

ALLEGATO B

FORMULARIO DI ISTRUTTORIA

Il formulario dovrà essere compilato utilizzando le seguenti norme redazionali: tipo di carattere Arial, dimensione carattere 10, interlinea singola.

Parte I. Identificazione dell'idea progettuale
Barrare una sola casella. Nel caso di progetti che intervengano su più ambiti di intervento, indicare quello prevalente

Il progetto intende realizzare un'idea	per la tutela e la valorizzazione del territorio
	per lo sviluppo di nuove iniziative imprenditoriali per la produzione di beni e l'erogazione di servizi
	per l'inclusione sociale e la cittadinanza attiva

Titolo del progetto

--

Localizzazione dell'intervento

Città		Provincia	
Tipologia di immobile			
Indirizzo			

Parte II. Il soggetto proponente

A. Dati identificativi del soggetto proponente

Soggetto proponente			
Indirizzo		Legale Rappresentante	
Responsabile del procedimento		Tel.	
Fax		E-mail	

Cosa s'intende realizzare e perché?

(Descrivere in maniera sintetica origini, contenuti e motivazioni principali dell'idea progettuale, evidenziandone punti di forza e punti di debolezza) Max 1.500 caratteri spazi inclusi

Parte III. Il soggetto gestore

Nome			
Ragione Sociale			
Indirizzo Sede Legale		Legale Rappresentante	
Sito		Tel.	
Fax		E-mail	

Allegare curriculum vitae del soggetto gestore.

Caratteristiche del soggetto gestore selezionato

*Descrivere sinteticamente il profilo del soggetto gestore, evidenziandone esperienze, competenze, settori di intervento e progetti/iniziative realizzate ed in corso.
(Max 1.500 caratteri spazi inclusi)*

Allegare comunicazione relativa all'avvenuta individuazione del soggetto gestore e alla modalità di selezione

Parte IV. Descrizione del progetto

1. Analisi del contesto settoriale e territoriale di riferimento

*Analisi dei bisogni e delle tendenze in atto; analisi della domanda e dell'offerta (concorrenti attuali e potenziali) del servizio/prodotto che s'intende realizzare; **analisi delle** minacce od opportunità dell'ambiente esterno (e relativi possibili impatti/conseguenze sull'idea); adeguatezza del progetto alla realtà territoriale/settoriale in cui si interviene.*

Max 15.000 caratteri spazi inclusi

2. Obiettivi

Descrizione degli obiettivi qualitativi e quantitativi che si intendono raggiungere attraverso la realizzazione dell'idea

Max 5.000 caratteri spazi inclusi

3. Intervento di recupero e rifunzionalizzazione del bene confiscato

Descrivere in maniera sintetica le caratteristiche del/dei bene/i confiscato/i, la precedente destinazione d'uso, la condizione attuale degli immobili, l'ipotesi di rifunzionalizzazione, gli interventi di ristrutturazione/adequamento ed attrezzaggio necessari.

Max 15.000 caratteri spazi inclusi.

4. Descrizione del sistema di attività, servizi e/o prodotti

Descrizione di tutti gli elementi che compongono il sistema di attività, servizi e/o prodotti offerti dal progetto (quantità di attività, servizi e/o prodotti offerti, descrizione tecnica e qualitativa di ciascun attività, servizio e/o prodotto, modalità di fruizione/vendita e politica dei prezzi, condizioni di fattibilità per la realizzazione delle attività, servizi e/o prodotti offerti, ecc.).

Max 20.000 caratteri spazi inclusi.

5. Modello organizzativo

Descrivere la forma e la dimensione dell'organizzazione del progetto intesa come la combinazione delle risorse umane in funzione della realizzazione delle attività, servizi e/o dei prodotti e del raggiungimento degli obiettivi; fornire un organigramma esplicativo dei livelli gestionali, delle relazioni che intercorrono tra le varie posizioni e le aree di competenza di ciascuna posizione; specifica dell'insieme delle mansioni e delle responsabilità per ciascuna posizione.

Max 15.000 caratteri spazi inclusi.

6. Partnership

Indicare le partnership/reti che si intendono attivare per la realizzazione della proposta progettuale, specificando per ognuna la relazione/coerenza con gli obiettivi e le modalità di realizzazione del progetto.

Max 5.000 caratteri spazi inclusi

7. Coinvolgimento del territorio

Descrivere modalità e strumenti per favorire la partecipazione ed il coinvolgimento del tessuto socio-economico locale nella gestione del progetto.

Max 5.000 caratteri spazi inclusi.

8. Follow Up

Prospettive di continuità e sviluppo dell'idea progettuale, possibilità di prosecuzione in termini di risorse, modalità, risultati e utilità

Max 10.000 caratteri spazi inclusi

Parte IV. Piano finanziario			
A. Spese ammissibili			
<i>Secondo lo schema di seguito riportato dettagliare, per le presunte macrovoci indicate, l'importo in euro di ogni singola spesa prevista nell'ambito di realizzazione del progetto.</i>			
MACROVOCI DI SPESA	VOCE DI SPESA	TOTALE	NOTE
	Spese per opere murarie e assimilate		
	Spese per l'impiantistica generale		
	Spese per il miglioramento della funzionalità e della fruibilità dell'immobile		
	Spese per l'acquisto e/o leasing di forniture (arredi, software, attrezzature, macchinari, ecc.)		
subtotale			
SPESE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO RELATIVE AL PRIMO ANNO DI ESERCIZIO <i>(max 20% del costo totale del progetto)</i>	Acquisto di materiale di consumo		
	Acquisto di materie prime		
	Spese per il personale		
	Consulenze		
	Utenze (luce, acqua, gas, telefoniche, internet, etc.)		
	Spese di pubblicità e comunicazione		
	Spese per la manutenzione ordinaria		
Subtotale			
TOTALE			

B. Analisi dei costi e dei ricavi di gestione					
COSTI	1°anno	2°anno	3°anno	4°anno	5°anno
A. Acquisto di materiale di consumo					
B. Acquisto di materie prime					
C. Spese per il personale					
D. Consulenze					
E. Utenze					
F. Spese per la manutenzione					
G. Spese di pubblicità e comunicazione					
TOTALE					
RICAVI	1°anno	2°anno	3°anno	4°anno	5°anno
A. Contributi pubblici					
B. Contributi privati					
C. Totale dei rientri per la vendita di attività, servizi e/o prodotti					
<i>Specificare C. per singola tipologia di attività, servizio e/o prodotto offerto</i>					
<i>Specificare C. per singola tipologia di attività, servizio e/o prodotto offerto</i>					
TOTALE					

C. AMMONTARE COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

FONTI DI FINANZIAMENTO	TOTALE (in euro)
1 CONTRIBUTO RICHIESTO	<i>(Max 25.000)</i>
2. COFINANZIAMENTO	<i>(Min 10% del costo complessivo del progetto)</i>
TOTALE:	

Dichiarazione del legale rappresentante dell'ente

I candidati autorizzano la Regione Campania ad utilizzare e rendere disponibili tutti i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione del progetto, i quali saranno trattati, nel rispetto del D.lgs. 196/2003, con modalità manuali, informatiche, telematiche anche ai fini della loro inclusione in una banca dati ed eventuali pubblicazioni ed in ogni caso con strumenti idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza.

Nome e Cognome			
Ruolo nell'ente			
E-mail			
Telefono		Fax	
Luogo		Data	
Firma			