



**Settore Politiche Giovanili e  
del Forum Regionale della Gioventù**

**Avviso pubblico  
Scambi Culturali dei Giovani  
Istanza di Partecipazione**

**Allegato A**

Al Responsabile del procedimento  
c/o Settore Politiche Giovanili e del Forum  
Regionale della Gioventù  
Centro Direzionale Isola A6, II piano  
80143 Napoli

Raccomandata a.r.  
o recapito diretto in busta chiusa

**Linee Operative per i Giovani – DD.GG.RR. n. 777/2008, n. 832/2009 e n. 970/2010 ,  
n. 537/11 e Accordo del 15/11/2011 con la Presidenza del Consiglio dei Ministri\_  
Dipartimento della Gioventù - sul Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili.**

**Una Regione giovane, dinamica e  
competitiva**

**Mobilità dei giovani e cooperazione  
internazionale**

**Scambi Culturali dei giovani**

**Scadenza 16/04/2012**



## 1. Modello di Richiesta

**N.B.** Per la compilazione del presente Allegato si consiglia di procedere prima all'inserimento delle informazioni richieste, poi alla stampa del documento e quindi alla firma in originale dello stesso. Si ricorda inoltre che gli allegati dovranno essere dattiloscritti e solo le firme richieste dovranno essere autografe.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Nome e Cognome)

Rappresentante Legale:

Forum :

( ) Provinciale di \_\_\_\_\_

( ) Comunale di \_\_\_\_\_

Associazione iscritta nel Registro Regionale, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 14/89, \_\_\_\_\_;

Associazione non iscritta all'albo regionale ma con i requisiti richiesti dall'Avviso "Scambi Culturali dei Giovani" \_\_\_\_\_;

Visto l'Avviso pubblico "Scambi Culturali dei Giovani";

Viste le DD.GG.RR. n. 777/2008, n. 832/2009, n. 970/2010 che approvano le Linee Operative per i Giovani;

Vista la D.G.R. n. 537/2011 e l'Accordo del 15/11/2011 con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù;

### CHIEDE

la concessione di un finanziamento di Euro \_\_\_\_\_ per la realizzazione del  
progetto \_\_\_\_\_  
(Denominazione)

corrispondente al progetto allegato.

Si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati comunicati, e dichiara, ai sensi della normativa vigente in materia di responsabilità delle dichiarazioni, che nel corso dell'anno di riferimento non si è beneficiato di altre provvidenze per la stessa manifestazione in base a leggi regionali.

Si precisa che tutte le comunicazioni dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_  
(Città) Prov. (\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

e mail \_\_\_\_\_

Si allegano, **pena la non valutazione del progetto, anche in formato elettronico:**

1. allegato B interamente compilato e sottoscritto: descrizione proposta progettuale;
2. scheda C: calcolo costi di organizzazione e coordinamento;
3. altri allegati previsti dall'Avviso;
4. lettera di adesione al progetto da parte di ciascun partner estero aderente all'iniziativa di cui si richiede il finanziamento regionale (**Allegato B - Parte I scheda 2; 2.a; 2.b**). La lettera di adesione dovrà essere firmata in originale dal partner straniero.
5. **Allegato B - Parte I scheda 3** dovrà essere firmata in originale dal promotore del progetto:

*Per le Associazioni non iscritte all'Albo Regionale:*

- statuto legalmente riconosciuto dal quale risulti che l'associazione persegue esclusivamente finalità di promozione e partecipazione dei giovani nei diversi ambiti di loro interesse;
- verbale di nomina dei componenti degli organi direttivi;
- verbale di nomina del legale rappresentante;
- dichiarazione attestante l'ubicazione della sede legale e di altre sedi operative;
- dichiarazione attestante che la consistenza associativa sia costituita almeno per il 50% di giovani fino a 29 anni.
- dettagliata descrizione dei partecipanti al progetto (**Allegato B - Parte I scheda 1.b**);
- fotocopia del documento d'identità in corso di validità del Rappresentante legale.

*Per i Forum:*

- Copia della Delibera di Giunta nella quale si definisce una sede del Forum; nomina un responsabile del procedimento per la istituzione e il funzionamento del Forum; istituisce un capitolo di bilancio per il funzionamento del Forum prevedendo uno stanziamento; prende atto dell'insediamento dei componenti del Forum da parte del Sindaco o suo del delegato e degli organi eletti dall'Assemblea (Coordinatore, Vice, Giunta) (**vedasi format allegato G**);
- Copia dell'atto di approvazione del progetto (Delibera di Giunta o Provvedimento monocratico dirigenziale o del responsabile del servizio (**vedasi medesimo format allegato G**))
- dettagliata descrizione dei componenti del forum e/o partecipanti al progetto (**Allegato B - Parte I scheda 1.a; 1.b**);

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, si allega copia del seguente documento d'identità, in corso di validità del sottoscritto:

tipo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ emesso il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Il Rappresentante Legale<sup>1</sup>**

\_\_\_\_\_  
(Firma)

<sup>1</sup> Si precisa che nel caso di promotore campano di progetto rappresentato da forum della gioventù comunale o provinciale, la firma deve essere apposta dal rappresentante legale dell'Ente di riferimento, ossia Comune o Provincia, in quanto questi ultimi sono i proponenti dell'istanza di candidatura per conto del promotore del progetto. In caso di promotore rappresentato da Associazione Giovanile dovrà firmare il suo Presidente.