



## ALLEGATO A

<p><b>AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI FINANZIAMENTI AI COMUNI DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA PER ATTIVITÀ DI CONTROLLO E TUTELA AMBIENTALE ATTE A CONTRASTARE IL FENOMENO DEI ROGHI</b></p>
---

### **1. OGGETTO E FINALITA'**

Il presente Avviso è destinato al finanziamento di progetti di investimento finalizzati a contrastare il fenomeno dei roghi attraverso l'implementazione di sistemi per il controllo e la tutela ambientale proposti dai Comuni della provincia di Napoli e di Caserta firmatari del Patto per la Terra dei fuochi.

### **2. REQUISITI E CARATTERISTICHE DEL PROGETTO**

Il progetto proposto a finanziamento, di livello almeno preliminare, dovrà contemplare una o entrambe le seguenti Linee di intervento:

#### **2.1 SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA:**

Interventi per l'acquisizione, l'implementazione/potenziamento di dispositivi per la videosorveglianza. Il progetto dovrà illustrare compiutamente:

- 2.1.1 i siti da monitorare nonché le motivazioni alla base della scelta degli stessi (siti censiti dalla banca dati Prometeo, segnalazioni, rischio territoriale, ...);
- 2.1.2 il numero e i tipi di telecamere (fissa o ad accadimento del reato, diurna, notturna o h 24, satellitare, fotocamere trappola, ...). Per le fotocamere trappola dovrà essere previsto, previo accordo con le Prefetture, la loro messa a disposizione alle Forze dell'Ordine competenti che ne facessero richiesta;
- 2.1.3 le modalità di installazione (su infrastrutture già esistenti o da realizzare, fisse o mobili);
- 2.1.4 le modalità di gestione (cabina di regia comunale o sovracomunale, potenzialità di interfaccia con il DSS SMA o con Forze dell'ordine, necessità di manutenzione, ...).

#### **2.2 SISTEMAZIONE/RIQUALIFICAZIONE DI AREE TERRITORIALI:**

Interventi di riqualificazione di aree precedentemente interessate da abbandoni e/o roghi di rifiuti già ripulite, finalizzati a prevenire ulteriori fenomeni di abbandono attraverso ad es. operazioni di piantumazione o altra sistemazione a verde, recinzione, ecc.

Tra le tipologie di azioni di progetto sono considerate ammissibili, altresì, le attività di vigilanza sussidiaria svolte per il tramite di associazioni di volontariato, protezione civile e guardie ambientali legalmente riconosciute e operanti sul territorio, a condizione, tuttavia, che le stesse azioni siano integrative delle Linee di intervento sopra riportate e che non superino, come voce di costo del progetto, il 15% del totale.



### **3. TEMPISTICA DEL PROGETTO**

Il progetto dovrà prevedere una durata di gestione almeno triennale. La mancata previsione di tale durata o la previsione di tempi inferiori rendono inammissibile la domanda di finanziamento.

### **4. BENEFICIARI**

I Comuni, singoli o associati, della provincia di Napoli e Caserta firmatari del “Patto per la terra dei fuochi”.

### **5. AMMONTARE DEL FINANZIAMENTO**

Lo stanziamento programmato è complessivamente pari a € 5.000.000 da decurtare della quota destinata alle attività istruttorie delle istanze a farsi.

Per tutti i progetti ammissibili verrà riconosciuta una quota minimale di finanziamento pari a € 30.000,00. Nel caso di associazioni tra più Comuni la quota minimale è moltiplicata per il numero dei Comuni interessati.

La quota minimale potrà essere ampliata, in base ai costi stimati del progetto riportati nel relativo Quadro Economico e ritenuti ammissibili, fino ad un massimo di € 250.000. L'attribuzione effettiva del finanziamento aggiuntivo rispetto alla quota minimale dipenderà dal posizionamento del progetto nella graduatoria finale di cui al successivo punto 7, in funzione della disponibilità residua dello stanziamento complessivo programmato.

### **6. DOCUMENTAZIONE, TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE**

#### **6.1 Documentazione**

L'istanza di finanziamento deve essere redatta secondo lo Schema di domanda di partecipazione in allegato, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante pro-tempore, e deve essere accompagnata dalla seguente documentazione:

6.1.1 Progetto preliminare;

6.1.2 provvedimento di approvazione del progetto.

#### **6.2 Termini e modalità di presentazione delle domande**

6.2.1 La documentazione dovrà essere presentata a partire dalla data di pubblicazione sul BURC del presente Avviso e dovrà pervenire entro e non oltre 45 giorni dalla stessa pubblicazione, al seguente indirizzo: Giunta Regionale della Campania – Area Generale di Coordinamento “Programmazione e Gestione Rifiuti”- Parco Comola Ricci - Parco Maria Cristina di Savoia Is C – 80122 Napoli;

6.2.2 il plico, a pena esclusione, dovrà essere consegnato chiuso e riportare in evidenza la denominazione dell'Ente richiedente e la seguente dicitura: “*Domanda per l'assegnazione di finanziamenti ai Comuni delle province di Napoli e Caserta per attività di controllo e tutela ambientale atte a contrastare il fenomeno dei roghi;*”

6.2.3 nel caso di presentazione a mano la consegna del plico dovrà essere effettuata, entro il termine sopra indicato, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;

6.2.4 l'istanza può, altresì, essere trasmessa, a mezzo PEC entro i termini già specificati, al seguente indirizzo: [agc21@pec.regione.campania.it](mailto:agc21@pec.regione.campania.it) e l'e-mail, a pena di esclusione, deve riportare in oggetto la denominazione dell'Ente richiedente e la seguente



dicitura: “*Domanda per l'assegnazione di finanziamenti ai Comuni delle province di Napoli e Caserta per attività di controllo e tutela ambientale atte a contrastare il fenomeno dei roghi*”;

- 6.2.5 Non saranno ritenute ammissibili le istanze pervenute oltre il termine fissato o inviate con mezzi difforni da quelli indicati.

## **7. PROCEDURA DI SELEZIONE DELLE DOMANDE E DI AMMISSIONE A FINANZIAMENTO**

Con provvedimento del Dirigente del Settore 01 “Programmazione” dell'AGC21 sarà costituita apposita Commissione di valutazione che curerà l'istruttoria e la valutazione delle istanze secondo le seguenti fasi:

### **7.1 Analisi della ammissibilità delle domande all'istruttoria.**

- 7.1.1 La Commissione nominata predisporrà, nel rispetto dei requisiti di ammissibilità di cui al presente Avviso, l'elenco dei Comuni ammissibili all'istruttoria e l'elenco di quelli esclusi, con le relative motivazioni, e li trasmetterà al RUP e al Dirigente del Settore 01 “Programmazione” dell'AGC21;
- 7.1.2 Prima della formale adozione di un provvedimento negativo, sarà data comunicazione agli istanti, ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/90.
- 7.1.3 Le controdeduzioni, prodotte nei termini concessi, saranno trasmesse alla Commissione per le valutazioni di merito.
- 7.1.4 Dell'eventuale mancato accoglimento è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

### **7.2 Istruttoria della documentazione**

La Commissione procederà all'istruttoria della documentazione di cui alle domande ritenute ammissibili secondo i criteri di selezione descritti di seguito e provvederà alla trasmissione degli esiti istruttori nonché della proposta di graduatoria finale delle domande ritenute ammissibili e dell'elenco degli esclusi al RUP e al Dirigente del Settore 01 “Programmazione” dell'AGC21;

### **7.3 Approvazione della graduatoria unica.**

Il Dirigente del Settore 01 “Programmazione” dell'AGC21, a seguito della presa d'atto degli esiti istruttori e della verifica della correttezza delle procedure seguite dalla Commissione di valutazione da parte del RUP, provvederà ad approvare la graduatoria unica delle domande ammissibili al finanziamento e l'elenco di quelle escluse.

### **7.4 Ammissione a finanziamento**

Il Dirigente del Settore 01 “Programmazione” dell'AGC21, sulla scorta della graduatoria delle domande ammissibili al finanziamento, provvederà all'emanazione dei Decreti di ammissione definitiva a finanziamento.

## **8. CRITERI DI SELEZIONE**

Le domande ritenute ammissibili verranno ordinate sulla base del maggior punteggio ottenuto in relazione ai seguenti criteri di premialità:

- 8.1 Associazione tra due o più Comuni:** se la domanda di finanziamento viene presentata da due o più Comuni in associazione tra di loro viene attribuito un punteggio pari a **10**;



- 8.2 Densità abitativa media:** viene attribuito un punteggio pari a 5 se tale parametro è superiore a 3.000 ab/kmq. Nel caso di associazione tra più Comuni si farà riferimento a quello che presenta il valore maggiore di densità.
- 8.3 Superficie territoriale:** viene attribuito un punteggio pari a 5 se tale parametro è superiore a 10 kmq. Nel caso di associazione tra più Comuni si farà riferimento alla superficie complessiva.
- 8.4 Livello di integrazione progettuale:**
- 8.4.1 se il progetto contempla entrambe le linee di intervento di cui al punto 2 del presente Avviso viene attribuito un punteggio pari a 10;
  - 8.4.2 se il progetto prevede l'interfaccia dei sistemi di videosorveglianza con il DSS SMA Regione Campania viene attribuito un punteggio pari a 5;
  - 8.4.3 Se il progetto prevede l'acquisto di fotocamere trappola da mettere a disposizione delle forze dell'ordine viene attribuito un punteggio pari a 5;
  - 8.4.4 se il progetto prevede il potenziamento dei sistemi istituzionali di vigilanza straordinaria, viene attribuito un punteggio pari a 10.
- 8.5 Banca Dati Prometeo:** viene attribuito un punteggio pari a 10 se l'intervento interessa aree già segnalate per il fenomeno dei roghi e censite nell'ambito della banca dati della Prefettura di Napoli ([www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it)).
- 8.6 Preferenze:** A parità di punteggio viene data preferenza al Comune con maggiore densità abitativa media in considerazione del maggiore rischio sanitario per la popolazione esposta.

## 9. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

Le Amministrazioni beneficiarie si impegnano a:

- 9.1** realizzare il progetto di cui in premessa;
- 9.2** nominare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), individuato in un unico referente, anche in caso di domanda di finanziamento presentata da due o più Comuni in associazione tra di loro;
- 9.3** trasmettere il Codice Unico di Progetto;
- 9.4** trasmettere tutti gli atti comprovanti l'avvio del progetto nonché a comunicare eventuali sospensioni delle attività e/o scostamenti dal cronoprogramma;
- 9.5** rispettare rigorosamente, nell'attuazione del progetto, la normativa nazionale, comunitaria e regionale in materia di aggiudicazione ed esecuzione dei lavori pubblici e, nel caso di servizi e/o forniture, le relative norme attualmente vigenti, in particolare a disciplinare i rapporti con i propri fornitori di beni, servizi, e prestazioni intellettuali attraverso apposito contratto ovvero altro atto giuridicamente vincolante (convenzione, lettera di incarico, lettera d'ordine, altro);
- 9.6** inviare ai competenti uffici regionali, alle scadenze comunicate e con le modalità richieste da quest'ultima, tutta la documentazione amministrativa e contabile, in particolare l'attestazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nel periodo di riferimento, unitamente alla copia conforme all'originale della documentazione tecnico/amministrativa/contabile relativa alle attività/operazioni finanziate apponendo, su quella contabile, il timbro recante la dicitura: “Attività/Operazione finanziata dal FSC 2007/2013”;
- 9.7** adempiere agli obblighi inerenti il monitoraggio fisico, economico e procedurale dell'intervento all'interno del sistema informativo regionale con la frequenza bimestrale



secondo le modalità dettate dalla Delibera della Giunta Regionale n. 603 del 19/10/2012 ad oggetto: *FSC 2007 - 2013. Approvazione Sistema di gestione e controllo* (BURC n. 71 del 12/11/2012) e dal manuale “SMOL”, al cui adempimento sono subordinati anche i trasferimenti finanziari;

- 9.8 realizzare, aggiornare e custodire in sicurezza il fascicolo di progetto, contenente tutta la documentazione tecnica, amministrativa e contabile in originale, con espressa menzione del codice SMOL (che sarà comunicato dall'A.G.C. 21 successivamente all'atto della prima immissione delle operazioni cofinanziate all'interno del sistema di monitoraggio);
- 9.9 conservare la documentazione relativa all'operazione almeno per cinque anni successivi alla chiusura del ciclo di programmazione FSC 2007-2013, comunicando all'A.G.C. 21 in modo puntuale e tempestivo l'ubicazione degli archivi contenenti i documenti contabili, progettuali e amministrativi relativi alle attività/operazioni cofinanziate;
- 9.10 acconsentire allo svolgimento dei controlli da parte dei soggetti competenti (Regione e Ministero dell'Economia e delle Finanze) prestando la massima collaborazione nelle attività svolte dai soggetti incaricati e fornendo le informazioni richieste e gli estratti o copie dei documenti o dei registri contabili;
- 9.11 garantire che le strutture e le attrezzature utilizzate nello svolgimento delle attività corrispondano ai requisiti delle vigenti normative in materia di idoneità e sicurezza;
- 9.12 rispettare il cronoprogramma del progetto;
- 9.13 comunicare tempestivamente alla Regione ogni informazione riguardante le eventuali problematiche che potrebbero causare ritardi nella realizzazione dell'intervento secondo il cronoprogramma del progetto;
- 9.14 aderire agli obblighi di pubblicità ed informazione previsti dalla normativa nazionale e regionale in materia di utilizzo dei fondi FSC attraverso l'esposizione, su targhe, cartelloni, adesivi sulle attrezzature, ecc., utilizzate per l'esecuzione dell'intervento finanziato, del logo della Regione Campania e del soggetto attuatore con la dicitura: “*Progetto finanziato dalla Regione Campania con risorse del Fondo Sviluppo e Coesione 2007 - 2013*” e la trasmissione di tutte le pubblicazioni e dei materiali informativi/divulgativi eventualmente prodotti;
- 9.15 rispettare, nell'attuazione del progetto, i principi di trasparenza e non discriminazione;
- 9.16 indicare i beneficiari delle singole attività previste dal progetto, se la domanda di finanziamento viene presentata da due o più Comuni in associazione tra di loro.

## **10. FINANZIAMENTO E CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

- 10.1 La spesa graverà sulle risorse del Fondo Aree Sottoutilizzate (ora FSC) assegnate alla Regione Campania, di cui all'art. 3, c. 1 della L. 1/2011;
- 10.2 Allo scopo di assicurare la disponibilità finanziaria per una tempestiva esecuzione dei lavori la Regione Campania disporrà a favore del soggetto attuatore le seguenti erogazioni:
  - 10.2.1 l'8% dell'impegno definitivo all'atto della comunicazione da parte del soggetto attuatore dell'avvenuto avvio dell'intervento sulla base del quadro economico definitivo;
  - 10.2.2 le ulteriori risorse saranno trasferite in ratei successivi pari al 20% dell'impegno definitivo sulla base di stati di avanzamento completi delle relative fatture quietanzate trasmessi dal soggetto attuatore evidenzianti l'utilizzo di almeno l'80% dell'ultimo trasferimento di fondi, oltre,



- ovviamente, al 100% dei precedenti trasferimenti sulla base di apposita rendicontazione da trasmettere all'AGC;
- 10.2.3 il saldo sarà erogato all'atto della certificazione della corretta, regolare e completa esecuzione dell'intervento che dovrà essere accompagnata dalla certificazione finale delle spese, con l'impegno per il soggetto attuatore, di rendicontazione delle residue spese sostenute come sopra documentate;
- 10.2.4 le eventuali economie generate dall'attuazione del progetto rientreranno nella disponibilità della Regione Campania e le stesse saranno oggetto di riprogrammazione.

## **11. REVOCA DEL FINANZIAMENTO**

Si procederà alla revoca del finanziamento:

- 11.1** qualora l'attuazione dell'intervento dovesse procedere in difformità dalle modalità e finalità prescritte oltre che nel presente Decreto, nel Decreto Dirigenziale di ammissione a finanziamento;
- 11.2** qualora l'intervento non venga realizzato entro 6 mesi dalla ammissione a finanziamento estendibile fino ad un anno (12 mesi) per le tipologie progettuali che prevedono interventi di riqualificazione di aree (Punto 2.B);

A condizione che si sia almeno stipulato il contratto di appalto, è possibile richiedere, entro la scadenza prevista per il completamento dell'opera, una proroga massima di 6 mesi.

La risoluzione della convenzione e la revoca del finanziamento comporteranno l'obbligo di restituzione delle somme indebitamente percepite.

## **12. DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE**

La documentazione relativa al presente Avviso è disponibile sul sito Internet (<http://www.regione.campania.it>) ed è costituita da:

- 12.1** Avviso;
- 12.2** Schema di domanda di partecipazione.

## **13. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Non è ammesso il riconoscimento di alcuna tipologia di variante in corso d'opera.

## **14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

- 14.1** Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), la Regione informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'istanza nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge.
- 14.2** I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali ed amministrative inerenti la presente procedura.
- 14.3** Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.



*Giunta Regionale della Campania  
Area Generale di Coordinamento  
Programmazione e Gestione Rifiuti*

**“AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI  
FINANZIAMENTI AI COMUNI DELLE PROVINCE  
DI NAPOLI E CASERTA PER ATTIVITA' DI  
CONTROLLO E TUTELA AMBIENTALE ATTE A  
CONTRASTARE IL FENOMENO DEI ROGHI”**

---

**15. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi degli artt. 4 e 6 della legge 241/90, Responsabile Unico del Procedimento è: il Dott. Andrea Di Maso – Dirigente *ad interim* del Servizio 01 Settore 02 “Gestione” dell’AGC21 tel. 081.7963254 – 3253 - fax 081/7963271.

**Allegati:**

Schema di domanda



**Giunta Regionale della Campania**  
 Area Generale di Coordinamento  
 Programmazione e Gestione Rifiuti

**“AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI FINANZIAMENTI AI COMUNI DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA PER ATTIVITA' DI CONTROLLO E TUTELA AMBIENTALE ATTE A CONTRASTARE IL FENOMENO DEI ROGHI”**

**SCHEMA DI DOMANDA**

*La domanda di ammissione a finanziamento, a pena di esclusione, dovrà essere predisposta redigendo ogni sua parte secondo il presente schema. Nel caso di associazione di più Comuni la domanda va sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun Comune.*

Il Comune/Comuni di \_\_\_\_\_

nella persona di

	<u>Cognome</u>	<u>Nome</u>	<u>Ente rappresentato</u>
1			
2			
3			

Chied-e/ono di partecipare all'Avviso Pubblico per l'assegnazione di finanziamenti ai Comuni delle Province di Napoli e Caserta per la realizzazione di progetti di investimento finalizzati a contrastare il fenomeno dei roghi attraverso l'implementazione di sistemi per il controllo e la tutela ambientale.

<b>Dati del Beneficiario 1</b>	
Comune	
Provincia	
Estensione territoriale (kmq)	
Densità abitativa media	

<b>Dati del Beneficiario 2</b>	
Comune	
Provincia	
Estensione territoriale (kmq)	
Densità abitativa media	

<b>Dati del Beneficiario 3</b>	
Comune	
Provincia	
Estensione territoriale (kmq)	
Densità abitativa media	

<b>Caratteristiche del progetto</b>		
Sistema di videosorveglianza (Punto 2.2 del bando)	SI	NO



**Giunta Regionale della Campania**  
 Area Generale di Coordinamento  
 Programmazione e Gestione Rifiuti

**“AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI FINANZIAMENTI AI COMUNI DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA PER ATTIVITA' DI CONTROLLO E TUTELA AMBIENTALE ATTE A CONTRASTARE IL FENOMENO DEI ROGHI”**

Sistemazione/riqualificazione di aree territoriali (Punto 2.3 del bando)	SI	NO
Altre caratteristiche:	SI	NO
Il progetto prevede l'interfaccia dei sistemi di videosorveglianza con il DSS SMA Regione Campania	SI	NO
Il progetto prevede l'acquisto di fotocamere trappola da mettere a disposizione delle forze dell'ordine	SI	NO
Il progetto prevede il potenziamento dei sistemi di vigilanza straordinaria attraverso associazioni di volontariato, protezione civile e guardie ambientali operanti sul territorio, legalmente riconosciute	SI	NO
Il progetto prevede il potenziamento dei sistemi istituzionali di vigilanza straordinaria, con oneri a carico del proponente, non rendicontabili nell'ambito del finanziamento in oggetto	SI	NO
L'intervento interessa aree già segnalate per il fenomeno dei roghi e censite nell'ambito della banca dati della Prefettura di Napoli ( <a href="http://www.utgnapoli.it">www.utgnapoli.it</a> ). In caso affermativo indicare il sito e la codifica nella riga seguente	SI	NO
Codifica		
Costo complessivo del progetto: €		

<b>RUP designato dal/dai Comune/i</b>	
Cognome _____	Nome _____
<b>Recapito</b>	
Comune _____	
Via/piazza/..., n° civico _____	
Telefono _____	
Fax _____	
Indirizzo di posta elettronica _____	

In virtù dei poteri conferiti, consapevole/i delle responsabilità conseguenti alle dichiarazioni infedeli o mendaci, conferma/no, con la/le propria/e firma/e apposta/e in calce, la veridicità di quanto indicato nelle diverse parti componenti il presente Modello di Domanda, nonché, in caso di erogazione del finanziamento, l'impegno di attuazione dell'intervento nel rispetto ed in conformità delle modalità previste nell'avviso pubblico

Data di compilazione

1. Comune di \_\_\_\_\_

2. Comune di \_\_\_\_\_

3. Comune di \_\_\_\_\_

(Timbro e Firma/e leggibile per esteso)