

**PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) CAMPANIA 2014-2020**

**LINEA STRATEGICA "RIGENERAZIONE URBANA, POLITICHE PER IL TURISMO E CULTURA"**

**PROGRAMMA DI PERCORSI TURISTICO-CULTURALI, NATURALISTICI ED ENOGASTRONOMICI  
PER LA PROMOZIONE TURISTICA DELLA CAMPANIA.**

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 298 del 7 luglio 2021**

**PERIODO "OTTOBRE 2021 - SETTEMBRE 2022"**

**SCHEMA PROGETTUALE**

<b>A</b>	<b>IDENTIFICAZIONE DEL PROGETTO</b>	
<b>1)</b>	<b>Titolo del progetto</b>	
<b>2)</b>	<b>Comune proponente (capofila)</b>	<i>Denominazione</i>
	<b>Codice Fiscale/Partita IVA</b>	
	<b>Sede principale</b>	<i>Indirizzo – CAP</i>
	<b>Telefono</b>	
	<b>Fax</b>	
	<b>E-Mail e PEC</b>	
<b>3)</b>	<b>Legale Rappresentante</b>	
<b>4)</b>	<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	<i>Indicare nominativo e profilo professionale all'interno del Comune proponente</i>
	<b>Telefono</b>	
	<b>Fax</b>	
	<b>E-Mail e PEC</b>	
<b>5)</b>	<b>Altri Comuni coinvolti (minimo 4 escluso il Comune Capofila)</b>	<i>Per ciascuno degli altri Comuni coinvolti, indicare: denominazione - indirizzo – CAP nonché nominativo del sottoscrittore del Protocollo d'Intesa (Legale Rappresentante o suo delegato)</i>
<b>6)</b>	<b>Evidenza delle ragioni della partnership</b>	<i>Specificare, altresì, le ragioni della partnership nonché degli elementi che risultano strettamente e sinergicamente integrati tra di loro e con le risorse valorizzate attraverso il progetto</i>

Il Legale Rappresentante

1

B	DESCRIZIONE DEL PROGETTO	
1)	<b>Oggetto, Finalità ed obiettivi del progetto</b>	<i>Descrivere il progetto e specificare le finalità dello stesso.</i>
2)	<b>Coerenza del progetto con gli obiettivi e le finalità dell'avviso</b>	<p><i>Indicare le motivazioni che inducono a ritenere il progetto coerente con gli obiettivi dell'avviso (art. 2.1 dell'avviso). Se l'idea progettuale si articola in più iniziative, queste dovranno essere fortemente integrate tra loro, nel tempo e nello spazio, in modo da non poter essere riconosciute nella loro individualità, ma percepite come manifestazioni del progetto unico.</i></p> <p><b><u>Indicare le misure che si intendono predisporre per garantire il rispetto puntuale delle disposizioni statali e regionali in materia di sicurezza sanitaria connesse alla emergenza COVID-19".</u></b></p>
3)	<b>Mercato nazionale/internazionale di riferimento</b>	<i>Indicare la connotazione geografica delle componenti del mercato interessato ed il collegamento con il progetto. Specificare le modalità di superamento della dimensione locale attraverso la realizzazione del progetto.</i>
4)	<b>Luogo di svolgimento:</b>	
4.1)	<b>Locations</b>	<i>Descrivere locations e area interessata</i>
4.2)	<b>Tipicità locali e tradizioni valorizzate</b>	<i>Descrivere tipicità e tradizioni, oggetto di valorizzazione</i>
5)	<b>Funzionalità dell'intervento con particolare riferimento a:</b>	
5.1)	<b>promozione e valorizzazione del territorio e dei suoi elementi di attrattiva</b>	<i>Descrivere la funzionalità dell'iniziativa proposta in termini di valorizzazione del territorio e dei suoi elementi di attrattiva.</i>
5.2)	<b>integrazione delle risorse esistenti</b>	<i>Descrivere la funzionalità dell'iniziativa proposta, con particolare riferimento alla integrazione delle risorse.</i>
5.3)	<b>aspetti di valorizzazione delle strutture e dei servizi turistici</b>	<i>Indicare il numero di posti-letto disponibili nel luogo di svolgimento degli eventi e ogni altro servizio turistico esistente.</i>
6)	<b>Cooperazione e modalità di messa in rete degli eventi su base tematica e/o territoriale:</b>	
6.1)	<b>Forme di cooperazione e aggregazione tra soggetti pubblici e privati su base tematica e/o territoriale</b>	<i>Indicare le tipologie di cooperazione e le aggregazioni attivate per il miglioramento e la modernizzazione dell'offerta turistica. Descrivere il tipo e le modalità di iniziative attivate, le aggregazioni stabili e quelle attivate</i>

		<i>in funzione del progetto, le azioni realizzate per il miglioramento della qualità dell'offerta turistica e il suo ammodernamento, l'apporto discendente dalle forme di collaborazioni attività, la maggiore visibilità e fruibilità da parte di visitatori e turisti.</i>
6.2)	<b>Elementi di rafforzamento dell'offerta e dei servizi dedicati ai fruitori dell'iniziativa</b>	<i>Indicare le attività che saranno poste in essere e descrivere i servizi turistici dedicati ai fruitori dell'iniziativa (itinerari guidati, presenza di info-points, trasporti attivati per gli eventi, ecc) nel luogo di svolgimento degli eventi nonché quelli comunemente presenti nelle località interessate.</i>
6.3)	<b>Economie di scopo generate nella gestione dei servizi e per la maggiore visibilità e fruibilità da parte dei visitatori e dei turisti</b>	<i>Descrivere le economie generate, gli effetti in termini maggiore visibilità e fruibilità.</i>
7)	<b>Palinsesto e programma dettagliato</b>	
8)	<b>Cast artistico</b>	
9)	<b>Direttore Artistico/Curatore scientifico</b>	<i>Indicare il soggetto proposto.</i>
10)	<b>Cronoprogramma dell'idea progettuale</b>	<i>Inserire il cronoprogramma relativo a tutte le fasi di realizzazione e rendicontazione del progetto.</i>
11)	<b>Piano di comunicazione del progetto</b>	<i>Evidenziare la veicolazione del progetto da supportare con la relativa strategia (obiettivi, destinatari, strumenti e media), e contenente, almeno, i seguenti elementi: - descrizione della campagna promozionale ideata per l'iniziativa, esplicitando i mercati di riferimento; - piano media (articolazione nazionale, internazionale) - spesa delle azioni di comunicazione nel piano finanziario</i>

C	ANALISI DELLA DOMANDA	
1)	<b>Capacità del progetto di attrarre significativi flussi di visitatori/turisti</b>	<i>Descrivere l'ampliamento della domanda atteso</i>
2)	<b>Tipologia dei destinatari</b>	
3)	<b>Priorità dell'intervento per il territorio</b>	

D	FATTIBILITÀ FINANZIARIA	
1)	<b>Piano Finanziario dell'intervento</b> <i>(da strutturare in "Uscite" ed "Entrate", da articolarsi, a loro volta, nelle singole voci di spesa e nelle voci di entrata. (il quadro economico deve essere a pareggio))</i>	
1.1)	<b>Uscite tot.</b>	<i>Indicare entità complessiva in €</i>
A	<b>Voci di spesa</b>	<i>Indicare entità in € e tipologia delle singole voci di spesa (comprese quelle per la comunicazione) secondo le modalità riportate al paragrafo 7. SPESE AMMISSIBILI del Manuale di Attuazione del POR Campania FESR 2014/2020 – Versione settima - approvato dall'AdG con Decreto Dirigenziale n. 154 del 24/06/2021 e disponibile all'indirizzo</i> <a href="http://porfesr.regione.campania.it/assets/documents/all-b-manuale-attuazione-2021-2.pdf">http://porfesr.regione.campania.it/assets/documents/all-b-manuale-attuazione-2021-2.pdf</a> <i>da riportare secondo lo schema contenuto nel sotto paragrafo 7.3. ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI del medesimo documento</i>
1.2)	<b>Entrate tot.</b>	<i>Indicare entità complessiva in € (A+B+C+D)</i>
A	<b>Finanziamento richiesto alla Regione</b>	<i>Indicare entità in €</i>
B	<b>Eventuale diretta partecipazione finanziaria del Comune proponente</b>	<i>Voce eventuale - Indicare entità in €</i>
C	<b>Eventuali contributi e/o finanziamenti da parte di Enti Pubblici</b>	<i>Voce eventuale - Indicare entità in €</i>

<b>D</b>	<b>Ogni altra eventuale entrata (bigliettazione, sponsorizzazioni, merchandising, ecc...)</b>	Voce eventuale - Indicare entità in €
<b>2)</b>	<b>Analisi finanziaria del progetto</b>	<i>Il progetto non è generatore di entrate. Tutte le entrate derivanti da bigliettazioni, merchandising, ecc. sono imputate alla copertura delle spese del progetto.</i>

<b>E</b>	<b>RISULTATI ATTESI</b>	
<b>1)</b>	<b>Stima dei flussi turistici movimentabili</b>	<i>Quantificare numericamente il dato previsto specificando le modalità di calcolo, in modo da consentirne il successivo raffronto con i risultati ottenuti.</i>
<b>2)</b>	<b>Stima della durata della permanenza dei flussi turistici movimentabili</b>	<i>Quantificare numericamente il dato previsto, specificando le modalità di calcolo, in modo da consentirne l'eventuale successivo raffronto con i risultati ottenuti.</i>
<b>3)</b>	<b>Metodologie di rilevazione del grado di soddisfazione dei turisti</b>	

<b>F</b>	<b>IMPATTI SOCIO-ECONOMICI ATTESI</b>	
<b>1)</b>	<b>Quantificazione e stima degli impatti attesi</b>	<i>Descrivere, se vi sono, impatti anche indiretti sull'occupazione, sulle pari opportunità e/o sulla Società dell'Informazione</i>