



*Giunta Regionale della Campania
Dipartimento delle Politiche Territoriali
Direzione Generale per la Mobilità
Trasporto Marittimo e Demanio Marittimo Portuale*

PROTOCOLLO

Oggetto: **Invito a presentare offerta**

PREMESSO

- che con DD. n. 10 del 17.02.2010, pubblicato sul BURC n. 17 del 22.02.2010, è stato approvato l'elenco degli operatori economici;
- che con DD. n. 51 del 18.05.2011 pubblicato sul BURC n. 31 del 23/05/2011, è stata approvata l'integrazione all'elenco degli operatori consultabile nelle procedure di cui all'art. 125 comma 8 e 122 del D.lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii per l'affidamento dei servizi di competenza del UOD Trasporto Marittimo e Demanio Marittimo Portuale (categorie OG7-OG10-OG11-OS10-OS15);
- che con DD. n. 184 del 3.06.2014 pubblicato sul BURC n. 39 del 09/06/2014, è stata approvata l'integrazione all'elenco degli operatori;

PREMESSO altresì

- che con decreto dirigenziale n. ____ del __/__/2014 è stata approvato l'impegno di spesa dei servizi di seguito riportati ed è stata individuata, ai fini della selezione dell'operatore economico cui affidare i servizi, la procedura di cottimo fiduciario di cui all'art. 125, comma 1 lett. b), e comma 8 D.lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., mediante la consultazione dell'elenco degli operatori dianzi citato

SI INVITA

L'Impresa in indirizzo a presentare offerta relativamente al seguente appalto:

Servizio di verifica, di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti antincendio dei porti - Ambito Sorrentino - Porti di Amalfi , Capri, Piano di Sorrento.

CIG Z020ED9FC3

CUP B38C14000110002

CATEGORIA: OG11

PROCEDURA DI GARA: procedura di cottimo fiduciario di cui all'art. 125, comma 1 lett. b), e comma 8 D.lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO: €. 89.349,97 al netto di I.V.A.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: prezzo più basso (art. 82 D.lgs. n. 163/06)

DURATA DELL'APPALTO: 24 (ventiquattro) mesi naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei servizi.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DI RICEZIONE DELL'OFFERTA:

A pena di esclusione, l'offerta dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 03.07.2014** tramite raccomandata A.R., agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano, al seguente indirizzo: *Regione Campania - Dipartimento delle Politiche Territoriali - Direzione Generale per la Mobilità - Trasporto Marittimo e Demanio Marittimo Portuale – Centro Direzionale di Napoli, Isola C/3, 80143 Napoli.*

Il plico idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno: ragione sociale, indirizzo, numero di telefono, numero di fax e indirizzo e-mail del concorrente (in caso di soggetti riuniti, di tutti gli associati con specifico riferimento al capogruppo), nonché la dicitura *“Servizio di verifica, di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti antincendio dei porti - Ambito Sorrentino - Porti di Amalfi , Capri, Piano di Sorrento – Procedura di cottimo fiduciario di cui all'art. 125, comma 1 lett. b), e comma 8 del D.lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.” - Gara da espletarsi il giorno 07/07/2014 alle ore 12,00.*

Il plico dovrà contenere al suo interno, **pena esclusione**, due buste a loro volta sigillate con ceralacca, controfirmate dal concorrente sui lembi di chiusura, intestate come segue:

busta A “documentazione amministrativa”- busta B “Offerta economica”.

Le buste devono essere corredate, a pena di esclusione, della documentazione elencata nel disciplinare di gara.

APERTURA DELLE OFFERTE: giorno **07.07.2014** alle ore **12,00** nelle sedi dell'Ufficio, sito al centro Direzionale IS C/3 – piano 19

L'Impresa in indirizzo è invitata a presentarsi nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 presso la sede dello scrivente, per la visione e il ritiro della documentazione a base di gara. La stessa, su richiesta, potrà essere acquisita su supporto informatico (pen drive, cd ecc) fornito dall'impresa.

La visione e il ritiro della documentazione di gara sarà consentita ai soggetti autorizzati: legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa munito di documento di riconoscimento nonché di idonea documentazione dalla quale risulti la carica ricoperta (SOA e/o CCIAA da esibire solo in visione), ovvero incaricato munito di documento di riconoscimento e delega semplice.

Il Responsabile Unico del Procedimento
dr. Michele Ginevra

VISTO: Il Dirigente del UOD
dr.ssa Lorella Iasuozzo