestazionale/simulata di gruppo project work peer review altro(specificare) _____	A B C D A B C D A B C D specificare eventuali misure di recupero	A B C D
	colloquio tecnico osservazione on the job prova prestazionale/simulata individuale prova prestazionale/simulata di gruppo project work peer review altro(specificare) _____	A B C D A B C D A B C D specificare eventuali misure di recupero	A B C D

fonte: http://burc.regione.campania.it

4.3 Risultati di apprendimento della formazione formale

Competenze (definite nella Sezione 4.1 e4.2 del PFI)	Scala di valutazione (Valutazione sommativa)
	A B C D
	A B C D

fonte: http://burc.regione.campania.it

SEZIONE 5 – Griglia di indicatori di trasparenza per la valutazione dei comportamenti

(ove prevista, ai sensi del D.M. n. 5 del 16 gennaio 2009)

La sezione andrà replicata per ogni annualità formativa prevista per il percorso

[PRIMA/SECONDA…] ANNUALITÀ dal / /____al / /_____

5.1 Valutazione del comportamento

Criteri e relative annotazioni (definiti nella Sezione 6 del PFI)	Evidenze a supporto	Scala di valutazione (Valutazioni intermedie)	Scala di valutazione (Valutazione sommativa)
	note disciplinari ritardi formazione interna ritardi formazione esterna provvedimenti disciplinari altro(specificare) _____	5 6 7 8 9 10 5 6 7 8 9 10	5 6 7 8 9 10

fonte: http://burc.regione.campania.it