

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI CANDIDATI IDONEI ALLA NOMINA DI DIRETTORE GENERALE DELLA FONDAZIONE IDIS-CITTÀ DELLA SCIENZA

La Fondazione IDIS-Città Della Scienza (Istituto per la diffusione e la valorizzazione della cultura scientifica), sita in Napoli alla Via Coroglio 104 e 57, C.F. 95005580634 – P.IVA 05969960631, è Ente dipendente dalla Regione Campania ed opera nel campo della cultura scientifica (conoscenza).

Con la tassativa esclusione di qualsiasi finalità di lucro, l'Ente ha per oggetto sociale la promozione e la diffusione della cultura scientifica, tecnica, umanistica ed artistica, della conoscenza dell'economia, dei problemi sociali e del tempo libero, attraverso attività di studio, ricerca, dibattito, didattica, formazione e creazione d'impresa.

Ha sede in Napoli – nella grande ex area industriale di Bagnoli, alle porte dei Campi Flegrei. Essa annovera al suo interno:

- il Science Centre, il primo museo scientifico interattivo in Italia;
- il Business Innovation Centre, all'interno del quale trovano sede le attività di formazione avanzata sui temi dell'Industria 4.0 e il DREAM - Design Research in Advanced Manufacturing, il FabLab;
- il Centro Congressi.

Art. 1 - Oggetto

1. Il Presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione di candidati con profili idonei al conferimento dell'incarico di Direttore Generale, a tempo determinato.

Il contratto avrà durata massima di tre anni e potrà essere rinnovato una sola volta - a termini di statuto, mediante sottoscrizione di un nuovo contratto di lavoro.

2. L'avviso costituisce richiesta di semplice manifestazione d'interesse e non è vincolante né per la Fondazione né per il candidato, per il quale la presentazione della domanda non produce o consolida alcun diritto alla nomina, né rappresenta titolo per l'esercizio della relativa pretesa.

3. La procedura è svolta nel rispetto dei principi di buon andamento e di imparzialità e garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi secondo la normativa vigente.

Art. 2 - Compiti e funzioni del Direttore Generale

1. Il Direttore Generale cura l'esecuzione delle delibere e attua le decisioni del Consiglio Generale e dell'organo di amministrazione, collabora con il collegio sindacale, per quanto ne sia richiesto nei limiti delle rispettive competenze. Attua gli indirizzi dell'organo di amministrazione, svolge le funzioni di direzione, amministrazione e controllo delle strutture organizzative della Fondazione, cura la regolare gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie ad esso attribuite.

2. Il Direttore Generale (art. 15 dello Statuto) è responsabile del buon andamento dell'amministrazione nell'ambito delle direttive impartite dal Presidente e degli indirizzi formulati dal Comitato Scientifico per quanto di sua competenza.

Il Direttore Generale istruisce i bilanci preventivi, consuntivi ed ogni atto di programmazione della Fondazione ad eccezione di quelli demandati al Coordinatore Scientifico (art. 16 dello Statuto – Il C.S. istruisce per il Comitato le linee strategiche e programmatiche della ricerca, organizza l'attività, con particolare attenzione all'innovazione; istruisce i singoli progetti sulla base del budget assegnato dall'Amministrazione, in conformità degli indirizzi generali della Fondazione).

Ha competenze residuali, spettandogli ogni potere non espressamente attribuito dallo Statuto, o dalla legge, ad altro Organo.

Coadiuva il Presidente nell'attuazione delle direttive della Regione Campania e nell'esecuzione delle delibere del Consiglio Generale, del Consiglio di Amministrazione, in coerenza con gli indirizzi formulati dal Comitato Scientifico.

Art. 3 Requisiti di ammissione e valutazione

1. I requisiti di partecipazione alla selezione sono definiti in coerenza con l'esigenza di acquisire una professionalità di livello dirigenziale, dalle indiscusse qualità morali e di incensurabile condotta, che garantisca l'esercizio della funzione specifica e sulla base del livello di responsabilità richiesto al Direttore generale rispetto ai gradi di ampiezza e autonomia decisionale, complessità e specializzazione delle attività.

2. Per le finalità di cui al precedente punto 1, sono ammessi alla selezione di cui al presente avviso i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

2.1 Requisiti Richiesti:

➤ 2.1.1 Requisiti soggettivi:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e passivo);
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana (qualora proveniente da altro Stato dell'Unione Europea);
- d) non avere subito applicazione con provvedimento definitivo di una misura di prevenzione; in caso di eventuali procedimenti penali pendenti, dichiarazione dell'esistenza nei propri confronti di predetti procedimenti relativamente ai quali la Commissione valuterà la compatibilità con l'incarico da assegnare;
- e) non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;
- f) non aver in corso provvedimenti restrittivi della libertà di movimento e spostamento;
- g) non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità o incompatibilità per il conferimento dell'incarico dirigenziale;
- h) non incorrere nei limiti di pensionabilità nel corso dell'intera durata dell'incarico;
- i) assenza di situazioni di conflitto di interessi con la Fondazione IDIS – Città della Scienza.

La Fondazione si riserva di verificare l'idoneità psico-fisica in relazione al profilo professionale da ricoprire e agli specifici compiti e funzioni da svolgere.

➤ 2.1.2 Titoli di studio (area delle conoscenze):

- a) diploma di laurea specialistica/magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento.

Per i titoli accademici conseguiti all'estero, l'ammissione alla selezione è subordinata all'equiparazione degli stessi ad uno dei diplomi di laurea previsti dall'ordinamento accademico italiano, ai sensi della vigente normativa.

➤ 2.1.3 Competenze ed esperienze professionali

- a) comprovata qualificazione professionale per aver maturato un'esperienza di almeno 5 anni anche non continuativi e una specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico (e segnatamente in relazione al management pubblico, all'approvvigionamento, utilizzo e gestione dei finanziamenti pubblici, attività di animazione, promozione e sviluppo dei processi di ricerca e innovazione, attività di disseminazione della ricerca, internazionalizzazione, creazione di impresa e divulgazione scientifica, nonché negli altri ambiti di attività della Fondazione), acquisita nella qualifica dirigenziale in Amministrazioni pubbliche o in Enti di diritto pubblico, in Enti di diritto privato in controllo pubblico ovvero in aziende pubbliche o private, nelle libere professioni ovvero in altre attività professionali di particolare qualificazione equiparabili al ruolo dirigenziale.

In alternativa:

- specifica professionalità comprovata da esperienza almeno quinquennale maturata nell'esercizio di funzioni dirigenziali e/o direttive, caratterizzata da autonomia e responsabilità nell'esercizio delle funzioni svolte in strutture e posizioni analoghe a quella ricercata quanto a competenza e complessità in ruoli direttivi di unità organizzative complesse
- o aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, o presso strutture ad esse funzionali (es. società in house), ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, o con funzioni di coordinamento di progetti complessi e di gruppi di lavoro.

La valutazione del requisito avverrà in base alle informazioni fornite dal candidato, considerando in particolare:

- per l'esperienza acquisita nella qualifica dirigenziale in Amministrazioni pubbliche o in Enti di diritto pubblico, in Enti di diritto privato in controllo pubblico ovvero in aziende pubbliche o private, l'inquadramento con contratto di lavoro subordinato nella qualifica dirigenziale come previsto dal CCNL di riferimento;

- per le libere professioni o attività professionali, l'equiparabilità al ruolo dirigenziale avute a riferimento le funzioni e responsabilità attribuite alla dirigenza pubblica dalla vigente normativa e quanto precisato nell'ambito della classificazione delle professioni ISTAT, da cui in particolare si evidenziano, quali elementi caratterizzanti il ruolo dirigenziale, l'esercizio di funzioni di direzione, gestione e controllo;
- per il possesso della specifica professionalità, il riferimento a competenze agite, nell'ambito della propria esperienza dirigenziale, nelle materie proprie della posizione.

Non potranno considerarsi le esperienze per le quali i candidati non abbiano fornito, con la documentazione presentata in sede di candidatura, elementi sufficienti all'accertamento svolto secondo quanto sopra precisato.

- b) E' richiesta un'ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.
- c) E' richiesta conoscenza dei pacchetti software più diffusi.

2.2 Requisiti Preferenziali:

➤ 2.2.1 Titoli di studio (area delle conoscenze):

- a) esperienze formative post-laurea (borse di studio, master, corsi di perfezionamento, ecc.) specifiche rispetto all'incarico da conferire, di livello universitario o post-universitario, con particolare riferimento al management pubblico, alla gestione dei finanziamenti pubblici o comunque alle aree di attività della Fondazione;
- b) incarichi e contratti di docenza con Università, nonché anche con Enti e Istituti di formazione aventi ad oggetto le materie e le tematiche inerenti all'incarico da conferire.

3. Tutti i requisiti prescritti, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente avviso.

4. L'assenza di uno dei requisiti generali previsti di cui al punto 2.1 per la partecipazione è motivo di esclusione. Sono, altresì, esclusi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, ovvero che sono stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o che sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero che siano stati radiati da albi professionali o destinatari di provvedimenti di analoga natura.

5. È data possibilità ai dipendenti, già in organico alla Fondazione IDIS – Città della Scienza, di partecipare alla presente selezione, laddove in possesso dei requisiti richiesti dal bando. In caso di nomina, il dipendente già in forza sarà posto in aspettativa, con diritto alla conservazione del posto per la durata dell'incarico di Direttore Generale.

6. Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 6, del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, come convertito dal comma 1 della Legge 11 agosto 2014, n. 114, "Misure urgenti per la qualificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli Uffici Giudiziari", non possono partecipare alla presente selezione i "soggetti già lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza".

Art. 4 Presentazione della domanda

1. I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) domanda di partecipazione firmata in originale, redatta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e con dichiarazione di responsabilità resa ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R., come da fac-simile ex allegato 1 al presente avviso, contenente:

- cognome e nome
- data e luogo di nascita;
- luogo di residenza;
- cittadinanza;
- se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti; se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- di non aver riportato condanne penali ovvero indicare le eventuali condanne penali riportate nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, precisando gli estremi del procedimento penale, del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale e del titolo del reato;

- di possedere il titolo di studio richiesto all'art. 3, comma 2, numero 2.1.2), indicando la data, il voto, e l'Università dove è stato conseguito;
 - di possedere l'esperienza professionale richiesta all'art. 3, comma 2, numero 2.1.3) con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi (giorno, mese, anno) e la descrizione dell'ente presso il quale si è maturata l'esperienza richiesta;
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego per persistente ed insufficiente rendimento e comunque di non essere stato dichiarato decaduto da pubblico impiego, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
 - l'indirizzo di posta elettronica certificata dove si desidera che vengano inviate le comunicazioni inerenti al presente avviso;
 - b) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
 - c) curriculum professionale nel quale, oltre ai dati informativi ed anagrafici, dovranno essere dettagliatamente indicati tutti gli elementi utili ai fini dell'attribuzione dei giudizi complessivi di cui al successivo art. 5, comprese le date di conseguimento dei titoli di studio e relativa votazione ;
 - d) una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
 - e) una dichiarazione di non incompatibilità di sede per rapporti di parentela ed affinità sino al terzo grado, di coniugio o convivenza, con altri dipendenti della Fondazione. Laddove vi fossero, indicare quali;
 - f) un elenco riassuntivo degli incarichi ricoperti, come da fac-simile ex allegato 2 al presente avviso;
 - g) l'elenco sottoscritto di tutti i documenti presentati.
2. La domanda deve inoltre contenere:
- a) l'impegno a fornire ogni documento eventualmente richiesto dalla Fondazione IDIS-Città della Scienza;
 - b) l'autorizzazione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, nonché del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali n. 679 del 27 aprile 2016 al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali ai fini del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati e degli adempimenti conseguenti, nei termini e con le modalità stabilite per legge o per regolamento.
3. Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine del 25 novembre 2019 alle ore 13.00 secondo una delle seguenti modalità:
- a) tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: idis@legalmail.it; in tal caso dovrà essere inviata copia sottoscritta della domanda, corredata dalla documentazione richiesta, in formato pdf non modificabile e farà fede la data di invio a condizione che essa risulti correttamente ricevuta dal server della Fondazione;
 - b) consegna a mano dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 in busta chiusa all'ufficio della Segreteria dell'Alta Direzione, via Coroglio, 57, Napoli (palazzina H2 – IV piano);
 - c) a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo della Fondazione IDIS-Città della Scienza, via Coroglio, 57, 80124 Napoli; in tale caso saranno considerate prodotte in tempo utile le raccomandate ricevute entro il termine del 25 novembre 2019 ore 13.00. Non fa fede la data del timbro postale.
4. Nel caso di consegna a mano o di spedizione per mezzo del servizio postale, sulla busta sigillata contenente la domanda deve essere indicato il mittente e la dicitura specifica *“Avviso pubblico per la selezione di candidati idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Fondazione IDIS-Città della Scienza”*.
5. La Fondazione IDIS - Città della Scienza non risponde del mancato recapito.
6. La Fondazione IDIS - Città della Scienza si riserva di verificare in qualunque momento la veridicità delle dichiarazioni rese.
7. La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione anche di una sola delle dichiarazioni richieste e/o la documentazione incompleta determina l'esclusione dalla selezione.
8. Verranno altresì escluse eventuali domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

Art. 5 Valutazione dei candidati

1. I requisiti di idoneità dei candidati, secondo la normativa vigente, saranno verificati da una Commissione all'uopo nominata, di cui due componenti individuati dalla Fondazione IDIS-Città della

Scienza, tra cui un docente di livello universitario nelle materie di riferimento e un terzo componente indicato dalla Regione Campania.

2. La valutazione dei candidati sarà effettuata attraverso l'attribuzione dei giudizi di OTTIMO (A), BUONO (B), SUFFICIENTE (C) e INSUFFICIENTE (D), che saranno assegnati a ciascun candidato all'esito della valutazione sia dei titoli professionali che dei titoli di studio/servizio, sulla base della coerenza e pertinenza degli stessi rispetto all'incarico da ricoprire.

3. I candidati che sulla base della valutazione di cui al precedente punto 2 avranno ottenuto un giudizio complessivo di OTTIMO (A) saranno invitati ad un colloquio; qualora il numero di candidati con giudizio complessivo di OTTIMO (A) sia inferiore a tre saranno invitati anche i candidati che avranno ottenuto il giudizio complessivo immediatamente inferiore.

4. Il colloquio verterà sulle seguenti materie: innovazione, ricerca e sviluppo, norme in materia di contratti pubblici relativi a servizi e forniture; organizzazione e gestione aziendale; normativa in materia di aziende partecipate; normativa sui fondi comunitari; marketing e sviluppo territoriale, con particolare riferimento alla ricerca, all'innovazione ed alla creazione d'impresa; processi di disseminazione dei risultati della ricerca; coordinamento ed organizzazione di attività di divulgazione scientifica.

Il colloquio tenderà a valutare le capacità manageriali degli aspiranti in relazione alle:

- attitudini e capacità professionali in relazione alla natura e alle caratteristiche della posizione e alla complessità della struttura interessata;
- autonomia decisionale e capacità di gestione e coordinamento delle funzioni che riportano alla figura ricercata, al fine della corretta attuazione delle direttive aziendali e regionali per il raggiungimento degli obiettivi definiti nei programmi annuali e pluriennali;
- competenze organizzative.

La valutazione di tali capacità terrà conto anche dei risultati conseguiti in precedenti esperienze dirigenziali o direttive, con particolare riferimento alla gestione e realizzazione di obiettivi complessi attestati anche facendo riferimento alla valutazione conseguita negli ultimi tre anni dall'amministrazione/ente/azienda di provenienza.

La Commissione esprimerà la valutazione del colloquio attraverso l'attribuzione dei giudizi di OTTIMO (A), BUONO (B), SUFFICIENTE (C) e INSUFFICIENTE (D).

Al termine delle operazioni di selezione, la Commissione esaminatrice redigerà, sulla base delle migliori valutazioni complessive attribuite, un elenco di candidati idonei che hanno riportato un giudizio di OTTIMO (A) in entrambe le sessioni di valutazione; qualora tale elenco contenga un numero di idonei inferiore a tre sarà integrato con i candidati che hanno conseguito un giudizio complessivo immediatamente inferiore (es. un OTTIMO e un BUONO).

L'elenco degli idonei, unitamente a tutti gli atti del procedimento, sarà trasmesso al Consiglio di Amministrazione della Fondazione il quale, secondo la previsione statutaria, provvede alla nomina del Direttore generale, eventualmente procedendo ad un colloquio della rosa dei candidati che hanno riportato le migliori valutazioni complessive.

6. Le comunicazioni relative alla data, ora e modalità di espletamento del colloquio saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet aziendale (indirizzo <http://www.cittadellascienza.it>) almeno cinque giorni lavorativi prima dello svolgimento della stessa e avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati, per cui sarà responsabilità dei candidati stessi prenderne visione.

7. Il presente avviso è altresì pubblicato, integralmente, sul sito internet aziendale all'indirizzo www.cittadellascienza.it oltre che sul BURC della Regione Campania al solo fine di assicurare la massima diffusione.

Art. 6 Durata

1. Il contratto avrà durata massima di tre anni e potrà essere rinnovato una sola volta - a termini di statuto, mediante sottoscrizione di un nuovo contratto di lavoro.

2. L'incarico comporta l'esclusività del rapporto di lavoro con la Fondazione.

3. La sede abituale di lavoro è Napoli.

4. Il compenso annuo lordo è determinato dall'organo di amministrazione della Fondazione in misura commisurata a quello dei Dirigenti regionali preposti alle UU.OO.DD. e comunque entro i limiti di legge.

Art. 7 Clausola di riserva

La Fondazione IDIS-Città della Scienza si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che gli aspiranti possano avere nulla a pretendere.

In ogni caso la nomina del Direttore Generale da parte della Fondazione sarà disposta previa verifica dell'assenza di divieti o limitazioni alle assunzioni di personale.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 241/90 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento è il sig. Antonio Lettieri (lettieri@cittadellascienza.it).

Art. 9 Disposizioni finali e trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali n. 679 del 27 aprile 2016 si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai soli fini della presente procedura e agli eventuali successivi atti per l'incarico e dell'eventuale procedura di assunzione di cui al presente avviso. Il loro conferimento è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura di selettiva. L'ambito di diffusione dei dati personali sarà limitato ai soggetti che intervengono nella procedura selettiva. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici.

2. Il trattamento riguarda anche dati sensibili e giudiziari e sarà effettuato ai sensi della normativa vigente.

3. All'interessato/a sono riconosciuti i diritti come espressi dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali n. 679/2016.

4. Titolare per il trattamento dei dati è Fondazione IDIS-Città della Scienza, con sede legale in Napoli in via Coroglio 104; il responsabile della protezione dei dati è il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Prof. Riccardo Villari.

Il Presidente
Prof. Riccardo Villari

Allegato 1 – Modulo di domanda

Spett.le Fondazione IDIS-Città della Scienza
Via Coroglio, 57
80124 Napoli

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di candidati idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Fondazione IDIS-Città della Scienza

Il/la sottoscritto/a, C.F. chiede di partecipare alla selezione in oggetto per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Fondazione IDIS-Città della Scienza. A tal fine, consapevole delle sanzioni, civili e penali, conseguenti a dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, previste dagli artt. 75 e. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR citato:

1. di essere nato/a ail
2. di essere residente in.....alla via.....
3. di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.....
4. ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (se *cittadini italiani*);
☐ - di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza (se *cittadini stranieri*) ovvero i motivi del mancato godimento; si dichiara inoltre adeguata conoscenza della lingua italiana;
5. ☐ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
☐ ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti precisando gli estremi del procedimento penale, del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, del condono, dell'indulto, o del perdono giudiziale e del titolo del reato:
6. di essere in possesso del diploma di Laurea Magistrale o Laurea (vecchio ordinamento) in, conseguito in data, presso, con voto.....
7. comprovata qualificazione professionale per aver maturato un'esperienza di almeno 5 anni anche non continuativi e una specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico (e segnatamente in relazione al management pubblico, all'approvvigionamento, utilizzo e gestione dei finanziamenti pubblici, attività di animazione, promozione e sviluppo dei processi di ricerca e innovazione, attività di disseminazione della ricerca, internazionalizzazione, creazione di impresa e divulgazione scientifica, nonché negli altri ambiti di attività della Fondazione), acquisita nella qualifica dirigenziale in Amministrazioni pubbliche o in Enti di diritto pubblico, in Enti di diritto privato in controllo pubblico ovvero in aziende pubbliche o private, nelle libere professioni ovvero in altre attività professionali di particolare qualificazione equiparabili al ruolo dirigenziale (come da fac-simile allegato 2);
 - o specifica professionalità comprovata da esperienza almeno quinquennale maturata nell'esercizio di funzioni dirigenziali e/o direttive, caratterizzata da autonomia e responsabilità nell'esercizio delle funzioni svolte in strutture e posizioni analoghe a quella ricercata quanto a competenza e complessità in ruoli direttivi di unità organizzative complesse (come da fac-simile allegato 2);
 - o aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da

concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, o presso strutture ad esse funzionali (es. società in house), ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, o con funzioni di coordinamento di progetti complessi e di gruppi di lavoro (come da fac-simile allegato 2).

8. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego per persistente ed insufficiente rendimento e, comunque di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da pubblico impiego, nonché di essere stato/a dichiarato/a interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
9. di non essere già lavoratore/lavoratrice privato/a o pubblico/a collocato/a in quiescenza;
10. di voler ricevere ogni comunicazione inerente il presente avviso al seguente indirizzo di posta certificata:
11. di impegnarsi a fornire ogni documento eventualmente richiesto dalla Fondazione IDIS – Città della Scienza;
12. di conoscere ed accettare espressamente tutte le indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico per la selezione dei candidati idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Fondazione IDIS – Città della Scienza.

Si allega alla domanda la seguente documentazione:

1. curriculum professionale datato e firmato, nel quale oltre ai dati informativi ed anagrafici dovranno essere dettagliatamente indicati tutti gli elementi utili ai fini dell'attribuzione dei giudizi complessivi, comprese le date di conseguimento dei titoli di studio e di relativa valutazione;
2. scheda riassuntiva come da modello allegato n. 2 dell'Avviso, debitamente compilata, datata e firmata;
3. copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
4. dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
5. dichiarazione di non incompatibilità di sede per rapporti di parentela ed affinità sino al terzo grado, di coniugio o convivenza, con altri dipendenti della Fondazione. Laddove vi fossero, indicare analiticamente quali;
6. ogni eventuale altro documento ritenuto utile ai fini della propria valutazione;
7. l'elenco sottoscritto di tutti i documenti presentati.

Autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, nonché del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali n. 679 del 27.04.2016, al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei propri dati personali ai soli fini del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati e degli adempimenti conseguenti, nei termini e con le modalità stabilite per legge o per regolamento.

Il/la sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i.;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in relazione agli stati, qualità personali e fatti, che sono a sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i..

Data

Firma

Allegato 2 Dettaglio Esperienza Professionale

Elenco riassuntivo degli incarichi ricoperti, da allegare alla domanda per l'inserimento degli idonei all'incarico di Direttore Generale della Fondazione IDIS-Città della Scienza

Il/la sottoscritto/a, C.F., consapevole delle sanzioni, civili e penali, conseguenti a dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, previste dagli artt. 75 e. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.,

DICHIARA

Datore di Lavoro	Descrizione della Struttura	Ruolo e Responsabilità ricoperta	Attività svolte	Data di inizio	Data di fine	Motivo della cessazione

Data

Firma