



Decreto Presidente Giunta n. 35 del 29/01/2014

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

U.O.D. 6 - UOD Pianificaz del pers. Dotaz organ Monitor attua performance organizzativ

Oggetto dell'Atto:

COMMISSIONE D.P.G.R. N. 44 DEL 13/02/2013 E S.M. E I. - PROSIEGUO ATTIVITA'

IL PRESIDENTE

PREMESSO

- a. che, con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1 della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. che, ai sensi dell'art. 6 - comma 1 del Regolamento n. 12 del 2011, le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
 - b.1 dipartimenti;
 - b.2 direzioni generali;
 - b.3 uffici speciali;
 - b.4 strutture di staff;
 - b.5 unità operative dirigenziali;
- c. che, con D.G.R. n. 191 del 12/04/2012, è stato fissato, in fase di prima attuazione, in 350 il numero massimo delle strutture dirigenziali del nuovo apparato organizzativo della Giunta Regionale;
- d. che, con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 così come modificata con D.G.R. n. 528 del 04/10/2012, è stato approvato, per i 5 Dipartimenti e relative Direzioni generali e per gli Uffici speciali, l'articolazione delle strutture ordinamentali sulla base delle competenze da svolgere;
- e. che, con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012, così come modificata dalle DD.G.R.: n. 528 del 04/10/2012, n. 661 del 13/11/2012 e n. 69 del 07/03/2013, è stato approvato il <<Disciplinare recante disposizioni per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti della Giunta regionale della Campania>>;
- f. che il citato Disciplinare, all'art. 9 – lett. b, affida, ad una Commissione, composta da 5 Componenti e istituita con Decreto del Presidente della Giunta regionale su proposta dell'Assessore alle Risorse Umane, in posizione di indipendenza di giudizio e di valutazione, il compito, ai fini del conferimento degli incarichi dirigenziali, di predisporre, previa comparazione degli elementi di cui ai punti: c), d), e), f) dell'art. 5, comma 1 dello stesso Disciplinare, l'elenco degli aspiranti che si candidano a seguito di interpello pubblicato dall'Amministrazione;
- g. che la citata Commissione, istituita con D.P.G.R. n. 44 del 13/02/2013 e s.m. e i., in data 29/07/2013, ha concluso le attività di cui al punto f. per il conferimento degli incarichi dirigenziali di cui all'interpello pubblicato dall'Amministrazione in data 28/12/2012;

CONSIDERATO

- a. che, con deliberazione n. 710 del 10/10/2012, la Giunta Regionale ha modificato quanto disposto dal sopra citato regolamento n. 12/2011, istituendo, tra l'altro, l'Ufficio Speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO;
- b. che, con deliberazione n. 731 dell'11/12/2012, la Giunta Regionale ha definito la struttura ordinamentale dell'Ufficio Speciale Avvocatura regionale;

- c. che, con D.G.R. n. 76 del 14/03/2013, è stata definita, altresì, la struttura ordinamentale del sopra citato l'Ufficio Speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO;
- d. che, ai sensi del Disciplinare di cui in premessa, l'Amministrazione regionale, in data 14/10/2013, ha pubblicato, sul sito istituzionale della Regione, l'avviso interno per il conferimento degli incarichi dirigenziali relativi alle strutture ordinamentali di cui sopra, con scadenza alle ore 13.00 del quindicesimo giorno successivo alla data della sua pubblicazione;
- e. che, in ottemperanza a quanto previsto dal sopra citato avviso, sono pervenute le istanze per il conferimento dei suddetti incarichi;
- f. che per quanto sopra è necessario affidare alla Commissione di cui in premessa il compito di predisporre, previa comparazione degli elementi di cui ai punti: c), d), e), f) dell'art. 5, comma 1 dello stesso Disciplinare, l'elenco degli aspiranti al conferimento degli incarichi dirigenziali sulle strutture ordinamentali dell'Ufficio Speciale Avvocatura regionale e dell'Ufficio Speciale per i Parchi, le Riserve e i siti UNESCO, candidatisi a seguito dell'interpello pubblicato dall'Amministrazione in data 14/10/2013;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere in merito disponendo il prosieguo dell'attività della Commissione istituita con D.P.G.R. n. 44 del 13/02/2013 e s.m. e i.

VISTI

- a. il Regolamento n. 12/2011
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012;
- c. la D.G.R. n. 479 del 10/09/2012, così come modificata dalle DD.G.R.: n. 528 del 04/10/2012, n. 661 del 13/11/2012 e n. 69 del 07/03/2013;
- d. il D.P.G.R. n. 44 del 13/02/2013 e s.m. e i;
- e. la D.G.R. n. 710 del 10/10/2012;
- f. la D.G.R. n. 731 dell'11/12/2012;
- g. la D.G.R. n. 76 del 14/03/2013;

DECRETA

per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

- 1 il prosieguo dell'attività della Commissione istituita con D.P.G.R. n. 44 del 13/02/2013 e s.m. e i., affidando alla stessa, ai sensi di quanto previsto all'art. 9 – lett. d del sopra citato Disciplinare, i seguenti compiti:
 - 1.1. predisporre l'elenco degli aspiranti, di cui all'interpello del 14/10/2013, redigendo per ciascuno una scheda, riportante la comparazione degli elementi di cui ai punti c), d), e), f) dell'art. 5, comma 1 dello stesso Disciplinare;
 - 1.2. attestare l'eventuale inesistenza, nell'ambito del ruolo della Giunta regionale, delle professionalità richieste, ai sensi dell'art. 3, comma 3 dello stesso Disciplinare;
- 2 la Commissione, a completamento dei compiti di cui al punto 1., rimette le risultanze alla Giunta regionale per le determinazioni di competenza;

- 3 l'attività dei componenti della Commissione, con durata di 30 giorni dalla data di insediamento, è a titolo gratuito, prevedendo il solo rimborso delle eventuali spese di viaggio debitamente documentate;
- 4 la spesa di cui al punto 3. dovrà gravare sul competente capitolo di Bilancio della Direzione Generale per le Risorse Umane;
- 5 il presente atto è trasmesso: al Capo di Gabinetto del Presidente, al Capo Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali, al Direttore Generale per le Risorse Umane per quanto di specifica competenza e al competente Ufficio per la pubblicazione sul B.U.R.C.

CALDORO