



Logo ATS

Progetto formativo per la IV annualità dei percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore  
PIANO FINANZIARIO

Allegato 5

<b>PROGETTO:</b>
------------------

<b>A - COSTO TOTALE DEL PROGETTO (contributo pubblico e cofinanziamento privato)</b>
--

<b>B - COSTI DIRETTI</b>
--------------------------

	<i>Macrovoce</i>	<i>Voce</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>cof. Privato</i>
<b>B1</b>	<b>Preparazione</b>				
		B1.1	Indagine preliminare di mercato		
		B1.2	Ideazione e progettazione		
		B1.3	Pubblicizzazione e promozione del progetto		
		B1.4	Selezione partecipanti		
		B1.5	Orientamento partecipanti.		
		B1.6	Elaborazione materiale didattico		
		B1.7	Formazione personale docente		
		B1.8	Fideiussioni/Cauzioni		
		B1.9	Spese di costituzione ATI/ATS	-	-
			<b>Totale preparazione</b>		
<b>B2</b>	<b>Realizzazione</b>				
		B2.1	Docenza/Codocenza		
		B2.2	Orientamento		
		B2.3	Tutoraggio (aula e stage)		
		B2.4	Attività di sostegno all'utenza svantaggiata (docenza di supporto, attrezzature dedicate, ecc.)		
		B2.5	Altre funzioni tecniche		
		B2.6	Stage		
		B2.7	Visite guidate		
		B2.8	Indennità oraria di frequenza partecipanti disoccupati		
		B2.9	Retribuzioni ed oneri allievi occupati		
		B2.10	Spese viaggi giornalieri partecipanti		
		B2.11	Spese di vitto giornaliero partecipanti		
		B2.12	Spese di alloggio giornaliero partecipanti		
		B2.13	Spese per assicurazioni		
		B2.14	Spese di viaggio, trasferte, rimborsi personale docente		
		B2.15	Gettoni di presenza esami finali		
		B2.16	Materiale didattico in dotazione individuale/collettivo		
		B2.17	Materiali didattici per la FAD		
		B2.18	Fornitura per ufficio e cancelleria		
		B2.19	Altri materiali di consumo utilizzati per l'attività		
		B2.20	Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata		
		B2.21	Spese di viaggio, trasferte, rimborsi personale non docente		



Logo ATS

		B2.22	Retribuzione ed oneri personale interno		
			<i>Altro: Specificare (solo se strettamente necessario ove non è possibile ricondurre la spesa alle microvoci già presenti. Specificare una singola voce di costo in quanto non è possibile accorpate più spese)</i>		
			<b>Totale realizzazione</b>	-	-
<b>B3</b>	<b>Diffusione risultati</b>				
		B3.1	Incontri e seminari		
		B3.2	Elaborazione reports e studi		
		B3.3	Pubblicazioni finali		
			<b>Totale diffusione risultati</b>	-	-
<b>B4</b>	<b>Direzione e controllo interno</b>				
		B4.1	Direzione e valutazione finale dell'operazione o del progetto		
		B4.2	Coordinamento del progetto		
		B4.3	Amministrazione		
		B4.4	Segreteria tecnica organizzativa		
		B4.5	Monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione		
		B4.6	Comitato Tecnico Scientifico (CTS)		
			<b>Totale direzione e controllo interno</b>	-	-
<b>TOTALE COSTI DIRETTI</b>					

<b>C COSTI INDIRETTI</b>					
		C 1	Personale ausiliario (segreteria, portineria, manutenzione, ecc.)		
		C 2	Amministrazione e contabilità generale (civilistico, fiscale)		
		C 3	Utenze e spese postali (relative alle sedi operative)		
		C 4	Forniture per ufficio (relative alle sedi operative)		
			<b>Totale costi indiretti</b>	-	-

<b>TOTALE COSTO DELL'OPERAZIONE (B+C)</b>				-	-
---	--	--	--	---	---